ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ШКОЛЕ

школска 2026/2027.

Основна школа „Ђура Јакшић“ Ковин

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
Основна школа „Ђура Јакшић“ Ковин
Улица ЈНА 34, 26220 Ковин
Тел./факс: 013/741-081, 013/744-895
Веб адреса: www.os-djurajaksic.edu.rs
Матични број: 08012504
ПИБ: 101408412
Датум: 16.9.2026.
Деловодни број: 1035

ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ШКОЛЕ
школска 2026/2027.

Садржај

1. УВОД 5
1.2.1 Законски оквир 6
1.2.2 Основни циљеви образовања и васпитања 10
1.2.3 Програми наставе и учења оријентисани на исходе 11
1.2.4 Интерни закључци за израду ГПРШ 12
2. МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ 13
2.1 Школски простор 13
2.2 Опремљеност просторија школе 13
2.3 Инфраструктурна подршка школе 15
2.4 План унапређења материјално техничких услова рада 15
3. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ И ОРГАНИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА ШКОЛЕ 15
3.1 Запослени у школи 15
3.1.1 Управа школе (руководство и администрација) 15
3.1.2 Наставно особље 16
3.1.3 Стручни сарадници 17
3.1.4 Помоћно особље 17
3.2 Табела кадровске структуре 18
3.3 Организација рада школе 18
3.4 Организација образовно-васпитног рада - настава 19
3.4.1 Календар 19
3.4.2 Распоред часова 26
3.4.3 Распоред часова изборних предмета, слободнх наставних активности 29
3.4.4 Распоред допунске, додатне и припремне наставе 30
3.4.5 Распоред часова одељењских старешина у другом циклусу васпитно-образовног процеса 30
3.4.6 Организација других облика образовно-васпитног рада – рад у секцијама 30
3.4.7 Организација рада продуженог боравка 30
3.4.8 Организација превоза ученика из других насељених места 31
3.4.9 Распоред контролних и писмених задатака 31
3.4.10 Распоред термина отворених врата 40
3.4.11 Број ученика и одељења по разредима 41
3.4.12 Број идентификованих ученика којима је потребна додатна подршка 42
3.4.13 Распоред одељењских старешина по разредима и одељењима 43
3.4.14 Расподела часова и задужења запослених 44
3.4.15 Списак уџбеника за школску 2026/2027 44
3.4.16 Подела задужења дежурних наставника по данима 52
4. ПЛАНИРАЊЕ РАДА ШКОЛЕ 52

4.1 Планирање рада администрације 52
4.1.1 Секретар школе 52
4.1.2 Шеф рачуноводства....54
4.1.3 Административни радник....56
4.2 Планирање рада стручних сарадника 58
4.2.1 Стручни сарадник – педагог 58
4.2.2 Стручни сараник – психолог 64
4.2.3 Стручни сарадник – библиотекар 65
4.3 План и програм наставе и учења обавезних предмета 69
4.3.1 План и програм наставе и учења обавезних предмета по разредима....69
4.3.2 Глобални (годишњи) планови наставе и учења – разредна настава 70
4.3.3 Глобални (годишњи) планови наставе и учења – предметна настава....100
4.4 План и програм наставе и учења изборних предмета....137
4.5 План и програм слободних наставних активности....161
4.6 План и програм допунске, додатне и припремна наставе 165
4.6.1 Допунска и додатна настава – разредна настава 165
4.6.2 Допунска и додатна настава – предметна настава....177
4.6.3 План и програм наставе за полагање завршних испита 215
4.7 Остали облици образовно-васпитног рада (посете излети, екскурзије, рад у секцијама, обележавање важнијих датума) 223
4.7.1 Часови одељењског старешине 223
4.7.2 Планирање рада и активности у продуженом боравку....231
4.7.3 Секције 234
4.7.4 Посете, излети, екскурзије....239
4.7.5 Обележавање важнијих датума 248
4.7.6 Учешће у пројектима школе и другим пројектима....249
5. ОРГАНИ ШКОЛЕ....250
5.1 Органи управљања....250
5.1.1 Школски одбор 250
5.1.2 Директор школе....254
5.2 Саветодавни и парцитипативни органи органи....256
5.3 Стручни органи 261
5.3.1 Наставничко веће 261
5.3.2 Педагошки колегијум (кооринационо и саветодавно тело) 264
5.3.3 Одељењска већа....266
5.3.4 Стручна већа за област предмета 276
5.3.5 Стручни активи и тимови 286

6. ПРОГРАМИ....316
6.1 Програм безбедности и здравља на раду....316
6.2 Програм ваннаставних активности....318
6.3 Програм заштите деце од злостављања и занемаривања, програм дискриминације и програм превенције других облика ризичног понашања....320
6.4 Програм поступања установе у кризним догађајима....329
6.5 Програм здравствене и социјалне заштите....333
6.6 Програм културних делатности....336
6.7 Програм сарадње са локалном самоуправом....338
6.8 Програм сарадње са породицом....340
6.9 Програм заштите животне средине....343
6.10 Програм подршке новим ученицима и запосленима....344
6.11 Програм професионалне оријентације....345
6.12 Програм школских, националних и међународних пројеката....347
6.13 Програм излета, екскурзија и наставе у природи....348
6.14 Програм рада школске библиотеке....349
6.15 Програм за инклузивно образовање....351
6.16 Програм школског спорта и спортско-рекреативних активности....352
7. ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ И ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА....354

1. **УВОД**

Ретроспектива рада и развоја школе

Прва училишта (стари српски назив за школу) била су поред цркава или манастира, па је школство у Ковину везано за име свештеника Пане код кога је неколико ђака изучавало писменост од 1695 до 1705. године. Ковинска школа помиње се још 1776. год. у попису школа. Тадашњи учитељ био је Арсеније Милошевић, ђакон, касније свештеник. Након протеривања Турака 1788. године, у попису зграда помињу се две школске зграде – српско-православна и немачко-католичка. У српској школи у то време учитељ је био Павле Јосиповић из Руме.
Према запису из 1813. године за православну школу је речено да је дотрајала, склона паду и да постоји потреба за већом зградом за још најмање 50 ученика (уписан је био 51 ђак, од чега 45 дечака и чак 6 девојчица). Од 1830. године школа је имала једно одељење, затим се број деце постепено повећао, да би 1872. године било уписано 253 ученика. Настава се већ одвијала у новој школској згради, подигнутој 1860. године. На основу Закона о школама из 1868. године, школа је била дворазредна, од 1883. четвороразредна, а 1884. постала је шесторазредна. Управу над школом од 1868. године вршио је Школски одбор. На основу Наредбе Краљевског надзорника из 1896.године, виши разреди (четврти, пети и шести) немачких, српских и румунских одељења постају мађарска одељења и у њима се искључиво предаје на мађарском језику. Забавиште је прикључено школи 1897. године.
Из просторија школе се 1912. год иселила Грађанска школа, која почиње са радом 1913. у новој школској згради – данашња ОШ "Ђура Јакшић". Избијањем Првог светског рата 1914. године, школа је претворена у касарну, а наредне године војска се иселила из ње. До 1918. године школа носи назив „Општинска основна народна школа". Српске трупе улазе у Ковин 1918. године, а 1919. године, на ове територије примењује се Закон Краљевине Србије из 1904. године, по коме су школе могле бити државне или приватне. У Ковину је ова државна школа била организована и за припаднике националних мањина – Немце, Мађаре, Румуне, уз обавезно учење државног језика – српског језика. Све до 1935. године школа носи назив „Државна основна школа у Ковину". По избијању Другог светског рата, настава се одвијала претежно на немачком и мађарском језику. За време рата школа није радила у својој згради, већ у закупљеним просторијама, и то све до 1945. године. После рата, 1946. године, школа добија назив „Основна школа" (има румунска и мађарска одељења, немачка се укидају). Школске 1945/1946. године био је уписан 791 ђак. Румунска и мађарска одељења се гасе касних шездесетих година, јер није постојало интересовање родитеља да се ученици образују на овим језицима. Одлуком Школског одбора од 16. августа 1957. године, школа постаје осмогодишња и добија назив који и данас носи: Основна школа „Ђура Јакшић".
Данас је то савремена школа у којој се сваке године унапређују услови рада, последњи пут санацијом у школској 2024/2025. и 2025/2026. години.

Полазне основе

Основна школа "Ђура Јакшић" у Ковину је образовно-васпитна установа која обавља делатност основног образовања и васпитања, ради остваривања права грађана у тој области у складу са Уставом Републике Србије, те важећим законима и подзаконским актима, колективним уговорима, Статутом школе и другим општим актима Школе.
Школски програм доноси Школски одбор, по правилу на период од четири године (Школски програм за период 2026. до 2030. године), на основу кога се реализује образовно-васпитни рад у школи.

1.2.1 **Законски оквир**

ЗАКОНИ	• Закон о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 - др. закони, 10/2019, 6/2020, 129/2021, 92/2023 и 19/2025) • Закон о основном образовању и васпитању („Службени гласник РС”, бр. 55/2013, 101/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 129/2021, 92/2023 и 19/2025) • Закон о уџбеницима („Службени гласник РС”, бр. 27/2018, 92/2023 и 109/2025) • Закон о службеној употреби језика и писма (Службени гласник 45/91, 53/93, 67/93, 48/94, 101/2005, 30/2010, 48/2018) • Закон о инспекцијском надзору („Службени гласник РС”, бр. 36/2015, 44/2018 - др. закон и 95/2018) • Закон о раду („Службени гласник РС”, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 - одлука УС, 113/2017 и 95/2018 - аутентично тумачење)
ПОДЗАКОНСКИ АКТИ	• Правилник о наставном плану и програму за први и други разред основног образовања и васпитања(„Службени гласник РС-Просветни гласник“ бр. 10/04, 20/04, 1/05, 3/06 – страни језик обавезан од I разреда, 15/06, 2/08, 2/10,7/10, 3/11-др.правилник, 7/11- др.правилници, 1/13, 4/13, 14/13, 5/14, 11/14, 11/16, 6/17 и 12/18) • Правилник о плану наставе и учења за први циклус основног образовања и васпитања и програму наставе и учења за први разред („Сл.гласник РС“ –Просветни гласник“ бр.10/17, 12/18, 15/18, 18/18 и 1/19 2/20, 16/22, 1/23-исп, 13/23, 14/23 и 11/24) • Правилник о програму наставе и учења за други разред основног образовања и васпитања („Сл.гласник РС“ – Просветни гласник“ бр.16/18, 3/19, 5/21 и 13/23) • Правилник о наставном плану за први, други, трећи и четврти разред основног образовања и васпитања и наставном програму за трећи разред основног образовања и васпитања („Просветни гласник“ бр.1/05,15/06, 2/08, 2/10, 7/10, 3/11-др.правилник, 7/11- др.правилник, 1/13, 11/14 , 11/16 и 12/18) • Правилник о програму наставе и учења за трећи разред основног образовања и васпитања ("Сл. гласник РС” - Просветни гласник, број 5/2019, 1/2020, 6/2020, 7/2022 и 13/23) • Правилник о програму наставе и учења за четврти разред основног образовања и васпитања (“Сл. гласнику РС” - Просветни гласник, број 11/2019, 6/2020, 7/2021, 1/23 и 13/23) • Правилник о наставном програму за четврти разред основног образовања и васпитања («Сл.гласник-просветни гласник» бр.3/2006, 15/2006, 2/2008, 3/2011 - др. правилник, 7/2011 - др. правилник, 1/2013, 11/2014, 11/2016, 7/2017 и 12/2018)

- Правилник о наставном плану и програму предмета Грађанско васпитање - сазнање о себи и другима за други разред основне школе („Просветни гласник“ бр.8/03)
- Правилник о наставном плану и програму предмета Грађанско васпитање - сазнање о себи и другима за трећи разред основне школе „“Сл.Гласник РС-Просветни гласник“ бр.20/04)
- Правилник о наставном плану и програму предмета Верска настава за трећи разред основне школе („Сл.гласник РС-Просветни гласник бр.23/04)
- Правилник о наставном плану и програму предмета Верска настава за четврти разред основне школе („Просветни гласник“ бр.9/05)
- Правилник о наставном плану и програму предмета Грађанско васпитање-сазнање о себи и другима за четврти разред основне школе („Просветни гласник“ број 15/05)
- Правилник о наставном плану за други циклус основног образовања и васпитања и наставном програму за 5. разред основног образовања и васпитања ("Просветни гласник", број 6/07, 2/10, 7/10-др.правилник, 3/11- др.правник, 1/13, 4/13, 11/16, 6/17, 8/17, 9/17 и 12/18);
- Правилник о плану наставе и учења за пети и шести разред основног образовања и васпитања и програму наставе и учења за пети и шести разред основног образовања и васпитања («Сл.гласник РС-Просветни гласник» бр.15/18, 18/18, 3/19, 3/20, 6/20, 17/21, 16/22, 13/23, 14/23, 3/24 и 6/25)
- Правилник о наставном програму за шести разред основног образовања и васпитања ("Просветни гласник", број 5/08, 3/11 др.правилник, 1/13, 5/14, 11/16, 3/18, 12/18 и 3/20);
- Правилник о програму наставе и учења за седми разред основног образовања и васпитања (Просветни гласник, број 5/2019, 1/2020, 6/2020, 8/2020, 5/2021, 17/2021, 16/2022, 13/2023, 14/2023 и 6/2025);
- Правилник о програму наставе и учења за седми разред основног образовања и васпитања ("Сл. гласник РС” - Просветни гласник, број 5/2019, 1/2020, 6/2020, 8/2020, 5/2021, 17/21, 16/22, 13/23, 14/23 и 6/25)
- Правилник о наставном програму за осми разред основног образовања и васпитања („Просветни гласник“ бр.2/10, 3/11 др.правилник, 8/13, 5/14, 11/16, 7/17, 12/18 и 10/19 и 3/20);
- Правилник о програму наставе и учења за осми разред основног образовања и васпитања („Просветни гласник“ бр. 11/2019, 2/2020, 6/2020, 5/2021, 17/2021, 16/2022, 13/2023, 14/2023, 4/2024 и 6/2025)
- Правилник о наставном плану и програму предмета Верска настава за пети разред основне школе ("Просветни гласник " број 9/05) - обавезан изборни предмет; 9

- Правилник о наставном плану и програму предмета Верска настава за седми разред основне школе ("Просветни гласник РС", број 2/08);
- Правилник о наставном плану и програму предмета Верска настава за осми разред основне школе ("Просветни гласник РС", број 7/08);
- Правилник о наставном плану и програму предмета Грађанско васпитање за пети разред основне школе ("Просветни гласник", број 09/05) ;
- Правилник о наставном плану и програму предмета Грађанско васпитање за седми разред основне школе ("Просветни гласник", број 7/07) ;
- Правилник о наставном плану и програму предмета Грађанско васпитање за осми разред основне школе ("Просветни гласник", број 6/08) ;
- Правилник о општим стандардима постигнућа-образовни стандарди за крај обавезног образовања („Просветни гласник“ број 5/2010)
- Правилник о образовним стандардима за крај првог циклуса обавезног образовања за предмете српски језик, математике и природа и друштво („Просветни гласник РС“ бр.5/2011)
- Правилник о стандардима образовних постигнућа за крај првог циклуса основног образовања и за крај основног образовања („Сл.гласник РС“ 104/24 од 25.12.2404.)
- Правилник о стандардима компетенција за професију наставника и њихов професионални развој („Просветни гласник РС“ бр.5/11)
- Правилник о програму завршног испита у основном образовању и васпитању („Просветни гласник РС“ бр.1/2011, 1/2012, 1/2014, 12/2014, 2/18, 3/2021, 14/22, 4/23, и 5/23 - исп)
- Правилник о стандардима квалитета рада установе („Сл.гласник РС-Просветни гласник“ бр.14/18 и 1/2024)
- Правилник о вредновању квалитета рада установе („Сл.гласник РС“ бр.10/19 и 77/2024)
- Правилник о организацији и остваривању наставе у природи и екскурзије у основној школи („Сл.гласник РС“ бр.30/2019)
- Правилник о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање („Сл.гласник РС“ бр.11/2024)
- Правилник о критеријумима и стандардима за финансирање установе која обавља делатност основног образовања и васпитања („Сл.гласник РС“ бр.72/23) 10
- Правилник о обављању друштвено-корисног, односно хуманитарног рада у установама образовања и васпитања („Сл.гласник РС“ бр.10/24)

- Правилник о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности („Сл.гласник РС“ бр.65/18)
- Правилник о ближим условима за организовање, остваривање и праћење исхране ученика у основној школи („Сл.гласник РС“ бр.68/18)
- Правилник о сталном стручном усавршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника („Сл.гласник РС“ бр. 109/21)
- Правилник о начину обављања организованог превоза деце („Сл.гласник РС“ бр.52/19 и 61/19)
- Правилник о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању („Сл.гласник РС“ бр.10/2024)
- Правилник о додатној образовној, здравственој и социјалној подршци детету, ученику и одраслом („Сл.гласник РС“ бр. 80/18)
- Правилник о ближим упутствима за утврђивање права на индивидуални образовни план, његову примену и вредновање („Сл.гласник РС“ бр.74/18)
- Правилник о садржају и начину вођења евиденције и издавању јавних исправа у основној школи („Сл.гласник РС“ бр. 102/2022)
- Правилник о дозволи за рад наставника, васпитача и стручних сарадника („Сл.гласник РС“ бр.22/05, 51/08, 88/15, 105/15, 48/16 и 9/22)
- Правилник о норми часова непосредног рада са ученицима наставника, стручних сарадника и васпитача у основној школи („Сл.гласник РС“ бр.2/92 и 2/00)
- Правилника о ближим условима за оснивање, почетак рада и обављање делатности основне школе („Сл.гласник РС“ бр.5/19 и 16/20)
- Правилник о Општинском савету родитеља („Сл.гласник РС“ бр.72/18)
- Правилник о ближим условима организовања целодневне наставе и продуженог боравка („Сл.гласник РС“ бр.77/14)
- Правилник о посебном програму образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 85/2021)
- Правилник о ближим условима за остваривање и начин осигурања квалитета и вредновања наставе код куће за ученике основне школе („Сл. гласник РС“, бр. 109/2020)
- Правилник о ближим условима за остваривање и начин осигурања квалитета и вредновање наставе на даљину у основној школи („Сл. гласник РС“, бр. 109/2020)
- Правилник о програму свих облика рада стручних сарадника ("Сл. гласнику - Просветни гласник", број 5/2012 и 6/2021-др.пропис)

ИНТЕРНИ АКТИ ШКОЛЕ

- Статут Основне школе „Ђура Јакшић“ Ковин и Правилник о изменама и допунама Статута
- Извештај годишњег плана рада школе за школску 2025/2026.
- Школски програм за период 2025/2026 – 2029/2030.
- Анекс Школског програма
- Развојни план рада школе од 2021 до 2026.
- Анекс Развојног плана школе
- Правилник о раду
- Правилник о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика
- Правилник о оцењивању и испитима ученика
- Правилник о изменама и допунама Правилника о оцењивању и испитима ученика
- Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у ОШ "Ђура Јакшић", Ковин
- Правилник о стручном усавршавању, напредовању и стицању звања наставника и стручних сарадника
- Пословник о раду стручних органа и тимова школе
- Пословник о раду Наставничког већа
- Пословник о раду Савета родитеља
- Пословник о раду Школског одбора
- Пословник о раду Ученичког парламента
- Списак уџбеника који ће се користити током школске 2026/2027. године

1.2.2 **Основни циљеви образовања и васпитања**

Школа сачињава овај документ, водећи рачуна и о основним циљевима образовања и васпитања.

- Обезбеђивање добробити и подршка целовитом развоју детета, ученика и одраслог, обезбеђивање подстицајног и безбедног окружења за целовити развој детета, ученика и одраслих, развијање ненасилног понашања и успостављање нулте толеранције према насиљу;
- Шири обухват деце предшколским васпитањем и образовањем и свеобухватна укљученост ученика у систем образовања и васпитања;
- Развијање и практиковање здравих животних стилова, свести о важности сопственог здравља и безбедности, потребе неговања и развоја физичких способности;
- Развијање свести о значају одрживог развоја, заштите и очувања природе и животне средине и еколошке етике, заштите и добробити животиња;
- Континуирано унапређивање квалитета процеса и исхода образовања и васпитања
  заснованог на провереним научним сазнањима и образовној пракси;
- Развијање компетенција за сналажење и активно учешће у савременом друштву које се мења;
- Пун интелектуални, емоционални, социјални, морални и физички развој сваког детета, ученика и одраслог, у складу са његовим узрастом, развојним потребама и интересовањима;

- Развијање кључних компетенција за целоживотно учење, међупредметних компетенција и стручних компетенција у складу са захтевима занимања, потребама тржишта рада и развојем савремене науке и технологије;
- Развој свести о себи, стваралачких способности, критичког мишљења, мотивације за учење, способности за тимски рад, способности самовредновања, самоиницијативе и изражавања свог мишљења;
- Оспособљавање за доношење ваљаних одлука о избору даљег образовања и занимања, сопственог развоја и будућег живота;
- Развијање позитивних људских вредности;
- Развијање осећања солидарности, разумевања и конструктивне сарадње са другима и неговање другарства и пријатељства;
- Развијање компетенција за разумевање и поштовање права детета, људских права,
  грађанских слобода и способности за живот у демократски уређеном и праведном друштву;
- Развој и поштовање расне, националне, културне, језичке, верске, родне, полне и узрасне равноправности, толеранције и уважавање различитости;
- Развијање личног и националног идентитета, развијање свести и осећања припадности Републици Србији, поштовање и неговање српског језика и матерњег језика, традиције и културе српског народа и националних мањина, развијање интеркултуралности, поштовање и очување националне и светске културне баштине;
- Повећање ефикасности употребе свих ресурса образовања и васпитања, завршавање образовања и васпитања у предвиђеном року са минималним продужетком трајања и смањеним напуштањем школовања;
- Повећање ефикасности образовања и васпитања и унапређивање образовног нивоа становништва Републике Србије као државе засноване на знању.

1.2.3 **Програми наставе и учења оријентисани на исходе**

Документ се посебно управља делом Закона који се односи на програм наставе и учења оријентисаних на исходе

Основним образовањем и васпитањем остварују се општи и посебни исходи, тако да ће ученици након завршеног основног образовања:

- Имати усвојен интегрисани систем научно заснованих знања о природи и друштву ибити способни да тако стечена знања примењују и размењују;
- Умети да ефикасно усмено и писмено комуницирају на српском језику и најмање једном страном језику користећи се разноврсним вербалним, визуелним и симболичким средствима;
- Бити функционално писмени у математичком, научном и финансијском домену;
- умети да ефикасно и критички користе научна знања и технологију, уз показивање одговорности према свом животу, животу других и животној средини;
- Бити способни да разумеју различите форме уметничког изражавања и да их користе за сопствено изражавање;
- Бити оспособљени за самостално учење;
- Бити способни да прикупљају, анализирају и критички процењују информације;
- Моћи да идентификују и решавају проблеме и доносе одлуке користећи критичко и креативно мишљење и релевантна знања;
- Бити спремни да прихвате изазове и промене кроз одговоран однос према себи и својим активностима;
- Бити одговорни према сопственом здрављу и његовом очувању;

- Умети да препознају и уваже људска и дечија права и бити способни да активно учествују у њиховом остваривању;
- Имати развијено осећање припадности сопственој породици, нацији и култури, познавати сопствену традицију и доприносити њеном очувању и развоју;
- Знати и поштовати традицију, идентитет и културу других заједница и бити способни да сарађују са њиховим припадницима;
- Бити способни да ефикасно и конструктивно раде као чланови тима, групе, организације и заједнице.

1.2.4 **Интерни закључци за израду ГПРШ**

Израда Годишњег плана рада школе за школску 2026/2027. подразумева, такође, заснованост и на интерним закључцима, донетих на основу аналитичког приступа документима из претходне (и претходних школских година) – Извештај Тима за самовредновање, Извештај ГПРШ, састанака одељењских, разредних и наставничких већа, те уочених слабијих страна у раду школе и актуелности у којима се школа налази. На основу тога, сачињавање овог документа доноси и следеће важне смернице:

- да је школа дужна да у овој школској години оствари све облике васпитно-образовног рада утврђене правилником о наставном плану и програму и да у том циљу доноси свој Годишњи план рада;
- да се Годишњим планом рада утврђују време, активности и носиоци остваривања наставног плана и програма, на основу чега су и формиране табеле за документе који ће се надаље формирати и тим за израду документације;
- да се од I до VIII разреда реализује школски програм донет школске 2025/2026., који је школа донела у складу са општим и посебним основама школског програма;
- да ће се организација образовно-васпитног рада у свим одељењима остваривати као полудневна настава, органитована по сменама, те допуњена активностима зависно од потреба деце (секције и друге активности);
- да је праћењем и анализом рада и резултата рада у протеклој години уочено да нека питања из живота и рада школе у наредном периоду треба успешније остваривати, мање или више реформисати, те ускладити са закључцима Тима за самовредновање школе и закључцима донетим анализом Извештја годишњег плана рада школе за школску 2025/2026. (редовније реализовање и посећивање угледних и огледних часова; усклађивање аката школе са текућим законским актима; освешћивање наставника и родитеља о Програму сарадња са родитељима и боља сарадња са родитељима, довођење рада тимова и стручних актива на виши ниво и сл.);
- Да ће се задржати немачки језик као други страни језик 5. до 8. разреда као изборни наставни предмет након одласка стручног наставника у пензију;
- да је нужно побољшати резултате (нпр. на завршним испитима, а у складу са препорукама датим у Извештају Тима за самовредновање
- да постоје велике могућности укључивања родитеља у остваривање одређених програмских садржаја и других захтева, а што се показало и у протеклој школској години;
- Да се ради на снажнијем укључивању свих запослених у процесе самовредновања;
- Да се нови чланови колектива, чији је број од школске 2026/2027. значајно велики (административни радник, два помоћна радника и домар, секретар школе, професор немачког језика и професор физичког и здравственог васпитања), што брже и што квалитетније укључе у рад школе, свако из своје делатности и друго.

2. МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ

2.1 Школски простор

Учионице и кабинети

Приземље	спрат
• Кабинет за физику и хемију са припремним кабинетом • Кабинет за биологију • Кабинет за историју • 3 учионице прилагођене узрасту 1. разреда • Кабинет за технику и технологију/информатику • Кабинет за информатику • Продужени боравак • Фискултурна сала	• Учионица – енглески језик • Учионица – географија • Учионица – музичка култура • Учионица – немачки језик • Учионица – математика • Учионица – математика • Библиотека/простор за семинаре • Учионица – српски језик и књижевност • Учионица – српски језик и књижевност • Кабинет за ликовну културу

Остале просторије

Приземље	спрат
• Зборница • Канцеларија управе • Кухиња • 2 тоалета за ученике • Тоалет за наставнике • Остава	• Канцеларија стручне службе • Архива • 3 тоалета за ученике • Тоалет за наставнике • Библиотека са читаоницом конференцијском салом

Подрум
• Котларница • Музеј школе (у реконструкцији/ван употребе) • Учионица (ван употребе)

Школско двориште

Сопствени паркинг простор испред школе

2.2 Опремљеност просторија школе

Школа поседује значајну техничку опремљеност: сваки наставник у школи има свој лап-топ рачунар, свака учионица по један пројектор и белу таблу или платно за пројектовање; зборница има деск топ рачунар, 2 штампача и 2 копир-апарата, управа школе располаже деск-топ рачунарима (секретар школе, административни радник и шеф рачуноводства), штампачима и копир-апаратима, директор школе лаптоп рачунаром, штампачима и копир-апаратом. У ходнику школе налази се монитор са е-звоном и звоном за контролисани улаз лица у школу,

Учионице:

- Столови за ученике
- Столице
- Наставничка катедра
- ормари
- Лаптопови
- Беле табле
- Пројектори са носачима
- Интернет АМРЕС
- Школски разглас

Кабинети:

Кабинет за хемију
- Школске клупе за наставу и огледе
- Катедра за огледе
- Славине са судопером
- Бела табла 2х
- Пројектор
- Интернет

Кабинет за биологију
- Катедра за огледе
- Скелет човека
- Микроскопи и пратећи прибор
- Прибор за сецирање
- Модели органа човека
- Пројектор
- Бела табла

Кабинет за Технику и технологију
- 6 специјалних столова за радионицу са стегама
- Интернет
- Рачунари за ученике (10 лаптопова)
- Пројектор
- Бела магнетна табла
- Модел раскрснице са сигнализацијом
- Алат
- Штампач
- Графоскоп

Кабинет за информатику
- Рачунари за ученике - десктоп (15)
- Наставнички рачунар
- Интернет
- Штампач
- Пројектор
- Интерактивна табла
- Бела магнетна табла

Продужени боравак
- Катедра

- Столови за израду задатака
- Рачунар, лаптоп
- Штампач
- Телевизор
- 3 угаоне гарнитуре
- Јастучићи
- Табуреи
- Вреће за седење
- Полице за играчке, књиге и друштвене игре, играчке
- Бела табла
- Касетофон

2.3 **Инфраструктурна подршка школе**

- Струја (школа је прикључена на електро-систем Републике Србије)
- Вода (школа је прикључена на градски водовод)
- Канализација (школа је прикључена на градску канализациону мрежу)
- Интернет (школа је у потпуности покривена интернетом АМРЕС
- Видео-надзор
- Е-звоно
- Хидрантска мрежа

2.4 **План унапређења материјално техничких услова рада**

Време реализације	активност	Начин реализације	Носиоци активности
до краја школске године	поправка крова	Из буџета локалне самоуправе	Локална самоуправа
до 15. октобра	пумпе за грејање	из буџета школе	школа
до краја полугодишта	намештај за конференцијску салу	донација ветропарка „Чибук“	школа
Током године	друге активности по конкурсу	учешће на конкурсима	школа

3. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ И ОРГАНИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА ШКОЛЕ

3.1 Запослени у школи

3.1.1 Управа школе (руководство и администрација)

Функција	Име и презиме
директор школе	Горан Крчмаревић
Секретар школе	Милица Таловић
Шеф рачуноводства	Тамара Обућина
Административни радник	Марина Лаковић

3.1.2 **Наставно особље**

Предмети/*радно место*	**Име и презиме**
Професор разредне наставе	Валентина Жеберан
	Вања Рајић
	Јевросима Ромић
	Јелена Јовановић
	Наташа Николић
	Александра Милошевић
	Лидија Илић
	Александра Танасић
	Хермина Ђукић
	Снежана Корак
	Ружа Митић
Професор предметне наставе	**Име и презиме**
Српски језик и књижевност	Марија Михајлов Ђорђевић
	Данијела Станковић Ћулибрк
Енглески језик	Оља Новокмет
	Маријана Виријевић Илић
Немачки језик	Тања Коцић
Историја	Јелена Дивнић
Географија	Роберт Мучи
	Бранка Спирковић
	Видосав Обрадовић
Биологија	Маја Обрадовић Вукосављевић
Физика	Ана Ритопечки
Хемија	Ана Ритопечки
Математика	Братислав Новокмет
	Ива Павловић
Информатика	Милош Лалић
	Александар Милошевић
Техника и технологија	Милош Лалић
	Александар Милошевић
Физичко и здравствено васпитање/Обавезне физиче активности	Далибор Филиповић
	Горан Јеремић

	Емилија Шушулић
Ликовна култура	Јовица Атанацков
Музичка култура	Снежана Качина
	Маја Лукић
Грађанско васпитање	Ана Албу Савић
	Оља Новокмет
Верска настава	Душан Васић
Румунски језик са елементима националне културе	Ана Албу Савић
Мађарски језик са елементима националне културе	Каролина Ђуриш
Продужени боравак (наставник разредне наставе)	Ружа Митић

3.1.3 Стручни сарадници

Стручни сарадници/област	Име и презиме
Психолог	Александра Орош
Педагог	Александра Вајић Десиприс
Библиотекар	Сенка Стоја
Спољни сарадник	Марија Станић
(олигофренолог)	

3.1.4 Помоћно особље

Радно место	Име и презиме
Помоћни радник	Биљана Вељић
	Биљана Јагоридовски
	Данијела Илић
	Драгана Кринуловић
	Соња Рајчић
	Слађана Грубић
	Мирославка Ђерфи
	Миодраг Радосављевић
	Дејана Станковић
Кухиња	Далиборка Стоја
Домар	Ливијус Сармеш

3.2 Табела кадровске структуре

Директор и стручни сарадници	Средња стручна спрема	Виша стручна спрема	Висока стручна спрема	Укупно
Директор			1	1
Педагог			1	1
Психолог			0.5	0.5
Библиотекар			1	1
Укупно:			3.5	3.5

Запослени у администрацији	Средња стручна спрема	Виша стручна спрема	Висока стручна спрема	Укупно
Секретар школе			1	1
Шеф рачуноводства			1	1
Административни радник	0.5			0.5
Укупно:	0.5	0	2	2.5

Наставници	Средња стручна спрема	Виша стручна спрема	Висока стручна спрема	Укупно
Наставници разредне наставе			11	11
Наставници предметне наставе	1	2	17	20
Укупно:	1	2	28	31

Помоћно особље	Основна школа	Средња стручна спрема (2, 3, 4. степен сс)	Виша/висока стручна спрема	Укупно
Укупно:	4	7	/	11

3.3 Организација рада школе

Рад се реализује према утврђеном Правилнику о календару за школску 2026/2027. за АП Војводину, те по утврђеном распореду часова. Од ове школске године мења се сатница по којој ће бити реализована настава, док се радно време осталих лица запослених у школи не мења знатно друкчије од досадашњег.

Област рада	Радно време
настава	• преподневна (од 8.00 до 13.15 сати) • поподневна (од 13.30 до 18.45 сати)
администрација	• 7-14 сати, сваког радног дана
помоћно особље	• двократно уз прецизно дефинисано дежурство помоћнх радника и домара школе.
директор школе	• 7-15 сати или у зависности од послова који захтевају другу сатницу

3.4 Организација образовно-васпитног рада - настава

3.4.1 Календар

Образовно васпитни рад реализоваће се према Правилнику о школском календару за основне школе са седиштем на територији Аутономне покрајине Војводине за школску 2026/2027. годину.

ПРАВИЛНИК

О ШКОЛСКОМ КАЛЕНДАРУ ЗА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ СА СЕДИШТЕМ НА ТЕРИТОРИЈИ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ ЗА ШКОЛСКУ 2026/2027. ГОДИНУ

Члан 1.

Овим Правилником утврђује се календар за остваривања образовно-васпитног рада и школског распуста ученика у основним школама за школску 2026/2027. годину, са седиштем на територији Аутономне покрајине Војводине.

Члан 2.

Обавезни и остали облици образовно-васпитног рада, утврђени прописаним планом и програмом наставе и учења за основне школе, планирају се годишњим планом рада.

Члан 3.

Настава и други облици образовно-васпитног рада у основној школи остварују се у току два полугодишта.

Прво полугодиште почиње у уторак, 1. септембра 2026. године, а завршава се у среду, 23. децембра 2026. године.

Друго полугодиште почиње у понедељак, 11. јануара 2027. године, а завршава се у петак, 11. јуна 2027. године.

Друго полугодиште завршава се у петак, 28. маја 2027. године, за ученике осмог разреда, односно у петак 11. јуна 2027. године за ученике од првог до седмог разреда.

Члан 4.

Обавезни облици образовно-васпитног рада из члана 1. овог правилника за ученике од првог до седмог разреда, остварују се у 36 петодневних наставних седмица, односно 180 наставних дана.

Образовно-васпитни рад за ученике осмог разреда остварује се у 34 петодневне наставне седмице, односно 170 наставних дана.

У случају када због угрожености безбедности и здравља ученика и запослени, у складу с одлуком органа надлежног за послове јавног здравља или у складу с одлуком органа надлежног за послове безбедности и здравља на раду, није могуће да школе остваре обавезне облике образовно-васпитног рада у пуном броју наставних седмица и наставних дана на годишњем нивоу, могуће је одступање до 5% од утврђеног броја петодневних наставних седмица, односно наставних дана

У оквиру 36, односно 34 петодневне наставне седмице, школа је у обавези да годишњим планом рада равномерно распореди дане у седмици.

Сваки дан у седмици неопходно је да буде заступљен 36, односно 34 пута, изузев у случају када због угрожености безбедности и здравља ученика и запослених, у складу с одлуком органа надлежног за послове јавног здравља или у складу с одлуком органа надлежног за послове безбедности и здравља на раду, није могуће обезбедити да сваки дан у седмици буде заступљен утврђен број пута.

У уторак, 10. новембра 2026. године, настава се у свим школама изводи према распореду часова од петка.

У суботу, 27. фебруара 2027. године, настава се у свим школама изводи према распореду часова од петка.

У суботу, 03. априла 2027. године, настава се у свим школама изводи према распореду часова од понедељка.

Члан 5.

План и програм наставе и учења за основну музичку и основну балетску школу остварује се према годишњем плану рада школе у петодневним или шестодневним наставним седмицама, у складу са законом.

У случају када због угрожености безбедности и здравља ученика и запослених није могуће да школе остваре обавезне облике образовно-васпитног рада у пуном броју наставних седмица и наставних дана на годишњем нивоу, могуће је одступање до 5% од утврђеног броја петодневних, односно шестодневних наставних седмица, односно наставних дана.

Члан 6.

У току школске године ученици имају јесењи, зимски, сретењски, пролећни и летњи распуст.

Јесењи распуст почиње у среду, 11. новембра 2026. године, а завршава се у петак, 13. новембра 2026. године

Зимски распуст почиње у четвртак, 24. децембра 2026. године, а завршава се у петак, 08. јануара 2027. године.

Сретењски распуст почиње у понедељак, 15. фебруара 2027. године, а завршава се у петак, 19. фебруара 2027. године.

Поштујући начела националне толеранције и традиције, у школама са седиштем на територији АП Војводине, петак, 26. март 2027. године и понедељак, 29. март 2027. године ће бити нерадни и ненаставни дани.

Пролећни распуст почиње у петак, 30. априла 2027. године, а завршава се у уторак, 04. маја 2027. године.

За ученике од првог до седмог разреда, летњи распуст почиње у понедељак, 14. јуна 2027. године, а завршава се у уторак, 31. августа 2027. године. За ученике осмог разреда летњи распуст почиње по завршетку завршног испита, а завршава се у уторак, 31. августа 2027. године.

Члан 7.

У школи се празнују и:

1) 21. октобар 2026. године, као Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату;
2) 27. јануар 2027. године, Свети Сава – Дан духовности;
3) 22. април 2027. године, као Дан сећања на жртве холокауста, геноцида и других жртава фашизма у Другом светском рату;
4) 9. мај 2027. године, као Дан победе;
5) 28. јун 2027. године, Видовдан – спомен на Косовску битку.

Свети Сава и Видовдан се празнују радно без одржавања наставе, а Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату, Дан сећања на жртве холокауста, геноцида и других жртава фашизма у Другом светском рату и Дан победе су наставни дани, изузев кад падају у дане када школа и иначе не ради

У школи се обележавају и:

1) 8. новембар 2026. године, као Дан просветних радника;
2) 21. фебруар 2027. године, као Међународни дан матерњег језика;
3) 10. април 2027. године, као дан сећања на Доситеја Обрадовића, великог српског просветитеља и првог српског министра просвете;
4) недеља од 5. до 7. маја 2027. године, као Недеља сећања и заједништва током које се реализују различите активности које су усмерене на неговање културе сећања и одавање поштовања невиним жртвама – ученицима и младима, развој и промоцију хуманости, емпатије, толеранције, поштовања и дијалога.

Члан 8.

Ученици и запослени у школи имају право да не похађају наставу, односно да не раде у дане следећих верских празника, и то:

1) православци – на први дан крсне славе;
2) припадници исламске заједнице – 09. марта 2027. године, на први дан Рамазанског бајрама и 16. маја 2027. године, на први дан Курбан бајрама;
3) припадници јеврејске заједнице – 21. септембра 2026. године, на први дан Јом Кипура;
4) припадници верских заједница које обележавају верске празнике по грегоријанском календару – 25. децембра 2026. године, на први дан Божића;
5) припадници верских заједница које обележавају верске празнике по јулијанском календару – 7. јануара 2027. године, на први дан Божића;
6) припадници верских заједница које обележавају дане васкршњих празника по грегоријанском и јулијанском календару – почев од Великог петка, закључно са другим даном Васкрса (католици – од 26. до 29. марта 2027. године, православни од 30. априла до 03. маја 2027. године).

Члан 9.

Одлукама националних савета националних мањина утврђени су следећи национални празници националних мањина:

- за мађарску националну заједницу:
*15. март - Дан револуције и ослободилачке борбе 1848/49
*20. август - Дан Светог Стевана и
*23. октобар - Дан почетка револуције и ослободилачке борбе 1956. године;

-за словачку националну заједницу
* први викенд у августу – Дани словачких народних свечаности;

- за румунску националну заједницу:
*15. јануар - датум рођења националног песника Михаи Еминескуа,
*04. септембар - празник Велике госпојине,
*01. децембар - Национални празник Румуније и
*07. децембар - Дан националног савета.

- за русинску националну заједницу:
*17. јануар - Дан Русина.

- за хрватску националну заједницу:

*19. март - благдан Светог Јосипа,
*19. јун - датум рођења суботичког бискупа Ивана Антуновића,
*16. октобар - датум рођења бана Јосипа Јелачића и
*15. децембар - датум оснивања Хрватског националног вијећа.

- за буњевачку националну заједницу:
*02. фебруар - Дан великог прела
*23. фебруар - Дан избора првог Националног савета
*15. август - Дан Дужијанце и
*25. новембар - Дан када је 1918. године у Новом Саду одржана Велика Народна скупштина Срба, Буњеваца и осталих Словена.

- за ромску националну заједницу:
*14. јануар-Василица,
*03. петак у марту – Бибија,
*08. април - Међународни дан Рома и
*06. мај-Ђурђевдан.

- за бошњачку националну заједницу:
*11. мај - Дан Бошњачке националне заставе
*21. априла - први дан Рамазанског бајрама
*28. јун - први дан Курбанског бајрама и
*20. новембар - Дан ЗАВНОС-а.

- за украјинску националну заједницу:
*17. мај - Дан украјинске заједнице у Србији и
*14. октобар - Дан украјинских хероја.

- за македонску националну заједницу:
*02. август - Илинден – Дан устанка народа Македоније против Турака,
*08. септембар - Дан државности Републике Македоније,
*11. октобар - Дан борца и
*16. децембар – Дан Националног савета.

- за немачку националну заједницу:
*15. децембар - Дан оснивања националног савета.

- за бугарску националну заједницу:
*3. март –Дан ослобођења од турског ропства,
*4. мај – Дан Кирила и Методија и
*01. новембар – Дан народних будитеља.

- за чешку националну заједницу:
*04. фебруар – Дан чешке књижевности,
*28. март – Дан образовања,
*16. мај – Дан националног савета,
*28. септембар – Дан Чеха (Св. Вацлав) и
*04. октобар – Дан чешког језика.

Члан 10.

Годишњим планом рада школа ће утврдити екскурзије и време када ће

надокнадити наставне дане у којима су остварене екскурзије.

Ако је дан школе наставни дан према календару, школа ће тај даннадокнадити на начин који утврди годишњим планом рада.

Школа ће годишњим планом рада предвидети једнодневну посету ученика специјализованој изложби „ЕХРО 2027 БЕОГРАД”, у периоду од 17. маја до 25. јуна 2027. године.

Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања ће у школској 2026/2027. години спровести следећа међународна испитивања:

1) ICCS 2027 (главно истраживање) – у периоду од фебруара до априла 2027. године;

2) TIMMS (главно истраживање) – у периоду од фебруара до априла 2027. године.

Школе ће годишњим планом рада предвидети дане и активности које се односе на одржавање главних истраживања ICCS 2027 и TIMSS 2027.

Члан 11.

Време саопштавања успеха ученика и поделе ђачких књижица на крају првог полугодишта, школа утврђује годишњим планом рада, у складу саовим правилником.

Време поделе сведочанстава, као и време поделе диплома, школа утврђује годишњим планом рада, у складу са овим правилником.

Свечана подела ђачких књижица, односно сведочанстава, ученицима од првог до седмог разреда, на крају другог полугодишта, обавиће се у понедељак, 28. јуна 2027. године.

Свечана подела сведочанстава, ученицима осмог разреда, на крају другог полугодишта, обавиће се у периоду не дужем од седам дана од завршетка наставне године.

Саопштавање успеха ученика музичке и балетске школе на крају другог полугодишта и подела сведочанстава и диплома обавиће се у складу са годишњим планом рада школе, у складу са овим правилником.

Члан 12.

Ученици осмог разреда полагаће пробни завршни испит у петак, 19. марта 2027. године и у суботу, 20. марта 2027. године, а завршни испит у понедељак, 14. јуна 2027. године, у уторак, 15. јуна 2027. године и у среду, 16. јуна 2027. године.

Пријемни испити за упис у средњу школу, и то у: уметничку школу односно образовни профил у области уметности, одељење за ученике са посебним способностима, школу у којој се део наставе остварује на страном језику и школу за талентоване ученике, полагаће се 23, 24. и 25. априла 2027. године и 7, 8. и 9. маја 2027. године, у складу са подзаконским актом којим је уређен упис ученика у средњу школу.

Пријемни испит за упис у Средњу школу унутрашњих послова „Јаков Ненадовић” обавиће се у складу са подзаконским актом којим је уређен упис ученика у средњу школу.

Члан 13.

Табеларни преглед календара образовно-васпитног рада основне школе за школску 2026/2027. годину одштампан је уз овај правилник и чини његов саставни део.

Члан 14.

Овај правилник ступа на снагу даном објављивања у "Службеном листу АП Војводине", а сходно члану 53. став 2. Закона о државној управи ("Службени гласник РС", бр: 79/05, 101/07, 95/10, 99/14, 47/18 и 30/18 – др. закон), биће објављен и у

"Службеном гласнику РС".

Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице

Број: 002777608 2026 09427 001 001 000 001
У Новом Саду, 12.06.2026. године

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР
Роберт О

ШКОЛСКИ КАЛЕНДАР ЗА ОСНОВНУ ШКОЛУ ШКОЛСКУ 2026/2027. ГОДИНЕ

2026.

рн	Септембар						
	П	У	С	Ч	П	С	Н
1.		1	2	3	4	5	6
2.	7	8	9	10	11	12	13
3.	14	15	16	17	18	19	20
4.	21*	22	23	24	25	26	27
5.	28	29	30				
22 наставна дана							

рн	Октобар						
	П	У	С	Ч	П	С	Н
				1	2	3	4
6.	5	6	7	8	9	10	11
7.	12	13	14	15	16	17	18
8.	19	20	21	24	23	24	25
9.	26	27	28	29	30	31	
22 наставна дана							

рн	Новембар						
	П	У	С	Ч	П	С	Н
							1
10.	2	3	4	5	6	7	8
11.	9	10	11	12	13	14	15
12.	16	17	18	19	20	21	22
13.	23	24	25	26	27	28	29
14.	30						
18 наставних дана							

рн	Децембар						
	П	У	С	Ч	П	С	Н
		1	2	3	4	5	6
15.	7	8	9	10	11	12	13
16.	14	15	16	17	18	19	20
17.	21	22	23	24	25*	26	27
	28	29	30	31			
17 наставних дана				79 наставних дана			

ЛЕГЕНДА	
	Почетак и завршетак полугодишта и наставне године
	Државни празници који се обележавају радно (наставни дан)
	Школска слава Свети Сава и Видовдан (радни, ненаставни дан)
	Ученички распуст, ненаставни или нерадни дани
*	Верски празник
	Државни празник – нерадни дан
	Дани резервисани за полагање пробног, завршног и пријемних испита
	Недеља сеђања и заједништва
E	Дани предвиђени за посету ученика специјализованој изложби „EXPO 2027

2027.

рн	Јануар						
	П	У	С	Ч	П	С	Н
					1	2	3
	4	5	6	7*	8	9	10
18.	11	12	13	14	15	16	17
19.	18	19	20	21	22	23	24
20.	25	26	27	28	29	30	31
14 наставних дана							

рн	Фебруар						
	П	У	С	Ч	П	С	Н
21.	1	2	3	4	5	4	7
22.	8	9	10	11	12	13	14
	15	16	17	18	19	20	21
23.	22	23	24	25	26	27р	28
16 наставних дана							

рн	Март						
	П	У	С	Ч	П	С	Н
24.	1	2	3	4	5	6	7
25.	8	9*	10	11	12	13	14
26.	15	16	17	18	19	20	21
27.	22	23	24	25	26*	27*	28*
28.	29*	30	31				
21 наставни дан							

рн	Април						
	П	У	С	Ч	П	С	Н
				1	2	3р	4
29.	5	6	7	8	9	10	11
30.	12	13	14	15	16	17	18
31.	19	20	21	22	23	24	25
32.	26	27	28	29	30*		
22 наставна дана							

рн	Мај						
	П	У	С	Ч	П	С	Н
						1*	2*
33.	3*	4	5	6	7	8	9
34.	10	11	12	13	14	15	16*
35.	17E	18E	19E	20E	21E	22E	23E
36.	24E	25E	26E	27E	28E	29E	30E
37.	31E						
19 наставних дана							

рн	Јун						
	П	У	С	Ч	П	С	Н
		1E	2E	3E	4E	5E	6E
38.	7E	8E	9E	10E	11E	12E	13E
	14E	15E	16E	17E	18E	19E	20E
	21E	22E	23E	24E	25E	26	27
	28	29	30				
9 наставних дана				101 наставни дан			

3.4.2 Распоред часова

Образовно-васпитни рад организује се у две смене (преподневна и поподневна), које се смењују на две недеље. Једну смену чине ученици од 1. до 4. разреда, а другу смену ученици од 5. до 8. разреда. Млађи разреди распоређени су по учионицама, где похађају наставу из свих предмета, осим енглеског и физичког и здравственог васпитања. Ове предмете похађају у кабинету за енглески језик, однпсно у фискултурној сали школе. Старији разреди наставу прате кабинетски, с тим да имају и своју матичну учионицу (кабинет одељењског старешине). Према потребама просторног и временског планирања сачињен је распоред часова, који одговара оваквим потребама**,** те чињеници да неки од наставника остварују своју норму у више школа. Узевши све у обзир, као и све педагошке критеријуме које су се могле реализовати распоредом часова, сачињен је овај документ, који важи од 1. септембра школске 2026/2027. године.

Распоред часова за ученике од 1. до 4. разреда

Одељење: 1-1, учитељица: Хермина Ђукић

	понедељак	уторак	среда	четвртак	петак
1.	српски језик	математика	српски језик	математика	српски језик
2.	математика	српски језик	физичко васпитање	енглески језик	математика
3.	свет око нас	физичко васпитање	математика	српски језик	физичко васпитање
4.	енглески језик	ликовна култура	свет око нас	музичка култура	дигитални свет
5.	допунска настава		чос	грађанско в./ веронаука	

Одељење: 1-2, учитељица: Снежана Корак

	понедељак	уторак	среда	четвртак	петак
1.	српски језик	математика	српски језик	енглески језик	српски језик
2.	математика	српски језик	физичко васпитање	српски језик	математика
3.	енглески језик	физичко васпитање	математика	грађанско в./ веронаука	физичко васпитање
4.	свет око нас	ликовна култура	свет око нас	математика	музичка култура
5.	дигитални свет		чос	допунска настава	

Одељење: 2-1, учитељица: Валентина Жеберан

	понедељак	уторак	среда	четвртак	петак
1.	српски језик	енглески језик	српски језик	математика	српски језик
2.	физичко васпитање	математика	математика	српски језик	енглески језик
3.	математика	српски језик	физичко васпитање	физичко васпитање	математика
4.	свет око нас	грађанско в./ веронаука	свет око нас	ликовна култура	музичка култура
5.	дигитални свет	допунска настава	чос	ликовна култура	

Одељење: 2-2, учитељица: Вања Рајић

	понедељак	уторак		среда	четвртак	петак
1.	српски језик	математика		српски језик	математика	енглески језик
2.	физичко васпитање	енглески језик		математика	српски језик	српски језик
3.	математика	грађанско в./ веронаука		физичко васпитање	физичко васпитање	математика
4.	свет око нас	српски језик		свет око нас	ликовна култура	музичка култура
5.	дигитални свет	допунска на става		чос	ликовна култура	

Одељење 3-1, учитељица Јевросима Ромић

	понедељак	уторак	среда	четвртак	петак
1.	српски језик	математика	српски језик	математика	физичко васпитање
2.	енглески језик	физичко васпитање	математика	грађанско в./ веронаука	српски језик
3.	математика	српски језик	природа и друштво	српски језик	математика
4.	природа и друштво	ликовна култура	енглески језик	физичко васпитање	музичка култура
5.	дигитални свет	ликовна култура	допунска настава	чос	

Одељење 3-2, учитељица Јелена Јовановић

	понедељак	уторак	среда	четвртак	петак
1.	српски језик	физичко васпитање	српски језик	математика	српски језик
2.	математика	математика	енглески језик	физичко васпитање	математика
3.	природа и друштво	српски језик	математика	српски језик	музичка култура
4.	физичко васпитање	ликовна култура	природа и друштво	грађанско в. / веронаука	енглески језик
5.	чос	ликовна култура	допунска настава	дигитални свет	

Одељење 3-3, учитељица Наташа Николић

	понедељак	уторак	среда	четвртак	петак
1.	енглески језик	математика	српски језик	грађанско в./ веронаука	физичко васпитање
2.	српски језик	физичко васпитање	математика	математика	српски језик
3.	математика	српски језик	енглески језик	српски језик	математика
4.	природа и друштво	ликовна култура	природа и друштво	физичко васпитање	музичка култура
5.	дигитални свет	ликовна култура	допунска настава	чос	

Одељење 4-1, учитељица Александра Милошевић

	понедељак	уторак	среда	четвртак	петак
1.	српски језик	математика	физичко васпитање	математика	српски језик
2.	математика	српски језик	српски језик	српски језик	физичко васпитање
3.	физичко васпитање	енглески језик	математика	музичка култура	математика
4.	природа и друштво	ликовна култура	природа и друштво	енглески језик	дигитални свет
5.	грађанско в. веронаука	ликовна култура	чос	допунска настава	додатна настава

Одељење 4-2, учитељица Лидија Илић

	понедељак	уторак	среда	четвртак	петак
1.	српски језик	физичко васпитање	енглески језик	српски језик	математика
2.	математика	српски језик	српски језик	физичко васпитање	српски језик
3.	природа и друштво	математика	математика	математика	енглески језик
4.	физичко васпитање	музичка култура	природа и друштво	ликовна култура	дигитални свет
5.	чос	допунска настава	грађанско в./ веронаука	ликовна култура	додатна настава

Одељење 4-3, учитељица Александра Танасијевић

	понедељак	уторак	среда	четвртак	петак
1.	српски језик	математика	физичко васпитање	математика	српски језик
2.	математика	српски језик	српски језик	српски језик	физичко васпитање
3.	физичко васпитање	музичка култура	математика	енглески језик	математика
4.	природа и друштво	енглески језик	природа и друштво	ликовна култура	дигитални свет
5.	допунска настава	грађанско в./ веронаука	чос	ликовна култура	додатна настава

Енглески језик за ученике од1. до 4. разреда, предметни наставник: Оља Новокмет

	понедељак	уторак	среда	четвртак	петак
1.	III3	II1	IV2	I2	II2
2.	III1	II2	III2	I1	II1
3.	I2	IV1	III3	IV3	IV2
4.	I1	IV3	III1	IV1	III2
5.					

Веронаука за ученике од 1. до 4. разреда, вероучитељ Душан Васић

	понедељак	уторак	среда	четвртак	петак
1.					
2.				III-1 III-3	
3.		II-2		I-2	
4.		II-1		III-2	
5.	IV-1	IV-3	IV-2	I-1	

Распоред часова за ученике од 5. до 8. разреда

важи од 1.9.2026.	PONEDELJAK						UTORAK						SREDA						CETVRTAK						PETAK					
PREDMET	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6
Srpski jezik (Stanković)	52	51	53	81	82		53	52	82		51	81	81	52	51		82	53	51	52	53				81	82	53	52	51	
Srpski jezik (Mihajlov)	62	61	73		71	72			61	72	73	71	73	62		71	72	61				61	62				73	62	71	72
Engleski jezik (Ilić)	53	52	72	51		81	82	62					72		61	73	71		53	81	52	51	82		62	71	61	73		
Nemački jez (Kocić)				62	61	71		73		51	52	72	53	82	81				61		62	72	73	71	82	52	51	81	53	
Likovno (Atanackov)			62	61	52	52	73	51	51		71								82		72	53	53	81						
Muzičko(Kačina)										53	62	82				81	51	52							51	61		53	52	
Muzičko(Lukić)													71	72	73															
Geografija (Muči)	61	62		53	81	82											61	62					81	82						
Geografija (Spirkovic)							72	71	73																			71	72	73
Geografija (Obradović V.)																									52	51				
Istorija (Divnić)				71	72	73	62	82		81	61		51	53	72	52		71		62	61	73							82	81
Matematika (Pavlović)	82	71	52	72					52	71	72	73	82	71		72	52	73	52	72	73	82			71	73	82			
Matematika (Novokmet)	51	53	81		62	61	51	53	62	61	81				53	51			81	53	51	62	61		61	81	62			
Fizika (Ritopečki)	71	72	61		73	62									82	61	62	81				71	72	73				81	82	
Hemija (Ritopečki)							81	72	71	82				73						82	81				73	72	71			
Biologija (Vukosavljević)	81	82	51	52	53		71	61	72	73			62	81	52	82	53	51	71	73					72	62		61		
Tehnika A (Milošević)	73	73	82	82	51	51		81	81				61	61	62	62				71	71	52	52		53	53	72	72		
Tehnika B (Lalić)	73	73	82	82				81	81				61	61	62	62				71	71						72	72		
Informatika A (Lalić)							61			52	53	62					81	82	72				51	62					73	71
Informatika B (Milošević)							61												72										73	71
Informatika B (Novokmet)																	81	82												
Fizičko/OFA ()	72	81	71	73		53					82	61			71	53	73	72	73	61	82	81	71	72			81	82	61	
Fizičko (Šušulić E)													52	51													52	51	62	
Fizičko/OFA (Jeremić)							52		53	62									62	51										

3.4.3 Распоред часова изборних предмета, слободних наставних активности

	5-1	5-2	5-3	6-1	6-2	7-1	7-2	7-3	8-1	8-2
ЦРТАЊЕ,ВАЈАЊЕ И СЛИК./ УМЕТНОСТ (Јовица Атанацков)	**У поподневној смени** – Петак 12:00: **У преподневној смени** – Петак 13:00:			**У преподневној смени** – Петак 13:50: **У поподневној смени** – Уторак 11:10:		**У поподневној смени** – Петак 10:20: **У преподневној смени** – Петак 14:55:			**У преподневној смени** – Петак 15:50: **У поподневној смени** – Петак 9:20	
СВАКОДНЕВНИ ЖИВОТ У ПРОШЛОСТИ (Јелена Дивнић)	**У поподневној смени** – Четвртак 11:15			**У поподневној смени** – Четвртак 12:15		**У преподневној смени** – Понедељак 13:15			**У преподневној смени** – Понедељак 14:00	
МУЗИКОМ КРОЗ ЖИВОТ (Снежана Качина)	**У поподневној смени** – петак претчас **У преподневној смени** – уторак 7 час									
МОЈА ЖИВОТНА СРЕДИНА (Маја Обрадовић)						**У поподневној смени** – уторак претчас **У преподневној смени** – уторак 7. час				
МОЈА ЖИВОТНА СРЕДИНА (Роберт Мучи)								**У поподневној смени** – понедељак претчас **У преподневној смени** – понедељак 7. час		
ВЕРСКА НАСТАВА (Душан Васић)	**Уторак** 6.час	**Петак** 6.час	**Уторак** 6.час	**Четвртак** 6.час	**Понедељ.** 7.час	**Уторак** 7.час		**Четвртак** 7.час	**Среда** 7.час	**Петак** 7.час
ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ (Оља Новокмет)	**У поподневној смени** – уторак 12:00					**Четвртак** 12:00	**Понедељ.** 12:00	**Четвртак** 12:00	**У поподневној смени** – петак 12:00	
МАЂАРСКИ ЈЕЗИК (Каролина Ђуриш)	**У поподневној смени – двочас:** уторак 11:10 **У преподневној смени** – понедељак и среда 12:45					**У поподневној смени – двочас:** четвртак 11:10: **У преподневној смени** – уторак и четвртак 12:45				
РУМУНСКИ ЈЕЗИК (Ана Албу Савић)	**У преподневној смени** – петак 7. и 8. час **У поподневној смени** – петак -2. и -1. час					**У преподневној смени** – уторак 7. и 8. час **У поподневној смени** – уторак -2. и -1. час				

3.4.4 Распоред допунске, додатне и припремне наставе

	5-1	5-2	5-3	6-1	6-2	7-1	7-2	7-3	8-1	8-2
СРПСКИ ЈЕЗИК (Станковић)	**Среда** 7. час								**Уторак** 7.час	
СРПСКИ ЈЕЗИК (Михајлов)				ДОПУНСКА: **Четвртак** 7. час ДОДАТНА: **Уторак** 7. час						
ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК (Виријевић)	Допунска- **Понедељак** претчас/ 7. час **Додатна**- Четвртак претчас/ 7. час									
НЕМАЧКИ ЈЕЗИК (Томић)	ДОПУНСКА: **Понедељак** 7. час ДОДАТНА: **Уторак** 7. час									
ГЕОГРАФИЈА (Мучи)			**Среда** 7. час						**Петак** претчас	
ГЕОГРАФИЈА (Спирковић)						**Уторак** претчас				
ГЕОГРАФИЈА (Обрадовић)	**Петак** претчас									
ИСТОРИЈА (Дивнић)	Допунска, додатна (по потреби у договору са децом): **уторак, среда** претчас									
МАТЕМАТИКА (Павловић)		**Среда** 7. час				**Уторак** 7.час				**Петак** претчас
МАТЕМАТИКА (Новокмет)	**Уторак** 6.час		**Уторак** 6.час	**Четвртак** 6. час					**Петак** претчас	
ФИЗИКА (Ритопечки)				**Понедељак** 7. час						
БИОЛОГИЈА (Обрадовић)	Допунска **понедељак** 7. час **уторак** 6. час Додатна **уторак** 8.час **петак** претчас									
ХЕМИЈА (Ритопечки)						**Четвртак** 7. час				

3.4.5 Распоред часова одељењских старешина у другом циклусу васпитно-образовног процеса

Одељ.	Стрешина	ЧОС
5-1	Братислав Новокмет	Четвртак 6. час
5-2	Ана Ритопечки	Уторак 6. час
5-3	Данијела Станковић Ћулибрк	Петак 6. час
6-1	Александар Милошевић	Четвртак 6. час
6-2	Марија Михајлов Ђорђевић	Четвртак 6. час
7-1	Ива Павловић	Среда 7. час/претчас
7-2	Маја Обрадовић Вукосављевић	Среда 7. час/претчас
7-3	Маријана Виријевић Илић	Среда 7. час/претчас
8-1	Роберт Мучи	Четвртак 7. час/претчас
8-2	Милош Лалић	Среда 7. час/претчас

3.4.6 Организација других облика образовно-васпитног рада – рад у секцијама

Рад секција одвија се у просторијама школе у односу на тренутно расположиве просторне капацитете, те се с тим у вези и временски прилагођавају. У школи активно ради драмска секција, која своје активности реализује у сарадњи са Центром за културу Ковин (позоришна сала), а која своје активности врло често проширује и на рад рецитаторске секције, која је сваке године присутна у реализацији културних активности школе, као и на смотрама. Осим драмске секције, периодично, а у вези са интересовањима ученика, раде и друге секције, попут литерарне секције, хемијске секције, а за школску 2026/2027. планира се интезивнији рад историјске секције.

3.4.7 Организација рада продуженог боравка

Продужени боравак организован је у супротној смени у односу на сатницу наставе ученика од 1. до 4. разреда (од 8 до 13.30 сати, односно од 12 до 17 сати или до доласка родитеља). Продужени боравак подразумева различите активности и топли оброк у просторији која је одобрена за те сврхе од стране надлежних институција. У школској 2026/20207. ове просторије стааиће се у употребу и за децу

предшколског узраста, као вид помоћи у организацији рада предшколске установе „Наша радост“ из Ковина.

3.4.8 Организација превоза ученика из других насељених места

Школу похађају и деца која наставу похађају на матерњем српском језику, а у свом месту немају школу где би могли то своје право да остваре. У школској 2026/2027. за организовани превоз ученика из Скореновца ангажован је превозник „BN travel“ Смедерево“ из Смедерева и то за ученике првог циклуса њих деветнаесторо (19), а за ученике другог циклуса њих петнаесторо (15). Време поласка са прве станице из Скореновца је у 7.35 сати у преподневној смени, а у поподневној у 13 сати. Повратак ученика превозом увек је након завршеног 5. часа у случају ученика првог циклуса, односно после 6. часа у случају ученика другог циклуса или по договору, уколико је организација наставе измењена. Особа за контект са превозником је директор школе.

	млађи узраст	**старији узраст**	**укупно**
Број ученика из Скореновца	19	16	**35**

	преподневна смена	**поподневна смена**
Време полазака из Скореновца	7.35	13.00
Време повратка у Скореновац	12.30 млађи узраст	18.00 млађи узраст
	13.20 старији узраст	18.50 старији узраст

3.4.9 Распоред контролних и писмених задатака

У сладу са свим законским оквирима који прописују писмене провере знања, сачињен је и распоред контроних и писмених задатака, који ће бити објављен на сајту школе, те постављен на видним местима (огласним таблама) школе и у учионицама, о чему ће и сами ученици и родитељи бити информисани.

ПРВИ РАЗРЕД

М	РН	П	У	С	Ч	П	С	Н	
Септембар	1.		1	2	3	4	5	6	
	2.	7	8	9	10	11	12	13	
	3.	14	15	16	17	18	19	20	Математика
	4.	21	22	23	24	25	26	27	Српски ј. Математика, Енглески ј.
	5.	28	29	30					Српски језик
Октобар					1	2	3	4	
	6.	5	6	7	8	9	10	11	Математика, Енглески језик
	7.	12	13	14	15	16	17	18	
	8.	19	20	21	22	23	24	25	Српски језик, Математика
	9.	26	27	28	29	30	31		Свет око нас, Енглески језик
Новембар								1	
	10.	2	3	4	5	6	7	8	Српски језик
	11.	9	10пет	11	12	13	14	15	Математика, Српски језик
	12.	16	17	18	19	20	21	22	Енглески језик
	13.	23	24	25	26	27	28	29	Српски језик
	14.	30							
Децембар			1	2	3	4	5	6	
	15.	7	8	9	10	11	12	13	Енглески језик
	16.	14	15	16	17	18	19	20	Српски језик, Свет око нас
	17.	21	22	23	24	25	26	27	Математика
		28	29	30	31				

М	РН	П	У	С	Ч	П	С	Н	
Јануар						1	2	3	
		4	5	6	7	8	9	10	
	18.	11	12	13	14	15	16	17	
	19.	18	19	20	21	22	23	24	Енглески језик
	20.	25	26	27	28	29	30	31	
Фебруар	21.	1	2	3	4	5	6	7	
	22.	8	9	10	11	12	13	14	
		15	16	17	18	19	20	21	
	23.	22	23	24	25	26	27пет	28	Енглески језик
Март	24.	1	2	3	4	5	6	7	
	25.	8	9	10	11	12	13	14	Математика, Српски језик
	26.	15	16	17	18	19	20	21	Енглески језик
	27.	22	23	24	25	26	27	28	
	28.	29	30	31					Енглески језик, Свет око нас
Април					1	2	3пон	4	Српски језик
	29.	5	6	7	8	9	10	11	
	30.	12	13	14	15	16	17	18	
	31.	19	20	21	22	23	24	25	Српски језик
	32.	26	27	28	29	30			
Мај							1	2	
	33.	3	4	5	6	7	8	9	Енглески језик
	34.	10	11	12	13	14	15	16	Српски језик, Свет око нас
	35.	17	18	19	20	21	22	23	Математика
	36.	24	25	26	27	28	29	30	Енглески језик, Српски језик
	37.	31							Математика
Јун			1	2	3	4	5	6	
	38.	7	8	9	10	11	12	13	Српски језик, Свет око нас

ДРУГИ РАЗРЕД

М	РН	П	У	С	Ч	П	С	Н	
Септембар	1.		1	2	3	4	5	6	Свет око нас
	2.	7	8	9	10	11	12	13	Математика, Српски језик
	3.	14	15	16	17	18	19	20	Српски језик
	4.	21	22	23	24	25	26	27	Математика
	5.	28	29	30					
Октобар					1	2	3	4	
	6.	5	6	7	8	9	10	11	Математика
	7.	12	13	14	15	16	17	18	Свет око нас
	8.	19	20	21	22	23	24	25	Математика
	9.	26	27	28	29	30	31		Математика
Новембар								1	
	10.	2	3	4	5	6	7	8	Српски језик
	11.	9	10пет	11	12	13	14	15	
	12.	16	17	18	19	20	21	22	
	13.	23	24	25	26	27	28	29	Математика
	14.	30							
Децембар			1	2	3	4	5	6	Енглески језик
	15.	7	8	9	10	11	12	13	Свет око нас, Српски језик
	16.	14	15	16	17	18	19	20	
	17.	21	22	23	24	25	26	27	Математика, Српски језик
		28	29	30	31				

М	РН	П	У	С	Ч	П	С	Н	
Јануар						1	2	3	
		4	5	6	7	8	9	10	
	18.	11	12	13	14	15	16	17	
	19.	18	19	20	21	22	23	24	
	20.	25	26	27	28	29	30	31	Српски језик Математика
Фебруар	21.	1	2	3	4	5	6	7	
	22.	8	9	10	11	12	13	14	
		15	16	17	18	19	20	21	
	23.	22	23	24	25	26	27пет	28	Математика
Март	24.	1	2	3	4	5	6	7	Свет око нас, Српски језик
	25.	8	9	10	11	12	13	14	Енглески језик
	26.	15	16	17	18	19	20	21	
	27.	22	23	24	25	26	27	28	
	28.	29	30	31					Математика
Април					1	2	3пон	4	
	29.	5	6	7	8	9	10	11	
	30.	12	13	14	15	16	17	18	Српски језик, Свет око нас
	31.	19	20	21	22	23	24	25	
	32.	26	27	28	29	30			Математика
Мај							1	2	
	33.	3	4	5	6	7	8	9	
	34.	10	11	12	13	14	15	16	Свет око нас, Математика
	35.	17	18	19	20	21	22	23	Српски језик, Математика
	36.	24	25	26	27	28	29	30	Математика
	37.	31							Свет око нас,
Јун			1	2	3	4	5	6	Српски језик
	38.	7	8	9	10	11	12	13	Свет око нас, Математика, Енглески језик

ТРЕЋИ РАЗРЕД

М	РН	П	У	С	Ч	П	С	Н	
Септембар	1.		1	2	3	4	5	6	
	2.	7	8	9	10	11	12	13	Математика, Српски језик
	3.	14	15	16	17	18	19	20	Природа и друштво
	4.	21	22	23	24	25	26	27	Математика, Српски језик
	5.	28	29	30					
Октобар					1	2	3	4	
	6.	5	6	7	8	9	10	11	
	7.	12	13	14	15	16	17	18	
	8.	19	20	21	22	23	24	25	Мате., Пр. и др., Енглески ј. 3-2
	9.	26	27	28	29	30	31		Енглески језик 3-1,3
Новембар								1	
	10.	2	3	4	5	6	7	8	Српски језик
	11.	9	10пет	11	12	13	14	15	
	12.	16	17	18	19	20	21	22	Математика
	13.	23	24	25	26	27	28	29	
	14.	30							
Децембар			1	2	3	4	5	6	Српски језик
	15.	7	8	9	10	11	12	13	Математика, Српски језик
	16.	14	15	16	17	18	19	20	Српски ј., Енглески језик
	17.	21	22	23	24	25	26	27	
		28	29	30	31				

М	РН	П	У	С	Ч	П	С	Н	
Јануар						1	2	3	
		4	5	6	7	8	9	10	
	18.	11	12	13	14	15	16	17	Природа и друштво
	19.	18	19	20	21	22	23	24	
	20.	25	26	27	28	29	30	31	
Фебруар	21.	1	2	3	4	5	6	7	
	22.	8	9	10	11	12	13	14	Математика
		15	16	17	18	19	20	21	
	23.	22	23	24	25	26	27пет	28	
Март	24.	1	2	3	4	5	6	7	Енглески језик
	25.	8	9	10	11	12	13	14	Српски језик
	26.	15	16	17	18	19	20	21	Математика
	27.	22	23	24	25	26	27	28	Природа и друштво
	28.	29	30	31					
Април					1	2	3пон	4	Математика
	29.	5	6	7	8	9	10	11	
	30.	12	13	14	15	16	17	18	Српски језик
	31.	19	20	21	22	23	24	25	Математика
	32.	26	27	28	29	30			Пр. и др., Енглески језик
Мај							1	2	
	33.	3	4	5	6	7	8	9	
	34.	10	11	12	13	14	15	16	
	35.	17	18	19	20	21	22	23	Српски језик
	36.	24	25	26	27	28	29	30	Математика
	37.	31							Математика
Јун			1	2	3	4	5	6	Српски ј., Природа и друштво
	38.	7	8	9	10	11	12	13	Математика, Природа и друштво

ЧЕТВРТИ РАЗРЕД

М	РН	П	У	С	Ч	П	С	Н	
Септембар	1.		1	2	3	4	5	6	
	2.	7	8	9	10	11	12	13	Српски , Мате., Пр. и др, Енглески
	3.	14	15	16	17	18	19	20	
	4.	21	22	23	24	25	26	27	
	5.	28	29	30					
Октобар					1	2	3	4	
	6.	5	6	7	8	9	10	11	Математика, Енглески језик
	7.	12	13	14	15	16	17	18	Српски језик
	8.	19	20	21	22	23	24	25	Природа и друштво
	9.	26	27	28	29	30	31		Српски језик
Новембар								1	
	10.	2	3	4	5	6	7	8	**Математика**
	11.	9	10пет	11	12	13	14	15	
	12.	16	17	18	19	20	21	22	Енглески језик 4-2
	13.	23	24	25	26	27	28	29	Математика, Енглески језик 4-1,3
	14.	30							Српски језик
Децембар			1	2	3	4	5	6	**Српски језик**
	15.	7	8	9	10	11	12	13	
	16.	14	15	16	17	18	19	20	Српски ј., Матем., Природа и др.
	17.	21	22	23	24	25	26	27	Српски језик
		28	29	30	31				

М	РН	П	У	С	Ч	П	С	Н	
Јануар						1	2	3	
		4	5	6	7	8	9	10	
	18.	11	12	13	14	15	16	17	
	19.	18	19	20	21	22	23	24	Матем., Пр. и друштво ,Енглески
	20.	25	26	27	28	29	30	31	
Фебруар	21.	1	2	3	4	5	6	7	
	22.	8	9	10	11	12	13	14	
		15	16	17	18	19	20	21	
	23.	22	23	24	25	26	27пет	28	Српски језик, Математика
Март	24.	1	2	3	4	5	6	7	
	25.	8	9	10	11	12	13	14	Природа и друштво
	26.	15	16	17	18	19	20	21	**Српски језик,** Енглески језик
	27.	22	23	24	25	26	27	28	
	28.	29	30	31					**Математика**
Април					1	2	3пон	4	
	29.	5	6	7	8	9	10	11	Српски језик
	30.	12	13	14	15	16	17	18	Српски језик
	31.	19	20	21	22	23	24	25	Природа и друштво
	32.	26	27	28	29	30			Српски језик, Математика
Мај							1	2	
	33.	3	4	5	6	7	8	9	
	34.	10	11	12	13	14	15	16	Математика, Енглески језик
	35.	17	18	19	20	21	22	23	
	36.	24	25	26	27	28	29	30	Српски језик, **Математика**
	37.	31							
Јун			1	2	3	4	5	6	Енглески језик
	38.	7	8	9	10	11	12	13	Српски ј., Матем., Природа и др.

ПЕТИ РАЗРЕД

М	РН	П	У	С	Ч	П	С	Н	
Септембар	1.		1	2	3	4	5	6	
	2.	7	8	9	10	11	12	13	
	3.	14	15	16	17	18	19	20	Математика
	4.	21	22	23	24	25	26	27	Историја
	5.	28	29	30					Српски
Октобар					1	2	3	4	
	6.	5	6	7	8	9	10	11	Математика
	7.	12	13	14	15	16	17	18	Енглески, Географија
	8.	19	20	21	22	23	24	25	**Математика,** Немачки
	9.	26	27	28	29	30	31		**Српски,** Биологија
Новембар								1	
	10.	2	3	4	5	6	7	8	
	11.	9	10пет	11	12	13	14	15	
	12.	16	17	18	19	20	21	22	Математика
	13.	23	24	25	26	27	28	29	Географија, Српски
	14.	30							Биологија, **Енглески.** Историја
Децембар			1	2	3	4	5	6	
	15.	7	8	9	10	11	12	13	Математика, **Немачки**
	16.	14	15	16	17	18	19	20	**Српски**
	17.	21	22	23	24	25	26	27	**Математика**
		28	29	30	31				

М	РН	П	У	С	Ч	П	С	Н	
Јануар						1	2	3	
		4	5	6	7	8	9	10	
	18.	11	12	13	14	15	16	17	
	19.	18	19	20	21	22	23	24	
	20.	25	26	27	28	29	30	31	
Фебруар	21.	1	2	3	4	5	6	7	Историја
	22.	8	9	10	11	12	13	14	Математика, Географија
		15	16	17	18	19	20	21	
	23.	22	23	24	25	26	27пет	28	Српски
Март	24.	1	2	3	4	5	6	7	Енглески, Математика
	25.	8	9	10	11	12	13	14	Немачки
	26.	15	16	17	18	19	20	21	
	27.	22	23	24	25	26	27	28	Биологија, **Математика**
	28.	29	30	31					**Српски**
Април					1	2	3пон	4	
	29.	5	6	7	8	9	10	11	Географија
	30.	12	13	14	15	16	17	18	Историја
	31.	19	20	21	22	23	24	25	Математика
	32.	26	27	28	29	30			Српски
Мај							1	2	
	33.	3	4	5	6	7	8	9	**Енглески**
	34.	10	11	12	13	14	15	16	Математика,
	35.	17	18	19	20	21	22	23	Биологија, **Немачки**
	36.	24	25	26	27	28	29	30	Географија, **Српски**
	37.	31							**Математика**
Јун			1	2	3	4	5	6	
	38.	7	8	9	10	11	12	13	

ШЕСТИ РАЗРЕД

М	РН	П	У	С	Ч	П	С	Н	
Септембар	1.		1	2	3	4	5	6	
	2.	7	8	9	10	11	12	13	
	3.	14	15	16	17	18	19	20	
	4.	21	22	23	24	25	26	27	Математика
	5.	28	29	30					
Октобар					1	2	3	4	
	6.	5	6	7	8	9	10	11	Математика
	7.	12	13	14	15	16	17	18	Енглески, Српски
	8.	19	20	21	22	23	24	25	Физика, Биологија
	9.	26	27	28	29	30	31		**Математика,** Географија, Немачки
Новембар								1	
	10.	2	3	4	5	6	7	8	**Српски,** Историја
	11.	9	10пет	11	12	13	14	15	
	12.	16	17	18	19	20	21	22	Српски
	13.	23	24	25	26	27	28	29	Математика, Физика, **Немачки**
	14.	30							**Енглески.** Биологија,
Децембар			1	2	3	4	5	6	
	15.	7	8	9	10	11	12	13	**Српски,** Историја, Географија
	16.	14	15	16	17	18	19	20	**Математика,** Српски, Физика
	17.	21	22	23	24	25	26	27	
		28	29	30	31				

М	РН	П	У	С	Ч	П	С	Н	
Јануар						1	2	3	
		4	5	6	7	8	9	10	
	18.	11	12	13	14	15	16	17	
	19.	18	19	20	21	22	23	24	
	20.	25	26	[illegible]	28	29	30	31	Математика
Фебруар	21.	1	2	3	4	5	6	7	Српски
	22.	8	9	10	11	12	13	14	
		15	16	17	18	19	20	21	
	23.	22	23	24	25	26	27пет	28	Историја, Математика
Март	24.	1	2	3	4	5	6	7	Енглески, Физика
	25.	8	9	10	11	12	13	14	**Математика,** Географија
	26.	15	16	17	18	[illegible]	[illegible]	21	Биологија, **Српски**
	27.	22	23	24	25	26	27	28	Немачки
	28.	29	30	31					
Април					1	2	3пон	4	
	29.	5	6	7	8	9	10	11	Математика
	30.	12	13	14	15	16	17	18	Српски
	31.	19	20	21	22	23	24	25	Математика, Физика
	32.	26	27	28	29	30			Историја, Географија
Мај							1	2	
	33.	3	4	5	6	7	8	9	**Енглески**
	34.	10	11	12	13	14	15	16	Биологија, **Српски**
	35.	17	18	19	20	21	22	23	Математика, **Немачки**
	36.	24	25	26	27	[illegible]	29	30	Физика
	37.	31							Српски
Јун			1	2	3	4	5	6	
	38.	7	8	9	10	[illegible]	12	13	**Математика**

СЕДМИ РАЗРЕД

М	РН	П	У	С	Ч	П	С	Н	
Септембар	1.		1	2	3	4	5	6	
	2.	7	8	9	10	11	12	13	
	3.	14	15	16	17	18	19	20	
	4.	21	22	23	24	25	26	27	
	5.	28	29	30					Математика
Октобар					1	2	3	4	
	6.	5	6	7	8	9	10	11	Историја, географија
	7.	12	13	14	15	16	17	18	Енглески, Српски
	8.	19	20	21	22	23	24	25	Физика, Хемија
	9.	26	27	28	29	30	31		**Математика,** Биологија, Немачки
Новембар								1	
	10.	2	3	4	5	6	7	8	**Српски,**
	11.	9	10пет	11	12	13	14	15	Математика
	12.	16	17	18	19	20	21	22	Српски, Хемија
	13.	23	24	25	26	27	28	29	Историја, географија, **Немачки**
	14.	30							**Енглески.** Биологија, Физика
Децембар			1	2	3	4	5	6	
	15.	7	8	9	10	11	12	13	**Српски,** Хемија, Математика
	16.	14	15	16	17	18	19	20	**Математика,** Српски, Физика
	17.	21	22	23	24	25	26	27	
		28	29	30	31				

М	РН	П	У	С	Ч	П	С	Н	
Јануар						1	2	3	
		4	5	6	7	8	9	10	
	18.	11	12	13	14	15	16	17	
	19.	18	19	20	21	22	23	24	
	20.	25	26	27	28	29	30	31	Математика
Фебруар	21.	1	2	3	4	5	6	7	Српски, географија
	22.	8	9	10	11	12	13	14	Физика, Математика
		15	16	17	18	19	20	21	
	23.	22	23	24	25	26	27пет	28	Историја,
Март	24.	1	2	3	4	5	6	7	Енглески , Хемија
	25.	8	9	10	11	12	13	14	**Математика,** Немачки
	26.	15	16	17	18	19	20	21	Биологија, **Српски**
	27.	22	23	24	25	26	27	28	Физика
	28.	29	30	31					Хемија
Април					1	2	3пон	4	
	29.	5	6	7	8	9	10	11	,
	30.	12	13	14	15	16	17	18	Српски
	31.	19	20	21	22	23	24	25	Географија
	32.	26	27	28	29	30			Историја, Математика
Мај							1	2	
	33.	3	4	5	6	7	8	9	**Енглески**
	34.	10	11	12	13	14	15	16	Биологија, **Српски**
	35.	17	18	19	20	21	22	23	Хемија, Математика
	36.	24	25	26	27	28	29	30	Физика, **Немачки**
	37.	31							Српскин **Математика**
Јун			1	2	3	4	5	6	
	38.	7	8	9	10	11	12	13	

ОСМИ РАЗРЕД

М	РН	П	У	С	Ч	П	С	Н	
Септембар	1.		1	2	3	4	5	6	
	2.	7	8	9	10	11	12	13	
	3.	14	15	16	17	18	19	20	
	4.	21	22	23	24	25	26	27	Географија
	5.	28	29	30					Математика
Октобар					1	2	3	4	
	6.	5	6	7	8	9	10	11	Историја,
	7.	12	13	14	15	16	17	18	Енглески, Српски
	8.	19	20	21	22	23	24	25	Физика, Хемија
	9.	26	27	28	29	30	31		**Математика,** Биологија,
Новембар								1	Немачки
	10.	2	3	4	5	6	7	8	**Српски,** Географија
	11.	9	10пет	11	12	13	14	15	Физика
	12.	16	17	18	19	20	21	22	Српски, Хемија
	13.	23	24	25	26	27	28	29	Историја, географија, **Немачки**
	14.	30							**Енглески.** Математика,
Децембар			1	2	3	4	5	6	Биологија
	15.	7	8	9	10	11	12	13	**Српски,** Хемија, Географија
	16.	14	15	16	17	18	19	20	**Математика,** Српски, Физика
	17.	21	22	23	24	25	26	27	
		28	29	30	31				

М	РН	П	У	С	Ч	П	С	Н	
Јануар						1	2	3	
		4	5	6	7	8	9	10	
	18.	11	12	13	14	15	16	17	
	19.	18	19	20	21	22	23	24	Математика
	20.	25	26	27	28	29	30	31	
Фебруар	21.	1	2	3	4	5	6	7	Српски, Историја
	22.	8	9	10	11	12	13	14	Физика,
		15	16	17	18	19	20	21	
	23.	22	23	24	25	26	27пет	28	Математика, Географија
Март	24.	1	2	3	4	5	6	7	Енглески , Хемија
	25.	8	9	10	11	12	13	14	Биологија, Немачки
	26.	15	16	17	18	19	20	21	**Српски**
	27.	22	23	24	25	26	27	28	Физика **Математика,**
	28.	29	30	31					Хемија, физика
Април					1	2	3пон	4	
	29.	5	6	7	8	9	10	11	Историја
	30.	12	13	14	15	16	17	18	Српски
	31.	19	20	21	22	23	24	25	Географија Математика
	32.	26	27	28	29	30			
Мај							1	2	
	33.	3	4	5	6	7	8	9	**Енглески,** Математика
	34.	10	11	12	13	14	15	16	Биологија, **Српски**
	35.	17	18	19	20	21	22	23	Хемија, физика, **Немачки**
	36.	24	25	26	27	28	29	30	Физика **Математика**
	37.	31							
Јун			1	2	3	4	5	6	
	38.	7	8	9	10	11	12	13	

	Ненаставни дани
	завршетак наставне године за ученике осмог разреда основне школе
	завршетак наставне године за ученике од првог до седмог разреда
	ученички распуст
	пробни завршни и завршни испит
	завршетак квартала

3.4.10 Распоред термина отворених врата

Годишњим планом рада школе планира се и време предвиђено за комуникацију са родитељима. Одељењске страешине су отворене за сарадњу са родитељима и комуницирају са њима на различите начине (телефонски, у вајбер родитељским групама, мејлом), а школа отвара врата родитељима и за посету у време предвиђено распоредом и у односу на слободне часове учитеља и наставника. Осим ових терина, час отворених врата може се реализовати и у другом термину, уз претходни договор са одељењским старешином или предметним наставником.

ДАН ОТВОРЕНИХ ВРАТА, први циклус

Наставник	Одељење	Предмет	Време
Хермина Ђукић	1-1	-	Понедељак, 4. час
Снежана Корак		-	Четвртак, 1. час
Валентина Жеберан	2-1	-	Уторак, 1. час
Вања Рајић	2-2	-	Уторак, 2. час
Јевросима Ромић	3-1	-	Среда, 4. час
Јелена Јовановић	3-2	-	Среда, 2. час
Наташа Николић	3-3	-	Среда, 3. час
Александра Милошевић	4-1	-	Уторак, 3. час
Лидија Илић	4-2	-	Петак, 3. час
Александра Танасић	4-3	-	Уторак, 4. час
Новокмет Оља	-	Енглески језик	Среда, 5. час

ДАН ОТВОРЕНИХ ВРАТА, други циклус

Наставник	Одељење	Предмет	Време
Марија Михјлов Ђорђевић	6-2	Српски језик	Четвртак 3. час
Данијела Станковић Ђулибрк	5-3	Српски језик	Среда 4. час
Маријана Виријевић Илић	7-3	Енглески језик	Среда 2. час
Тања Коцић	-	Немачки језик	Уторак 3. час
Јовица Атанацков	-	Ликовно	Уторак 4. час
Снежана Качина	-	Музичко	Петак 3. час
Маја Лукић	-	Музичко	Среда 4. час
Јелена Дивнић	-	Историја	Уторак 3. Час
Роберт Мучи	7-1	Географија	Понедељак 3. час
Бранка Спирковић	-	Географија	Уторак 4. час
Видосав Обрадовић	-	Географија	Петак 3. час
Братислав Новокмет	5-1	Математика	Понедељак 4. час
Ива Павловић	7-1	Математика	Среда 3. час

Маја Обрадовић Вукосављевић	7-2	Биологија	Петак 3. час
Ана Ритопечки	5-2	Физика, Хемија	Понедељак 4. час
Александар Милошевић	6-1	Техника, информатика	Уторак 4. час
Милош Лалић	8-2	Техника, информатика	Четвртак 4. час
Далибор Филиповић	-	Физичко	Понедељак 5. час
Горан Јеремић	-	Физичко	Уторак 2. час
Емилија Шушулић	-	Физичко	Петак 2. час

3.4.11 **Број ученика и одељења по разредима**

Бројно стање ученика прво полугодиште шк. 2026/2027. године			
Одељење	**Дечака**	**Девојчица**	**Укупно**
1-1	8	12	20
1-2	9	8	17
2-1	10	6	16
2-2	9	9	18
3-1	9	8	17
3-2	13	9	22
3-3	6	9	15
4-1	10	12	22
4-2	12	4	16
4-3	13	9	22
I - IV 10 одељења	**99**	**86**	**185**
5-1	11	6	17
5-2	10	6	16
5-3	11	6	17

Бројно стање ученика прво полугодиште шк. 2026/2027. године			
6-1	10	11	21
6-2	9	13	22
7-1	7	10	17
7-2	12	9	21
7-3	13	7	20
8-1	12	11	23
8-2	9	10	19
V - VIII 10 одељења	**104**	**89**	**193**
I - VIII 20 одељења	**203**	**175**	**378**

3.4.12 Број идентификованих ученика којима је потребна додатна подршка у школској 2026/2027.

Одељење	Број ученика са мерама индивидуализације	Број ученика који се образује по ИОП-у 1	Број ученика који се образује по ИОП-у 2	Број ученика који се образује по ИОП-у 3
I-1				
I-2				
II-1	**2**	**1** (потреба за ИОП-2)		
II-2			**1**	
III-1		**1**	**1**	
III-2		**1** (потреба за ИОП-2, послато ИРК) **1**	**1**	
III-3		**1**	**2**	
IV-1			**1**	
IV-2	**2**	**1**		
IV-3	**1**	**1** (потреба за ИОП-2)		
V-1		**1**	**1**	
V-2		**2**		
V-3		**1**	**1**	**1**
VI-1		**2** **1** (потреба за ИОП-ом 2)		**1**
VI-2	**1**	**1**		**1**

VII-1		**1**	**2**	
VII-2		**2**	**1**	
VII-3		**4**	**2**	
VIII-1		**1**	**1**	
VIII-2			**2**	
Укупно	**6**	**23**	**16**	**3**

Од 378 ученика школе, на почетку школске 2026/2027. године, 48 (односно 12.7%) захтева неку врсту индивидуализације наставе, односно додатну подршку (преузето из Тима за инклузивно образовање)

3.4.13 Распоред одељењских старешина по разредима и одељењима

Разред и одељење	Име и презиме одељењског старешине
1-1	Хермина Ђукић, професор разредне наставе
1-2	Снежана Корак, професор разредне наставе
2-1	Валентина Жеберан, професор разредне наставе
2-2	Вања Рајић, професор разредне наставе
3-1	Јевросима Ромић, професор разредне наставе
3-2	Јелана Јовановић, професор разредне наставе
3-3	Наташа Николић, професор разредне наставе
4-1	Александра Милошевић, професор разредне наставе
4-2	Лидија Илић, професор разредне наставе
4-3	Александра Танасић, професор разредне наставе
5-1	Братислав Новокмет, професор математике
5-2	Ана Ритопечки, професор хемије
5-3	Данијела Станковић Ћулибрк, професор српског језика и књижевности
6-1	Александар Милошевић, професор технике и технологије
6-2	Марија Михајлов Ђорђевић, професор српског језика
7-1	Ива Павловић, наставник математике
7-2	Маја Обрадовић Вукосављевић, професор биологије
7-3	Маријана Виријевић Илић, професор енглеског језика
8-1	Роберт Мучи, професор географије
8-2	Милош Лалић, професор информатике

3.4.14 **Расподела часова и задужења запослених**

Настава ученика од 1. до 4. разреда стручно је заступљена у потпуности, док је настава за ученике узраста од 5. до 8. разреда заступљена готово у потпуности стручним наставним кадром (осим једног професора математике и професора немачког језика).

Предмет	Наставник	ОС	ПЕТИ			ШЕСТИ			СЕДМИ			ОСМИ			Бр. часова	% на неодређено	прековремени рад %	УКУПНО
Српски језик	Даниела Ст. Ђулиб.	53	51	52	53							81	82		23	100%	27,78%	127,78%
	Марија Михајлов	62				61	62		71	72	73				20	100%	11,11%	111,11%
Енглески језик	Маријана Илић	73	51	52	53	61	62		71	72	73	81	82		20	100%	11,11%	111,11%
Немачки језик	Тања Коцић		51	52	53	61	62		71	72	73	81	82		20	100%	11,11%	111,11%
Историја	Јелена Дивнић		51	52	53	61	62		71	72	73	81	82		17	100%	-15%	85%
Географија	Роберт Мучи	81			53	61	62					81	82		9	55%	-10%	45%
	Бранка Спирковић								71	72	73				6	30%	0	30%
	Видосав Обрадовић		51	52											2	10%	0	10%
Биологија	Маја Обрад. Вукос.	72	51	52	53	61	62		71	72	73	81	82		20	100%	0	100%
Физика	Ана Ритопечки	52				61	62		71	72	73	81	82		14	70%	-10%	70%
Математика	Братисл. Новокмет	51	51	52		61	62					81			20	100%	11,11%	111,11%
	Ива Павловић	71			53				71	72	73		82		20	100%	11,11%	111,11%
Хемија	Ана Ритопечки								71	72	73	81	82		10	20%	30%	50%
Информатика	Милош Лалић	82	51	52	53	61	62.2		71	72	73	81	82		11	55%	0	55%
	Братисл. Новокмет											81	82		2	0	10%	10%
	Алекс. Милошевић					61			71	72	73				4	0	20%	20%
Техника и технологија	Алекс. Милошевић	61	51	52	53	61	62		71	72	73	81	82		20	100%	0	100%
	Милош Лалић					61	62		71	72	73	81	82		14	0	25%	70%
Физичко/ОФА	Емилија Шушулић		51ф	52ф			62о								5	25%	0	25%
	Далибор Филипов.				53ф	61			71	72	73	81	82		20	100%	0	100%
	Горан Јеремић		51о	52о	53о		62ф								5	40%	-15%	25%
Ликовно	Јовица Атанацков		51	52	53	61	62		71	72	73	81	82		13	80%	-15%	65%
Музичко	Снежана Качина		51	52	53	61	62					81	82		10	50%	0	50%
Музичко	Маја Лукић								71	72	73				3	15%	0	15%
Грађанско в.	Оља Новокмет		2 групе						2 групе						4	0	20%	20%
Верска настава	Душан Васић		10 нижи + 9 виши												19	0		95%
Музика	Снежана Качина		3 групе												3	0	15%	15%
Свакодневни живот у прош.	Јелена Дивнић		2 групе						2 групе						4	0	5%	20%
Цртање, сл. вајање	Јовица Атанацков		3 групе												3	0	0	15%
Заштита животне средине	Маја Обрадовић								2 групе						2	0	10%	15%
	Роберт Мучи								1 група						1	0	5%	5%
Уметност	Јовица Атанацков								2 групе						2	0		10%
Румунски језик	Ана Албу Савић		3 нижи + 2 виши												10	0		50%
Мађарски језик	Каролина Ђуриш		4 нижи + 3 виши												14	0		70%

3.4.15 **Списак уџбеника за школску 2026/2027.**

ПРВИ РАЗРЕД			
ПРЕДМЕТ	**ИЗДАВАЧ**	**УЏБЕНИК**	**АУТОР**
Српски језик	Нови логос	• Српски језик 1, буквар са словарицом • Српски језик 1, наставни листови • Српски језик 1, Реч по реч	Душка Милић/Татјана Митић Душка Милић/Татјана Митић Др Наташа Станковић Шошо, Маја Костић
Математика	Нови логос	Математика 1, уџбеник за први разред основне школе	Ива Иванчевић Илић, Сенка Тахировић
Свет око нас	Нови логос	• Свет око нас 1, уџбеник са додатним материјалом (картицама)	Љиља Стокановић, Гордана Лукић, др Гордана Субаковић Симић

		• Свет око нас 1, радна свеска	
Музичка култура	Нови логос	Музичка култура 1, уџбеник	Драгана Михајловић Бокан, Марина Иљац
Енглески језик	Нови логос	Family and Friends Foundation 1, енглески језик за први разред основне школе; први страни језик, прва година учења;	Сузан Јануци
Дигитални свет	Нови логос	Дигитални свет 1, уџбеник са додатним материјалима (картицама и постером)	Наташа Анђелковић Биљана Калафатић Марина Иљац

ДРУГИ РАЗРЕД			
ПРЕДМЕТ	**ИЗДАВАЧ**	**УЏБЕНИК**	**АУТОР**
Српски језик	Нови логос	• „Уз речи растемо“, читанка за српски језик за други разред основне школе	Наташа Станков ић Шошо, Маја Костић
		• „Дар речи“, граматика за српски језик за други разред основне школе	Јелена Срдић
		• Латиница, уџбеник за други разред основне школе	Душка Милић, Татјана Митић
		• Радна свеска уз уџбенички комплет српског језика и књижевности за други разред	Јелена Срдић, Наташа Станковић Шошо
Математика	Нови логос	Математика 2, уџбеник за други разред основне школе	Ива Иванчевић Илић, Сенка Тахировић
Свет око нас	Нови логос	• Свет око нас 2, уџбеник за други разред основне школе • Свет око нас 2, радна свеска	Љиља Стокановић, Гордана Лукић, др Гордана Субаковић Симић
Музичка култура	Нови логос	Музичка култура 2, уџбеник за други разред основне школе	Драгана Михајловић Бокан, Марина Иљац
Енглески језик	Нови логос	Family and Friends Starter, друго издање, енглески језик за други разред основне школе	Наоми Симонс
Дигитални свет	Нови логос	Дигитални свет 2, уџбеник за други разред основне школе	Марина Иљац Јован Поповић Стефан Поповић

ДРУГИ РАЗРЕД			
ПРЕДМЕТ	**ИЗДАВАЧ**	**УЏБЕНИК**	**АУТОР**
Српски језик	Нови логос	• „У свету речи“, читанка за српски језик за трећи разред основне школе • Дар речи, граматика за српски језик за трећи разред основне школе • Радна свеска уз уџбенички комплет за српски језика и књижевности за трећи разред основне школе	Наташа Станковић Шошо, Маја Костић Јелена Срдић Наташа Станковић Шошо, Маја Костић
Математика	Нови логос	Математика 3, уџбеник за трећи разред основне школе	Ива Иванчевић Илић, Сенка Тахировић Раковић
Природа и друштво	Нови логос	• Природа и друштво, уџбеник за трећи разред основне школе • Радна свеска за трећи разред основне школе	Адријана Шикл Ерски, Марина Мунитлак
Музичка култура	Нови логос	Музичка култура 3, уџбеник за трећи разред основне школе	Драгана Михајловић Бокан, Марина Иљац
Енглески језик	Нови логос	Family and Friends 1, друго издање, енглески језик за трећи разред основне школе	Наоми Симонс
Дигитални свет	Нови логос	Дигитални свет 3, уџбеник за други разред основне школе	Јелена Батањац Марина Иљац

ЧЕТВРТИ РАЗРЕД			
ПРЕДМЕТ	**ИЗДАВАЧ**	**УЏБЕНИК**	**АУТОР**
Српски језик	Нови логос	• „Бескрајне речи“, читанка за српски језик за четврти разред основне школе • Дар речи, граматика за српски језик за четврти разред основне школе • Радна свеска уз уџбенички комплет за српски језика и књижевности за четврти разред основне школе	Наташа Станковић Шошо, Соња Чабрић Јелена Срдић, Зорана Петковић Наташа Станковић Шошо, Јелена Срдић, Зорана Петковић
Математика	Нови логос	Математика 4, уџбеник за четврти разред основне школе	Ива Иванчевић Илић, Сенка Тахировић Раковић

Природа и друштво	Нови логос	• Природа и друштво 4, уџбеник за четврти разред основне школе • Радна свеска за четврти разред основне школе	Александар Кандић, Гордана Субаков Симић, Жељко Васић, Ивана Петровић, Иван Матејић
Музичка култура	Нови логос	Музичка култура 4, уџбеник за четврти разред основне школе	Драгана Михајловић Бокан, Марина Иљац
Енглески језик	The English Book	• Project 1, српско издање, енглески језик за четврти разред основне школе • Радна свеска уз уџбеник за четврти разред основне школе	Том Хачкинсон Том Хачкинсон, Џенет Харди Голд
Дигитални свет	Нови логос	Дигитални свет 4, уџбеник за четврти разред основне школе	Марина Иљац
Ликовна култура	Нови логос	Ликовна култура 4, уџбеник за четврти разред основне школе	Милутин Мићић и Гордана Мићић

ПЕТИ РАЗРЕД			
ПРЕДМЕТ	**ИЗДАВАЧ**	**УЏБЕНИК**	**АУТОР**
Српски језик	БИГЗ	• Читанка за 5. разред за основне школе • „С речи на дела“, граматика српског језика за пети разред основне школе • „С речи на дела“, радна свеска из српског језика и књижевности за пети разред основне школе	Зорана Бошковић, Милан Шиповац Слободан Новокмет, Весна Ђорђевић, Ива Златић Јасмина Станковић, Светлана Стевановић, Јоле Булатовић, Зорана Бошковић, Милан Шиповац
Енглески језик	The English Book	• Project 2, српско издање, енглески језик за пети разред основне школе • Радна свеска уз уџбеник за пети разред основне школе	Том Хачкинсон
Историја	Нови логос	Историја 5, уџбеник за одабраним историјским изворима за 5. разред основне школе	Душко Лопандић, Ивана Петровић
Географија	Нови логос	Географија 5, уџбеник за 5. разред основне школе	Марко Јоксимовић

Биологија	БИГЗ	Биологија 5, уџбеник за 5. разред основне школе	Дејан Бошковић
Математика	Клет	• Математика, уџбеник за пети разред основне школе • Математика, збирка задатака за 5. разред основне школе	Небојша Икодиновић, Слађана Димитријевић Бранислав Поповић, Марија Станић, Ненад Вуловић, Сања Милојевић
Информатика и рачунарство	Вуклан издаваштво	Информатика и рачунарство 5, уџбеник за 5. разред основне школе	Милош Папић, Далибор Чукљевић
Техника и технологија	Клет	Техника и технологија 5, уџбеник за пети разред основне школе	Ненад Стаменовић, Алекса Вучићевић
Ликовна култура	Клет	Ликовна култура за 5. разред основне школе	Сања Филиповић
Музичка култура	Клет	Музичка култура уџбеник за 5. разред оновне школе	Габријела Грујић, Маја Соколовић Игњачевић, Саша Кесић
Немачки језик	Клет	Magnet neu 1, уџбеник за 5. разред основне школе	Ђорђо Мота, Весна Николовски

ШЕСТИ РАЗРЕД			
ПРЕДМЕТ	**ИЗДАВАЧ**	**УЏБЕНИК**	**АУТОР**
Српски језик	Вулан издаваштво	• Читанка 6, Српски језик и књижевност за 6. разред основне школе • Граматика 6, Српски језик и књижевност за 6. разред основне школе • Радна свеска 6, Српски језик и књижевност за 6. разред основне школе	Александар Јерков, Катарина Колаковић, Анђелка Петровић; Данијела Милићевић, Сунчица Ракоњац Николов; Данијела Милићевић, Сунчица Ракоњац Николов, Катарина Колаковић, Анђелка Петровић
Енглески језик	The English Book	• Project 3, српско издање, енглески језик за шести разред основне школе • Радна свеска уз уџбеник за шести разред основне школе	Том Хачкинсон
Историја	Завод за уџбенике	Историја, уџбеник са одабраним историјским изворима за 6. разред основне школе	Раде Михаљчић

Географија	Нови логос	Географија 6, уџбеник за 6. разред основне школе	Снежана Вујадиновић, Рајко Голић, Дејан Шабић
Биологија	БИГЗ	Биологија 6, уџбеник за 6. разред основне школе	Дејан Бошковић
Математика	Вулкан знање	Математика 6, уџбеник са збирком задатака	Оливера Тодоровић
Информатика и рачунарство	Вуклан издаваштво	Информатика и рачунарство 6, уџбеник за 6. разред основне школе	Милош Папић, Далибор Чукљевић
Техника и технологија	Клет	Техника и технологија 6, уџбеник за 6. разред основне школе	Ненад Стаменовић, Алекса Вучићевић
Физика	Нови логос	• Физика 6, уџбеник за 6. разред основне школе са лабораторијским вежбама • Збирка задатака за 6. разред основне школе	Јовица Милисављевић
Ликовна култура	Клет	Ликовна култура за 6. разред основне школе	Сања Филиповић
Музичка култура	Вулкан издаваштво	Музичка култура за 6. разред оновне школе	Јасмина Чолић, Маријана Савов Стојановић
Немачки језик	Клет	• Magnet neu 2, немачки језик за 6. разред основне школе • Радна свеска за немачки језик за 6. разред основне школе	Ђорђо Мота, Весна Николовски

СЕДМИ РАЗРЕД			
ПРЕДМЕТ	**ИЗДАВАЧ**	**УЏБЕНИК**	**АУТОР**
Српски језик	Вулан издаваштво	• Читанка 7, Српски језик и књижевност за 7. разред основне школе	Александар Јерков, Катарина Колаковић, Анђелка Петровић;
	Клет	• Граматика 7, Српски језик и књижевност за 7. разред основне школе	Весна Ломпар
		• Радна свеска 7 уз уџбенички комплет, Српски језик и књижевност за 7. разред основне школе	Весна Ломпар, Зона Мркаљ, Зорица Несторовић
Енглески језик	The English Book	• Project 4, српско издање, енглески језик за 7. разред основне школе	

		• Радна свеска уз уџбеник за шести разред основне школе	Том Хачкинсон
Историја	Завод за уџбенике	Историја, уџбеник са одабраним историјским изворима за 7. разред основне школе	Драгомир Бонџић, Коста Николић
Географија	Нови логос	Географија 7, уџбеник за 7. разред основне школе	Снежана Вујадиновић, Дејан Шабић
Биологија	Вулкан издаваштво	Биологија 7, уџбеник за 7. разред основне школе	Милица Маркелић, Ива Лакић, Невена Кузмановић
Математика	Вулкан знање	Математика 7, уџбеник са збирком задатака за 7. разред основне школе	Оливера Тодоровић
Информатика и рачунарство	Вуклан издаваштво	Информатика и рачунарство 7, уџбеник за 7. разред основне школе	Милош Папић, Далибор Чукљевић
Техника и технологија	Вуклан издаваштво	Техника и технологија, уџбеник за 7. разред основне школе	Зоран Луковић, Раде Марковић
Физика	Нови логос	• Физика 7, уџбеник за 7. разред основне школе са лабораторијским вежбама • Збирка задатака за 7. разред основне школе	Јовица Милисављевић
Хемија	БИГЗ	• Хемија 7, уџбеник за 7. разред основне школе • Хемија 7, радна свеска са збирком задатака у за 7. разред основне школе	Миомир Ранђеловић, Мирјана Марковић
Ликовна култура	Вулкан издаваштво	Ликовна култура 7, уџбеник за 7. разред основне школе	Катарина Трифуновић
Музичка култура	Вулкан издаваштво	Музичка култура за 7. разред оновне школе	Јасмина Чолић, Маријана Савов Стојановић
Немачки језик	Клет	• Magnet neu 3, немачки језик за 7. разред основне школе • Радна свеска за немачки језик за 7. разред основне школе	Ђорђо Мота, Весна Николовски

ОСМИ РАЗРЕД			
ПРЕДМЕТ	**ИЗДАВАЧ**	**УЏБЕНИК**	**АУТОР**

Српски језик	Клет	• Читанка 8, Српски језик и књижевност за 8. разред основне школе • Граматика 8, Српски језик и књижевност за 8. разред основне школе • Радна свеска 8, Српски језик и књижевност за 8. разред основне школе	Зона Мркаљ, Зорица Несторовић Весна Ломпар Весна Ломпар, Зона Мркаљ, Зорица Несторовић
Енглески језик	New Age Publishing	• Crystal Clear 4, енглески језик за 8. разред основне школе • Радна свеска уз уџбеник за 8. разред основне школе	Фиона Маучлајн, Данијел Морис
Историја	Завод за уџбенике	Историја 8, уџбеник са одабраним историјским изворима за 8. разред основне школе	Драгомир Бонџић, Коста Николић
Географија	Нови логос	Географија 8, уџбеник за 8. разред основне школе	Снежана Вујадиновић, Дејан Шабић
Биологија	Вулкан издаваштво	Биологија 8, уџбеник за 8. разред основне школе	Милица Маркелић, Ива Лакић, Невена Кузмановић
Математика	Вулкан знање	Математика 8, уџбеник са збирком задатака за 8. разред основне школе	Оливера Тодоровић, Верица Марковић
Информатика и рачунарство	Вуклан издаваштво	Информатика и рачунарство 8, уџбеник за 8. разред основне школе	Милош Папић, Далибор Чукљевић
Техника и технологија	Вуклан издаваштво	Техника и технологија, уџбеник за 8. разред основне школе	Дубравка Петровић
Физика	Вуклан издаваштво	Физика 8, уџбеник за 8. разред основне школе	Татјана Мишић, Љубиша Нешић, Марина Најдановић Лукић
Хемија	БИГЗ	• Хемија 8, уџбеник за 8. разред основне школе • Хемија 8, радна свеска са збирком задатака у за 8. разред основне школе	Миомир Ранђеловић, Мирјана Марковић
Ликовна култура	БИГЗ	Ликовна култура 8, уџбеник за 8. разред основне школе	Јован Глигоријевић
Музичка култура	Вулкан издаваштво	Музичка култура 8, уџбеник за 8. разред оновне школе	Јасмина Чолић, Александра Хаџи Ђорђевић

Немачки језик	Клет	• Magnet neu 4, немачки језик за 8. разред основне школе • Радна свеска за немачки језик за 8. разред основне школе	Ђорђо Мота, Весна Николовски

3.4.16 **Подела задужења дежурних наставника по данима**

СМЕНА 1	**понедељак**	**уторак**	**среда**	**четвртак**	**петак**
двориште	Хермина Ђукић	Јелена Јовановић Валентина Жеберан	Оља Новокмет	Снежана Корак	Александра Танасић
приземље	Снежана Корак Снежана Корак	Јелена Јовановић Валентина Жеберан	Лидија Илић	Хермина Ђукић	Валентина Жеберан
спрат	Наташа Николић Јевросима Ромић Александра Танасић	Александра Милошевић, Вања Рајић	Наташа Николић Јевросима Ромић	Јелена Јовановић, Оља Новокмет	Лидија Илић Вања Рајић Александра Милошевић

СМЕНА 2	**понедељак**	**уторак**	**среда**	**четвртак**	**петак**
двориште	Роберт Мучи	Горан Јеремић	Милош Лалић	Јовица Атанавцков	Александар Милошевић
приземље	Маријана Виријевић Илић	Ана Ритопечки	Маја Обрадовић Вукосављевић	Далибор Филиповић	Емилија Шушулић
спрат	Роберт Мучи Марија Михајлов Ђорђевић	Ана Ритопечки Данијела Станковић Ћулибрк	Маја Лукић Ива Павловић	Тања Коцић	Видосав Обрадовић/ Бранка Спирковић

4. ПЛАНИРАЊЕ РАДА ШКОЛЕ

4.1 Планирање рада администрације

4.1.1 **Секретар школе**

Годишњи план секретара школе		
Планирано време реализације	**Планиране активности**	**Реализатори**

септембар	• Правна припрема и усаглашавање Годишњег плана рада школе и Развојног плана. • Израда анекса уговора о раду за наставнике (на основу новог фонда часова). • Провера и унос података о запосленима и стручној спреми у систем ЈИСП.	секретар, директор
октобар	• Припрема материјала и правно вођење првих редовних седница Наставничког већа и Школског одбора. • Израда и усаглашавање Сагласности за допуну норме наставника са другим школама. • Праћење измена законских и подзаконских аката у области образовања и васпитања.С	секретар
новембар	• Израда Решења о формирању Централне пописне комисије и комисија за попис имовине. • Правно уређивање и потписивање уговора са добављачима (грејање, текуће одржавање). • Спровођење поступака заштите на раду и усаглашавање са актом о процени ризика.	секретар, директор, лице за БЗНР
децембар	• Завршни испит**:** Праћење правних процедура и упутстава Министарства за пријаву ученика за трећи тест. • Израда решења о платама, накнадама и јубиларним наградама пред крај календарске године. • Координација припрема за предстојећи зимски распуст и рад ненаставног особља.	секретар, шеф рачуноводства
јануар	• Израда Одлуке о затварању деловодне књиге за претходну и отварању за нову календарску годину. • Сређивање нормативно-правних аката школе и припрема за евентуални инспекцијски надзор. • Правно праћење реализације финансијског плана за претходну годину.	секретар
фебруар	• Израда аката везаних за јавне набавке (екскурзије, настава у природи, уџбеници). • Организација и правно вођење седнице Савета родитеља и Школског одбора. • Спровођење поступка пријаве/одјаве радника на порталу ЦРОСО у случају замена.	Секретар, службеник за јавне набавке
март	• Завршни испит: Израда Решења о формирању Школске подкомисије за спровођење пробног завршног испита. • Правна припрема Огласа/Конкурса за упис будућих првака у складу са територијалном припадношћу. • Провера и ажурирање персоналних досијеа запослених (лекарски прегледи, уверења о некажњавању).	секретар, директор, административни радник
април	• Израда Плана коришћења годишњих одмора за све запослене у школи. • Припрема општег правног оквира за избор уџбеника за наредну школску годину. • Састављање одговора на упите Школске управе, Министарства и Заштитника грађана.	Секретар, синдикат школе

мај	• Завршни испит: Израда Решења о ангажовању дежурних наставника, супервизора и чланова комисија. • Израда и уручивање Решења о годишњим одморима за наставно и ненаставно особље. • Правна контрола прегледа сведочанстава и диплома пре званичне штампе.	секретар, директор
јун	• Завршни испит**:** Спровођење и правно заштите процедура током испита, пријем и обрада евентуалних приговора ученика/родитеља. • Припрема и спровођење конкурса за пријем у радни однос (ако има слободних места). • Вођење дисциплинских поступака или поступака у случају повреде забрана (ако постоје).	Секретар, конкурсна комисија
јул	• Завршни испит: Правно верификовање уписа ученика у средње школе и архивирање испитне документације. • Рад на изменама и допунама Статута школе, Правилника о организацији и систематизацији послова. • Архивирање завршених предмета из текуће школске године.	секретар
август	• Израда аката о престанку радног односа на одређено време и припрема уговора за нову школску годину. • Учешће у изради Решења о 40-часовној радној недељи за наставнике (заједно са директором). • Припрема правне документације за прве септембарске седнице стручних органа.	секретар, директор
током целе године	• Заступање школе пред судовима и органима управе (по овлашћењу директора). • Пружање правних савета директору, наставницима, родитељима и ученицима. • Вођење записника на седницама Школског одбора и Наставничког већа.	секретар

4.1.2 **Шеф рачуноводства**

Годишњи план шефа рачуноводства

Планирано време реализације	Планиране активности	Реализатори
Током целе школске године	Вођење рачуноводствених и финансијских послова школе у складу са важећим прописима.	Шеф рачуноводства
Континуирано; месечно	Књижење пословних промена и вођење пословних књига и рачуноводствене документације.	Шеф рачуноводства
Континуирано	Контрола, обрада и евидентирање рачуноводствене и финансијске документације.	Шеф рачуноводства
Месечно и по потреби	Обрачун зарада, накнада зарада, боловања, додатака и других примања запослених.	Шеф рачуноводства / рачуноводствена служба
По потреби	Обрачун накнада по другим основама и осталих личних примања.	Шеф рачуноводства / рачуноводствена служба
Месечно и по роковима	Обрачун и контрола пореза и доприноса и подношење прописаних пријава.	Шеф рачуноводства
Континуирано	Рад у систему СПИРИ: унос, контрола, праћење и обрада података и финансијских трансакција у оквиру надлежности школе.	Шеф рачуноводства
Континуирано; месечно	Рад у систему ИСКРА и другим прописаним електронским системима за обрачун и евидентирање података.	Шеф рачуноводства / рачуноводствена служба
Континуирано	Рад у систему СЕФ: пријем, контрола, обрада и праћење електронских фактура и друге документације.	Шеф рачуноводства
Континуирано и по роковима	Рад у систему иФИСуп и другим информационим системима који се користе за финансијско пословање, извештавање и достављање података.	Шеф рачуноводства
Годишње, квартално и континуирано	Финансијско планирање, израда и праћење реализације финансијског плана школе.	Шеф рачуноводства / директор
Месечно и квартално	Праћење извршења финансијског плана по позицијама и изворима финансирања.	Шеф рачуноводства
Квартално, годишње и по роковима	Израда годишњих, кварталних и других периодичних финансијских извештаја.	Шеф рачуноводства
По потреби и у прописаним роковима	Израда финансијских прегледа, анализа, обрачуна и извештаја за потребе школе, оснивача и надлежних органа.	Шеф рачуноводства
Континуирано	Праћење обавеза школе према добављачима и контрола документације за плаћање.	Шеф рачуноводства
Континуирано	Припрема документације и налога за извршење плаћања и праћење реализације плаћања.	Шеф рачуноводства
Континуирано; месечно	Праћење прилива и одлива средстава и расположивих средстава по изворима финансирања.	Шеф рачуноводства

Месечно и по потреби	Усклађивање рачуноводствених евиденција са подацима у електронским системима и извештајима.	Шеф рачуноводства
Континуирано	Праћење измена прописа из области рачуноводства, буџетског система, јавних финансија и обрачуна зарада и примена у раду школе.	Шеф рачуноводства
По потреби	Припрема података и документације за потребе контрола, ревизија и инспекцијских надзора.	Шеф рачуноводства / рачуноводствена служба
Према плану пописа; годишње	Учествовање у попису имовине, обавеза и потраживања и усаглашавање књиговодственог са стварним стањем.	Шеф рачуноводства / пописна комисија
Континуирано; годишње усаглашавање	Евидентирање и праћење основних средстава, обавеза и потраживања.	Шеф рачуноводства
Континуирано	Архивирање и чување рачуноводствене и финансијске документације у складу са прописима.	Шеф рачуноводства / рачуноводствена служба
Континуирано и по потреби	Сарадња са директором, секретаром, стручним службама, оснивачем, Трезором, надлежним министарством и другим институцијама.	Шеф рачуноводства
По потреби	Обављање других финансијско-рачуноводствених послова из делокруга рада.	Шеф рачуноводства / рачуноводствена служба

4.1.3 **Административни радник**

Годишњи план административног радника		
Планирано време реализације	**Планиране активности**	**Реализатори**
септембар	Формирање досијеа новоуписаних ученика (првака) и унос у систем ЕсДневник. • Израда и издавање потврда о редовном школовању ученика за потребе дечијег додатка, превоза и сл. • Припрема административне документације за Годишњи план рада школе.	административни радник, секретар, директор
октобар	• Набавка потрошног и канцеларијског материјала за прво полугодиште. • Ажурирање матичних књига ученика и евиденције запослених у установи. • Сортирање и архивирање уговора о раду за новозапослене у школској години.	административни радник, секретар
новембар	• Припрема документације за редовни годишњи попис школске имовине и опреме. • Административна подршка при организацији школских такмичења и ваннаставних активности. • Унос података о боловањима и стручном усавршавању наставника у системе.	административни радник, комисија за попис
	• Завршни испит**:** Административна подршка при првој пријави ученика 8. разреда за изабрани трећи	административни радник, одељењске

Децембар	тест (путем портала Моја средња школа). • Припрема документације за завршни рачун школе за календарску годину. • Израда статистичких извештаја за потребе Школске управе и Министарства	старешине 8. разреда, шеф рачуноводства
јануар	• Административни послови везани за завршетак првог полугодишта и штампу извода. • Архивација старих предмета и отварање нових деловодних књига за нову календарску годину. • Провера и обнављање претплата на стручне часописе, софтвере и ЕсДневник.	административни радник
фебруар	• Израда и усаглашавање ИОС образаца са добављачима. • Набавка канцеларијског материјала за друго полугодиште. • Припрема и издавање решења/потврда за запослене (јавне набавке, екскурзије).	административни радник, шеф рачуноводства
март	• Завршни испит: Административна и техничка подршка при реализацији Пробног завршног испита за осмаке. • Евидентирање пријава за упис будућих првака и координација термина за тестирање. • Провера рокова важења ПП апарата и заштите на раду у школи.	административни радник, секретар, психолог/педагог
април	• Завршни испит: Провера и унос евентуалних исправки података о ученицима 8. разреда на порталу Моја средња школа. • Израда предлога и плана коришћења годишњих одмора за наставно и ненаставно особље. • Редовно ажурирање података у систему ЈИСП (Јединствени информациони систем просвете).	административни радник, секретар
Мај	• Завршни испит: Административна припрема документације за завршни испит (штампа образаца, идентификационих картица са сликама за ученике). • Издавање решења за годишње одморе за летњи период. • Набавка сведочанстава, диплома "Вук Караџић" и других јавних исправа.	административни радник, секретар, директор
јун	• Завршни испит: Административно праћење спровођења завршног испита, предаја и скенирање тестова, подршка при подношењу приговора и унос бодова са такмичења. • Штампање и техничка припрема сведочанстава за ученике од 1. до 8. разреда и диплома за осмаке. • Административни послови везани за полагање поправних и разредних испита.	одељењске старешине, испитна комисија
јул	• Завршни испит: Праћење коначног распореда ученика по средњим школама и подршка при упису. • Спровођење уписа ученика у наредне разреде основне школе и евидентирање у матичне књиге. • Сређивање школске архиве, регистратора и дигиталне документације.	административни радник, уписна комисија
август	• Административна припрема за почетак нове школске године (нови распореди, решења, анекси уговора).	административни радник, секретар, директор

	• Провера и ажурирање података о фонду часова наставника (40-часовна радна недеља). • Формирање коначних спискова и досијеа нових одељења првака.	
Током целе године	• Вођење школског деловодника (запримање, завођење и експедиција поште). • Пријем родитеља, странака, јављање на телефон и пословна е-маил кореспонденција. • Издавање потврда ученицима и запосленима, вођење школске благајне.	административни радник

4.2 Планирање рада стручних сарадника

4.2.1 Стручни сарадник – педагог

ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ САРАДНИКА - ПЕДАГОГ
школска 2026/2027. година

На основу **Правилника о програму свих облика рада стручних сарадника** („Сл. гласник РС“ – Просветни гласник“, бр. 5/2012 и 6/2021 – др. правилник) и у складу са **чл. 138. Закона о основама система образовања и васпитања** („Службени гласник РС“ 88/2017, 27/2018– др.закон, 10/2019, 27/2018 – др.закон, 6/2020, 129/2021, 92/2023 и 19/2025), стручни сарадник педагог у установи организује и планира свој рад.

Стручни сарадници учествују у пословима:
- планирања и програмирања образовно-васпитног рада,
- праћења и вредновања образовно-васпитног рада,
- рада са наставницима,
- рада са ученицима,
- рада са родитељима, односно старатељима и другим законским заступницима,
- рада са директором, стручним сарадницима, педагошким асистентом и пратиоцем ученика,
- рада у стручним органима и тимовима,
- сарадње са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе,
- вођења документације, припреме за рад и стручног усавршавања.

ЦИЉ:

Применом теоријских, практичних и истраживачких сазнања педагошке науке педагог доприноси остваривању и унапређивању образовно-васпитног рада у установи, у складу са циљевима и принципима образовања и васпитања дефинисаних Законом о основама система образовања васпитања, као и посебним законима.

ЗАДАЦИ:

Задаци стручног сарадника су да, у оквиру своје надлежности, ради на:
1) унапређивању образовно-васпитног рада у установи;
2) праћењу, подстицању и пружању подршке укупном развоју детета и ученика у домену физичких, интелектуалних, емоционалних и социјалних капацитета и предлагању мера у интересу развоја и добробити детета.
- *Учешће у стварању оптималних услова за развој ученика и остваривање образовно-васпитног рада;*
- *Праћење и подстицање целовитог развоја ученика;*

3) пружању стручне подршке васпитачу, наставнику и директору за:
- *стварање подстицајне средине за учење уз примену савремених научно заснованих сазнања (осавремењивање и унапређење образовно-васпитног рада);*
- *јачање компетенција и професионални развој наставника, васпитача и стручних сарадника;*

- развијање компетенција за остваривање циљева и општих исхода образовања и васпитања;

- пружање подршке у креирању програма рада са децом и ученицима, предлагање и организовање различитих видова активности које доприносе дечјем развоју и напредовању

4) развоју инклузивности установе;

5) стручним пословима у заштити од насиља и стварању безбедне средине за развој деце и ученика, заштити од дискриминације и социјалне искључености деце, односно ученика;

6) праћењу и вредновању и самовредновању образовно-васпитног рада и предлагању мера за повећање квалитета образовно-васпитног рада, сталном стручном усавршавању и праћењу развоја педагошке науке и праксе;

7) остваривању сарадње са децом и ученицима, родитељима, односно другим законским заступницима и другим запосленима у установи (пружање подршке родитељима/старатељима или другим законским заступницима на јачању њихових компетенција и развијању сарадње породице и установе по питањима значајним за образовање и васпитање ученика);

8) остваривању сарадње са надлежним установама, стручним и струковним организацијама и удружењима од значаја за успешан рад установе, локалном самоуправом;

9) координацији сарадње и обезбеђивању примене одлука савета родитеља установе и општинских савета родитеља;

10) спровођењу стратешких одлука Министарства у установи, у складу са својим описом посла.

ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ САРАДНИКА - ПЕДАГОГА		
Планиране активности	**Планирано време реализације**	**Реализатори (носиоци активности и сарадници)**
I Планирање и програмирање образовно-васпитног рада		
Израда годишњег плана рада педагога	5.9.2026.	педагог
Припремање и израда месечних планова рада педагога, планирање сменског рада, усклађивање са новим школским документима и/или изменама/допунама (школским развојним планом, школским програмом, планом самовредновања)	до 5.ог у месецу за текући месец	педагог
Учествовање у изради Годишњег плана рада школе и његових појединих делова	јули-август 2026.	сви запослени
Учествовање у изради новог Школског развојног плана	према динамици Актива за ШРП	Чланови Актива за ШРП и остали запослени
Планирање анализа и мини-истраживања у установи у циљу испитивања потреба ученика	по потреби и процени у току шк. године	педагог, психолог, наставници, ученици, родитељи
Учествовање у припреми индивидуалног образовног плана за ученике (ИОП) – помоћ и подршка у изради образаца	по потреби и процени у току шк. године	мали ИОП тимови (педагог, психолог, наставници, родитељи, други сарадници)
Формирање одељења 1. разреда	август 2027.	педагог, психолог
Учешће у распоређивању новопридошлих ученика	у току шк. године по потреби	педагог, психолог, директор
Израда личног годишњег плана СУ	до 5.9.2026.	педагог

Израда плана посета часовима (за прво и за друго полугодиште)	септембар за 1. полугодиште/јануар за 2. полугодиште	педагог у сарадњи са психологом
Учешће у изради плана/ова заштите за ученика/е учесника/е насилних ситуација и планова појачаног васпитног рада/друштвено-корисног рада	по процени и потреби у току шк. године	педагог, психолог, Тим за заштиту ученика од насиља, одељењске старешине, родитељи, ученици
Израда предлога годишњих планова часова одељењског старешинства за други циклус	септембар 2026.	педагог и психолог, одељењске старешине
Планирање реализације појединих часова ЧОС-а (реализација радионица, предавања, презентација…)	септембар 2026.	педагог и психолог, одељењске старешине
Иницирање и/или учешће у иновативним видовима планирања наставе и осталих облика образовно-васпитног рада (угледни часови/активности)	у току шк. године	педагог, предметни наставници, директор
II Праћење и вредновање образовно-васпитног рада		
Систематско праћење и вредновање реализације наставног процеса кроз посету часовима	према сачињеном плану посета часовима	педагог, психолог
Учешће у самовредновању, рад на развијању и примени инструмената за вредновање и самовредновање различитих области и активности рада школе	у току шк. године	педагог, чланови Тима за самовредновање
Праћење и вредновање примене мера индивидуализације и индивидуалног образовног плана	полугодишње (на крају 1. и на крају 2.полугодишта)	координатор Тима за инклузивно образовање
Учешће у изради делова Годишњег извештаја о раду школе	јули-август 2027.	Тим за израду ГИОРШ
Праћење анализе успеха и дисциплине ученика на класификационим периодима, учествовање у предлагању мера за њихово побољшање	на крају класификационих периода	педагог, директор, одељењска и стручна већа, наставничко веће
Праћење узрока школског неуспеха ученика и предлагање решења за побољшање школског успеха	у току шк. године	педагог, психолог, наставници, учитељи, одељењска већа
Праћење понашања ученика на часовима увидом у есДневник и/или евиденцију у папирном облику	у току шк. године по потреби	педагог, психолог
Праћење поступака и ефеката оцењивања ученика кроз преглед педагошке документације наставника и посете часова, есДневник	током школске године према утврђеном плану посета/квартално/на полугодишту	педагог, психолог, директор, наставници
Израда годишњег извештаја о раду педагога	јули 2027.	педагог
Израда извештаја о личном стручном усавршавању	јуни 2027.	педагог
Учешће у истраживањима које реализује школа, научно-истраживачка институција или стручно друштво у циљу унапређења образовно-васпитне праксе	по потреби и процени у току шк. године	педагог, психолог, директор, наставници, ученици, родитељи

III Рад са наставницима		
Анализирање реализације праћених часова редовне наставе у школама и давање предлога за њихово унапређење	у току шк. године и по потреби	педагог, психолог, директор, наставници, учитељи
Праћење начина вођења педагошке документације наставника	на класификационим периодима, у току посете часова	педагог, психолог, директор, одељењске старешине, координатор есДневника
Пружање стручне помоћи наставницима у коришћењу различитих метода, техника и инструмената оцењивања ученика	у току шк. године по потреби	педагог, наставници
Пружање помоћи наставницима у осмишљавању рада са ученицима којима је потребна додатна подршка	у току шк. године по потреби	педагог, психолог, наставници, учитељи
Учешће у раду тимова, актива и већа	у току шк. године према задужењу директора школе	педагог, директор, наставници чланови тимова и актива
Сарадња са одељењским старешинама на планирању и реализацији појединих садржаја часова одељењског старешинства	у току шк. године	педагог, психолог, ОС
Излагање на седницама Наставничког/одељењског већа (пружање помоћи наставницима у идентификацији педагошких узрока проблема ученика у учењу или понашању, упознавање присутних са резултатима спроведених мини-истраживања)	по потреби и процени	педагог
Упознавање старешина и одељењских већа са релевантним карактеристикама нових ученика (ученика првог разреда, ученика који прелазе са разредне на предметну наставу, ученицка којима је потребна додатна подршка)	септембар, по потреби у току школске године	педагог, одељењске старешине
Пружање помоћи наставницима у остваривању свих форми сарадње са породицом	у току шк. године	педагог, психолог, наставници, директор
Пружање помоћи наставнику приправнику у процесу увођења у посао и припреми полагања испита за лиценцу	уколико у току шк. године буде ангажован приправник	педагог, директор, предметни наставник
Пружање помоћи наставницима у примени техника и поступака самоевалуације	у току шк. године по процени и потреби	педагог, наставници
IV Рад са ученицима		
Испитивање зрелости детета уписаног у основну школу	април-мај 2027.	педагог, психолог
Идентификовање и рад на отклањању педагошких узрока проблема у учењу и понашању	у току школске године по потреби	педагог, психолог, ученици, ОС, родитељи
Промовисање и предлагање мера, учешће у активностима у циљу смањивања дискриминације, насиља, а повећања толеранције и конструктивног решавања конфликата (реализација радионица посвећених здравим стиловима живота и заштити од насиља)	у току школске године	педагог, психолог, ученици, ОС

Учествовање у изради педагошког профила ученика за ученике којима је потребна додатна подршка и израда индивидуалног образовног плана	у току школске године	педагог, предметни наставници, учитељи чланови тимова за додатну подршку (мали ИОП тим)
Учествовање у појачаном васпитном раду за ученика/е који врши/е повреду правила понашања у школи или се не придржава/ју одлука директора и органа школе, односно који својим понашањем угрожава/ју друге у остваривању њихових права	уколико дође до повреда правила понашања	педагог, психолог, Тим за заштиту од насиља, директор, наставници, родитељи
Индивидуални саветодавни рад са ученицима (понашање, проблеми у учењу и сл.)	по потреби	педагог-ученик, по потреби у сарадњи са психологом
Рад на отклањању педагошких узрока проблема ученика у учењу и понашању	у току школске године	педагог, психолог, наставници, ученик
V Рад са родитељима, старатељима/ДЗЗ		
Учешће у припреми и реализацији појединих родитељских састанака	по потреби и процени	педагог, психолог, одељењске старешине
Пружање подршке и помоћи родитељима/ДЗЗ у раду са ученицима са тешкоћама у учењу, проблемима у понашању	по потреби	педагог, родитељи/ДЗЗ, психолог
Рад са родитељима, односно другим законским заступницима у циљу прикупљања података о ученицима	по потреби	педагог, родитељи/ДЗЗ, психолог
Сарадња са Саветом родитеља, учешће у раду Школског одбора (члан) информисањем родитеља и давањем предлога по питању успеха ученика	на састанцима СР-а и ШО-а по потреби (класификациони периоди)	педагог, родитељи чланови СР-а, чланови ШО
VI Рад са директором, стручним сарадницима, сарадницима		
Сарадња са директором о свим питањима важним за нормално функционисање и рад школе	свакодневна, континуирана сарадња и размена информација	педагог, директор, остали запослени
Сарадња са директором на заједничком планирању активности, изради стратешких докумената установе	у току школске године	педагог, директор, психолог, Тим за израду школске документације
Сарадња са директором у оквиру рада тимова/већа/актива	у току школске године	педагог, директор, чланови тимова/већа/актива
Тимски рад на проналажењу најефикаснијих начина унапређења вођења педагошке документације у установи	у току школске године	педагог, директор, психолог
Сарадња са стручним сарадником психологом	у току школске године	педагог, психолог
Сарадња са дефектологом олигофренологом ШОСО „Мара Мандић“	на почетку школске године, по потреби у току	педагог, психолог, дефектолог
VII Рад у стручним органима и тимовима		
Учествовање у раду Наставничког већа (давањем саопштења, информисањем о резултатима обављених анализа, прегледа, истраживања и других активности од значаја за образовно-васпитни рад)	на седницама НВ-а	педагог, НВ
Вођење записника о раду Наставничког већа и израда годишњег извештаја о раду НВ-а	на седницама НВ-а	педагог

Учешће у раду тимова, већа, Педагошког колегијума, актива, комисија на нивоу школе који се образују ради остваривања одређеног задатка (на основу решења директора школе)	на састанцима тимова, актива, већа, ПК и интерних комисија	педагог, чланови тимова, актива, ПК-а и интерних комисија
Учешће у раду Актива стручних сарадника (Панчево)	на састанцима Актива педагога и психолога	педагог, психолог
VIII Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе		
Сарадња са образовним, здравственим, социјалним, научним, културним и другим установама које доприносе остваривању циљева и задатака образовно-васпитног рада школе	по потреби	педагог, директор
Сарадња са јединицом локалне самоуправе (Општином Ковин и њеним представницима задуженим за образовање – ИРК, просветном инспекторком итд.)	по потреби	педагог, директор, психолог
IX Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање		
Вођење евиденције о сопственом раду на дневном, месечном и годишњем нивоу	свакодневно	педагог
Прикупљање података о ученицима који садрже личне податке и податке о индивидуалном раду у складу са етичким кодексом педагога	током школске године	педагог, психолог, родитељи/ДЗЗ
Израда, припрема и чување посебних протокола, чек листа за праћење наставе и васпитних активности на нивоу школе	по потреби у току шк. године	педагог
Припрема за послове предвиђене годишњим програмом и оперативним плановима рада педагога	у току шк. године	педагог
Стручно усавршавање: праћењем стручне литературе и периодике, информација од значаја за образовање и васпитање на интернету, похађањем акредитованих семинара, обука, учешћем на трибинама, разменом искуства и сарадњом са другим педагозима и стручним сарадницима у образовању	у току шк. године	педагог
Вођење и чување педагошке документације о раду	у току шк. године	педагог

* Напомена: Реализација плана, утврђено време и реализација различитих задатака и садржаја је флексибилна. У пракси долази до одступања, која су у складу са реалним захтевима школског живота.

4.2.2 Стручни сарадник – психолог

Годишњи план рада психолога

Планирано време реализације	Планиране активности	Реализатори
Током школске године	• **Упознавање са начином функционисања установе и школском документацијом;** • **Припремање и израда годишњег рада психолога за школску 2026/27. годину;** • **Упознавање са важећим правилницима и актима школе;** • **Сарадња са одељенским старешинама у припреми индивидуалних образовних планова за ученике ;** • **Сарадња са одељенским старешинама у припреми индивидуалних образовних планова за ученике – упућивање захтева ИРК;** • **Планирање организације рада школе у сарадњи са директором;**	
Током школске године	• Праћење реализације образовно - васпитног рада (есДневник); • Праћење понашања ученика на часовима увидом у есДневник и/или евиденцију у папирном облику; • Учешће у раду на изради и примени инструмената за вредновање и самовредновање различитих области и активности рада установе; • Учешће у раду Тима за ИОП и сарадња са педагогом везано за праћење напредовања ученика по ИОП – у; • Учешће у праћењу анализе успеха и дисциплине ученика на класификационим периодима и на крају полугодишта и учешће у предлагању мера за њихово побољшање; • Праћење поступака и ефеката оцењивања ученика – формативно, суматив но.	
Током школске године	• Испитивање ученика уписаних у школу и њихове спремности за полазак у школу помоћ педагогу; • Саветодавни рад са ученицима • Праћење напредовања и понашања ученика – саветодавни рад • Социометријско испитивање ученика –помоћ педагогу • Професионална оријентација ученика завршних разреда: (VIII-1, VIII-2,VIII-3) • Индивидуални разговори са ученицима у оквиру појачаног васпитног рада; • Непосредна **посета часовима** наставе • Спровођење радионица са ученицима	
Током школске године	• Пружање подршке родитељима/ДЗЗ у раду са ученицима са тешкоћама у учењу, проблемима у понашању, проблемима у развоју и слично; • Индивидуални разговори са родитељима у оквиру појачаног васпитног рада са ученицима; • Саветодавни разговори са родитељима чија деца су извршила повреду правила понашања као и оних са елементима насилничког понашања; • Сарадња са родитељима чија деца имају личне пратиоце;	
Током школске године	• Сарадња са стручним сарадницима по питањима везаним за организацију рада школе и сарадње са другим установама • Сарадња са логопедом у циљу праћења, подршке и даљег напредовања ученика • Редовна размена информација и заједнички рад са појединим ученицима и родитељима; • Сарадња са дефектологом олигофренологом	
Током школске године	• Учествовање у раду Наставничког већа • Учествовање у раду Актива, Тимова, већа и комисија на нивоу установе	

Током школске године	Сарадња са образовним, здравственим, социјалним, културним и другим организацијама које доприносе остваривању образовно - васпитног рада – онлајн, телефонски или лично (сарадња са просветном инспекторком, сарадња са координаторком Интерресорне комисије ...)
Током школске године	• Вођење и чување педагошке документације, евиденције о сопственом раду на дневном, годишњем нивоу; • Припрема за послове предвиђене годишњим програмом • Израда, припрема и чување чек листа и посебних протокла за праћење наставе и васпитних активности на нивоу школе; • Израда личног портфолија; • Стручно усавршавање - похађање акредитованих семинара/вебинара /онлајн обука у/ван школе, праћење стручне литературе и периодике, информација од значаја за образовање и васпитање на интернету, размена искуства и сарадња са стручним сарадницима у образовању и сл.
Током школске године	Наставне и ваннаставне активности.

4.2.3 Стручни сарадник – библиотекар

Годишњи план рада библиотекара

Планирано време реализације	Планиране активности	Реализатори
	Планирање и програмирање рада	
- Септембар 2026.	• израда годишњег и месечних планова рада • састављање годишњег извештаја о раду	- библиотекар
- Јун 2027.	• прављење плана набавке нове литературе за наставнике и ученике • израда пописа свих књига и њихове укупне вредности на крају календарске године	- библиотекар
- Октобар 2026.	**Рад са ученицима** • испитивање интересовања ученика за књигу и другу библиотечку грађу	- библиотекар и актив за српски језик
- Децембар 2026.	• Упознавање ученика са библиотечком грађом и библиотечким пословима • помоћ ученицима при избору литературе и друге књижне грађе потребне за учење или израду неког пројекта	- библиотекар

- Октобар 2026.	• навикавање ученика на пажљиво руковање књигом, на њено чување и заштиту • у току шк. године одржава се по 1 тематски час у библиотеци у свим одељењима од 1. до 4. разреда	- библиотекар
- У току 1. полугодишта	• оспособљавање ученика за самостално коришћење књижне грађе у настави у школској библиотеци • набавка нових књига за ученике	- библиотекар
	Сарадња са наставницима и стручним сарадницима	
- Током школске године	• сарадња у остваривању годишњег плана обраде и набавке школске лектире • сарадња са свим наставницима у обезбеђивању наставне грађе за ученике, наставнике и сараднике	- библиотекар
- Током школске године	• стална сарадња са стручним активима, стручним сарадницима и директором у вези са набавком и коришћењем књижне грађе	- библиотекар
	Библиотечко-информациона делатност	
- Током школске године	• вођење библиотечког пословања – обрада књиге (печат, картица, инвентарни, број, сигнатура, сређивање књиге инвентара) • израда прегледног извештаја о коришћењу фонда библиотеке – ученици и запослени	- библиотекар
- Током школске године	• систематски рад на информисању корисника о потребној литератури • редовно сређивање стања међу књигама (измештање, слагање књига, лепљење дотрајалих књига, одвајање неупотребљивих књига за отпис)	- библиотекар
	Културна и јавна делатност	

- Октобар 2026.	• остваривање сарадње са другим организацијама и установама културе • спровођење акције поклањања књига школској библиотеци • годишња посета Београдском Сајму књига; контакт са издавачима и набавка нових наслова • Учествовање у културним догађајима у школи: Дечија недеља, Свети Сава, Дан школе- кроз различите активности (квизови, такмичења, литерарни конкурс...)	- библиотекар, издавачи
- Септембар 2026.	• књижевни сусрети, трибине, изложбе – посета	- библиотекар, Актив за српски језик, учитељице
	Стручно усавршавање и рад у стручним органима школе	
- Током школске године	• стручно усавршавање обавља се лично путем праћења стручне литературе, као и сарадњом са другим библиотекарима на нивоу града	- библиотекар, Актив за српски језик, учитељице
- Октобар 2026.	• усавршавање се спроводи и путем похађања стручних семинара; кроз посете угледним часовима колега; као и кроз учествовање у бројним активностима на нивоу школе	- библиотекар, наставници, учитељице
	• рад у стручним органима школе подразумева присуствовање седницама НВ, као и у Тиму за самовредновање и Тиму за израду годишњег плана и извештаја	
	Остали послови	
	• рад у Друштву школских библиотекара Србије • рад у Општинском активу школских библиотекара • вођење Летописа школе	- библиотекар
- Током школске године		

- библиотекар

- Август 2027.

- библиотекар

- Током школске године

- библиотекар

- Током школске године

- Током школске године

- библиотекар, Градска библиотека, Дом културе

- Април 2027.	- библиотекар
- Октобар 2026.	- библиотекар, Актив за српски језик
- Током школске године	- библиотекар, Актив за српски језик, учитељице
	- библиотекар, Центар за културу, Градска библиотека
	- библиотекар
	- библиотекар, наставници, учитељице
	- библиотекар, наставници, учитељице
- Током школске године	- библиотекар, ДСШ Србије
- Током школске године	- библиотекар, Актив школских библиотекара
- Током школске године	- библиотекар
- Током школске године	
- Током школске године	
- Током школске године	
- Септ./Окт. 2026.	

4.3 План и програм наставе и учења обавезних предмета

4.3.1 План и програм наставе и учења обавезних предмета по разредима

Планови и програми наставе и учења за сваки разред објављени су у Просветном гласнику, те Службеном гласнику и као такви наведени су у поглављу 1.2 Полазне основе, 1.2.1 Законски оквир

4.3.2 Глобални (годишњи) планови наставе и учења – разредна настава
1. РАЗРЕД

Предмет: Српски језик

Тема / наставна област	Месец у години										Међупредметне компетенције	Укупан број часова
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Почетно читање и писање	15	20	16	10	9	17	3	/	/	/	Комуникативна компетенција, компетенција за учење, компетенција за сарадњу, естетска компетенција, дигитална компетенција, одговоран однос према околини, решавање проблема.	90
Књижевност	1	/	1	4	2	1	10	6	12	8	Комуникативна компетенција, компетенција за учење, компетенција за сарадњу, естетска компетенција, дигитална компетенција, решавање проблема.	33
Језик	/	2	3	/	/	/	1	2	2	/	Комуникативна компетенција, компетенција за учење, компетенција за сарадњу, дигитална компетенција, решавање проблема.	10
Језичка култура	5	1	/	2	1	/	8	8	6	4	Комуникативна компетенција, компетенција за учење, компетенција за сарадњу, естетска компетенција, дигитална компетенција, одговоран однос према околини, решавање проблема.	35

Предмет: Математика

Тема / наставна област	Месец у години										Међупредметне компетенције	Укупан број часова
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Геометрија – предмети у простору и односи међу њима	11	/	/	/	/	/	/	/	/	1	- Комуникација - Компетенција за учење - Рад са подацима и информацијама -Решавање проблема -Дигитална компетенција -Одговорно учешће у демократском друштву -Естетичка компетенција -Сарадња -Предузетничка -За одговоран однос према здрављу -За одговоран однос према околини	12

Геометрија – линија и област	9	/	/	/	/	/	/	/	/	1	- Комуникација - Компетенција за учење - Рад са подацима и информацијама -Решавање проблема -Дигитална компетенција -Одговорно учешће у демократском друштву -Естетичка компетенција -Сарадња -Предузетничка -За одговоран однос према здрављу -За одговоран однос према околини	10
Геометрија – класификација предмета према својствима	1	6	/	/	/	/	/	/	/	/	- Комуникација - Компетенција за учење - Рад са подацима и информацијама -Решавање проблема -Дигитална компетенција -Одговорно учешће у демократском друштву -Естетичка компетенција -Сарадња -Предузетничка -За одговоран однос према здрављу -За одговоран однос према околини	7
Природни бројеви до 100	/	17	20	16	12	19	22	15	18	5	- Комуникација - Компетенција за учење - Рад са подацима и информацијама -Решавање проблема -Дигитална компетенција -Одговорно учешће у демократском друштву -Естетичка компетенција -Сарадња -Предузетничка -За одговоран однос према здрављу -За одговоран однос према околини	54
Мерење и мере	21	23	20	16	12	19	22	15	20	12	- Комуникација - Компетенција за учење - Рад са подацима и информацијама -Решавање проблема -Дигитална компетенција -Одговорно учешће у демократском друштву -Естетичка компетенција -Сарадња -Предузетничка -За одговоран однос према здрављу -За одговоран однос према околини	68

Предмет: Свет око нас

Тема / наставна област	**Месец у години**										**Међупредметне компетенције**	**Укупан број часова**
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Ја и други	9	9	/	/	/	/	/	/	/	/	Комуникативна компетенција, компетенција за учење, дигитална компетенција, компетенција за сарадњу, за одговорно учешће у демократском друштву, за одговоран однос према околини, компетенција за решавање проблема, за	18

											сарадњу, естетичка компетенција, компетенција за одговоран однос према здрављу, за рад са подацима.	
Разноврсност природе	/	/	7	7	5	8	8	3	/	/	Комуникативна компетенција, компетенција за учење, за рад са подацима, дигитална компетенција, компетенција за решавање проблема, за сарадњу, за одговорно учешће у демократском друштву, за одговоран однос према околини, за одговоран однос према здрављу, предузетничка компетенција, естетичка компетенција.	21
Човек ствара	/	/	/	/	/	/	/	3	3	/	Комуникативна компетенција, компетенција за учење, за рад са подацима, дигитална компетенција, компетенција за решавање проблема, за сарадњу, естетичка компетенција, компетенција за одговоран однос према здрављу, за одговорно учешће у демократском друштву, за одговоран однос према околини.	6
Сналажење у простору и времену	/	/	/	/	/	/	/	/	5	5	Комуникативна компетенција, компетенција за учење, за рад са подацима, дигитална компетенција, компетенција за решавање проблема, за сарадњу, естетичка компетенција, компетенција за одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција.	10

Предмет: Дигитални свет

Тема / наставна област	**Месец у години**										**Међупредметне компетенције**	**Укупан број часова**
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Дигитално друштво	4	4	5	3	2	/	/	/	/	/	• Компетенција за учење; • Дигитална компетенција; • Естетичка компетенција; • Рад с подацима и информацијама; • Сарадња.	18
Безбедно коришћење дигиталних уређаја	/	/	/	/	/	4	4	/	/	/	• Компетенција за учење; • Дигитална компетенција; • Одговоран однос према здрављу;	8

											• Одговоран однос према околини; • Рад с подацима и информацијама; • Сарадња.	
Алгоритамски начин размишљања	/	/	/	/	/	/	1	3	4	2	• Компетенција за учење; • Дигитална компетенција; • Решавање проблема; • Рад с подацима и информацијама; • Естетичка компетенција; Сарадња.	10

Предмет: Музичка култура

Тема / наставна област	Месец у години										Међупредметне компетенције	Укупан број часова
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Добродошлица ђаку прваку	4	3	/	/	/	/	/	/	/	/	Дигитална компетенција, компетенција за сарадњу, естетичка компетенција, компетенција за одговоран однос према здрављу, компетенција за решавање проблема.	7
Јесења чаролија	/	2	4	1	/	/	/	/	/	/	Компетенција за решавање проблема, за сарадњу, естетичка компетенција, дигитална компетенција.	7
Распевани Снешко	/	/	/	/	1	3	/	/	/	/	Дигитална компетенција, компетенција за решавање проблема, за сарадњу, естетичка компетенција.	4
Пролећни плес	/	/	/	/	/	/	2	3	1	/	Дигитална компетенција, компетенција за решавање проблема, за сарадњу, естетичка компетенција.	6
Летња регата	/	/	/	/	/	/	/	/	3	2	Дигитална компетенција, компетенција за решавање проблема, компетенција за сарадњу, естетичка компетенција, комуникативна компетенција.	5
Празнична панорама	/	/	/	2	2	1	2	/	/	/	Дигитална компетенција, компетенција за решавање проблема, компетенција за сарадњу, естетичка компетенција.	7

Предмет: Ликовна култура

Тема / наставна област	Месец у години										Међупредметне компетенције	Укупан број часова
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Облици	4	5	4	3	/	/	/	/	/	/	Рад с подацима и информацијама Решавање проблема Сарадња Компетенција за учење Естетичка компетенција Комуникација Одговоран однос према здрављу Одговорно учешће у демократском друштву	16
Линије и облици око нас	/	/	/	/	3	4	3	/	/	/		10
Споразумевање	/	/	/	/	/	1	3	2				6
Простор	/	/	/	/	/	/	/	/	2	2		4

Предмет: Физичко и здравствено васпитање

Тема / наставна област	Месец у години										Међупредметне компетенције	Укупан број часова
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Физичке способности											- Компетенција за целоживотно учење -Естетска компетенција	На свим часовима
Моторичке вештине 1. Ходање и трчање 2. Скакања и прескакања 3. Бацања и хватања 4. Пузања, вишења, упори и пењања 5. Вежбе на тлу 6. Вежбе равнотеже 7. Вежбе са реквизитима 8. Плес и ритмика 9. Полигони	5 3 1 1 2	3 1 3 3 1 1 1	1 3 2 1 3 3	3 1 1 1 1 4 1	3 4 3	4 2	1 2 2 4 2 1	3 3 1 2 2 1	6 1 3 1 1	1 4 1	- Компетенција за целоживотно учење -Естетска компетенција -Вештина комуникације -Решавање проблема -Вештина сарадње	7 7 6 5 6 3 7 6

Физичка и здравствена култура 1. Култура вежбања и играња 2. Здравствена култура											-Вештина комуникације -Вештина за живот у демократском друштву --Естетска компетенција -вештина сарадње -Брига за здравље	На свим часовима

Предмет:Енглески језик

Тема / наставна област	**Месец у години**										**Међупредметне компетенције**	**Укупан број часова**
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Увод	X										Комуникација и сарадња, дигитална компетенција, рад са подацима и информацијама, компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву.	1
Unit 1- Hello	X										Комуникација и сарадња, дигитална компетенција, рад са подацима и информацијама, компетенција за учење, предузимљивост и оријентација ка предузетништву одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција.	4
Unit 2- My classroom		X									Комуникација и сарадња, дигитална компетенција, рад са подацима и информацијама, компетенција за учење, предузимљивост и оријентација ка предузетништву одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција.	5
Unit 3- My toys		X									Комуникација, дигитална компетенција, компетенција за учење, рад са подацима и информацијама, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, предузимљивост и оријентација ка предузетништву.	5
Review			X								Комуникација, компетенција за учење,	1

											одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција.	
Unit 4- My things			X	X							Комуникација, дигитална компетенција, рад са подацима и информацијама, компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, предузимљивост и оријентација ка предузетништву.	5
Unit 5- Shapes and colours				X							Комуникација, дигитална компетенција, рад са подацима и информацијама, компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, предузимљивост и оријентација ка предузетништву	5
Unit 6- My farm				X	X						Комуникација, дигитална компетенција, рад са подацима и информацијама, компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, предузимљивост и оријентација ка предузетништву	5
Review 2					X						Комуникација, компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција.	1
Project 1						X					Комуникација, дигитална компетенција, компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, предузимљивост и оријентација ка предузетништву.	3
Christmas				X							Комуникација, дигитална компетенција, компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, предузимљивост и оријентација ка предузетништву.	3
Unit 7- My clothes						X					Комуникација, дигитална компетенција, рад са подацима и информацијама, компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, предузимљивост и оријентација ка предузетништву	5
Unit 8- My body						X					Комуникација, дигитална компетенција, рад са подацима и информацијама, компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, предузимљивост и оријентација ка предузетништву	5

Easter							X				Комуникација, дигитална компетенција, компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, предузимљивост и оријентација ка предузетништву.	3
Unit 9- My family						X	X				Комуникација, дигитална компетенција, рад са подацима и информацијама, компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, предузимљивост и оријентација ка предузетништву	5
Review 3								X			Комуникација, компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција.	1
Unit 10- My party								X	X		Комуникација, дигитална компетенција, рад са подацима и информацијама, компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, предузимљивост и оријентација ка предузетништву	5
Unit 11- My feelings									X		Комуникација, дигитална компетенција, рад са подацима и информацијама, компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, предузимљивост и оријентација ка предузетништву	5
Project 2										X	Комуникација, компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, предузимљивост и оријентација ка предузетништву.	1
Unit 12- My room										X	Комуникација, дигитална компетенција, рад са подацима и информацијама, компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, предузимљивост и оријентација ка предузетништву	5
Укупно:	9	9	7	7	6	6	8	9	7	4		72

2. РАЗРЕД

Предмет: Српски језик

Тема / наставна област	**Месец у години**	**Међупредметне компетенције**	

	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		Укупан број часова
Учење другог писма	/	/	5	11	7	2	7	7	6	/	Комуникативна компетенција, компетенција за учење, компетенција вештина сарадње, естетичка компетенција, дигитална компетенција, компетенција за одговоран однос према околини, компетенција за решавање проблема.	45
Књижевност	8	10	5	/	3	8	10	4	12	6	Комуникативна компетенција, компетенција за учење, компетенција вештина сарадње, естетичка компетенција, дигитална компетенција, компетенција за решавање проблема.	70
Језик	8	9	7	5	1	8	3	5	/	2	Комуникативна компетенција, компетенција за учење, компетенција вештина сарадње, дигитална компетенција, компетенција за решавање проблема	40
Језичка култура	5	4	2	/	2	1	1	2	2	2	Комуникативна компетенција, компетенција за учење, компетенција вештина сарадње, естетичка компетенција, дигитална компетенција, компетенција за одговоран однос према околини, компетенција за решавање проблема.	25
Укупно	21	23	19	16	13	19	21	18	20	10		180

Предмет: Математика

Тема / наставна област	Месец у години										Међупредметне компетенције	Укупан број часова
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Обнављање градива другог разреда	6										Компетенција за решавање проблема, компетенција за рад с подацима и информацијама, комуникација.	6
Бројеви до 100-први део	16	22	3								Компетенција за учење, компетенција за решавање проблема, компетенција вештина сарадње, компетенција за рад с подацима и информацијама, дигитална компетенција, комуникативна компетенција.	41
Геометрија-први део		2	14								Компетенција за учење, компетенција за решавање проблема, компетенција вештина сарадње, компетенција за рад с подацима и информацијама, дигитална компетенција, комуникативна компетенција,	16

											естетичка компетенција.	
Бројеви до 100-други део			1	17	14	18	23	14	8		Компетенција за учење, компетенција за решавање проблема, компетенција вештина сарадње, компетенција за рад с подацима и информацијама, дигитална компетенција, комуникативна компетенција.	95
Геометрија-други део									6		Компетенција за учење, компетенција за решавање проблема, компетенција вештина сарадње, компетенција за рад с подацима и информацијама, дигитална компетенција, комуникативна компетенција, естетичка компетенција	6
Мерење и мере									6		Компетенција за учење, компетенција за решавање проблема, компетенција вештина сарадње, компетенција за рад с подацима и информацијама, дигитална компетенција, комуникативна компетенција, компетенција за одговорно учешће у демократском друштву.	6
Утврђивање градива другог разреда										10	Компетенција за решавање проблема, компетенција вештина сарадње, компетенција за рад с подацима и информацијама, комуникативна компетенција	10
Укупно	22	24	18	17	14	18	23	14	20	10		180

Предмет: Свет око нас

Тема / наставна област	Месец у години										Међупредметне компетенције	Укупан број часова
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Други и ја	9	4	-	-	-	-	-	-	-	-	Комуникативна компетенција, компетенција за учење, дигитална компетенција, компетенција вештина сарадње, компетенција за одговорно учешће у демократском друштву, компетенција за одговоран однос према здрављу.	13
Култура живљења	-	5	7	4	-	-	-	-	-	-	Комуникативна компетенција, компетенција за учење,дигитална компетенција, компетенција вештина сарадње, естетичка компетенција, компетенција за одговорно учешће у демократском друштву, компетенција за одговоран однос према околини.	16

Кретање и оријентација у времену	-	-	-	3	3	8	3	-	-	-	Комуникативна компетенција, компетенција за учење,дигитална компетенција, компетенција вештина сарадње, компетенција за одговорно учешће у демократском друштву.	17
Разноврсност природе	-	-	-	-	-	-	6	8	5	-	Компетенција за учење, комуникативна компетенција, компетенција вештина сарадње, компетенција за рад с подацима и информацијама, дигитална компетенција, естетичка компетенција, компетенција за одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу.	19
Човек ствара	-	-	-	-	-	-	-	-	3	4	Компетенција за учење, комуникативна компетенција, компетенција вештина сарадње, компетенција за рад с подацима и информацијама, дигитална компетенција, естетичка компетенција, компентенција за одговоран однос према околини, предузимљивост и оријентација ка предузетништву.	7
Укупно	9	9	7	7	3	8	9	8	8	4		72

Предмет: Ликовна култура

Тема / наставна област	**Месец у години**										**Међупредметне компетенције**	**Укупан број часова**
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Облици	8	10	6	6	2						Компетенција за учење; естетичка компетенција, компетенција за одговорно учешће у демократском друштву, компетенција за одговоран однос према околини, компетенција за одговоран однос према здрављу, компетенција за рад са подацима и информацијама, комуникација, компетенција за сарадњу, компетенција за решавање проблема.	32
Простор					4	8	2					14
Споразумевање							6	8				14
Ликовне игре								2	6	4		12
Укупно	8	10	6	6	6	8	8	10	6	4		72

Предмет: Музичка култура

Тема / наставна област	**Месец у години**	**Међупредметне компетенције**	

	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		**Укупан број часова**
Увод у свет музике	1										Компетенција за рад са подацима и информацијама, дигитална компетенција , компетенција вештина комуникације, компетенција вештина сарадње, естетичка компетенција.	1
Поново у школи	3	4									Естетичка компетенција, компетенција вештина сарадње, еколошка компетенција, компетенција за рад са подацима и информацијама, дигитална компетенција,компетенција за решавање проблема, компетенција вештина комуникације.	7
Распевани кишобрани			4								Естетичка компетенција, компетенција вештина сарадње, еколошка компетенција, компетенција за рад са подацима и информацијама, дигитална компетенција,компетенција за решавање проблема, компетенција вештина комуникације.	4
Звуци кристалне дворане				1	2	1					Дигитална компетенција,компетенција за решавање проблема, компетенција вештина комуникације, естетичка компетенција	4
Распевана фарма		1				3	3	3			Компетенција за рад са подацима и информацијама, дигитална компетенција,компетенција за решавање проблема, естетичка компетенција, компетенција вештина сарадње.	10
На путу дуге									4	2	Компетенција за решавање проблема, естетичка компетенција, компетенција вештина сарадње, дигитална компетенција, еколошка компетенција.	6
Празнични воз				2	1		1				Дигитална компетенција, компетенција за решавање проблема, компетенција вештина комуникације, естетичка компетенција, компетенција вештина сарадње, компетенција за рад са подацима и информацијама, еколошка компетенција, предузетничка компетенција, компетенција вештина за живот у демократском друштву.	4
Укупно	4	5	4	3	3	4	4	3	4	2		36

Предмет: Физичко и здравствено васпитање

Тема / наставна област	Месец у години										Међупредметне компетенције	Укупан број часова
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Физичке способности	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Компетенција за целоживотно учење, естетска компетенција, брига за здравље	На сваком часу
Моторичке вештине 1. Ходање и трчање 2. Скакања и прескакања 3. Бацања и хватања 4. Пузања, вишења, упори и пењања 5. Вежбе на тлу 6. Вежбе равнотеже 7. Вежбе са реквизитима 8. Плес и ритмика 9. Полигони	 4 3 1 1 3 	 2 4 1 2 2 3 1	 5 2 2 3	 1 1 1 2 6 1	 3 7 1 	 2 1 1 2	 1 4 2 5 1	 3 2 2 2 	 5 2 3 1 	 2 1 3 	Компетенција за целоживотно учење, естетска компетенција, вештина комуникације, компетенција за решавање проблема, вештина сарадње.	108
Физичка и здравствена култура	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Компетенција за целоживотно учење, естетска компетенција, брига за здравље, вештина за живот у демократском друштву, вештина комуникације, вештина сарадње	На сваком часу
Укупно	12	15	12	12	11	6	13	9	12	6		108

Предмет: Дигитални свет

Тема / наставна област	Месец у години										Међупредметне компетенције	Укупан број часова
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Дигитално друштво	4	4	5	3	2	1	-	-	-	-		19

Предмет:Енглески језик

	Месец у години	Међупредметне компетенције	

Тема / наставна област	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		Укупан број часова
1. Увод	X										Комуникација, дигитална компетенција, рад са подацима и информацијама, компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву.	1
2. Starter Unit – Hello	X										Комуникација и сарадња, дигитална компетенција, рад са подацима и информацијама, компетенција за учење, предузимљивост и оријентација ка предузетништву одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција.	6
3. Unit 1- What colour is it?	X										Комуникација и сарадња, дигитална компетенција, рад са подацима и информацијама, компетенција за учење, предузимљивост и оријентација ка предузетништву одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција.	6
4. Unit 2 – What's this?		X	X								Комуникација, дигитална компетенција, компетенција за учење, рад са подацима и информацијама, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, предузимљивост и оријентација ка предузетништву.	6
5. Unit 3 – Is it a plane?			X	X							Комуникација, дигитална компетенција, компетенција за учење, рад са подацима и информацијама, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, предузимљивост и оријентација ка предузетништву.	8
6. Unit 4 - This is my mum				X	X						Комуникација, дигитална компетенција, компетенција за учење, рад са подацима и информацијама, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, предузимљивост и оријентација ка предузетништву.	7
7. Christ mas				X							Комуникација, компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција.	1
8. Unit 5- He's happy					X	X					Комуникација, дигитална компетенција, рад са подацима и информацијама, компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, одговоран однос према здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву.	6
9. Unit 6 – They're bears						X	X				Комуникација, дигитална компетенција, рад са подацима и информацијама, компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, одговоран однос према здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву.	10
10. Birthday							X	X			Комуникација, дигитална компетенција, рад са подацима и информацијама, компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, одговоран однос према здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву.	2

11. Unit 7 – Are the teachers?								X			Комуникација, дигитална компетенција, рад са подацима и информацијама, компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, одговоран однос према здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву.	6
12. Unit 8 – I've got a shirt								X	X		Комуникација, дигитална компетенција, рад са подацима и информацијама, компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, одговоран однос према здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву.	6
13. Unit 9- I like plums									X	X	Комуникација, дигитална компетенција, рад са подацима и информацијама, компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, одговоран однос према здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву.	7
УКУПНО	9	9	7	7	6	6	8	9	7	4		72

3. РАЗРЕД

Предмет: Српски језик

Тема / наставна област	Месец у години										Међупредметне компетенције	Укупан број часова
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Књижевност	3	8	/	4	8	10	/	15	/	5	Комуникативна компетенција, компетенција за учење, компетенција за сарадњу, естетичка компетенција, дигитална компетенција, решавање проблема.	74
Језик	12	13	8	10	5	2	9	/	5	/	Комуникативна компетенција, компетенција за учење, компетенција за сарадњу, дигитална компетенција, решавање проблема	64
Језичка култура	7	1	3	3	1	4	5	7	7	7	Комуникативна компетенција, компетенција за учење, компетенција за сарадњу, естетичка компетенција, дигитална компетенција, одговоран однос према околини, решавање проблема	42
Укупно	22	22	18	17	14	16	21	22	22	19		180

Предмет: Математика

Тема / наставна област	Месец у години										Међупредметне компетенције	Укупан број часова
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		

Обнављање градива другог разреда	6										Решавање проблема, рад с подацима и информацијама, комуникација.	6
Бројеви до 1000- први део	16	22	18	10							Компетенција за учење, решавање проблема, сарадња, рад с подацима и информацијама, дигитална компетенција, комуникација.	66
Геометрија (први део): праве и углови				7	3						Компетенција за учење, решавање проблема, сарадња, рад с подацима и информацијама, дигитална компетенција, комуникација, естетичка компетенција.	10
Бројеви до 1000- други део					11	16	21	4			Компетенција за учење, решавање проблема, сарадња, рад с подацима и информацијама, дигитална компетенција, комуникација.	52
Геометрија-други део								4	15		Компетенција за учење, решавање проблема, сарадња, рад с подацима и информацијама, дигитална компетенција, комуникација, естетичка компетенција	19
Мерење и мере								14			Компетенција за учење, решавање проблема, сарадња, рад с подацима и информацијама, дигитална компетенција, комуникација, одговорно учешће у демократском друштву.	14
Бројеви до хиљаду (трећи део): разломци									4	2	компетенција за учење, Комуникација, решавање проблема, Сарадња, рад са подацима и информацијама дигитална компетенција,естетска компетенција	6
Утврђивање градива трећег разреда										7	решавање проблема рад са подацима и информацијама, комуникација сарадња	7
УКУПНО	22	22	18	17	14	16	21	22	19	9		180

Предмет: Природа и друштво

Тема / наставна област	Месец у години										Међупредметне компетенције	Укупан број часова
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
ПРИРОДА И ДРУШТВО МОГА КРАЈА	9	6									комуникативна компетенција, компетенција за учење, дигитална компетенција, компетенција за сарадњу, за одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција	15
УСЛОВИ ЗА ЖИВОТ У МОМ КРАЈУ		3	7	7	1						комуникативна компетенција, компетенција за учење,	18

											дигитална компетенција, компетенција за сарадњу, за одговорно учешће у демократском друштву, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу	
ОРИЈЕНТАЦИЈА У ПРОСТОРУ И ВРЕМЕНУ					5	6	5				комуникативна компетенција, компетенција за учење, дигитална компетенција, компетенција за сарадњу, за одговорно учешће у демократском друштву, одговоран однос према околини,рад са подацима и информацијама	16
КРЕТАЊЕ							3	9			комуникативна компетенција, компетенција за учење, дигитална компетенција, компетенција за сарадњу, за одговорно учешће у демократском друштву, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу	12
МАТЕРИЈАЛИ									7	4	компетенција за учење, дигитална компетенција, естетичка компетенција, рад са подацима и информацијама,одговоран однос према околини	11
УКУПНО	9	9	7	7	6	6	8	9	7	4		72

Предмет: Ликовна култура

Тема / наставна област	Месец у години										Међупредметне компетенције	Укупан број часова
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
МАТЕРИЈАЛИ	9	9	7	3							сарадња, компетенција за учење, комуникација, естетичка, решавање проблема, рад са подацима и информацијама, одговорно учешће у демократском друштву, предузимљивост и оријентација ка предузетништву	28
КОМПОЗИЦИЈА				4	6	6	8				сарадња, компетенција за учење, комуникација, естетичка, решавање проблема, рад са подацима и информацијама	24
СПОРАЗУМЕВАЊЕ								9	3		сарадња, компетенција за учење, комуникација, естетичка, решавање проблема, рад са подацима и информацијама, дигитална, одговорно	12

											учешће у демократском друштву8	
ПРОСТОР									4	4	сарадња, компетенција за учење, комуникација, естетичка, решавање проблема, рад са подацима и информацијама, одговорно учешће у демократском друштву	8
УКУПНО	9	9	7	7	6	6	8	9	7	4		72

Предмет: Музичка култура

Тема / наставна област	Месец у години										Међупредметне компетенције	Укупан број часова
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Зналци музикалци	2										Естетичка; Сарадња; Дигитална компетенција; Компетенције за учење; Рад са подацима и информацијама; Решавање проблема;	2
Ухвати ритам	3	5	1								Естетичка; Дигитална компетенција; Сарадња; Комуникација; Компетенције за учење; Рад са подацима и информацијама; Решавање проблема; Одговорно учешће у друштву; Одговоран однос према здрављу; Одговоран однос према околини;	9
Музикалне степенице			3	3	3	3					Естетичка; Сарадња; Дигитална компетенција; Рад са подацима и информацијама; Компетенције за учење; Рад са подацима и информацијама; Решавање проблема;	12
На крилима песме							4	4			Естетичка; Сарадња; Комуникација; Дигитална компетенција; Компетенције за учење; Предузимљивост и оријентација ка предузетништву; Рад са подацима и информацијама; Решавање проблема; Одговоран однос према здрављу; Одговорно учешће у друштву.	8
Србијо, наша најлепша песмо									3	1	Естетичка; Сарадња; Компетенције за учење; Решавање проблема.	4
Музички бонтон										1	Естетичка; Сарадња; Дигитална компетенција;	1

											Компетенције за учење; Комуникација; Одговорно учешће у друштву; Предузимљивост и оријентација ка предузетништву; Рад са подацима и информацијама;	
УКУПНО	5	5	4	3	3	3	4	4	3	2		36

Предмет: Физичко и здравствено васпитање

Тема / наставна област	Месец у години										Међупредметне компетенције	Укупан број часова
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
ФИЗИЧКЕ СПОСОБНОСТИ Батерија тестова за праћење физичког развоја и моторичких способности									2	4	КОМПЕТЕНЦИЈА ЗА ЦЕЛОЖИВОТНО УЧЕЊЕ - ЕСТЕТСКА КОМПЕТЕНЦИЈА - БРИГА ЗА ЗДРАВЉЕ	6
1. Атлетика	7	3	3		3		1	7	6		КОМПЕТЕНЦИЈА ЗА ЦЕЛОЖИВОТНО УЧЕЊЕ - ВЕШТИНА КОМУНИКАЦИЈЕ - РЕШАВАЊЕ ПРОБЛЕМА - ЕСТЕТСКА КОМПЕТЕНЦИЈА - ВЕШТИНА САРАДЊЕ	30
2. Спортска гимнастика	2		4	5	3	3	7	3	1			28
3. Основе тимских, спортских и елементарних игара	5	6	2	2	3		3			3		24
4. Плес и ритмика		3	1	6		2	1	2		1		16
5. Полигони		1		1			1			1		4
ФИЗИЧКА И ЗДРАВСТВЕНА КУЛТУРА 1. Култура вежбања и играња 2. Здравствена култура											ВЕШТИНА КОМУНИКАЦИЈЕ - ВЕШТИНА ЗА ЖИВОТ У ДЕМОКРАТСКОМ ДРУШТВУ - ЕСТЕТСКА КОМПЕТЕНЦИЈА - ВЕШТИНА САРАДЊЕ - БРИГА ЗА ЗДРАВЉЕ	На свим часовима
УКУПНО	14	13	10	14	9	5	13	12	9	9		108

Предмет: Дигитални свет

Тема / наставна област	Месец у години										Међупредметне компетенције	Укупан број часова
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
ДИГИТАЛНО ДРУШТВО	5	4	4	3	3	1					Компетенција за целоживотно учење - Ослањајући се на претходна знања и искуства ученик уме да планира време за учење и да организује процес учења и управља њим.	20
БЕЗБЕДНО КОРИШЋЕЊЕ ДИГИТАЛНИХ УРЕЂАЈ						2	3					5
АЛГОРИТАМСКИ НАЧИН РАЗМИШЉАЊА							1	4	4	2		11

											- Ефикасно користи различите стратегије учења, прилагођава их природи градива и циљевима учења. - Уме да процени сопствену успешност у учењу; идентификује тешкоће у учењу и зна како да их превазиђе самостално или у групи. **Рад с подацима и информацијама** - Анализира и критички приступа садржајима на интернету. - Дигиталне садржаје пронађене на интернету користи на етички начин. - Бира информације које објављује јер њима гради свој дигитални углед. **Дигитална компетенција** - Приликом решавања проблема бира одговарајућа ИКТ средства. - За приступ потребним дигиталним садржајима ефикасно користи прегледаче и претраживаче интернета. - Бира начин комуникације путем интернета која највише одговара контексту у коме се комуникација дешава. **Решавање проблема** - Ученик проналази/осмишља ва могућа решења проблемске ситуације. - Ученик упоређује различита могућа решења проблемске ситуације сходно релевантним критеријумима, објашњава шта су предности и слабе стране различитих решења. - Ученик припрема примену изабраног решења, прати његову примену усклађујући се са новим сазнањима које стиче током	

											примене датог решења и успева да реши проблемску ситуацију. - Ученик вреднује примену датог решења, идентификује његове добре и слабе стране и формулише препоруке за наредно искуство са истим или сличним проблемским ситуацијама. **Сарадња** - Конструктивно, аргументовано и креативно доприноси раду пара/групе, усаглашавању и остварењу заједничких циљева. - Активно слуша и поставља релевантна питања поштујући саговорнике и сараднике, а дискусију заснива на аргументима. - Конструктивно доприноси решавању разлика у мишљењу и ставовима и при томе поштује друге као равноправне чланове групе. - Ангажује се у реализацији преузетих обавеза у оквиру групног рада на одговоран, истрајан и креативан начин. - Учествује у критичком, аргументованом и конструктивном преиспитивању рада групе и доприноси унапређењу рада групе. - Одговоран однос према здрављу - Ученик анализира и критички вреднује дигиталне садржаје у вези са прилагођености његовом узрасту и могућности штетних садржаја по његово здравље. **Естетичка компетенција** - Анализира и критички вреднује	

											дигитални производ у контексту естетике и корисничког доживљаја.	
УКУПНО	5	4	4	3	3	3	4	4	4	2		36

Предмет: Енглески језик

Тема / наставна област	Месец у години										Међупредметне компетенције	Укупан број часова
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Starter Unit	X										Комуникација, дигитална компетенција, рад са подацима и информацијама, компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву.	2
Unit 1 – What's this?	X										Комуникација и сарадња, дигитална компетенција, рад са подацима и информацијама, компетенција за учење, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција.	4
Unit 2 - Playtime	X	X									Комуникација и сарадња, дигитална компетенција, рад са подацима и информацијама, компетенција за учење, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција.	4
Unit 3 – This is my nose		X									Комуникација и сарадња, дигитална компетенција, рад са подацима и информацијама, компетенција за учење, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, одговоран однос према здрављу и околини.	4
REVIEW 1		X									Комуникација, сарадња, учење.	2
Unit 4 – He's a hero		X	X								Комуникација и сарадња, дигитална компетенција, рад са подацима и информацијама, компетенција за учење, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, одговорно учешће у	4

											демократском друштву, естетичка компетенција.	
Unit 5 – Where's the ball?			X								Комуникација и сарадња, дигитална компетенција, рад са подацима и информацијама, компетенција за учење, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција.	4
Unit 6 – Billy's teddy			X	X							Комуникација и сарадња, дигитална компетенција, рад са подацима и информацијама, компетенција за учење, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција.	4
REVIEW 2				X							Комуникација, сарадња, учење.	2
Christmas				X							Комуникација, компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција.	1
Unit 7 – Are these his trousers?				X	X						Комуникација и сарадња, дигитална компетенција, рад са подацима и информацијама, компетенција за учење, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција.	4
Unit 8 – Where's grandma?					X	X					Комуникација и сарадња, дигитална компетенција, рад са подацима и информацијама, компетенција за учење, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција.	4
Unit 9 – Lunchtime						X					Комуникација и сарадња, дигитална компетенција, рад са подацима и информацијама, компетенција за учење, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, одговоран однос према здрављу и околини.	4

REVIEW 3						X	X				Комуникација, сарадња, учење.	2
Unit 10 – A new friend							X				Комуникација и сарадња, дигитална компетенција, рад са подацима и информацијама, компетенција за учење, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција.	4
Easter							X				Комуникација, компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција.	1
Unit 11 – I like monkeys							X	X			Комуникација и сарадња, дигитална компетенција, рад са подацима и информацијама, компетенција за учење, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, одговоран однос према околини.	4
Unit 12 - Dinnertime								X			Комуникација и сарадња, дигитална компетенција, рад са подацима и информацијама, компетенција за учење, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, одговоран однос према здрављу.	4
REVIEW 4								X			Комуникација, сарадња, учење.	2
Unit 13 – Tidy up								X	X		Комуникација и сарадња, дигитална компетенција, рад са подацима и информацијама, компетенција за учење, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција.	4
Unit 14 – Action boy can run									X		Комуникација и сарадња, дигитална компетенција, рад са подацима и информацијама, компетенција за учење, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција.	4

Unit 15 – Let's play ball										X	Комуникација и сарадња, дигитална компетенција, рад са подацима и информацијама, компетенција за учење, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција.	4
УКУПНО	9	9	7	7	6	6	8	9	7	4		72

4. РАЗРЕД

Предмет: Српски језик

Тема / наставна област	Месец у години										Међупредметне компетенције	Укупан број часова
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Књижевност	7	8	6	2	6	7	10	11	11	7	Комуникативна компетенција, компетенција за учење, компетенција за сарадњу, естетичка компетенција, дигитална компетенција, решавање проблема	**77**
Језик	11	11	7	9	4	6	0	4	3	0	Комуникативна компетенција, компетенција за учење, компетенција за сарадњу, дигитална компетенција, решавање проблема	**54**
Језичка култура	4	3	5	6	4	3	11	7	5	2	Комуникативна компетенција, компетенција за учење, компетенција за сарадњу, естетичка компетенција, дигитална компетенција, одговоран однос према околини, решавање проблема	**49**
УКУПНО	**22**	**22**	**18**	**17**	**14**	**16**	**21**	**22**	**19**	**9**		180

Предмет: Математика

Тема / наставна област	Месец у години										Међупредметне компетенције	Укупан број часова
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Обнављање градива трећег разреда	7										− Решавање проблема − Рад са подацима и информацијама − Комуникација	**7**
Бројеви – први део	15	22	4								− Компетенција за учење − Комуникација − Решавање проблема − Сарадња − Рад са подацима и информацијама − Дигитална компетенција − Естетска компетенција	**41**

Мерење и мере – први део			11								− Компетенција за учење − Комуникација − Решавање проблема − Сарадња − Рад са подацима и информацијама − Дигитална компетенција − Естетска компетенција	**11**
Бројеви – други део			3	17	14	16	21	4			− Компетенција за учење − Комуникација − Решавање проблема − Сарадња − Рад са подацима и информацијама − Дигитална компетенција − Естетска компетенција	**75**
Геометрија								8			− Компетенција за учење − Комуникација − Решавање проблема − Сарадња − Рад са подацима и информацијама − Дигитална компетенција − Естетска компетенција	**8**
Бројеви – трећи део								8			− Компетенција за учење − Комуникација − Решавање проблема − Сарадња − Рад са подацима и информацијама − Дигитална компетенција − Естетска компетенција	**8**
Мерење и мере – други део								2	16		− Компетенција за учење − Комуникација − Решавање проблема − Сарадња − Рад са подацима и информацијама − Дигитална компетенција − Естетска компетенција	**18**
Утврђивање градива четвртог разреда									3	9	− Решавање проблема − Рад са подацима и информацијама − Комуникација − Сарадња	**12**
УКУПНО	22	22	18	17	14	16	21	22	19	9		**180**

Предмет: Природа и друштво

Тема / наставна област	**Месец у години**										**Међупредметне компетенције**	**Укупан број часова**
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Моја домовина	9	8	8	4	-	-	-	-	-	-	комуникативна компетенција, компетенција за учење, дигитална компетенција, компетенција за сарадњу, за одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција рад са подацима и информацијама	29
Човек – природно и друштвено биће				3	3	-	-	-	-	-	комуникативна компетенција компетенција за учење дигитална компетенција компетенција за сарадњу компетенција за одговоран однос према околини	6

											компетенција за одговорно учешће у демократском друштву	
Прошлост Србије	-	-	-	-	2	6	9	7	-	-	комуникативна компетенција компетенција за учење дигитална компетенција компетенција за сарадњу компетенција за одговорно учешће у демократском друштву естетичка компетенција рад са подацима и информацијама	24
Материјали	-	-	-	-	-	-	-	2	8	3	комуникативна компетенција, компетенција за учење, дигитална компетенција, компетенција за сарадњу, одговоран однос према околини, решавање проблема естетичка компетенција	13
УКУПНО	9	8	8	7	5	6	9	9	8	3		72

Предмет: Ликовна култура

Тема / наставна област	Месец у години										Међупредметне компетенције	Укупан број часова
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Композиција	9	9	7	7	6	6	6				компетенција за учење, комуникација, естетичка, решавање проблема, рад са подацима и информацијама, одговорно учешће у демократском друштву	50
Споразумевање							2	2			компетенција за учење, комуникација, естетичка, решавање проблема, рад са подацима и информацијама, одговорно учешће у демократском друштву	4
Сцена								7	3		компетенција за учење, комуникација, естетичка, решавање проблема, рад са подацима и информацијама, одговорно учешће у демократском друштву	10
Наслеђе									4	4	компетенција за учење, комуникација, естетичка, решавање проблема, рад са подацима и информацијама, одговорно учешће у демократском друштву	8
УКУПНО	9	9	7	7	6	6	8	9	7	4		72

Предмет: Музичка култура

Тема / наставна област	Месец у години										Међупредметне компетенције	Укупан број часова
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Ритмички сат	5	4	4	2							рад са подацима и информацијама, дигитална, вештина комуникације,	15

											вештина сарадње, естетичка.	
Музиколовци				1	3	3	1				естетичка, вештина сарадње, еколошка, дигитална, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, вештина комуникације	8
Музикомотиватор							3	4	1		дигитална, естетичка, еколошка, вештина сарадње, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, вештина комуникације.	8
Музика ти увек треба									3	2	дигитална, решавање проблема, естетичка, вештина сарадње.	5
УКУПНО	5	4	4	3	3	3	4	4	4	2		36

Предмет: Физичко васпитање

Тема / наставна област	**Месец у години**										**Међупредметне компетенције**	**Укупан број часова**
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
ФИЗИЧКЕ СПОСОБНОСТИ 2. Батерија тестова за праћење физичког развоја и моторичких способности	x	x	x	x	x	x	x	x	x 2	x 4	Компетенција за целоживотно учење - естетска компетенција - брига за здравље	6
МОТОРИЧКЕ ВЕШТИНЕ, СПОРТ И СПОРТСКЕ ДИСЦИПЛИНЕ											Компетенција за целоживотно учење -вештина комуникације - решавање проблема - естетска компетенција - вештина сарадње	
1. Атлетика	7	2	3		2		3	7	3	1		28
2. Спортска гимнастика	1		3	7	2	3	8	3	1			28
3. Основе тимских, спортских и елементарних игара	5	6	2	5	1			3	3	3		28
4. Плес и ритмика		4	2		4	2	2					14
5. Полигони		1		1			1			1		4
ФИЗИЧКА И ЗДРАВСТВЕНА КУЛТУРА 1. Култура вежбања и играња 2. Здравствена култура	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	- Вештина комуникације - вештина за живот у демократском друштву - естетска компетенција - вештина сарадње - брига за здравље	на свим часовима
УКУПНО	13	13	10	13	9	5	14	13	9	9		108

Предмет: Дигитални свет

Тема / наставна област	Месец у години										Међупредметне компетенције	Укупан број часова
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
ДИГИТАЛНО ДРУШТВО	5	4	3	3	2						Компетенција за целоживотно учење –Ученик уме да планира време за учење и да организује процес учења и управља њим. –Ефикасно користи различите стратегије учења, прилагођава их природи градива и циљевима учења. –Уме да процени сопствену успешност у учењу; идентификује тешкоће у учењу и зна како да их превазиђе. Рад с подацима и информацијама –Разликује јавне и приватне податке, упознат је са основним правилима чувања приватности података. Дигитална компетенција –Приликом решавања проблема бира одговарајућа ИКТ средства. Решавање проблема –Ученик проналази/осмишљава могућа решења проблемске ситуације. –Ученик упоређује различита могућа решења проблемске ситуације сходно релевантним критеријумима, објашњава шта су предности и слабе стране различитих решења. –Ученик припрема примену изабраног решења, прати његову примену усклађујући се са новим сазнањима које стиче током примене датог решења и успева да реши проблемску ситуацију. –Ученик вреднује примену датог решења, идентификује његове добре и слабе стране и формулише препоруке за наредно искуство са истим или сличним проблемским ситуацијама.	17
БЕЗБЕДНО КОРИШЋЕЊЕ ДИГИТАЛНИХ УРЕЂАЈА					1	3	2				**Сарадња** Конструктивно, аргументовано и креативно доприноси раду групе, усаглашавању и остварењу заједничких циљева. Активно слуша и поставља релевантна питања поштујући саговорнике и сараднике,	6

											а дискусију заснива на аргументима. Конструктивно доприноси решавању разлика у мишљењу и ставовима и при томе поштује друге као равноправне чланове групе. Ангажује се у реализацији преузетих обавеза у оквиру групног рада на одговоран, истрајан и креативан начин. Учествује у критичком, аргументованом и конструктивном преиспитивању рада групе и доприноси унапређењу рада групе.	
АЛГОРИТАМСКИ НАЧИН РАЗМИШЉАЊА							2	5	4	2	Естетичка компетенција Анализира и критички вреднује дигитални производ у контексту естетике и корисничког доживљаја. Предузимљивост и предузетничка компетенција Исказује и заступа своје идеје, утиче на друге кроз развој вештине јавног говора, преговарања и решавања конфликата.	13
УКУПНО	5	4	3	3	3	3	4	5	4	2		36

Предмет: Енглески језик

Тема / наставна област	**Месец у години**										**Међупредметне компетенције**	**Укупан број часова**
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Introduction	X	X									Сарадња; Комуникација; Одговорно учешће у демократском друштву; Компетенција за учење; Рад са подацима и информацијама; Предузимљивост и оријентација ка предузетништву; Решавање проблема; Дигитална компетенција.	10
Friends and Family		X	X								Сарадња; Комуникација; Одговорно учешће у демократском друштву; Компетенција за учење; Рад са подацима и информацијама; Предузимљивост и оријентација ка предузетништву; Решавање проблема; Дигитална компетенција.	10

Revision and test 1			X								Компетенција за учење; Сарадња; Комуникација; Рад са подацима и информацијама; Дигитална компетенција; Решавање проблема; Естетичка компетенција; Одговорно учешће у демократском друштву.	4
My world				X	X						Компетенција за учење; Сарадња; Комуникација; Рад са подацима и информацијама; Дигитална компетенција; Решавање проблема; Естетичка компетенција; Одговорно учешће у демократском друштву.	10
Time					X	X	X				Компетенција за учење; Сарадња; Комуникација; Рад са подацима и информацијама; Дигитална компетенција; Решавање проблема; Естетичка компетенција; Одговорно учешће у демократском друштву.	10
Revision and test 2							X				Компетенција за учење; Сарадња; Комуникација; Рад са подацима и информацијама; Дигиталнакомпетенција; Решавање проблема; Естетичка компетенција; Одговорно учешће у демократском друштву.	4
Places							X	X			Компетенција за учење; Сарадња; Комуникација; Рад са подацима и информацијама; Дигитална компетенција; Решавање проблема; Естетичка компетенција; Одговорно учешће у демократском друштву.	10
People								X	X	X	Компетенција за учење; Сарадња; Комуникација; Рад са подацима и информацијама; Дигитална компетенција; Решавање проблема; Естетичка компетенција; Одговорно учешће у демократском друштву.	10
Revision and test 3										X	Компетенција за учење; Сарадња; Комуникација; Рад са подацима иинформацијама; Дигитална компетенција; Решавање проблема; Естетичка компетенција; Одговорно учешће у демократском друштву.	4
УКУПНО	9	9	7	7	6	6	8	9	7	4		72

4.3.3 **Глобални (годишњи) планови наставе и учења – предметна настава**

СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ

4. разред

Тема / наставна област	Месец у години										Међупредметне компетенције	Укупан број часова
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Књижевност	6	7	7	5	3	6	8	9	9	4	• Компетенција за учење • Одговорно учешће у демократском друштву • Естетичка компетенција • Комуникација • Одговоран однос према околини • Рад с подацима и информацијама • Решавање проблема • Сарадња • Дигитална компетенција • Одговоран однос према здрављу	63
Језик	11	8	10	8	6	6	8	9	5	1	• Компетенција за учење • Одговорно учешће у демократском друштву • Комуникација • Одговоран однос према околини • Рад с подацима и информацијама • Решавање проблема • Сарадња • Дигитална компетенција	72
Језичка култура	4	7	1	4	5	4	5	4	5	3	• Компетенција за учење • Одговорно учешће у демократском друштву • Естетичка компетенција • Комуникација • Одговоран однос према околини • Рад с подацима и информацијама • Решавање проблема • Сарадња • Дигитална компетенција • Одговоран однос према здрављу	43
Остали часови	1									1		2
Укупно	22	22	18	17	14	16	21	22	19	9		180

5. разред

Тема / наставна област	Месец у години										Међупредметне компетенције	Укупан број часова
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Језик	8	8	6	5	4	2	8	5	4	1	-компетенцију за учење; -компетенцију за решавање проблема; -комуникацију;	51

											-компетенцију за рад с подацима и информацијама; -компетенцију за сарадњу; -дигиталну компетенцију.	
Књижевност	9	7	6	3	5	8	7	8	7	4	-компетенцију за одговорно учешће у демократском друштву; -компетенцију за учење; -комуникацију; - естетичку компетенцију; -компетенцију за рад с подацима и информацијама; - компетенцију за сарадњу; - компетенцију за решавање проблема; - компетенцију за одговоран однос према здрављу; - дигиталну компетенцију.	64
Језичка култура	1	3	2	5	2	3	2	5	4	2	- компетенцију за одговорно учешће у демократском друштву; -комуникацију; -естетичку компетенцију; -компетенцију за рад с подацима и информацијама; -компетенцију за сарадњу; -компетенцију за решавање проблема; -компетенцију за одговоран однос према здрављу; -компетенцију за одговоран однос према околини; -дигиталну компетенцију.	29

6. разред

Тема / наставна област	**Месец у години**										**Међупредметне компетенције**	**Укупан број часова**
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Језик	8	7	7	7	3	4	7	12	3	3	Компетенција за учење Одговорно учешће у демократском друштву Естетичка компетенција Комуникација Одговоран однос према околини Рад с подацима и информацијама Решавање проблема Сарадња Дигитална компетенција Одговоран однос према здрављу	62
Књижевност	9		6	5	4	6	7	6	5	6	3	• Компетенција за учење • Одговорно учешће у демократском друштву • Естетичка компетенција • Комуникација • Одговоран однос према околини • Рад с подацима и информацијама • Решавање проблема • Сарадња	56

											• Дигитална компетенција • Одговоран однос према здрављу.	
Језичка култура	1	5	2	2	2	2	4	1	6	1	• Компетенција за учење • Одговорно учешће у демократском друштву • Естетичка компетенција • Комуникација • Одговоран однос према околини • Рад с подацима и информацијама • Решавање проблема • Сарадња • Дигитална компетенција • Одговоран однос према здрављу	26

7. разред

Тема / наставна област	**Месец у години**										**Међупредметне компетенције**	**Укупан број часова**
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Језик	8	2	7	3	4	3	5	3	4		• Компетенција за учење • Одговорно учешће у демократском друштву • Естетичка компетенција • Комуникација • Одговоран однос према околини • Рад с подацима и информацијама • Решавање проблема • Сарадња • Дигитална компетенција • Одговоран однос према здрављу	39
Књижевност	5	9	6	6	6	6	11	10	5		• Компетенција за учење • Одговорно учешће у демократском друштву • Комуникација • Одговоран однос према околини • Рад с подацима и информацијама • Решавање проблема • Сарадња • Дигитална компетенција	64
Језик и књижевност	3					1			1		• Компетенција за учење • Одговорно учешће у демократском друштву • Естетичка компетенција • Комуникација • Одговоран однос према околини • Рад с подацима и информацијама • Решавање проблема	5

											• Сарадња • Дигитална компетенција • Одговоран однос према здрављу	
Језичка култура	2	7	1	4	1	2	1	5	4			27
Језик и језичка култура						1						1
Укупно	18	18	14	13	11	13	17	18	14			136

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК

1. разред

Тема / наставна област	**Месец у години**										**Међупредметне компетенције**	**Укупан број часова**
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Introduction	3										Комуникација; Сарадња; Дигитална компетенеција; Рад са подацима и информацијама; Компетенција за учење; Одговорно учешће у демократском друштву; Естетичка компетенција	3
My life	6	4									Рад са подацима и информацијама; Комуникација; Сарадња; Дигитална компетенеција; Компетенција за учење; Одговорно учешће у демократском друштву; Естетичка компетенција; Одговоран однос према средини	10
Animals		3	5	2							Одговоран однос према средини; Рад са подацима и информацијама; Комуникација; Сарадња; Дигитална компетенеција; Компетенција за учење; Одговорно учешће у демократском друштву; Естетичка компетенција;	10
Holidays			3	2	5						Одговоран однос према средини; Рад са подацима и информацијама; Комуникација; Сарадња; Дигитална компетенеција; Компетенција за учење; Одговорно учешће у демократском друштву; Естетичка компетенција;	10

											Предузимљивост и оријентација ка предузетништву	
Food					1	7	4				Одговоран однос према средини; Рад са подацима и информацијама; Комуникација; Сарадња; Дигитална компетенеција; Компетенција за учење; Одговорно учешће у демократском друштву; Естетичка компетенција; Предузимљивост и оријентација ка предузетништву	11
The world							3	7			Одговоран однос према средини; Рад са подацима и информацијама; Комуникација; Сарадња; Дигитална компетенеција; Компетенција за учење; Одговорно учешће у демократском друштву; Естетичка компетенција; Предузимљивост и оријентација ка предузетништву	10
Entertainment									5	3	Одговоран однос према средини; Рад са подацима и информацијама; Комуникација; Сарадња; Дигитална компетенеција; Компетенција за учење; Одговорно учешће у демократском друштву; Естетичка компетенција; Предузимљивост и оријентација ка предузетништву	8
Tests		2		3			2		3			10

2. разред

Тема / наставна област	**Месец у години**										**Међупредметне компетенције**	**Укупан број часова**
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Introduction	2										Комуникација; Сарадња; Дигитална компетенција; Рад са подацима и информацијама; Компетенција за учење; Одоговорно учешће у демократском друштву; Естетичка компетенција	2
My life	7	4	1								Комуникација; Сарадња; Дигитална компетенција; Рад са подацима и информацијама; Компетенција за учење; Одоговорно учешће у демократском друштву; Естетичка компетенција	12

The future			8	2							Комуникација; Одговоран однос према околини; Компетенција за учење; Одговорно учешће у демократском друштву; Рад са подацима; Дигитална компетенција; Предузимљивост и оријентација ка предузетништву; Сарадња; Решавање проблема	10
Times and places				2	6	2					Одговоран однос према околини; Компетенција за учење; Одговорно учешће у демократском друштву; Рад са подацима; Дигитална компетенција; Предузимљивост и оријентација ка предузетништву; Сарадња; Решавање проблема; Комуникација	10
Cities						6	4				Одговоран однос према околини; Компетенција за учење; Одговорно учешће у демократском друштву; Рад са подацима; Дигитална компетенција; Предузимљивост и оријентација ка предузетништву; Сарадња; Решавање проблема; Комуникација	10
Experiences							3	7			Одговоран однос према здрављу; Одговоран однос према околини; Компетенција за учење; Одговорно учешће у демократском друштву; Рад са подацима; Дигитална компетенција; Предузимљивост и оријентација ка предузетништву; Сарадња; Решавање проблема; Комуникација	10
What's up?									5	3	Одговоран однос према здрављу; Одговоран однос према околини; Компетенција за учење; Одговорно учешће у демократском друштву; Рад са подацима; Дигитална компетенција; Предузимљивост и оријентација ка предузетништву; Сарадња; Решавање проблема; Комуникација	8
Tests		2		3			2		3			10

3. разред

Тема / наставна област	**Месец у години**										**Међупредметне компетенције**	**Укупан број часова**
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Introduction	3										Сарадња; Комуникација; Одговорно учешће у демократском	3

											друштву; Компетенција за учење; Рад са подацима и информацијама; Предузимљивост и оријентација ка предузетништву; Решавање проблема; Дигитална компетенција	
Past and Present	6	4									Сарадња; Комуникација; Компетенција за учење; Рад са подацима и информацијама; Решавање проблема; Дигитална компетенција; Одговорно учешће у демократском друштву; Естетичка компетенција	10
Fame and fortune		3	7								Комуникација; Сарадња; Решавање проблема; Компетенција за учење; Одговорно учешће у демократском друштву; Рад са подацима и информацијама; Дигитална компетенција; Предузимљивост и оријентација ка предузетништву	10
Health and safety				3	6	1					Сарадња; Комуникација; Одговоран однос према здрављу; Компетенција за учење; Одговорно учешће у демократском друштву; Рад са подацима и информацијама; Решавање проблема; Дигитална компетенција; Предузимљивост и оријентација ка предузетништву	10
Heroes						6	4				Компетенција за учење; Сарадња; Комуникација; Рад са подацима и информацијама; Дигитална компетенција; Решавање проблема; Естетичка компетенција; Одговорно учешће у демократском друштву	10
Our environment							3	7			Одговоран однос према околини; Компетенција за учење; Одговорно учешће у демократском друштву; Рад са подацима и информацијама; Дигитална	10

											компетенција; Естетичка компетенција; Предузимљивост и оријентација ка предузетништву; Сарадња; Решавање проблема; Комуникација	
Relationships									5	4	Сарадња; Комуникација; Компетенција за учење; Естетичка компетенција; Решавање проблема; Одговорно учешће у демократском друштву; Рад са подацима и информацијама; Дигитална компетенција; Предузимљивост и оријентација ка предузетништву	9
Tests		2		3			2		3			10

4. разред

Тема / наставна област	**Месец у години**										**Међупредметне компетенције**	**Укупан број часова**
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Starter Unit Back together	4										Комуникација на страном језику Дигитална компетенција Социјалне и грађанске компетенције	4
Unit 1 Lifestyle changes	5	2									Комуникација на страном језику Социјалне и грађанске компетенције Културна свест и изражавање	7
Unit 2 Books		5	3								Комуникација на страном језику Културна свест и изражавање Учење да се учи	8
Unit 3 Save the planet			5	3							Комуникација на страном језику Научна компетенција и одговоран однос према околини Социјалне и грађанске компетенције	8
Unit 4 Fashion world					6	1					Комуникација на страном језику Социјалне и грађанске компетенције Културна свест и изражавање	7
Unit 5 On the job						6					Комуникација на страном језику Социјалне и грађанске компетенције Иницијативност и предузимљивост	6
Unit 6 It’s a crime							7				Комуникација на страном језику Социјалне и грађанске компетенције	7

											Грађанско васпитање / одговорно понашање	
Unit 7 Sporting life								5			Комуникација на страном језику Социјалне и грађанске компетенције Здравствена и физичка култура	5
Unit 8 Tech and techies								2	4		Комуникација на страном језику Дигитална компетенција Научна компетенција	6
Tests		2		3			2		3		Учење да се учи Комуникација на страном језику	10

ИСТОРИЈА

5. разред

Тема / наставна област	**Месец у години**										**Међупредметне компетенције**	**Укупан број часова**
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Основи проучавања прошлости	4	2									Компетенције за целоживотно учење Комуникација Решавање проблема	6
Праисторија		2									Компетенција за учење Комуникација Решавање проблема Рад са подацима и информацијама Сарадња Дигитална компетенција	2
Стари исток		1	4								Компетенција за учење Комуникација Решавање проблема Рад са подацима и информацијама Сарадња Дигитална компетенција	5
Античка Грчка				3	3	4	3				Компетенција за учење Комуникација Решавање проблема Рад са подацима и информацијама Сарадња Дигитална компетенција	13
Антички Рим							1	3	4	2	Компетенција за учење Комуникација Решавање проблема Рад са подацима и информацијама Сарадња Дигитална компетенција	10
УКУПНО	4	5	4	3	3	4	4	3	4	2		36

6. разред

Тема / наставна област	**Месец у години**		

	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	**Међупредметне компетенције**	**Укупан број часова**
1. ОСНОВИ ПРОУЧАВАЊА ПРОШЛОСТИ	3										1, 2, 3, 5, 6, 7	3
2. ЕВРОПА И СРЕДОЗЕМЉЕ У РАНОМ СРЕДЊЕМ ВЕКУ	5	5									1, 2, 3, 5, 6, 7	10
3. СРБИ И ЊИХОВО ОКРУЖЕЊЕ У РАНОМ СРЕДЊЕМ ВЕКУ		5	3								1, 2, 3, 5, 6, 7	8
4. ЕВРОПА И СРЕДОЗЕМЉЕ У ПОЗНОМ СРЕДЊЕМ ВЕКУ			5	5							1, 2, 3, 5, 6, 7	10
5. СРПСКИ НАРОД И ЊЕГОВИ СУСЕДИ У ПОЗНОМ СРЕДЊЕМ ВЕКУ				1	6	8					1, 2, 3, 5, 6, 7	15
6. СРПСКЕ ЗЕМЉЕ И ЊИХОВО ОКРУЖЕЊЕ У ДОБА ОСМАНЛИЈСКИХ ОСВАЈАЊА							8	3			1, 2, 3, 5, 6, 7, 10	11
7. ЕВРОПА И СВЕТ У РАНОМ НОВОМ ВЕКУ								3	5		1, 2, 3, 5, 6, 7, 10	8
8. СРПСКИ НАРОД У РАНОМ НОВОМ ВЕКУ									3	4	1, 2, 3, 5, 6, 7, 10	7
УКУПНО	8	10	8	6	6	8	8	6	8	4		72

7. разред

Тема / наставна област	**Месец у години**										**Међупредметне компетенције**	**Укупан број часова**
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
1. ОСНОВИ ПРОУЧАВАЊА ПРОШЛОСТИ	3										Компетенција за целоживотно учење; Вештина комуникације; Рад са подацима и информацијама; Решавање проблема; Вештина сарадње; Вештина за живот у демократском друштву	3
2. ЕВРОПА, СВЕТ И СРПСКИ НАРОД НА ПОЧЕТКУ ИНДУСТРИЈСКОГ ДОБА – ЕВРОПА И СВЕТ У ДОБА РЕВОЛУЦИЈА	5	7									Компетенција за целоживотно учење; Вештина комуникације; Рад са подацима и информацијама; Решавање проблема; Вештина сарадње; Вештина за живот у демократском друштву	12
2. ЕВРОПА, СВЕТ И СРПСКИ НАРОД НА ПОЧЕТКУ ИНДУСТРИЈСКОГ ДОБА – СРПСКИ		3	8	3							Компетенција за целоживотно учење; Вештина комуникације; Рад са подацима и информацијама; Решавање проблема; Вештина сарадње; Вештина за	14

НАРОД У БОРБИ ЗА НАЦИОНАЛНО ОСЛОБОЂЕЊЕ											живот у демократском друштву	
3. ЕВРОПА, СВЕТ И СРПСКИ НАРОД У ДРУГОЈ ПОЛОВИНИ 19. И ПОЧЕТКОМ 20. ВЕКА – ЕВРОПА И СВЕТ У ДРУГОЈ ПОЛОВИНИ 19. И ПОЧЕТКОМ 20. ВЕКА				3	6	4					Компетенција за целоживотно учење; Вештина комуникације; Рад са подацима и информацијама; Решавање проблема; Вештина сарадње; Вештина за живот у демократском друштву	13
3. ЕВРОПА, СВЕТ И СРПСКИ НАРОД У ДРУГОЈ ПОЛОВИНИ 19. И ПОЧЕТКОМ 20. ВЕКА – СРПСКИ НАРОД У БОРБИ ЗА НЕЗАВИСНОСТ И УЈЕДИЊЕЊЕ						4	8	6			Компетенција за целоживотно учење; Вештина комуникације; Рад са подацима и информацијама; Решавање проблема; Вештина сарадње; Вештина за живот у демократском друштву	18
4. ПРВИ СВЕТСКИ РАТ									8	4	Компетенција за целоживотно учење; Вештина комуникације; Рад са подацима и информацијама; Решавање проблема; Вештина сарадње; Вештина за живот у демократском друштву	12
УКУПНО	8	10	8	6	6	8	8	6	8	4		72

8. разред

Тема / наставна област	**Месец у години**										**Међупредметне компетенције**	**Укупан број часова**
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
1.Основи проучавања прошлости	2										Компетенција за учење, Решавање проблема.	2
2.Европа, свет и српски народ у југословенској држави у периоду између два светска рата	6	9	3								Компетенција за учење, Комуникација, Рад с подацима и информацијама, Одговорно учешће у демократском друштву.	18
3.Други светски рат			6	7	4	3					Компетенција за учење, Комуникација, Рад с подацима и информацијама, Одговорно учешће у демократском друштву, Сарадња, Решавање проблема.	20
4.Свет, Европа и српски народ у						6	6	4			Компетенција за учење, Комуникација,	16

југословенској држави у периоду Хладног рата											Рад с подацима и информацијама, Одговорно учешће у демократском друштву, Сарадња, Решавање проблема.	
5.Свет, Европа, српска држава и народ у савременим процесима								4	8		Компетенција за учење, Комуникација, Рад с подацима и информацијама, Одговорно учешће у демократском друштву, Сарадња, Решавање проблема.	12
Укупно												68

ГЕОГРАФИЈА

5. разред

Тема / наставна област	Месец у години										Међупредметне компетенције	Укупан број часова
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Човек и географија	2	/	/	/	/	/	/	/	/		– Компетенција за целоживотно учење – Комуникација – Сарадња – Одговоран однос према околини – Рад са подацима и информацијама – Дигитална компетенција – Естетичка компетенција – Предузимљивост и оријентација ка предузетништву	2
Васиона	3	1	/	/	/	/	/	/	/	/		4
Планета Земља	/	3	4	3	3	3	4	4	4	2		30

6. разред

Тема / наставна област	Месец у години										Међупредметне компетенције	Укупан број часова
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Друштво и географија	3	/	/	/	/	/	/	/	/	/	Компетенција за целоживотно учење – Комуникација – Сарадња – Одговоран однос према околини – Рад са подацима и информацијама – Дигитална компетенција – Естетичка компетенција – Предузимљивост и оријентација ка предузетништву	3
Географска карта	6	7	/	/	/	/	/	/	/	/		13
Становништво	/	2	7	1	/	/	/	/	/	/		10
Насеља	/	/	/	6	1	/	/	/	/	/		7
Привреда	/	/	/	/	5	6	1	/	/	/		12
Држава и интеграциони процеси	/	/	/	/	/	/	7	8	/	/		15
Географија Европе	/	/	/	/	/	/	/	1	7	4		12
Укупно	9	9	7	7	6	6	8	9	7	4		72

7. разред

Тема / наставна област	Месец у години										Међупредметне компетенције	Укупан број часова
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Регионална географија	2										Компетенција за целоживотно учење Комуникација Рад с подацима и информацијама Дигитална компетенција Сарадња	2
Европа	7	9	7								Компетенција за целоживотно учење Комуникација Рад с подацима и информацијама Дигитална компетенција Сарадња	23
Азија				7	6	1					Компетенција за целоживотно учење Комуникација Рад с подацима и информацијама Дигитална компетенција Сарадња	14
Африка						6	6				Компетенција за целоживотно учење Комуникација Рад с подацима и информацијама Дигитална компетенција Сарадња	12
Северна Америка							2	7			Компетенција за целоживотно учење Комуникација Рад с подацима и информацијама Дигитална компетенција Сарадња	9
Јужна Америка								1	4		Компетенција за целоживотно учење Комуникација Рад с подацима и информацијама Дигитална компетенција Сарадња	5
Аустралија и Океанија									3	1	Компетенција за целоживотно учење Комуникација Рад с подацима и информацијама Дигитална компетенција Сарадња	4
Поларне области										3	Компетенција за целоживотно учење Комуникација Рад с подацима и информацијама Дигитална компетенција Сарадња	3

8. разред

Тема / наставна област	Месец у години										Међупредметне компетенције	Укупан број часова
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Географски положај, границе и величина територије Србије	6	/	/	/	/	/	/	/	/	/	– Компетенција за целоживотно учење; – Комуникација; – Рад с подацима и информацијама; – Дигитална компетенција; – Решавање проблема;	6

Физичко-географске одлике Србије	3	9	7	3	/	/	/	/	/	/	– Сарадња; – Одговоран однос према околини; –Предузимљивост и предузетничка компетенција;	22
Друштвено-географске одлике Србије	/	/	/	4	6	6	8	6	/	/		30
Природна и културна баштина Србије	/	/	/	/	/	/	/	3	/	/		3
Географија завичаја	/	/	/	/	/	/	/	/	3	/		3
Срби у региону и дијаспори	/	/	/	/	/	/	/	/	4	/		4
Укупно	9	9	7	7	6	6	8	9	7	/		68

МАТЕМАТИКА

5. разред

Тема / наставна област	**Месец у години**										**Међупредметне компетенције**	**Укупан број часова**
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Природни бројеви и дељивост	18	3	13								Развој логичког и апстрактног мишљења, разумевање и примена основних математичких појмова, операсање са природним бројевима као и решавање текстуалних задатака.	34
Основни појмови геометрије		16	1								Прецизно математичко изражавање (усмено и писмено), правилно коришћење математичких симбола, ознака и геометријског прибора, образлагање поступака и решења.	17
Угао					5	12						17
Разломци				11	2	3	10	5	14	7	Развој логичког и апстрактног мишљења, разумевање и примена основних математичких појмова, операсање са природним бројевима, разломцима и децималним бројевима, као и решавање текстуалних задатака.	52
Осна симетрија							1	11			Прецизно математичко изражавање (усмено и писмено), правилно коришћење математичких симбола, ознака и геометријског прибора, образлагање поступака и решења.	12
Израда и исправка писмених задатака		3		3			3			3		12

6. разред

Тема / наставна област	Месец у години										Међупредметне компетенције	Укупан број часова
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Цели бројеви	18	5									Компетенција за учење, комуникација, решавање проблема, рад са подацима и информацијама	23
Троугао (први део)		11	2									13
Рационални бројеви (први део)			11	12	11							34
Троугао (други део)						13	7					20
Рационални бројеви (други део)							8	6				14
Четвороугао								11	9			20
Површина четвороугла и троугла									5	7		12
Писмени задаци		2		2			2			2		8

7. разред

Тема / наставна област	Месец у години										Међупредметне компетенције	Укупан број часова
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Квадрат и корен	18	3									Компетенција за учење, комуникација, естетичка, решавање проблема, рад са подацима и информацијама	21
Питагорина теорема		12										12
Примена питагорине теореме		1	13	5								19
Степени				7	9							16
Мономи и полиноми					3	13	1					17
Многоугао							12					12
Квадрат бинома и разлика квадрата								14				14
Полиноми-растављање								3	3			6
Круг									6			6
Средња вредност и медијана									5			5
Писмени задаци		2		2			2		2			8

8. разред

	Месец у години	Међупредметне компетенције	

Тема / наставна област	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		Укупан број часова
Сличност	18	3									Компетенција за учење, комуникација, естетичка, решавање проблема, рад са подацима и информацијама	21
Тачка, права, раван		12										12
Линеарне једначине и неједначине с једном непознатом		1	13	5								19
Призма				7	9							16
Пирамида					3	13	1					17
Линеарна функција							12					12
Систем линеарних једначина								14				14
Ваљак								3	3			6
Купа									6			6
Лопта									5			5
Писмени задаци		2		2			2		2			8

БИОЛОГИЈА

5. разред

Тема / наставна област	Месец у години										Међупредметне компетенције	Укупан број часова
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Тема 1: Један-ство грађе и функције као основа живота	9	8	8	7	2						- Комуникација - Рад са подацима и информацијама - Компетенција за целоживотно учење - Сарадња - Решавање проблема - Одговоран однос према здрављу	34
Тема 2: Живот у екосисте-му					3	6	2				-Одговоран однос према околини -Одговорно учешће у демократском друштву - Компетенција за целоживотно учење -Решавање проблема -Комуникација -Дигитална компетенција -Естетичка компетенција -Предузимљи-вост и оријентација ка предузетништву	11
Тема 3: Наслеђи-вање и еволуци-ја							7				- Сарадња - Комуникација - Рад са подацима и информацијама	7
Тема 4: Порекло и разновр-сност живота								9	3		- Сарадња - Дигитална компетенција - Комуникација - Рад са подацима и информацијама	12

Тема 5: Човек и здравље									5	3	- Одговоран однос према здрављу - Одговорно учешће у демократском друштву - Компетенција за целоживотно учење	8
Укупно												72

6. разред

Тема / наставна област	**Месец у години**										**Међупредметне компетенције**	**Укупан број часова**
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Тема 1: Једин-ство грађе и функције као основа живота	9	9	7	7	4						- Комуникација - Рад са подацима и информацијама - Компетенција за целоживотно учење - Сарадња - Решавање проблема - Одговоран однос према здрављу	36
Тема 2: Живот у екосисте-му					2	7	7				-Одговоран однос према околини -Одговорно учешће у демократском друштву - Компетенција за целоживотно учење -Рад са подацима и информацијама - Предузимљи-вост и оријентација ка предузетништву	16
Тема 3: Наслеђи-вање и еволуци-ја							1	5			- Сарадња - Дигитална компетенција - Комуникација - Рад са подацима и информацијама	6
Тема 4: Порекло и разновр-сност живота								3	3		- Сарадња - Дигитална компетенција - Комуникација - Рад са подацима и информацијама	6
Тема 5: Човек и здравље									4	4	- Одговоран однос према здрављу - Одговорно учешће у демократском друштву - Компетенција за целоживотно учење	8
Укупно												72

7. разред

Тема / наставна област	**Месец у години**										**Међупредметне компетенције**	**Укупан број часова**
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Тема 5: Човек и здравље	9	3									- Одговоран однос према здрављу - Одговорно учешће у демократском друштву - Рад са подацима и информацијама	12

											- Дигитална компетенција	
Тема 1: Наслеђива-ње и еволуција		6	5								-Решавање проблема - Комуникација - Рад са подацима и информацијама	11
Тема 2: Јединство грађе и функције као основа живота			2	7	6	7	8	1			- Комуникација - Одговоран однос према здрављу - Компетенција за целоживотно учење -Сарадња	31
Тема 3: Порекло и разновр-сност живота								7			- Рад са подацима и информацијама - Дигитална компетенција	7
Тема 4: Живот у екосисте-му									7	4	-Одговоран однос према околини -Одговорно учешће у демократском друштву	11
укупно												72

8. разред

Тема / наставна област	**Месец у години**										**Међупредметне компетенције**	**Укупан број часова**
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Тема 1: Један-ство грађе и функције као основа живота	9	8	7								- Комуникација - Рад са подацима и информацијама - Компетенција за целоживотно учење - Сарадња - Решавање проблема	24
Тема 2: Човек и здравље			1	7	1						- Комуникација - Рад са подацима и информацијама - Компетенција за целоживотно учење - Сарадња - Дигитална компетенција - Одговоран однос према здрављу - Одговорно учешће у демократском друштву	9
Тема 3: Порекло и разновр-сност живота					4	2					- Сарадња - Дигитална компетенција - Комуникација - Рад са подацима и информацијама	6
Тема 4: Наслеђи-вање и еволуци-ја						4	4				- Сарадња - Дигитална компетенција - Комуникација - Рад са подацима и информацијама	8
Тема 5: Живот у екосисте-му							5	9	7		-Одговоран однос према околини -Одговорно учешће у демократском друштву	21
Укупно												68

ФИЗИКА

6. разред

Тема / наставна област	Месец у години										Међупредметне компетенције	Укупан број часова
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Увод	*										Компетенција за учење; комуникација; сарадња; дигитална компетенција; одговоран однос према здрављу.	4
Кретање	*	*									Компетенција за учење; комуникација; рад са подацима и информацијама; решавање проблема; сарадња; дигитална компетенција.	13
Сила			*	*							Компетенција за учење; комуникација; решавање проблема; сарадња; дигитална компетенција; одговоран однос према здрављу	15
Мерење					*	*	*				Компетенција за учење; рад са подацима и информацијама; решавање проблема; сарадња; дигитална компетенција; предузимљивост	18
Маса и густина							*	*			Компетенција за учење; рад са подацима и информацијама; решавање проблема; комуникација; сарадња; дигитална компетенција	10
Притисак								*	*		Компетенција за учење; рад са подацима и информацијама; решавање проблема; сарадња; дигитална компетенција; одговоран однос према околини.	12
Укупно												72

7. разред

Тема / наставна област	Месец у години										Међупредметне компетенције	Укупан број часова
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Сила и кретање	*	*	*	*							Компетенција за учење; комуникација; рад са подацима и информацијама; решавање проблема; сарадња; дигитална компетенција.	25
Кретање под дејством силе теже. Силе трења				*	*	*					Компетенција за учење; комуникација; рад са подацима и информацијама; решавање проблема; сарадња; дигитална компетенција.	12
Равнотежа тела						*	*				Компетенција за учење; комуникација; решавање проблема; сарадња; рад са подацима и информацијама;	12

											дигитална компетенција	
Механички рад, енергија и снага							*	*			Компетенција за учење; рад са подацима и информацијама; решавање проблема; сарадња; дигитална компетенција; одговоран однос према околини.	13
Топлотне појаве									*	*	Компетенција за учење; рад са подацима и информацијама; решавање проблема; сарадња; дигитална компетенција; одговоран однос према здрављу и околини	10
УКУПНО												72

8. разред

Тема / наставна област	**Месец у години**										**Међупредметне компетенције**	**Укупан број часова**
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Осцилаторно и таласно кретање	*	*									Компетенција за учење; комуникација; рад са подацима и информацијама; решавање проблема; сарадња; дигитална компетенција; одговоран однос према здрављу.	8
Светлосне појаве		*	*								Компетенција за учење; комуникација; рад са подацима и информацијама; решавање проблема; сарадња; дигитална компетенција; одговоран однос према здрављу	15
Електрично поље			*	*							Компетенција за учење; комуникација; решавање проблема; рад са подацима и информацијама; сарадња; дигитална компетенција.	10
Електрична струја				*	*	*	*				Компетенција за учење; рад са подацима и информацијама; решавање проблема; сарадња; дигитална компетенција; одговоран однос према здрављу и околини	19
Магнетно поље							*	*			Компетенција за учење; рад са подацима и информацијама; решавање проблема; сарадња; дигитална компетенција; предузимљивост.	6
Елементи атомске и нуклеарне физике								*	*		Компетенција за учење; комуникација; рад са подацима и информацијама; решавање проблема; дигитална компетенција; одговоран однос према здрављу и околини	8
Физика и савремени свет									*		Компетенција за учење; комуникација; рад са подацима и информацијама; решавање проблема;	2

											дигитална компетенција; предузимљивост; одговоран однос према околини.	
Укупно												68

ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА

5. разред

Тема / наставна област	**Месец у години**										**Међупредметне компетенције**	**Укупан број часова**
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Животно и радно окружење	+										компетенција за учење одговорно учешће у демократском друштву естетичка компетанција комуникација одговоран однос према околини одговоран однос према здрављу предузимљивост и оријентација ка предузетништву рад са подацима и информацијама решавање проблема сарадња дигитална компетенција	6
Саобраћај	+	+	+								компетенција за учење одговорно учешће у демократском друштву одговоран однос према околини одговоран однос према здрављу решавање проблема сарадња	14
Техничка и дигитална писменост			+	+							компетенција за учење одговорно учешће у демократском друштву естетичка компетанција комуникација одговоран однос према околини одговоран однос према здрављу предузимљивост и оријентација ка предузетништву рад са подацима и информацијама решавање проблема сарадња дигитална компетенција	16
Ресурси и производња					+	+	+				компетенција за учење одговорно учешће у демократском друштву естетичка компетанција комуникација одговоран однос према околини одговоран однос према здрављу предузимљивост и оријентација ка предузетништву рад са подацима и информацијама решавање проблема сарадња дигитална компетенција	20

Конструкторско моделовање								+	+	+	одговорно учешће у демократском друштву естетичка компетанција комуникација одговоран однос према околини одговоран однос према здрављу предузимљивост и оријентација ка предузетништву рад са подацима и информацијама решавање проблема сарадња дигитална компетенција	16

6. разред

Тема / наставна област	Месец у години										Међупредметне компетенције	Укупан број часова
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Животно и радно окружење	+										Одговоран однос према околини Одговоран однос према здрављу Дигитална Компетенција за учење Комуникација	6
Саобраћај	+	+									Дигитална Компетенција за учење Решавање проблема Одговоран однос према здрављу Комуникација Решавање проблема Одговоран однос према здрављу	8
Техничка и дигитална писменост		+	+	+							Дигитална Естетичка Дигитална Рад са подацима Комуникациј	18
Ресурси и производња				+	+	+					Решавање проблема Сарадња Дигитална Предузетништво Одговоран однос према околини Естетичка Предузетништво	20
Конструкторско моделовање							+	+	+	+	Дигитална Естетичка Компетенција за учење Одговоран однос према здрављу Одговорно учешће у демократском друштву Предузетништво Рад са подацима	20

7. разред

Тема / наставна област	Месец у години										Међупредметне компетенције	Укупан број часова
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Животно и радно окружење	+										комуникација; компетенција за целоживотно учење;	6

											одговоран однос према здрављу; одговоран однос према околини.	
Саобраћај	+	+									компетенција за целоживотно учење учење; комуникација; одговоран однос према околини.	7
Техничка и дигитална писменост		+	+	+							компетенција за целоживотно учење учење; комуникација; решавање проблема дигитална; компетенција.	17
Ресурси и производња				+	+	+	+				комуникација; компетенција за целоживотно учење; одговоран однос према околини; сарадња.	20
Конструкторско моделовање							+	+	+	+	– дигитална компетенција; – комуникација; – сарадња; – одговоран однос према околини; – рад с подацима и информацијама	22

8. разред

Тема / наставна област	**Месец у години**										**Међупредметне компетенције**	**Укупан број часова**
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Животно и радно окружење	+										Комуникација Одговоран однос према здрављу Одговоран однос према околини	6
Саобраћај	+	+									Комуникација Одговоран однос према околини	6
Техничка и дигитална писменост		+	+								Компетенција за целоживотно учење учење Комуникација Дигитална компетенција Рад с подацима и информацијама	14
Ресурси и производња				+	+	+					Комуникација Компетенција за целоживотно учење Одговоран однос према околини	22
Конструкторско моделовање						+	+	+	+	+	Дигитална компетенција Сарадња Компетенција за целоживотно учење Решавање проблема Предузимљивост и предузетничка компетенција	20

ХЕМИЈА

7. разред

Тема / наставна област	Месец у години										Међупредметне компетенције	Укупан број часова
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Хемија као експериментална наука и хемија у свету око нас	*										- компетенција за учење; -одговоран однос према околини; -рад са подацима и информацијама.	3
Хемијска лабораторија	*	*									-компетенција за учење -одговоран однос према околини -решавање проблема	10
Атоми и хемијски елементи		*	*								-компетенција за учење -решавање проблема	11
Молекули елемената и једињења, јони и јонска једињења			*	*							-компетенција за учење . дигитална компетенција	10
Хомогене и хетерогене смеше					*	*					-компетенција за учење -одговоран однос према околини	12
Хемијске реакције и хемијске једначине							*	*			-компетенција за учење	5
Израчунавања у хемији								*	*		-компетенција за учење	9
Водоник и кисеоник и њихова једињења. Соли									*	*	-компетенција за учење -одговоран однос према околини . дигитална компетенција	12
Укупно												72

8. резред

Тема / наставна област	Месец у години										Међупредметне компетенције	Укупан број часова
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Метали, оксиди и хидроксиди	*	*									- компентенција за учење; -комуникација; одговоран однос према околини; одговоран однос према здрављу; -рад са подацима и информацијама; -решавање проблема; сарадња; -дигитална компетенција.	10
Неметали, оксиди неметала и хидроксиди		*	*								- компентенција за учење; -комуникација; одговоран однос према околини; одговоран однос према здрављу; -рад са подацима и информацијама;	10

											-решавање проблема; сарадња; -дигитална компетенција	
Соли-добијање, својства и примена			*	*							- компентенција за учење; -комуникација; одговоран однос према околини; одговоран однос према здрављу; -рад са подацима и информацијама; -решавање проблема; сарадња; -дигитална компетенција	8
Органска једињења и њихова општа својства				*							-компетенција за учење -решавање проблема	2
Угљоводоници				*	*	*					-компетенција за учење -решавање проблема -дигитална компетенција -комуникација; одговоран однос према околини;	11
Органска једињења са кисеоником						*	*				-компетенција за учење -решавање проблема -дигитална компетенција -комуникација; одговоран однос према здрављу	10
Биолошки важна органска једињења								*	*		-компетенција за учење -решавање проблема -дигитална компетенција -комуникација; одговоран однос према здрављу	10
Заштита животне средине и зелена хемија									*		-компетенција за учење -решавање проблема -дигитална компетенција -одговоран однос према околини ,брига о природном окружењу и одрживом развоју.	7
Укупно												68

ЛИКОВНА КУЛТУРА

5. разред

Тема / наставна област	**Месец у години**										**Међупредметне компетенције**	**Укупан број часова**
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Линија	8	8	4								-Компетенција за целоживотно учење, -комуникација, -рад са подацима и информацијама, -дигитална компетенција, решавање проблема, -вештина сарадње, -вештина за живот удемократском друштву, -брига за здравље, -еколошка компетенција, -естетска	20

											компетенција, -предузетничка компетенција	
Облик			4	8	6	2					-Компетенција за целоживотно учење, -комуникација, -рад са подацима и информацијама, -дигитална компетенција, решавање проблема, -вештина сарадње, -вештина за живот у демократском друштву, -брига за здравље, -еколошка компетенција, -естетска компетенција, -предузетничка компетенција	20
Ритам						2	8	4			-Компетенција за целоживотно учење, -комуникација, -рад са подацима и информацијама, -дигитална компетенција, решавање проблема, -вештина сарадње, -вештина за живот у демократском друштву, -брига за здравље, -еколошка компетенција, -естетска компетенција, -предузетничка компетенција	18
Визуелно споразумевање								2	8	4	-Компетенција за целоживотно учење, -комуникација, -рад са подацима и информацијама, -дигитална компетенција, решавање проблема, -вештина сарадње, -вештина за живот удемократском друштву, -брига за здравље, -еколошка компетенција, -естетска компетенција, -предузетничка компетенција	14
укупно												72

6. разред

Тема / наставна област	**Месец у години**										**Међупредметне компетенције**	**Укупан број часова**
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Боја	4	4	4	2							-Компетенција за целоживотно учење, -комуникација, -рад са подацима и информацијама, -дигитална компетенција, решавање проблема, -вештина сарадње, -вештина за живот удемократском друштву, -брига за здравље, -еколошка компетенција, -естетска	14

											компетенција, -предузетничка компетенција	
Текстура				1	3	2					-Компетенција за целоживотно учење, -комуникација, -рад са подацима и информацијама, -дигитална компетенција, решавање проблема, -вештина сарадње, -вештина за живот у демократском друштву, -брига за здравље, -еколошка компетенција, -естетска компетенција, -предузетничка компетенција	6
Простор и светлина						1	4	3	2		-Компетенција за целоживотно учење, -комуникација, -рад са подацима и информацијама, -дигитална компетенција, решавање проблема, -вештина сарадње, -вештина за живот у демократском друштву, -брига за здравље, -еколошка компетенција, -естетска компетенција, -предузетничка компетенција	10
Визуелно споразумевање									1	2	-Компетенција за целоживотно учење, -комуникација, -рад са подацима и информацијама, -дигитална компетенција, решавање проблема, -вештина сарадње, -вештина за живот удемократском друштву, -брига за здравље, -еколошка компетенција, -естетска компетенција, -предузетничка компетенција	3
Уобразиља										3	-Компетенција за целоживотно учење, -комуникација, -рад са подацима и информацијама, -дигитална компетенција, решавање проблема, -вештина сарадње, -вештина за живот удемократском друштву, -брига за здравље, -еколошка компетенција, -естетска компетенција, -предузетничка компетенција	3
укупно												36

7. разред

	Месец у години	**Међупредметне компетенције**	

Тема / наставна област	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		Укупан број часова
Простор и композиција	4	4	4	3	3	3	3				-Компетенција за целоживотно учење, - комуникација, -рад са подацима и информацијама, - дигитална компетенција, решавање проблема, - вештина сарадње, - вештина за живот у демократском друштву, - брига за здравље, - еколошка компетенција, -естетска компетенција, - предузетничка компетенција	24
Пропорције							1	3	4		-Компетенција за целоживотно учење, - комуникација, -рад са подацима и информацијама, - дигитална компетенција, решавање проблема, - вештина сарадње, - вештина за живот у демократском друштву, - брига за здравље, - еколошка компетенција, -естетска компетенција, - предузетничка компетенција	8
Уметност око нас										4	-Компетенција за целоживотно учење, - комуникација, -рад са подацима и информацијама, - дигитална компетенција, решавање проблема, - вештина сарадње, - вештина за живот у демократском друштву, - брига за здравље, - еколошка компетенција, -естетска компетенција, - предузетничка компетенција	4
укупно												36

8. разред

Тема / наставна област	Месец у години										Међупредметне компетенције	Укупан број часова
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Композиција	4	4	4	3	1						Рад с подацима и информацијама Решавање проблема Сарадња Компетенција за учење Естетичка компетенција Комуникација Одговоран однос према околини	16
Наслеђе					2	3	4	1			-Компетенција за целоживотно учење, - комуникација, -рад са подацима и информацијама, - дигитална компетенција, решавање проблема, - вештина сарадње, - вештина за живот	10

											у демократском друштву, -брига за здравље, - еколошка компетенција, -естетска компетенција, - предузетничка компетенција	
Комуникација								3	5		-Компетенција за целоживотно учење, - комуникација, -рад са подацима и информацијама, - дигитална компетенција, решавање проблема, - вештина сарадње, - вештина за живот у демократском друштву, -брига за здравље, - еколошка компетенција, -естетска компетенција, - предузетничка компетенција	8
укупно												34

ИНФОРМАТИКА И РАЧУНАРСТВО

5. разред

Тема / наставна област	**Месец у години**										**Међупредметне компетенције**	**Укупан број часова**
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
ИКТ	x	x									Компетенција за учење Рад с подацима и информацијама Дигитална компетенција	5
Креирање документа		x	x	x							Компетенција за учење Рад с подацима и информацијама Дигитална компетенција	10
Дигитална писменост				x	x	x					Компетенција за учење Рад с подацима и информацијама Дигитална компетенција	5
Алгоритми						x	x				Компетенција за учење Рад с подацима и информацијама Дигитална компетенција Решавање проблема	7
Програмирање								x	x	x	Компетенција за учење Рад с подацима и информацијама Дигитална компетенција Решавање проблема	9
											Укупно:	**36**

6. разред

	Месец у години	**Међупредметне компетенције**	

Тема / наставна област	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		Укупан број часова
ИКТ	x	x	x								Компетенција за учење Рад с подацима и информацијама Дигитална компетенција	10
Дигитална писменост			x	x							Компетенција за учење Рад с подацима и информацијама Дигитална компетенција	4
Рачунарство						x	x	x	x		Компетенција за учење Рад с подацима и информацијама Дигитална компетенција Решавање проблема	15
Пројектни задатак				x	x					x	Компетенција за учење Рад с подацима и информацијама Дигитална компетенција Решавање проблема Комуникација Сарадња Естетичка компетенција Предузимљивост и оријентација ка предузетништву.	7
											Укупно:	**36**

7. разред

Тема / наставна област	Месец у години										Међупредметне компетенције	Укупан број часова
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
ИКТ	x	x	x								Дигитална Естетичка Компетенција за учење Комуникација Рад са подацима и информацијама	10
Дигитална писменост			x	x							Дигитална Естетичка Компетенција за учење Комуникација Рад са подацима и информацијама	4
Рачунарство						x	x	x	x		Дигитална Естетичка Компетенција за учење Решавање проблема Рад са подацима и информацијама	14
Пројектни задатак				x	x					x	Сарадња Дигитална Естетичка Компетенција за учење Комуникација Рад са подацима и информацијама	8
											Укупно:	**36**

8. разред

Тема / наставна област	Месец у години										Међупредметне компетенције	Укупан број часова
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
ИКТ	x	x	x								дигитална компетенција; – решавање проблема; – компетенција за целоживотно учење; – рад с подацима и информацијама.	10
Дигитална писменост				x	x						– дигитална компетенција; – компетенција за целоживотно учење учење; – комуникација; – рад с подацима и информацијама.	4
Рачунарство						x	x	x	x		– дигитална; – естетичка; – компетенција за учење; – решавање проблема; – рад с подацима и информацијама.	11
Пројектни задатак					x	x			x		– сарадња; – дигитална компетенција; – компетенција за учење; – комуникација; – рад с подацима и информацијама.	6
											Укупно:	**34**

МУЗИЧКА КУЛТУРА

5. разред

Тема / наставна област	Месец у години										Међупредметне компетенције	Укупан број часова
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Извођење музике	1k	2к		1к, 1у	1о	4о	2о	2о	1о, 2к		• компетенција за учење • естетичка компетенција • сарадња дигитална компетенција	17
Извођење и слушање музике		1о, 1у	3о			2о, 1у	1о	2о, 1у		1о, 3у	• компетенција за учење • естетичка компетенција • сарадња дигитална компетенција	12
Извођење музике и музичко стваралаштво		1к	1о	1у	1о			2о, 1у			• компетенција за учење • естетичка компетенција • дигитална компетенција • решавање проблема • сарадња • рад с информацијама и подацима	7

Извођење, слушање и стваралаштво		1о	1о	2о	1о	1у	1о				• компетенција за учење • естетичка компетенција • дигитална компетенција • решавање проблема • сарадња • рад с информацијама и подацима	7
Слушање музике	1о			2о							• компетенција за учење • естетичка компетенција сарадња	2
Слушање музике и музичко стваралаштво	1о 1к, 1у,				1о		4о, 1к				• компетенција за учење • естетичка компетенција сарадња	9
Музички инструменти и слушање/извођење/стваралаштво	4о, 1к	1к, 1у									• компетенција за учење • естетичка компетенција • рад с информацијама и подацима решавање проблема	7
Човек и музика и слушање/извођење/стваралаштво	3о, 2у	2о	1о	1о, 1у	2о, 2у						• компетенција за учење • естетичка компетенција • дигитална компетенција • решавање проблема • сарадња • рад с информацијама и подацима	14

6. разред

Тема / наставна област	Месец у години										Међупредметне компетенције	Укупан број часова
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Извођење музике	1к	2к		1к, 1у	1о	4о	2о	2о	1о, 2к		• компетенција за учење • естетичка компетенција • сарадња дигитална компетенција	17
Извођење и слушање музике		1о, 1у	3о			2о, 1у	1о	2о, 1у		1о, 3у	• компетенција за учење • естетичка компетенција • сарадња дигитална компетенција	12
Извођење музике и музичко стваралаштво		1к	1о	1у	1о			2о, 1у			• компетенција за учење • естетичка компетенција • дигитална компетенција • решавање проблема • сарадња	7

											• рад с информацијама и подацима	
Извођење, слушање и стваралаштво		1о	1о	2о	1о	1у	1о				• компетенција за учење • естетичка компетенција • дигитална компетенција • решавање проблема • сарадња • рад с информацијама и подацима	7
Слушање музике	1о			2о							• компетенција за учење • естетичка компетенција сарадња	2
Слушање музике и музичко стваралаштво	1о 1к, 1у,				1о		4о, 1к				• компетенција за учење • естетичка компетенција сарадња	9
Музички инструменти и слушање/извођење/стваралаштво	4о, 1к	1к, 1у									• компетенција за учење • естетичка компетенција • рад с информацијама и подацима решавање проблема	7
Човек и музика и слушање/извођење/стваралаштво	3о, 2у	2о	1о	1о, 1у	2о, 2у						• компетенција за учење • естетичка компетенција • дигитална компетенција • решавање проблема • сарадња • рад с информацијама и подацима	14

7. разред

Тема / наставна област	Месец у години										Међупредметне компетенције	Укупан број часова
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Човек и музика (слушање/извођење/стваралаштво)			2	4	3	2	2	3	1	2	Компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, рад с подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	19
Музички инструменти (слушање/извођење/стваралаштво)	2	4									Компетенција за учење, одговорно учешће у демократском	6

											друштву, естетичка компетенција, комуникација, рад с подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	
Извођење музике	2	1					3		1		Компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, рад с подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	7
Извођење и слушање музике			2						2		Компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, рад с подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	4
УКУПНО	4	5	4	4	3	2	5	3	4			36

8. разред

Тема / наставна област	Месец у години										Међупредметне компетенције	Укупан број часова
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Човек и музика и слушање/извођење/стваралаштво			2	5	1	3	2	3	1		• компетенција за учење • естетичка компетенција • дигитална компетенција • решавање проблема • сарадња • рад с информацијама и подацима	17
Извођење и слушање музике			2						2		• компетенција за учење • естетичка компетенција • сарадња дигитална компетенција	6
Извођење музике	2	1					3		1		• компетенција за учење • естетичка компетенција • сарадња	7
Извођење и слушање музике			2						2		• компетенција за учење • естетичка компетенција	4

											• сарадња дигитална компетенција	

ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ

5. разред

Тема / наставна област	**Месец у години**										**Међупредметне компетенције**	**Укупан број часова**
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
1. Атлетика	3	5					5	2	5		Компетенција за учење; сарадња; решавање проблема; одговоран однос према здрављу	**20**
2. Спортска гимнастика		1	4	4		8					Компетенција за учење; сарадња; комуникација; одговоран однос према здрављу	**17**
3. Основе тимских и спортских игара	2	2	2		4		3	4	3	3	Сарадња; комуникација; решавање проблема; одговорно учешће у демократском друштву; одговоран однос према здрављу	**23**
4. Плес и ритимика			2	4							Естетичка компетенција; комуникација; сарадња; компетенција за учење	**6**
5. Уводни час												
6. ОФА	4	5	10	4	2	3	4	3	10	9		**54**
7. Тестирање и мерење	3									3	Рад са подацима и информацијама; решавање проблема; компетенција за учење; одговоран однос према здрављу	**6**
УКУПНО	**12**	**13**	**18**	**12**	**6**	**11**	**12**	**9**	**18**	**15**		**72+54**

6. разред

Тема / наставна област	**Месец у години**										**Међупредметне компетенције**	**Укупан број часова**
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
1. Атлетика	3	5					5	2	5		Компетенција за учење; сарадња; решавање проблема; одговоран однос према здрављу	**20**

2. Спортска гимнастика		1	4	4		8					Компетенција за учење; сарадња; комуникација; одговоран однос према здрављу	**17**
3. Основе тимских и спортских игара	2	2	2		4		3	4	3	3	Сарадња; комуникација; решавање проблема; одговорно учешће у демократском друштву; одговоран однос према здрављу	**23**
4. Плес и ритимика			2	4							Естетичка компетенција; комуникација; сарадња; компетенција за учење	**6**
5. Уводни час												
6. ОФА	4	5	10	4	2	3	4	3	10	9		**54**
7. Тестирање и мерење	3									3	Рад са подацима и информацијама; решавање проблема; компетенција за учење; одговоран однос према здрављу	**6**
УКУПНО	**12**	**13**	**18**	**12**	**6**	**11**	**12**	**9**	**18**	**15**		**72+54**

7. разред

Тема / наставна област	**Месец у години**										**Међупредметне компетенције**	**Укупан број часова**
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
1. Атлетика	3	4					6	3	5		Компетенција за учење; сарадња; решавање проблема; одговоран однос према здрављу	21
2. Спортска гимнастика			4	8	3	7		3			Компетенција за учење; сарадња; комуникација; одговоран однос према здрављу	25
3. Основе тимских и спортских игара	5	9	6	2	3	4	7	3	5	6	Сарадња; комуникација; решавање проблема; одговорно учешће у демократском друштву; одговоран однос према здрављу	50
4. Ритмика и плес			2	2							Естетичка компетенција; комуникација; сарадња; компетенција за учење	4
5.Теоретски час	1									**1**	Компетенција за учење; рад са подацима и информацијама; дигитална компетенција; одговоран однос према здрављу	2
Тестирање и мерење	3									3	Рад са подацима и информацијама; решавање проблема; компетенција за учење; одговоран однос према здрављу	6
УКУПНО	12	13	12	12	6	11	13	9	10	10		108

8. разред

	Месец у години	**Међупредметне компетенције**	

Тема / наставна област	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		Укупан број часова
1. Атлетика	3	4					6	3	5		Компетенција за учење; рад са подацима и информацијама; дигитална компетенција; одговоран однос према здрављу	21
2. Спортска гимнастика			4	8	3	7		3			Компетенција за учење; рад са подацима и информацијама; дигитална компетенција; одговоран однос према здрављу	25
3. Основе тимских и спортских игара	5	9	6	2	3	4	7	3	5	2	Компетенција за учење; рад са подацима и информацијама; дигитална компетенција; одговоран однос према здрављу	46
4. Ритмика и плес			2	2							Компетенција за учење; рад са подацима и информацијама; дигитална компетенција; одговоран однос према здрављу	4
5.Теоретски час	1										Компетенција за учење; рад са подацима и информацијама; дигитална компетенција; одговоран однос према здрављу	1
Тестирање и мерење	3									**2**	Компетенција за учење; рад са подацима и информацијама; дигитална компетенција; одговоран однос према здрављу	5
УКУПНО	12	13	12	12	6	11	13	9	10	4		102

4.4 План и програм наставе и учења изборних предмета

НЕМАЧКИ ЈЕЗИК

Разред: пети

Тема / наставна област	Месец у години										Међупредметне компетенције	Укупан број часова
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
1. Lektion 1 Guter Start	7											7
2.Lektion 2 Mein Freund, du und ich	2	5										7
3. Lektion 3 Meine Stadt		4	2									6
4. Lektion 4 Meine Familie			5	7	1							13
5. Stationenlernen					1							1
6. Lektion 5					4	4						8

Schule und Schulsachen												
7. Lektion 6 Meine Hobbys						2	4					6
8. Lektion 7 Was isst du gern?							4	7				11
9. Lektion 8 Hurra, die Schule!								2	7			9
10. Fertigkeitstraining										4		4
Укупно	9	9	7	7	6	6	8	9	7	4		72

Разред: шести

Тема / наставна област	**Месец у години**										**Међупредметне компетенције**	**Укупан број часова**
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
1. Meine Freunde	7										Компетенција за учење Комуникација Решавање проблема Сарадња	7
2. Sport Sport Sport	2	7									Компетенција за учење Комуникација Одговоран однос према околини Сарадња Здравље	9
3. Tagesabläufe		2	7	1							Компетенција за учење Комуникација Рад са подацима и информацијама Сарадња	10
4. Meine Klamotten				6	3						Компетенција за учење Комуникација Рад са подацима и информацијама Сарадња Естетичка компетенција	9
5. Alles Gute zum Geburtstag					3	6					Компетенција за учење Комуникација Одговоран однос према околини Рад са подацима Сарадња	9
6. Krank und Gesund							8	3			Компетенција за учење Комуникација Рад са подацима Одговоран однос према околини Здравље	11

7. Mein Stadtviertel								6	2		Компетенција за учење Комуникација Одговоран однос према околини Рад са подацима Сарадња	8
8. Hier wohne ich									5	4	Компетенција за учење Комуникација Одговоран однос према околини Предузетништво Сарадња	9
Укупно	9	9	7	7	6	6	8	9	7	4		72

Разред: седми

Тема / наставна област	**Месец у години**										**Међупредметне компетенције**	**Укупан број часова**
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
1. Wohin in den Urlaub?	9										Комуникативна компетенција, компетенција за учење, сарадња	9
2. Erinnerungen		8									Комуникативна компетенција, компетенција за учење, сарадња, дигитална компетенција	8
3. Es ist passiert!		1	7	2							Комуникативна компетенција, компетенција за учење, сарадња	10
4. Einkäufe und Geschäfte				5	3						Комуникативна компетенција, компетенција за учење, сарадња	8
5. Zu wenig Freizeit					3	6					Комуникативна компетенција, компетенција за учење, сарадња, дигитална компетенција	9
6. Deutschland, Land mit Superlativen							8	1			Комуникативна компетенција, компетенција за учење, сарадња, дигитална компетенција	9
7. Meine erste Liebe								8	2		Комуникативна компетенција, компетенција за учење, сарадња	10
8. Familienkonflikte									5	4	Комуникативна компетенција, компетенција за учење, дигитална компетенција	9
Укупно	9	9	7	7	6	6	8	9	7	4		72

Разред: осми

Тема / наставна област	Месец у години										Међупредметне компетенције	Укупан број часова
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
1. Interkulturelle Erfahrungen	9										Комуникативна компетенција, компетенција за учење, сарадња	9
2. Medien & Kommunikation		8									Комуникативна компетенција, компетенција за учење, сарадња, дигитална	8
3. Menschen rund um uns		1	7	2							Комуникативна компетенција, компетенција за учење, сарадња	10
4. Unsere Welt				5	3						Комуникативна компетенција, компетенција за учење, сарадња	8
5. Zukunftspläne					3	6					Комуникативна компетенција, компетенција за учење, сарадња, дигитална	9
6. Damals in Österreich							8				Комуникативна компетенција, компетенција за учење, сарадња	8
7. Typisch Schweiz								9	2		Комуникативна компетенција, компетенција за учење, сарадња	11
8. Zweimal Deutschland									5		Комуникативна компетенција, компетенција за учење, дигитална	5
Укупно	9	9	7	7	6	6	8	9	7			68

ВЕРСКА НАСТАВА

1. разред

I УВОД

- Уводни час - Учимо о нашој вери

II ЗАЈЕДНИЦА КАО ОСНОВ ЖИВОТА

- Моја породица
- Моја школа и другари
- Ми смо део Божје породице (Цркве)

III ЗАЈЕДНИЦА ЉУБАВИ БОГА, ЧОВЕКА И ПРИРОДЕ

- Када волим онда и слушам
- Даривање је израз љубави
- Цео свет на дар (Бог све ствара из љубави)
- Оче наш

IV НЕИЗМЕРНА ЉУБАВ БОЖЈА - ХРИСТОС СЕ РОДИ!

- Бог долази у овај свет
- Христос се роди – Божић у мом дому
- Како је Растко постао Свети Сава (опис н.ј. - Свако од нас љубављу и кроз заједницу са Богом иде путем Светог Саве)
- Свети Сава, слава у школи и породици

V ЦРКВА - ЗАЈЕДНИЦА СА БОГОМ

- 1.Бог ствара свет
- Свет је наш дом

- (опис н. ј. - живот првих људи – жеља Божја да свет буде Црква)
- Прихватимо дарове Божје
- (опис н. ј. - човек не прихвата дар, непослушност, себичност)
- Где је љубав ту је Бог
- (опис н. ј. - у Цркви остварујемо јединство људи и природе са Богом)
- Христова вечера са ученицима
- (опис н. ј. - Христови ученици - апостоли)
- Литургија - окупљање Божје породице
- Пост – стаза љубави

VI ХРИСТОВА ЉУБАВ ПРЕМА ЧОВЕКУ И СВЕТУ

- Христова љубав према човеку и свету (садржај н. ј. – Милостиви
- Самарјанин; песма „Знаш ли ко те љуби силно“)
- Препознајемо Христову љубав (садржај н. ј. – прича: „Добро дрво“, Ш.
- Силверстејн)
- Христос васкрсе! (опис н.ј. – новозаветна сведочанства)

VII НАША БРИГА О СВЕТУ (ТВОРЕВИНИ БОЖЈОЈ)

- Човек домаћин у свету
- (опис н. ј. - свештеник твари - природе)
- Радост служења
- Љубав према људима и природи је љубав према Богу
- Христос је узор свима
- Научили смо у првом разреду (систематизација)

2. разред

I УВОД

- Ми смо Црква - уводни час

II МОЈЕ МЕСТО У ЦРКВИ

- Крштењем постајемо чланови Цркве
- Црква - заједница (садржај н. ј.– народна приповетка: „Седам прутова“)
- Храм - место окупљања
- (опис н. ј.- свака заједница има своје место окупљања)
- Литургија – догађај Цркве
- (садржај н. ј. – из књиге Јеванђеље препричано за децу: „Прича о позванима на свадбу“)
- Заједница радости (опис н. ј. - слобода у заједници - садржај н. ј.молитва
- Царе небески – Бог као Цар)

III ЛИТУРГИЈСКЕ СЛУЖБЕ И ЊИХОВ СМИСАО

- Народ Божји, различите службе (опис н. ј. – службе у свету и њихова важност)
- Литургијске службе: Епископ, свештеник, ђакон и народ Божји
- Многе службе, једна Црква
- Епископ - слика Христована Литургији
- Ко су монаси?

IV ЖИВОТ У ЦРКВИ - ЛЕПОТА ПРАЗНИКА

- Богородица – мајка Христова (Ваведење и Благовести; молитва
- "Богородице Дјево")
- Божић – Христос се роди! (обрада песме: „Витлејеме славни граде“)
- Богојављење -Христос је Син Божји
- Свети Сава и Свети Симеон

V ТРПЕЗА ГОСПОДЊА

- Литургија наш дар Богу
- Литургијски предмети
- Причешће – храна за живот вечни
- Слава у мојој породици

VI СВЕТА ЛИТУРГИЈА - ПРОСЛАВА ВАСКРСЕЊА

- 1.Христос је са нама у Литургији
- Причешће у мом животу

- Празнујемо Васкрсење Христово
- Христово Васкрсење - наше васкрсење

VII ИКОНА - ПРОЗОР У ВЕЧНОСТ

- Православни храм (садржај н. ј. - основни делови храма)
- Икона - прозор у Царство Божје
- Буди и ти иконописац
- Царство Божје у светима

3. разред

I УВОД

Уводни час – Свет је створен за тебе, чувај га!

II БОГ СТВАРА СВЕТ И ЧОВЕКА

- Свето Писмо нам сведочи о настанку свет

(садржај н. ј. – појам Светога Писма као књиге откривења)

- Света некада уопште није било
- (садржај н. ј. - 1. и 2. дан)
- Сво је биље створено и Сунцем обасјано
- (садржај н. ј.- 3. и 4. дан)
- Све врви од живота
- (садржај н. ј.- 5. и 6. дан)
- Створен сам да личим на Бога

III БОГ НАС ВОЛИ

- Бог ствара свет из љубави
- Бог, људи и природа
- (садржај н. ј.-различитост и раздељеност)
- Свет не може без Бога
- Бог се брине о свету
- Божићни весници

IV ЗАЈЕДНИЦА БОГА И СВЕТА КРОЗ ЧОВЕКА

- Човек домаћин и свештеник у свету
- Свети Сава
- Свети Сава брине о нама
- (опис н. ј. – подизање задужбина)
- Радост служења
- (садржај н. ј. – прање ногу и Тајна Вечера)

V ЛИТУРГИЈА - ПРЕОБРАЖЕНИ СВЕТ

- Наши дарови благодарности
- (опис н. ј. - твар у Литургији)
- Литургија – преображај света
- Литургија – молитва за спасење човека и света
- Васкресење Лазарево
- Васкрсење Христово

VI ЧОВЕК И ПРИРОДА

- Све чека на љубав човека
- Чувамо дарове Божје љубави
- Стварање света у православној иконографији
- Икона света створеног за мене

4. разред

I УВОД

- Уводни час - Дружимо се са Богом и светим

II ЦРКВА ЈЕ НАШ ИЗБОР

- Заједница је основ живота

- Црква је наш избор
- Црква је заједница са Светом Тројицом
- Црква је циљ стварања света
- (опис н. ј. заједница)
- Свет изван заједнице са Богом
- (опис н. ј обрада приче "Из ја града у ти град")
- Свет у заједници са Богом
- (опис н. ј - Црква – остварење циља – обрада приче "Из ја града у ти град")

III ХРИСТОС НАС СВЕ ЗОВЕ

- Христос позива апостоле 2. Вера основ заједнице (садржај н. ј - апостол Петар тоне)
- Апостоли позивају свет
- Човек само срцем јасно види
- (садржај н. ј – роман „Мали принц", А. С. Егзипери)
- Христос нас зове
- Божић (обрада песме „Звезда се засја")

IV ДИВАН ЈЕ БОГ У СВЕТИМА СВОЈИМА

- Светитељи - сведоци љубави Божје
- Свети Сава - путеводитељ у живот вечни
- Желим да видим Христа (опис н. ј - прича о Закхеју)
- Свети Симеон Богопримац - сусрет са Христом
- Литургија – путовање свих светих

V ЗНАЧАЈ ВРЛИНСКОГ ЖИВОТА

- На путу светости (опис н. ј - грех као промашај циља)
- Усавршавању нема краја
- (опис н. ј - последице пада у грех)
- Пут ка вечности (опис н. ј - обрада приче „Из Ти града у Небески град")
- Хришћанске врлине
- Врлинослов - Свети нас уче
- (опис н.ј - поуке светих)

VI СА НАМА ЈЕ БОГ

- Васкрсење и Педесетница (молитва: Царе небески)
- Црква је икона Царства Божјег
- Црквена уметност - одсјај Царства Божјег

5. разред

I УВОД

- Упознавање садржаја програма и начина рада

II - РЕЛИГИЈА И КУЛТУРА СТАРОГ СВЕТА

- Религија и култура старог света
- Човек тражи Бога

III - ОТКРИВЕЊЕ - СВЕТ БИБЛИЈЕ

- Божје Откровење
- Свето Писмо (настанак, подела)

IV - СТВАРАЊЕ СВЕТА И ЧОВЕКА

- Стварање света
- Стварање човека
- Прародитељски грех
- Човек изван рајског врта

V - СТАРОЗАВЕТНА ИСТОРИЈА СПАСЕЊА

- Аврам и Божји позив
- Исак и његови синови
- Праведни Јосиф
- Мојсије
- Пасха

VI - ЗАКОН БОЖЈИ

- На гори Синају
- Десет Божјих заповести
- 17.Закон Божји као педагог за Христа

VII - МЕСИЈАНСКА НАДА

- „Земља меда и млека"
- Цар Давид
- Соломон и јерусалимски храм
- Псалми Давидови
- Старозаветни пророци
- Месијанска нада

6. разред

I УВОД

- Упознавање садржаја програма и начина рада

II - ПРИПРЕМА СВЕТА ЗА ДОЛАЗАК СИНА БОЖЈЕГ

- Историјске околности пред долазак Христов
- 3.Јеврејско ишчекивање Месије
- Свети Јован Претеча

III - УВОД У НОВИ ЗАВЕТ

- Нови Завет је испуњење Старог Завета
- Новозаветни списи
- Јеванђелисти

IV - БОГОЧОВЕК – ИСУС ХРИСТОС

- Пресвета Богородица – Благовести
- Богородичини празници
- Рођење Христово
- Христос је Богочовек
- Крштење Христово
- Христова чуда
- Новозаветне заповести и Беседа на гори
- Христос – „пут, истина и живот"
- Лазарева Субота и Цвети
- Тајна Вечера – прва Литургија
- Страдање Христово
- Васкрсење Христово

V - ЦРКВА ДУХА СВЕТОГА

- Вазнесење и Педесетница
- Црква у Јерусалиму
- Павле – апостол незнабожаца
- Прогони хришћана
- Свети цар Константин и крштење царства

7. разред

I УВОД

- Упознавање садржаја програма и начина рада

БОГОПОЗНАЊЕ

- Процес сазнавања
- Личносно познање
- Познање Бога
- Бог је један, али није сам

ЈЕДИНСТВО ЦРКВЕ ХРИСТОВЕ

- Сабори као израз јединства Цркве
- Васељенски сабори
- Символ вере
- Богочовек Христос

СВЕТОТАЈИНСКИ ЖИВОТ ЦРКВЕ

- Свето тајински живот Цркве
- Света Литургија – светајна Цркве

- Свете Тајне крштења и миропомазања
- Света Тајна исповести
- Света Тајна брака
- Монашка заједница
- Света Тајна рукоположења
- Молитвословља Цркве

СРПСКА ЦРКВА КРОЗ ВЕКОВЕ

- Света браћа Кирило и Методије
- Свети Сава
- Срби светитељи
- Крсна слава и обичаји
- Српска црквена баштина

8. разред

УВОД

- Упознавање садржаја програма и начина рада

ЧОВЕК ЈЕ ИКОНА БОЖЈА

- Човек – икона Божја и свештеник твари
- Хришћанско схватање личности
- Грех као промашај човековог назначења
- Новозаветне заповести Божје
- Слобода и љубав у хришћанском етосу

ПОДВИЖНИЧКО –ЕВХАРИСТИЈСКИ ЕТОС

- Хришћански подвиг
- Подвизи светитеља
- Пост
- Хришћанске врлине
- Евхаристијски поглед на свет

ЛИТУРГИЈА

- Молитва - лична и саборна
- Цркваје Тело Христово
- Божанствена Литургија (опис тока литургије)
- Литургијски простор (делови храма)
- Освећење времена

ЦАРСТВО БОЖЈЕ

- Царство Божје – циљ стварања
- Живот будућег века
- Сведоци Царства Божјег
- Обожење – циљ хришћанског живота
- Знаци присутва Царства Божјег у овом свету (чуда, мошти...)
- Икона – прозор у вечност

ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ

5. разред

Тема / наставна област	Месец у години										Међупредметне компетенције	Укупан број часова
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Упознавање основних елемената програма	X										Компетенција за целоживотно учење, сарадња и комуникација.	1
Људска права-права детета	X	X									Компетенција за целоживотно учење, сарадња и комуникација.	6

Демократско друштво-школа као заједница		X	X	X							Одговорно учешће у демократском друштвуб и рад с подацима и информацијама.	7
Процеси у савременом свету-сукоби и насиље				X	X	X					Дигитална компетенција. компетенција за целоживотно учење, сарадња и комуникација.	8
Грађански активизам						X	X	X	X		Одговорно учешће у демократском друштву и рад с подацима и информацијама.	12
Јавна презентација										X	Рад с подацима и информацијама.	1
Осврт на научено										X		1
Укупно:	4	6	2	4	4	4	4	4	2	2		36

6. разред

Тема / наставна област	**Месец у години**										**Међупредметне компетенције**	**Укупан број часова**
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Упознавање основних елемената програма	X										Одговорно учешће у демократском друштву и kомпетенција за целоживотно учење.	1
Људска права-права детета	X	X									Одговорно учешће у демократском друштву и рад с подацима и информацијама.	7
Демократско друштво		X	X	X							Одговорно учешће у демократском друштву и дигитална компетенција.	7
Процеси у савременом свету				X	X	X					Одговорно учешће у демократском друштву и рад с подацима и информацијама.	8
Грађански активизам							X	X	X		Одговорно учешће у демократском друштву и рад с подацима и информацијама.	11
Јавна презентација										X	Рад с подацима и информацијама и одговорно учешће у демократском друштву.	1
Осврт на научено										X	Рад с подацима и информацијама и одговорно учешће у демократском друштву.	1
Укупно	4	6	2	4	4	4	4	4	4	2		36

7. разред

Тема / наставна област	**Месец у години**										**Међупредметне компетенције**	**Укупан број часова**
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Увод	X										Одговорно учешће у демократском друштву; комуникација; сарадња	2

Грађанин	X	X	X	X	X	X					Одговорно учешће у демократском друштву; комуникација; сарадња; решавање проблема; одговоран однос према себи и другима	19
Држава и власт						X	X				Одговорно учешће у демократском друштву; комуникација; рад са подацима и информацијама; решавање проблема	7
Ђачки парламент и иницијатива								X	X		Одговорно учешће у демократском друштву; сарадња; комуникација; предузимљивост и оријентација ка предузетништву; решавање проблема	5
Осврт на научено									X	X	Одговорно учешће у демократском друштву; комуникација; сарадња; дигитална компетенција	3
Укупно	4	6	2	4	4	4	4	2	4	2		36

8. разред

Тема / наставна област	Месец у години										Међупредметне компетенције	Укупан број часова
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Увод	X										Комуникација, сарадња, одговорно учешће у демократском друштву	2
Деца у савременом свету	X	X	X	X	X	X					Одговорно учешће у демократском друштву, комуникација, сарадња, одговоран однос према себи и другима, решавање проблема	19
Медији у савременом друштву						X	X	X	X		Дигитална компетенција, рад са подацима и информацијама, комуникација, одговорно учешће у демократском друштву, критичко мишљење, рад са подацима и информацијама	10
Осврт на научено									X		Комуникација, сарадња, одговорно учешће у демократском друштву, дигитална компетенција	3
Укупно	4	6	2	4	4	4	4	2	4			34

Мађарски језик са елементима националне културе

Разред: први

Тема / наставнаобласт	Месец у години										Међупредметнекомпетенције	Укупан бројчасова
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Ismerkedés, bemutatkozás,köszönés ,A neven...számok 1-10, iskola és osztályterem	9										Развијање комуникације, сарадње, компетенције за учење и одговорног учешћа у демократском друштву кроз упознавање, представљање и активности везане за школу	9

A család, családtagok, anya, apa, testvér		8									Развијање комуникације, сарадње, компетенције за учење и одговорног односа према околини кроз упознавање породице, дома и породичних односа	8
Testrészek, arc, szem, orr, száj, fül, ruházat, színek			8								Развијање комуникације, компетенције за учење, одговорног односа према здрављу и естетичке компетенције кроз именовање делова тела, одеће и боја	8
Tél, időjárás, téli ruházat, Mikulás, karácsont, karácsonyi szokások				7							Развијање комуникације, естетичке компетенције, сарадње и одговорног односа према околини кроз теме зиме, празника и традиционалних обичаја	7
Új év, hónapok, napok, napszakok, időjárás					5						Развијање компетенције за учење, комуникације и рада са подацима и информацијама кроз усвајање појмова везаних за време, дане и месеце	5
Számok 1-20, színek, formák, játékok, játékos kommunikáció						6					Развијање комуникације, компетенције за учење, сарадње и решавање проблема кроз игре, бројање, препознавање боја и облика	6
Ételek, italok, gyümölcsök, zöldségek, étkezés							9				Развијање комуникације, одговорног односа према здрављу, сарадње и компетенције за учење кроз теме хране, пића, воћа и поврћа	9
Tavasz, időjárás, virágok, növények, háziállatok								9			Развијање одговорног односа према околини, комуникације, естетичке компетенције и сарадње кроз упознавање пролећа, биљака и животиња	9
Szabadidő, játékok, sportok, közlekedés, közlekedési eszközök									8		Развијање комуникације, сарадње, одговорног односа према здрављу и решавања проблема кроз теме слободног времена, спорта и саобраћаја	8
Ismétlés, játékos gyakorlás, dalok, mondókák, egyszerű kommunikációs helyzetek										3	Развијање комуникације, сарадње, компетенције за учење и решавање проблема кроз понављање, песме, игре и једноставне комуникацијске ситуације	3

Разред: други

Тема / наставнаобласт	Месец у години										Међупредметнекомпетенције	Укупан бројчасова
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Ismétlés, bemutatkozás, köszönés, az iskola és az osztályterem	9										Развијање комуникација, компетенције за учење, сарадње и одговорног учешће у демократском друштву кроз упознавање, разговор и активности везане за школу	9
A család, családtagok, rokonság, az otthon és a lakás helyiségei		8									Развијање комуникације, сарадње, компетенција за учење, одговоран однос према околини кроз теме породице, дома и свакодневног живота	8
Testrészek, arc, ruházat, öltözködés			8								Развијање комуникације,компетенције за учење, одговоран однос према здрављу и естетичка компетенције кроз именовање делова тела и описивање изгледа и одеће	8
Tél, időjárás, téli ruházat, Mikulás, karácsony				7							Развијање комуникације, естетичке компетенције, сарадње и одговорног однос према околини, кроз теме зиме, празника и обичаја	7

Új év, hónapok, napok, napszakok					5						Развијање компетенције за учење,комуникације, рада са подацима и информацијама, и сарадње кроз усвајање појмова везаних за време	5
Számok 1-20, színek, formák, játékok						6					Развијање рада са подацима и информацијама,решавање проблема, комуникације икомпетенција за учење кроз бројеве, боје, облике и игре	6
Ételek, italok, gyümölcsök, zöldségek							9				Развијање комуникације, одговорног односа према здрављу, сарадње и компетенције за учење кроз теме хране, пића, воћа и поврћа	9
Háziállatok, vadállatok, tavasz, természet								9			Развијање одговорног односа према околини, комуникације, сарадање и естетичке компетенције кроз упознавање животиња, природе и пролећа	9
Szabadidő, játékok, sportok, közlekedés									8		Развијање комуникација, сарадње, одговорног односа према здрављу и решавање проблема кроз теме слободног времена, игара, спорта и саобраћаја	8
Játékos ismétlés és kommunikációs helyzetek										3	Развијање комуникација, сарадње, компетенција за учење и решавање проблема кроз понављање, игру и примену усвојеног знања	3

Разред: трећи

Тема / наставнаобласт	Месец у години										Међупредметнекомпетенције	Укупан бројчасова
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Ismétlés, bemutatkozás, köszönés, az iskola és az osztályterem	9										Развијање комуникације, компетенције за учење, сарадње и одговорног учешћа у демократском друштву кроз разговор, представљање и школске активности	9
A család, családtagok, rokonság, lakóhely		8									Развијање комуникације, сарадње, компетенције за учење и одговорног односа према околини кроз теме породице, родбине и места становања	8
Napirend, napszakok, hét napjai, hónapok, idő			8								Развијање комуникације, компетенције за учење, рада са подацима и инфромацијама и решавање проблема кроз описивање днавних активности и времена	8
Tél, időjárás, téli ruházat,ünnepek, karácsony				7							Развијање комуникације, естетичке компетенције, сарадње и одговорног односа према околини кроз теме зиме, празника и обичаја	7
Hónapok, évszakok, dátumok, időpontok					5						Рзвијање компетенције за учење, комуникације, рада са подацима и информацијам и решавање проблема кроз усвајање појмова везаних за време и датуме	5
Ételek, italok, gyümölcsök, zöldések						6					Развијање комуникације, одговорног односа према здрављу, сарадње и компетенције за учење кроз теме хране, пића, воћа и поврћа	6
Állatok, háziállatok, vadállatok, természet							9				Развијање одговорног односа према околини, комуникације, сарадње и компетенције за учење кроз упознавање животиња и природе	9
Tavasz, természet, virágok, időjárás								9			Развијање одговорног односа према околини, естетичке компетенције, комуникације и сарадње кроз теме пролећа, биљака и природе	9
Szabadidő, játékok, spotok, közlekedés									8		Раазвијање комуникације, сарадње, одговорног односа према здрављу и решавање проблема кроз теме	8

											слободног времена, спорта и саобраћаја	
Játékos ismétlés és kommunikációs helyzetek										3	Развијање комуникације, сарадње, компетенције за учење и решавање проблема кроз понављање и примену усвојеног знања	3

Разред: четврти

Тема / наставнаобласт	Месец у години										Међупредметнекомпетенције	Укупан бројчасова
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Ismétlés, bemutatkozás, köszönés, az iskola és az osztályterem és az iskolai élet	9										Развијање компетенције за учење, комуникације, сарадње и одговорног учешћа у демократском друштву кроз упознавање, понављање и активности везане за школу	9
A család, családtagok, rokonság, lakóhely és otthon		8									Развијање комуникације, сарадње, компетенције за учење и одговорног односа према околини кроз теме породице, дома и места становања	8
Napirend, napszakok, hét napjai, hónapok, évszakok,idő			8								Развијање комуникације, компетенције за учење, рада са подацима и информацијама и решавање проблема кроз усвајање садржаја везаних за време, дане, месеце и годишња доба	8
Tél, időjárás, Mikulás, karácsony és ünnepi szokások				7							Развијање комуникације, естетичке компетенције, сарадње и одговорног односа према оолини кроз теме зиме, празника и обичаја	7
Ételek, italok, étkezés, egészséges táplálkozás					5						Развијање комуникације, компетенције за учење, пдгпвпрног односа према здрављу и сарадње кроз теме, хране, пиша и драве исхране	5
Állatok-háziállatok, vadállatok, állatok jellemzése						6					Развијање комуникације, компетенције за учење, решавање проблема и одговорног односа према околини кроз упознавање донмаших и дивљих животиња	6
Tavasz, természet, növények, virágok, időjárás							9				Развијање комуникације, сарадње, естетичке компетенције и одговорног односа према околини кроз теме пролећа, природе, биљака и цвећа	9
Szabadidő, játékok, sportok, közlekedés								9			Развијање компетенције, сарадње, решавање проблема и одговорног односа према здрављу кроз теме слободног времена, игара и спортова	9
Város és falu, közlekedési eszközök, fontosabb helyek									8		Развијање комуникације, сарадње, рада са подацима и информацијама и одговорног учешћа у демократском друштву ктоз теме града, села и саобраћаја	7
Ismétlés, rendszerezés, játlkos gyakorlás, kommunikációs helyzetek										3	Развијање комуникације, сарадње, компетенције за учење и решавање проблема кроз систематизацију, понављање и примену усвојеног језичког знања	4

Разред: пети

Тема / наставнаобласт	Месец у години										Међупредметнекомпетенције	Укупан бројчасова
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Ismétlés, bemutatkozás, személyes adatok, iskola és iskolai élet	9										Развијање компетенције за учење, комуникације, сарадње и одговорног учешћа у демократском друштву кроз razgovor, представљање и активности везане за школу	9
A család, családtagok, rokonság, külső és belső tulajdonságok		8									Развијање комуникације, сарадње, компетенције за учење и естетичке компетенције кроз описивање чланова породице и њихових особина	8
A lakás, helyiségek, bútorok, házimunkák			8								Развијање комуникације, решавање проблема, сарадње и одговорног односа према околини кроз описивање дома и свакодневних активности	8
Tél, időjárás, Mikulás, karácsony és ünnepi szokások				7							Развијање комуникације, естетичке компетенције, сарадње и одговорног односа према оолини кроз тупознавање зимских обичаја и празника	7
Napirend, hét napjai, hónapok, évszakok, időpontok					5						Развијање компетенције за учење, комуникације, рада са подацима и информацијама и решавање проблема кроз изражавање времена и описивање дневних активности	5
Ételek, italok, étkezés, vásárlás						6					Развијање комуникације, одговорног односа према здрављу, рада са подацима и инфрмацијама и сарадње кроз теме исхране и куповине	6
Állatok, természet, tavasz, növények							9				Развијање комуникације, одговорног односа према околини, сарадње и естетичке компетенције кроз описивање животиња, биљака и природе	9
Szabadidő, sport, játékok, hobbi								9			4	9
Város és falu, közlekedési, fontosabb helyek									8		Развијање комуникације, рада са подацима и информацијама, сарадње и одговорног учешћа у демократском друштву ктоз упознавање места становања и саобраћаја	7
Ismétlés, rendszerezés,beszédgyakorlatok, kommunikációs helyzetek										3	Развијање комуникације, компетенције за учење, сарадње и решавање проблема кроз систематизацију и примену усвојеног знања	

Разред: шести

Тема / наставнаобласт	Месец у години										Међупредметнекомпетенције	Укупан бројчасова
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Ismétlés, bemutatkozás, személyes adatok, iskola, barátok	9										Развијање комуникације, компетенције за учење,сарадње и решавање проблема кроз разговор, представљање и понављање претходно усвојеног знања	9
A család és a rokonság, személyleírás, külső és belső tulajdonságok		8									Развијање комуникације, сарадње, компетенције за учење и естетичке компетенције кроз описивање особа и односа међу члановима породице	8
Napirend, szabadidő, hobbi, sport			8								Развијање комуникације, одговоеног односа према здрављу,сарадње и решавање	8

											проблема кроз разговор о свакодневним активностима, хобијима и спорту	
Tél, időjárás,ünnepek, karácsonyi szokások és hagyományok				7							Развијање комуникације, естетичке компетенције, сарадње и одговорног односа према оолини кроз упознавање пезника, обичаја и традиције	7
Egészség, testrészek, betegségek, egészséges életmód					5						Развијање комуникације, одговоеног односа према здрављу, компетенције за учење и решавање проблема кроз усвајање знања о здрављу и здравим навикма	5
Ételek, italok, étkezés, vásárlás, piacon és üzletben						6					Развијање комуникације, рада са подацима и информацијама, срадње и одговорног односа према здрављу кроз практичне комуникационе ситуације	6
Lakóhely, város és falu, közlekedés, útbaigazítás							9				Развијање комуникације, рада са подацима и информацијама, решавање проблема и одговорног учешћа у друштвуз кроз описивање места и сналажење у простору	9
Tavasz, természet, állatok és növények. környezetvédelem								9			Развијање одговорног односа према околини, комуникације, сарадње и естетичке компетенције кроз теме природе и заштите животне средине	9
Utazás, nyaralás, közlekedési eszközök, programok									8		Развијање комуникације, решавање проблема, сарадње и компетенције за учење кроз планирање путовања и описивање различитих активности	7
Ismétlés, rendszerezés,szövegért és, beszédgyakorlatok										3	Развијање комуникације, компетенције за учење, сарадње и решавање проблема кроз систематизацију, читање са разумевањем и самостално изражавање	4

Разред: седми

Тема / наставнаобласт	Месец у години										Међупредметне компетенције	Укупан бројчасова
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Ismétlés, bemutatkozás, személyes adatok, barátok, iskola és iskolai élet	9										Развијање комуникације, компетенције за учење,сарадње и решавање проблема кроз разговор, представљање и понављање претходно усвојеног знања	9
A család és a rokonság, személyleírás, külső és belső tulajdonságok		8									Развијање комуникације, сарадње, компетенције за учење и естетичке компетенције кроз описивање особа, њихових особина и међусобних односа	8
Mindennapi élet, napirend, szabadidő, hobbi, sport			8								Развијање комуникације, одговоеног односа према здрављу,сарадње и решавање проблема кроз разговор о свакодневним животу и слободном времену	8
Tél, időjárás,ünnepek, karácsonyi szokások és hagyományok				7							Развијање комуникације, естетичке компетенције, сарадње и одговорног односа према оолини кроз упознавање празника, обичаја и традиције	7

Egészség, egészséges életmód testrészek, orvosnál					5						Развијање комуникације, одговоеног односа према здрављу, компетенције за учење и решавање проблема кроз практичне ситуације везане за здравље	5
Ételek, italok, étkezési szokások,vásárlás						6					Развијање комуникације, рада са подацима и информацијама, сарадње и одговорног односа према здрављу кроз свакодневне комуникационе ситуације	6
Lakóhely, város és falu, közlekedés, útbaigazítás							9				Развијање комуникације, рада са подацима и информацијама, решавање проблема и одговорног учешћа у друштвуз кроз сналажење у простору и описивање места	9
Tavasz, természet, állatok és növények. környezetvédelem								9			Развијање одговорног односа према околини, комуникације, сарадње и естетичке компетенције кроз теме природе и заштите животне средине	9
Utazás, nyaralás, közlekedési eszközök, szállás és programok									8		Развијање комуникације, решавање проблема, сарадње и компетенције за учење кроз планирање путовања и описивање различитих ситуација	7
Ismétlés, szövegértés és beszédgyakorlatok, kommunikációs helyzetek										3	Развијање комуникације, компетенције за учење, сарадње и решавање проблема кроз систематизацију, читање са разумевањем и самостално изражавање	4

Разред: осми

Тема / наставнаобласт	Месец у години										Међупредметнекомпетенције	Укупан бројчасова
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Ismétlés, bemutatkozás, személyes adatok, barátok,jövőbeli tervek	9										Развијање комуникације, компетенције за учење,сарадње и решавање проблема кроз самостално изражавање, разговор и резмену мишљења	9
A család, emberi kapcsolatok, személyiség, külső és belső tulajdonságok		8									Развијање комуникације, сарадње, компетенције за учење и одговорног учепћа у друштву кроз разговор о породици, односима и особинама људи	8
Mindennapi élet, napirend, szabadidő, hobbi,			8								Развијање комуникације, одговорног односа према здрављу, сарадње и решавање проблема кроз разговор о	8

sport és egészséges életmód											животним навикама и слободном времену	
Tél,ünnepek, karácsony, hagyományok és népszokások				7							Развијање комуникације, естетичке компетенције, сарадње и одговорног односа према околини кроз упознавање празника, традиције и обичаја	7
Egészség, orvosnál, betegségek, egészséges életmód					5						Развијање комуникације, одговорног односа према здрављу, компетенције за учење и решавање проблема кроз практичне разговорне ситуације	5
Ételek, étkezési szokások,vásárlás, étteremben és üzletben						6					Развијање комуникације, рада са подацима и информацијама, сарадње и одговорног односа према здрављу кроз практичне животне ситуације	6
Utazás, közlekedés, város és falu, útbaigazítás, utazási tervek							9				Развијање комуникације,решавање проблема, рада са подацима и информацијама, сарадње кроз планирање путовања и сналажење у простору	8
Természet, környezetvédelem, állatok, növények, tavasz								9			Развијање одговорног одговорног односа према околини, комуникације, естетичке компетенције и сарадње кроз разговор о природи и заштити животне средине	8
Pályaválasztás, foglalkozások, jövő, tervek és célok									8		Развијање комуникације, компетенције за учење, предузимљивости и оријентације ка предузетништву кроз разговор о занимањима, будућности и личним циљевима	5
Ismétlés, szövegértés és beszédgyakorlatok, kommunikációs helyzetek										3	Развијање комуникације, компетенције за учење, сарадње и решавање проблема кроз систематизацију знања, читање са разумевањем и самостално изражавање	2

Румунски језик са елементима националне културтре
школска 2026/2027.

Разред: први и други (комбинована група)

Тема / наставна област	Месец у години										Међупредметне компетенције	Укупан број часова
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
1. Introducere	1										Компетенција за целоживотно учење, Комуникација	1
2. Salut	5										Комуникација, Сарадња	5

3. Școala și clasa mea	3	4									Комуникација, Дигитална компетенција, Сарадња	7
4. Familia mea		5	2								Комуникација, Одговорно учешће у демократском друштву	7
5. Corpul meu			5	2							Одговоран однос према здрављу, Компетенција за целоживотно учење	7
Crăciun				1							Естетска компетенција, Сарадња	1
6. Jucării				4	3						Естетска компетенција, Предузимљивост и оријентација ка предузетништву	7
7. Casa mea					3	4					Естетска компетенција, Одговоран однос према околини	7
8. Animale domestice						3	4				Одговоран однос према околини, Рад са подацима и информацијама	7
9. La masă							3	4			Одговоран однос према здрављу, Предузимљивост и оријентација ка предузетништву	7
Paști							1				Естетска компетенција, Сарадња	1
10. Programul meu zilnic								4	3		Компетенција за целоживотно учење, Решавање проблема, Одговоран однос према здрављу	7
11. Îmbrăcăminte									4	4	Естетска компетенција, Рад са подацима и информацијама	8
УКУПНО	9	9	7	7	6	7	8	8	7	4	—	72

Разред: трећи

Тема / наставна област	Месец у години										Међупредметне компетенције	Укупан број часова
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
1. Introducere	1										Компетенција за целоживотно учење, Комуникација	1
2. Salut	5										Комуникација, Сарадња	5
3. Școala și clasa mea	2	5									Комуникација, Дигитална компетенција, Сарадња	7

4. Familia mea		5	2								Комуникација, Одговорно учешће у демократском друштву	7
5. Corpul meu			6	1							Одговоран однос према здрављу, Компетенција за целоживотно учење	7
Crăciun				1							Естетска компетенција, Сарадња	1
6. Jucării				4	3						Естетска компетенција, Предузимљивост и оријентација ка предузетништву	7
7. Casa mea					3	4					Естетска компетенција, Одговоран однос према околини	7
8. Animale domestice						4	3				Одговоран однос према околини, Рад са подацима и информацијама	7
9. La masă							3	4			Одговоран однос према здрављу, Предузимљивост и оријентација ка предузетништву	7
Paști								1			Естетска компетенција, Сарадња	1
10. Programul meu zilnic							2	3	2		Компетенција за целоживотно учење, Решавање проблема, Одговоран однос према здрављу	7
11. Îmbrăcăminte									4	4	Естетска компетенција, Рад са подацима и информацијама	8
УКУПНО	8	10	8	6	6	8	8	8	6	4	—	72

Разред: четврти

Тема / наставна област	**Месец у години**										**Међупредметне компетенције**	**Укупан број часова**
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
1. Introducere	1										Компетенција за целоживотно учење, Комуникација	1
2. Salut	5										Комуникација, Сарадња	5
3. Școala și clasa mea	2	5									Комуникација, Дигитална компетенција, Сарадња	7
4. Familia mea		5	2								Комуникација, Одговорно учешће у демократском друштву	7
5. Corpul meu			4	3							Одговоран однос према здрављу, Компетенција за целоживотно учење	7
Crăciun				1							Естетска компетенција, Сарадња	1
6. Jucării				2	5						Естетска компетенција, Предузимљивост и	7

											оријентација ка предузетништву	
7. Casa mea					1	6					Естетска компетенција, Одговоран однос према околини	7
8. Animale domestice							7				Одговоран однос према околини, Рад са подацима и информацијама	7
9. La masă							1	6			Одговоран однос према здрављу, Предузимљивост и оријентација ка предузетништву	7
Paști								1			Естетска компетенција, Сарадња	1
10. Programul meu zilnic								3	4		Компетенција за целоживотно учење, Решавање проблема, Одговоран однос према здрављу	7
11. Îmbrăcăminte									4	4	Естетска компетенција, Рад са подацима и информацијама	8
УКУПНО	8	10	6	6	6	6	8	10	8	4	—	72

Разред: пети и шести (комбинована група)

Тема / наставна област	**Месец у години**										**Међупредметне компетенције**	**Укупан број часова**
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
1. SALUT	3										Комуникација, Сарадња	**3**
2. CLASA MEA	4										Комуникација, Дигитална компетенција	**4**
3. CASA MEA	1	3									Естетска компетенција, Одговоран однос према околини	**4**
4. LA CONCERT		3									Комуникација, Естетска компетенција	**3**
5. LA BUCUREȘTI		4									Рад са подацима и информацијама, Естетска компетенција	**4**
6. ZIUA MEA OBIȘNUITĂ			4								Одговоран однос према здрављу, Компетенција за целоживотно учење	**4**
7. FAMILIA MEA			2	3							Комуникација, Сарадња	**5**
8. CRĂCIUN			2	3	2						Естетска компетенција, Сарадња	**7**

ȘI ANUL NOU												
9. IARNĂ					4						Одговоран однос према околини, Сарадња	**4**
10. GUSTURI LE NU SE DISCUTĂ						3					Комуникација, Одговоран однос према здрављу	**3**
11. UTILIZAREA NUMERALELOR						3	2				Рад са подацима и информацијама, Решавање проблема	**5**
12. TIMPUL							4				Компетенција за целоживотно учење, Решавање проблема	**4**
13. SPORTUL							2	1			Одговоран однос према здрављу, Сарадња	**3**
14. PRIMĂVARĂ								7			Одговоран однос према околини, Естетска компетенција	**7**
15. ÎN ROMÂNIA									4		Рад са подацима и информацијама, Одговорно учешће у демократском друштву	**4**
16. ȘCOALA MEA									2		Сарадња, Дигитална компетенција	**2**
17. LA MASĂ									2	1	Предузимљивост и оријентација ка предузетништву, Одговоран однос према здрављу	**3**
18. VACANȚA DE VARĂ										3	Компетенција за целоживотно учење, Предузимљивост и оријентација ка предузетништву	**3**
УКУПНО	**8**	**10**	**8**	**6**	**6**	**6**	**8**	**8**	**8**	**4**	—	**72**

Разред: седми

Тема / наставна област	**Месец у години**										**Међупредметне компетенције**	**Укупан број часова**
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
1. SALUT	3										Комуникација, Сарадња	**3**

2. CLASA MEA	4										Комуникација, Дигитална компетенција	**4**
3. CASA MEA	3	1									Естетска компетенција, Одговоран однос према околини	**4**
4. LA CONCERT		3									Комуникација, Естетска компетенција	**3**
5. LA BUCUREȘTI		4									Рад са подацима и информацијама, Естетска компетенција	**4**
6. ZIUA MEA OBIȘNUITĂ			4								Одговоран однос према здрављу, Компетенција за целоживотно учење	**4**
7. FAMILIA MEA			2	3							Комуникација, Сарадња	**5**
8. CRĂCIUN ȘI ANUL NOU				5	2						Естетска компетенција, Сарадња	**7**
9. IARNĂ					4						Одговоран однос према околини, Сарадња	**4**
10. GUSTURILE NU SE DISCUTĂ						3					Комуникација, Одговоран однос према здрављу	**3**
11. UTILIZAREA NUMERALELOR						3	2				Рад са подацима и информацијама, Решавање проблема	**5**
12. TIMPUL							4				Компетенција за целоживотно учење, Решавање проблема	**4**
13. SPORTUL							3				Одговоран однос према здрављу, Сарадња	**3**
14. PRIMĂVARĂ							1	6			Одговоран однос према околини, Естетска компетенција	**7**
15. ÎN ROMÂNIA								2	2		Рад са подацима и информацијама, Одговорно учешће у демократском друштву	**4**
16. ȘCOALA MEA									2		Сарадња, Дигитална компетенција	**2**
17. LA MASĂ									2	1	Предузимљивост и оријентација ка предузетништву, Одговоран однос према здрављу	**3**
18. VACANȚA DE VARĂ										3	Компетенција за целоживотно учење, Предузимљивост и оријентација ка предузетништву	**3**
УКУПНО	10	8	6	8	6	6	10	8	6	4	—	**72**

Разред: осми

Тема / наставна област	Месец у години										Међупредметне компетенције	Укупан број часова
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
1. SALUT	3										Комуникација, Сарадња	**3**
2. CLASA MEA	4										Комуникација, Дигитална компетенција	**4**
3. CASA MEA	3	1									Естетска компетенција, Одговоран однос према околини	**4**
4. LA CONCERT		3									Комуникација, Естетска компетенција	**3**
5. LA BUCUREȘTI		4									Рад са подацима и информацијама, Естетска компетенција	**4**
6. ZIUA MEA OBIȘNUITĂ			4								Одговоран однос према здрављу, Компетенција за целоживотно учење	**4**
7. FAMILIA MEA			2	3							Комуникација, Сарадња	**5**
8. CRĂCIUN ȘI ANUL NOU				5	2						Естетска компетенција, Сарадња	**7**
9. IARNĂ					4						Одговоран однос према околини, Сарадња	**4**
10. GUSTURILE NU SE DISCUTĂ						3					Комуникација, Одговоран однос према здрављу	**3**
11. UTILIZAREA NUMERALELOR						3	2				Рад са подацима и информацијама, Решавање проблема	**5**
12. TIMPUL							4				Компетенција за целоживотно учење, Решавање проблема	**4**
13. SPORTUL							3				Одговоран однос према здрављу, Сарадња	**3**
14. PRIMĂVARĂ							1	4			Одговоран однос према околини, Естетска компетенција	**5**
15. ÎN ROMÂNIA								4			Рад са подацима и информацијама, Одговорно учешће у демократском друштву	**4**

16. ȘCOALA MEA									2		Сарадња, Дигитална компетенција	**2**
17. LA MASĂ									2		Предузимљивост и оријентација ка предузетништву, Одговоран однос према здрављу	**2**
18. VACANȚA DE VARĂ									2		Компетенција за целоживотно учење, Предузимљивост и оријентација ка предузетништву	**2**
УКУПНО	10	8	6	8	6	6	10	8	6	0	—	**68**

* Напомена: Тематске области се прожимају и исте су у сва четири разреда другог циклуса основног образовања и васпитања – у сваком наредном разреду обнавља се, а затим проширује фонд лингвистичких знања, навика и умења и екстралингвистичких представа везаних за конкретну тему.

4.5 План и програм слободних наставних активности

ЦРТАЊЕ, СЛИКАЊЕ ВАЈАЊЕ, 5. и 6. разред

Тема / наставна област	**Месец у години**										**Међупредметне компетенције**	**Укупан број часова**
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Цртање	5	4	3								Рад с подацима и информацијама Решавање проблема Сарадња Компетенција за учење Естетичка компетенција Комуникација Одговоран однос према околини	12
Сликање				4	3	5					-Компетенција за целоживотно учење, -комуникација, -рад са подацима и информацијама, -дигитална компетенција, решавање проблема, -вештина сарадње, -вештина за живот у демократском друштву, -брига за здравље, -еколошка компетенција, -естетска компетенција, -предузетничка компетенција	12
Вајање							3	4	3	2	-Компетенција за целоживотно учење, -комуникација, -рад са подацима и информацијама, дигитална компетенција, решавање проблема, -вештина сарадње, -вештина за живот у демократском друштву, -брига за здравље, -еколошка компетенција, -естетска компетенција, -	12

											предузетничка компетенција	
Укупно												36

УМЕТНОСТ, 7. и 8. разред

Тема / наставна област	**Месец у години**										**Међупредметне компетенције**	**Укупан број часова**
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
1.ТРАДИЦИОНАЛНА ВИЗУЕЛНА УМЕТНОСТ ШИРОМ СВЕТА	5	4	3								Компетенција за целоживотно учење Естетичка компетенција Решавање проблема Комуникација Сарадња Рад са подацима и информацијама Дигитална компетенција	12
ТРАДИЦИОНАЛНА МУЗИЧКА УМЕТНОСТ БАЛКАНА И СРБИЈЕ				4	3	5					Компетенција за целоживотно учење Естетичка компетенција Решавање проблема Комуникација Сарадња Рад са подацима и информацијама Дигитална компетенција	12
МОДЕРНО ДОБА И МУЗИКА							3	4	3	2	Компетенција за целоживотно учење Естетичка компетенција Решавање проблема Комуникација Сарадња Рад са подацима и информацијама Дигитална компетенција	12
Укупно												36/ 34

СВАКОДНЕВНИ ЖИВОТ У ПРОШЛОСТИ

5. разред

Тема / наставна област	**Месец у години**										**Међупредметне компетенције**	**Укупан број часова**
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
УВОД	2										Српски језик, , уметност	2
ИГРЕ У ПРОШЛОСТИ	2	4	2								Српски језик, , уметност	8
СВАКОДНЕВНИ ЖИВОТ У			2	3	3	4	4	4	4	2	Српски језик, , уметност	26

ПРАИСТОРИЈИ И У СТАРОМ ВЕКУ												
												36

6. разред

Тема / наставна област	Месец у години										Међупредметне компетенције	Укупан број часова
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
УВОД	3										Српски језик, , уметност	3
ГРБОВИ И ЗАСТАВЕ НЕКАД И САД	1	3	2								Српски језик, , уметност	6
СВАКОДНЕВНИ ЖИВОТ У СРЕДЊЕМ ВЕКУ И ПОЧЕТКОМ НОВОГ ВЕКА			3	3	3	4	4	4	4	2	Српски језик, , уметност	27
												36

7. резред

Тема / наставна област	Месец у години										Међупредметне компетенције	Укупан број часова
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
УВОД	3										Српски језик, , уметност	3
НОВАЦ И БАНКЕ НЕКАД И САД	1	3	2								Српски језик, , уметност	6
СВАКОДНЕВНИ ЖИВОТ У НОВОМ ВЕКУ			3	3	3	4	4	4	4	2	Српски језик, , уметност	27
												36

8. разред

Тема / наставна област	Месец у години										Међупредметне компетенције	Укупан број часова
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
УВОД	3										Српски језик, уметност	3
ФОТОГРАФИЈА, ФИЛМ, РАДИО И	1	3	2								Српски језик, , уметност	6

ТЕЛЕВИЗИЈА НЕКАД И САД												
СВАКОДНЕВНИ ЖИВОТ У 20. ВЕКУ			3	3	3	4	4	4	4	2	Српски језик, , уметност	27
												36

МОЈА ЖИВОТНА СРЕДИНА

7. разред

Тема / наставна област	**Месец у години**										**Међупредметне компетенције**	**Укупан број часова**
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI		
Еколошки отисак и опстанак	3	2										5
Управљање отпадом			1	3								4
Рециклажа, ремедијација, поновна употреба добара и сировина					2	1	2					5
Обновљиви извори енергије							1	2	1	1		5
Важни еколошки датуми	2	2	2	1	1	2	2	2	2	1		17
												36

МУЗИКОМ КРОЗ ЖИВОТ

Слободна активност Музиком кроз живот бави се извођењем музике, слушањем и њеним доживљајем, музичким стваралаштвом, традиционалном музиком Србије и Балкана и критичким мишљењем кроз музику и све то кроз тимски рад ученика 5-их и 6-их разреда.

Планирано време реализације	**Планиране активности**	**Реализатори**
Септембар	Аудиција за хор и оркестар	Снежана Качина
Октобар	Дечија недеља - активност “Покажи шта знаш” кроз певање, свирање, плес и глуму.	Снежана Качина
	Новогодишња приредба	
Децембар	Светосавска приредба	Снежана Качина
Јануар		Учитељице 4-их разреда и Снежана Качина
Фебруар, март, април	Такмичење вокалних извођача - “Триолица” (Календар такмичења)	Удружење наставника музичке културе Србије (УНМКС) и

		Снежана Качина
	Музички фестивал “Клинци певају хитове”	Центар за културу, Ковин Снежана Качина
Мај, јун		

4.6 План и програм допунске, додатне и припремна наставе

4.6.1 Допунска и додатна настава – разредна настава

Предмет: СРПСКИ ЈЕЗИК, допунска настава

Разред: први

Планирано време реализације	Тема/модул/наставна јединица
Септембар	1. Почетно читање и писање- Школски прибор- разговор 2. Почетно читање и писање-Моторичке вежбе за развијање и опуштање руке и шаке, као увод у почетну наставу писања
Октобар	3. Почетно читање и писање- Моторичке вежбе за развијање и опуштање руке и шаке, као увод у почетну наставу писања 4. Почетно читање и писање- Гласови и шчитавање слова 5. Почетно читање и писање- Писање и читање штампаних слова
Новембар	6. Почетно читање и писање- Писање обрађених писаних слова
Децембар	7. Почетно читање и писање- Писање слова и читање 8. Почетно читање и писање- Преписивање штампаног текста писаним словима 9. Почетно читање и писање- Писање писма Деда Мразу
Јануар	10. Почетно читање и писање- Писање текстова писаним словима 11. Почетно читање и писање- Преписивање штампаног текста писаним словима
Фебруар	12. Почетно читање и писање- Писање текстова писаним словима
Март	13. Почетно читање и писање-Читање текста „Коза и седам јарића“ 14. Почетно читање и писање- Читање песме „Пролеће“

Април	15. Почетно читање и писање- Пишемо краће реченице по диктату
Мај	16. Почетно читање и писање-Читање текстова који су обрађени на часовима српског језика 17. Почетно читање и писање- Преписивање текстова писаним словима
Јун	18. Почетно читање и писање- Читање текстова из читанке

Предмет: МАТЕМАТИКА, допунска настава

Разред: први

Планирано време реализације	**Тема/модул/наставна јединица**
Септембар	1.Геометрија-Предмети у простору и односи међу њима- Вежбе орјентације у простору 2. Геометрија- линија и област- Линија , тачка, дуж, врста линије
Октобар	3.Геометрија класификација предмета према својствима-Предмети облика круга, правоугаоника и квадрата 4.Природни бројеви до 100- Задаци за вежбање у оквиру скупова
Новембар	5. Природни бројеви до 100-Задаци за вежбање у оквиру бројева 6. Природни бројеви до 100- Задаци за вежбање у оквиру бројева
Децембар	7. Природни бројеви до 100- Знаци +, -, =
Јануар	8. Природни бројеви до 100-Сабирање и одузимање на бројевној правој 9. Природни бројеви до 100-Сабирање и одузимање до 10
Фебруар	10.Природни бројеви до 100- Бројеви прве десетице
Март	11. Природни бројеви до 100- Сабирци и збир; Умањеник, умањилац разлика 12.Природни бројеви до 100-Сабирање и одузимање у оквиру прве десетице
	13. Природни бројеви до 100- Сабирање и одузимање у оквиру прве десетице

Април	14. Природни бројеви до 100- Сабирање и одузимање бројева до 20
	15.Природни бројеви до 100- Сабирање и одузимање бројева до 20
Мај	16. Природни бројеви до 100 Писање и читање бројева до 100
	17. Природни бројеви до 100- Сабурање и одузимање бројева до 100
Јун	18. Природни бројеви до 100; Мерење и мере
	Сабирање и одузимање бројева до 100, Јединице за дужину

Предмет: Српски језик, допунска настава **Разред: други**	
Планирано време реализације	**Тема/модул/наставна јединица**
	Почетно читање и писање/Језичка култура
Септембар	Читамо и пишемо штампана слова
	Читамо и пишемо писана слова
	Састављамо речи и реченица
	Почетно читање и писање/Језичка култура
Октобар	Читамо и пишемо штампаним и писаним словима
	Правопис
	Писање великог слова
	Граматика
Новембар	Састављамо реченице различите по значењу и облику
	Почетно читање и писање/Језичка култура
	Учимо прва слова латинице К, М, Т, И, Н, Њ, С, Ш
	Почетно читање и писање/Језичка култура
Децембар	Учимо штампана слова латинице У, В, П, Р Л, Љ, Ц, Ч, Ћ, Б, Г, З, Ж, Д, Џ, Ђ
	Правопис
	Писање великог слова
	Почетно читање и писање/Језичка култура
Јануар	Читамо и пишемо штампаним словима латинице
	Граматика
Фебруар	Именице,придеви и бројеви
	Почетно читање и писање/Језичка култура
Март	Научили смо писана слова латинице К, М, И, Т, Н, Њ

	Књижевност
	Бајка, басна- препознавање, препричавање
	Граматика
Април	Глаголи
	Почетно читање и писање/Језичка култура
	Научили смо писана слова У, В, С, Ш, П, Р, Л, Љ, Ц, Ч, Ћ
	Почетно читање и писање/Језичка култура
Мај	Читамо и пишемо писаним словима латинице
	Састављање реченица о драгим ликовима нашег детињства
	Почетно читање и писање/Језичка култура
Јун	Прочитај и препиши (писање писаним словима латинице)

Предмет: Математика, допунска настава

Разред: други

Планирано време реализације	**Тема/модул/наставна јединица**
	Аритметика/ Бројеви и операције са њима
Септембар	Сабирање и одузимање без прелаза преко десетице
	Сабирање и одузимање са прелазом преко десетице
	Аритметика/ Бројеви и операције са њима
Октобар	Сабирање и одузимање до 100
	Сабирање и одузимање до 100
	Аритметика
Новембар	Римске цифре, Писање бројева римским цифрама
	Римске цифре, Писање бројева римским цифрама
	Геометрија
Децембар	Дуж, права и полуправа
	Аритметика/ Бројеви и операције са њима
	Множење бројевима 2, 5 и 10
	Аритметика/ Бројеви и операције са њима
Јануар	Множење бројевима 3 и 4
	Множење бројевима 0, 1, 2, 3, 4, 5 и 10.
	Аритметика/ Бројеви и операције са њима

Фебруар	Множење бројевима 6, 7, 8 и 9
	Аритметика/ Бројеви и операције са њима
Март	Дељење бројевима 2, 5 и 10
	Дељење бројевима 3, 4, 6, 7;
	Дељење бројевима 2, 3, 4, 5, 6, 7 и 10
	Аритметика/ Бројеви и операције са њима
Април	Дељење бројевима 8 и 9
	Дељење
	Аритметика/ Бројеви и операције са њима
Мај	Разломци
	Величине и њихово мерење
Јун	Мере за време

Предмет: СРПСКИ ЈЕЗИК И МАТЕМАТИКА, допунска настава **Разред: трећи**	
Планирано време реализације	**Тема/модул/наставна јединица**
	Азбука писање и читање
Септембар	Понављање градива другог разреда
	Абецеда читање и писање
	Бројеви прве хиљаде- упоређивање и писање
	Врсте реченица по значењу
	Римске цифре
Октобар	Врсте реченица по облику
	Кружница и круг
	Вежбе читања
	Вежбе писања (ћирилица и латиница)
Новембар	Сабирање и одузимање стотина
	Субјекат и предикат
	Сабирање и одузимање троцифреног и једноцифреног броја
Децембар	Именице
	Сабирање и одузимање десетица
	Глаголи
	Сабирање и одузимање троцифреног броја и десетица

Јануар	Придеви
	Сабирање и одузимање троцифрених бројева
Фебруар	Самостално писање ћирилице и латинице
	Мерење и мере
	Управни говор
Март	Множење до 1000
	Велико слово
	Дељење до 1000
	Речи које означавају време, место и начин вршења радње
Април	Праве, правоугаоник, троугао- цртање
	Глаголска времена
	Обим правоугаоника, квадрата и троугла
	Писање речце ЛИ и НЕ
Мај	Једначине
	Читање и писање
	Неједначине
	Понављање градива трећег разреда
Јун	Разломци

Предмет: МАТЕМАТИКА, додатна настава **разред: трећи**	
Планирано време реализације	**Тема/модул/наставна јединица**
Септембар	**Тема: Бројеви до 1000 и логички задаци** • Занимљиви и нетипични задаци са сабирањем и одузимањем до 100 • Записивање и читање бројева до 1000 (римске цифре и позициона вредност) • Магични квадрати и математичке загонетке • Задаци дешифровања (замена слова цифрама у рачунским операцијама) • Логички задаци пресипања, мерења и превожења
Октобар	**Тема: Сабирање и одузимање до 1000 (напредни ниво)** • Зависност збира и разлике од промене компонената (својства операција) • Текстуални задаци са више операција и са заградама • Задаци са три сабирка (методе лакшег рачунања) • Проналажење правилности у низовима бројева
Новембар	**Тема: Геометрија – праве, углови и кружница** • Међусобни односи правих у равни (паралелне и нормалне праве - сложенији примери) • Углови (оштри, прави, тупи) и бројање углова на сложеним фигурама • Круг и кружница (задаци са концентричним круговима и пресецима)
Децембар	**Тема: Множење до 1000 и комбинаторика** • Множење једноцифреног и двоцифреног броја (напреднији текстуални задаци) • Зависност производа од промене чинилаца • Комбинаторни задаци (формирање троцифрених бројева од датих цифара под условом)

	• Задаци са Дирихлеовим принципом („принцип кутија”) прилагођени узрасту
Јануар	**Тема: Дељење и ребуси** • Дељење (напредни задаци, веза множења и дељења) • Математички ребуси и логичке шеме са множењем и дељењем
Фебруар	**Тема: Једначине и неједначине** • Сложеније једначине са сабирањем и одузимањем (са заградама) • Једначине са множењем и дељењем (продубљивање) • Текстуални задаци који се решавају постављањем једначина
Март	**Тема: Геометрија – Обим фигура** • Обим троугла (нестандардни задаци, једнакостранични, једнакокраки) • Обим правоугаоника и квадрата (задаци са „кројењем” и спајањем фигура) • Задаци са мрежама коцке и квадра (визуелизација у простору) • Обим сложених фигура које се могу разложити на правоугаонике • Практични задаци са обимом (ограђивање, стазе, димензије)
Април	**Тема: Разломци и мерење времена** • Разломци (1/2, ¼, 1/8...) – израчунавање дела броја кроз напредне текстуалне задатке • Задаци са временским интервалима, календаром и часовима • Логички задаци типа „пре колико година” и „после колико година” • Римске цифре у контексту векова и историјских записа
Мај	**Тема: Мерење и мере (маса, течност, дужина)** • Јединице за мерење дужине (напредни задаци са претварањем и поређењем) • Јединице за масу и течност (продубљивање кроз практичне проблеме) • Задаци са новцем (симулација куповине, штедње и оптималног плаћања) • Логичко-неједнаки задаци са мерењем теразијама
Јун	**Тема: Систематизација и математички турнир** • Квиз знања и решавање задатака са претходних такмичења („Мислиша” / „Кенгур”) • Математичке игре стратегије и изложба ученичких логичких пројеката

Предмет: Енглески језик, допунска настава **Разред: трећи**	
Планирано време реализације	**Тема/модул/наставна јединица**
Септембар	Утврђивање градива из II разреда – Starter: Hello! и Unit 1: What’s this? Поздрављање и представљање; школски прибор и предмети у учионици; What’s this? – It’s a…; Is it…? – Yes, it is./No, it isn’t.; разумевање и употреба основног вокабулара и једноставних реченица.
Октобар	Unit 2: Playtime! и Unit 3: This is my nose! Играчке и омиљене играчке; my/your; Is this your…?; делови тела; my/your, his/her; This is… / These are…; усмено именовање и описивање предмета и делова тела.
Новембар	Unit 4: He’s a hero! и Unit 5: Where’s the ball? Занимања и места; He’s/She’s a…; Is he/she a…?; Yes, he/she is. / No, he/she isn’t.; парк и

	предмети у простору; Where's…? – It's…; Where are…? – They're…; увежбавање предлога за место.
Децембар	Unit 6: Billy's teddy! и Unit 7: Are these his trousers? Породица и присвојни облици; my, your, his, her; одећа; this/these; Is this his/her…? Are these his/her…?; разумевање и формирање кратких питања и одговора.
Јануар	Систематизација и утврђивање градива I – Units 1–7. Понављање основног вокабулара и језичких структура; школски прибор, играчке, делови тела, занимања, породица и одећа; увежбавање читања, писања речи и кратких реченица; отклањање уочених тешкоћа.
Фебруар	Unit 8: Where's Grandma? и Unit 9: Lunchtime! Кућа и просторије; Where's…? – He's/She's in…; предлози за место; храна и садржај кутије за ужину; I've got… / I haven't got…; разумевање и употреба кратких реченица.
Март	Unit 10: A new friend! и Unit 11: I like monkeys! Пријатељи и описивање особа; облици have got/has got; облици и описивање предмета; животиње; I like… / I don't like…; Do you like…?; разумевање кратких текстова и усмено изражавање.
Април	Unit 12: Dinnertime! и Unit 13: Tidy up! Храна и пиће; изражавање допадања и недопадања; спаваћа соба и предмети у њој; There is/There are; бројеви 11–20; описивање простора и предмета једноставним реченицама.
Мај	Unit 14: Action Boy can run! и Unit 15: Let's play ball! Глаголи и активности; can/can't; Can you…? – Yes, I can./No, I can't.; активности и игре; Let's…; описивање способности и једноставних радњи; утврђивање вокабулара кроз говор, читање и писање.
Јун	Систематизација и утврђивање градива II – Units 8–15 и целокупно градиво. Понављање и утврђивање вокабулара и језичких структура; читање и разумевање кратких текстова; писање речи и једноставних реченица; усмено постављање и одговарање на питања; индивидуално утврђивање садржаја у којима ученик показује тешкоће.

Предмет: Српски језик, додатна настава **Разред: четврти**	
Планирано време реализације	**Тема/модул/наставна јединица**
Септембар	**Читање** - Читање непознатих текстова **Граматика и правопис** - Обнављање научених појмова из граматике и правописа из трећег разреда
Октобар	**Граматика и правопис** - Обнављање научених појмова из граматике и правописа из трећег разреда **Писање реченица** - Писање кратког састава на задату тему; прича по низу слика

Новембар	**Граматика** - Властите, заједничке, градивне, збирне именице; род и број именица **Правопис** - Почетак реченице, растављање речи на крају реда, знаци интерпункције, набрајање
Децембар	**Граматика** - Описни, градивни, присвојни придеви; род и број придева **Граматика** - Управни и неуправни говор
Јануар	Граматика - Глаголи
Фебруар	Правопис - Велико слово Граматика - Главни делови реченице
Март	Граматика - Атрибут Граматика - Објекат
Април	Граматика - Прилошке одредбе за време, место и начин Граматика - Служба речи у реченици
Мај	Правопис – писање по диктату Читање - Изражајно читање и рецитовање обрађених текстова по избору ученика
Јун	Граматика, правопис и читање -„Научили смо до 4. разреда“ – систематизација градива

Предмет: Математика, допунска настава **Разред: четврти**	
Планирано време реализације	**Тема/модул/наставна јединица**
Септембар	**Сабирање** - Читање и писање бројева до милион **Сабирање** - Декадне јединице веће од милион. Бројеви већи од милион и њихове месне вредности
Октобар	**Сабирање и одузимање** - Писмено сабирање и одузимање. Сабирање и одузимање у скупу N - Писмено сабирање и одузимање. Сабирање и одузимање у скупу N
Новембар	**Геометрија** -Јединице за површину, веће и мање од m^2 - Површина правоугаоника и квадрата
Децембар	**Геометрија** - Површина правоугаоника и квадрата

	Геометрија - Израчунавање површине коцке и квадра
Јануар	- Израчунавање површине коцке и квадра
Фебруар	**Множење и дељење** – Множење и дељење вишецифрених бројева једноцифреним бројем
Март	**Множење и дељење** – Множење и дељење вишецифрених бројева једноцифреним бројем - Множење и дељење у скупу N
Април	**Множење и дељење** - Множење и дељење у скупу N - Множење и дељење у скупу N - Редослед рачунских операција
Мај	**Једначине** - Једначине **Разломци** - Разломци
Јун	Научили смо до 4.разреда

Предмет: Математика, додатна настава **Разред: четврти**	
Планирано време реализације	**Тема/модул/наставна јединица**
Септембар	Природни бројеви - Декадни запис; - Пребројавање бројевних скупова; - Рачунске операције – изрази - Нумерација
Октобар	Природни бројеви - Нумерација Сложени задаци - Решавање сложених задатака методом дужи - Решавање задатака цртањем табеле - Решавање задатака уз објашњење поступка - Решавање сложених задатака различитим методама
Новембар	Магичне шеме - Магични квадрат 3 * 3 - Магични квадрат 4 * 4 - Магични троуглови - Магични квадрати и шеме Задаци пресипања
Децембар	Дешифровање - Дешифруј сабирање - Дешифруј множење и дељење

	Дешифровање – Дешифровање
Јануар	Квадрат и правоугаоник - Обим и површина правоугаоника и квадрата
	- Површина квадра и коцке
	Квадрат и правоугаоник - Површина квадра и коцке
Фебруар	Пребројавање - Пребројавање дужи, троуглова, четвороуглова
	- Пребројавање дужи, троуглова, четвороуглова
	Решавање задатака са такмичења - Решавање задатака са општинских такмичења
Март	Решавање задатака са такмичења - Решавање задатака са општинских такмичења
	- Решавање задатака са општинских такмичења
	- Решавање задатака са општинских такмичења
	Решавање задатака са такмичења - Решавање задатака са „Кенгура“
Април	- Решавање задатака са „Кенгура“
	- Решавање задатака са „Кенгура“
	- Решавање задатака са „Кенгура“
Мај	Решавање задатака са такмичења - Решавање задатака са окружних такмичења - Решавање задатака са окружних такмичења - Решавање задатака са окружних такмичења
	- Занимљива математика;
Јун	-Занимљива математика
	- Математички квиз

Предмет: **Енглески језик, допунска настава** Разред: четврти	
Планирано време реализације	Тема/модул/наставна јединица
Септембар	Introduction – уводно утврђивање и Unit 1: Introduction – поздрављање и представљање; бројеви 1–100; азбука; школски предмети и основни вокабулар; *a/an, plurals, there is/there are, imperatives*; разумевање и употреба једноставних питања и одговора; читање и писање кратких исказа.
Октобар	Friends and Family: глагол *to be* – потврдни, одрични и упитни облици; кратки облици; присвојни придеви *my, your, his, her, its, our,*

	their; чланови породице; земље и националности; дани у недељи; једноставно представљање чланова породице.
Новембар	Утврђивање: Introduction и Friends and Family – препознавање и правилна употреба основних граматичких структура; бројеви и азбука; *to be*; присвојни придеви; разумевање кратких дијалога и текстова; описивање особа и породице кратким реченицама. Припрема и подршка у оквиру Revision and test 1.
Децембар	My World: *have got* – потврдни, одрични и упитни облици; присвојни односи; личне ствари, игре, одећа и школски предмети; правилно повезивање речи и слика; описивање онога што ученик има/нема; разумевање кратких текстова.
Јануар	My World – утврђивање и примена: *have got/has got*; потврдни, одрични и упитни облици; описивање личних ствари и школског окружења; поређење слика; читање и разумевање кратких текстова; писање једноставних реченица.
Фебруар	Time: предлози за време; казивање времена; Present Simple – потврдни облици; свакодневне активности и активности у слободно време; разумевање питања и кратких одговора; описивање дневне рутине.
Март	Time – утврђивање и подршка: Present Simple – одрични и упитни облици; *do/does*; свакодневне активности; постављање и одговарање на питања о дневној рутини; разумевање кратког текста и слушаног материјала. Припрема и подршка у оквиру Revision and test 2.
Април	Places: предлози за место; *there is/there are*; *can/can't*; намештај и делови куће; места у граду; описивање просторије и окружења; разумевање питања *Where is/are…?* и давање кратких одговора.
Мај	People: *have got* и *to be* у описивању особа; Present Continuous – потврдни, одрични и упитни облици; описивање изгледа и одеће; активности које се дешавају у тренутку говорења; читање и разумевање кратких описа. Припрема и подршка у оквиру Revision and test 3.
Јун	Систематизација и индивидуално утврђивање – понављање кључног вокабулара и језичких структура из целе године; *to be, have got, there is/there are, can/can't, Present Simple, Present Continuous*; читање са разумевањем; писање кратких реченица; усмено изражавање; индивидуално увежбавање области у којима ученик показује тешкоће.

Предмет: **Енглески језик, додатна настава** Разред: четврти	
Планирано време реализације	Тема/модул/наставна јединица
Септембар	Introduction – уводно утврђивање и Unit 1: Introduction – поздрављање и представљање; бројеви 1–100; азбука; школски предмети и основни вокабулар; *a/an, plurals, there is/there are, imperatives*; разумевање и употреба једноставних питања и одговора; читање и писање кратких исказа.
	Friends and Family: глагол *to be* – потврдни, одрични и упитни облици; кратки облици; присвојни придеви *my, your, his, her, its, our,*

Октобар	*their*; чланови породице; земље и националности; дани у недељи; једноставно представљање чланова породице.
Новембар	Утврђивање: Introduction и Friends and Family – препознавање и правилна употреба основних граматичких структура; бројеви и азбука; *to be*; присвојни придеви; разумевање кратких дијалога и текстова; описивање особа и породице кратким реченицама. Припрема и подршка у оквиру Revision and test 1.
Децембар	My World: *have got* – потврдни, одрични и упитни облици; присвојни односи; личне ствари, игре, одећа и школски предмети; правилно повезивање речи и слика; описивање онога што ученик има/нема; разумевање кратких текстова.
Јануар	My World – утврђивање и примена: *have got/has got*; потврдни, одрични и упитни облици; описивање личних ствари и школског окружења; поређење слика; читање и разумевање кратких текстова; писање једноставних реченица.
Фебруар	Time: предлози за време; казивање времена; Present Simple – потврдни облици; свакодневне активности и активности у слободно време; разумевање питања и кратких одговора; описивање дневне рутине.
Март	Time – утврђивање и подршка: Present Simple – одрични и упитни облици; *do/does*; свакодневне активности; постављање и одговарање на питања о дневној рутини; разумевање кратког текста и слушаног материјала. Припрема и подршка у оквиру Revision and test 2.
Април	Places: предлози за место; *there is/there are*; *can/can't*; намештај и делови куће; места у граду; описивање просторије и окружења; разумевање питања *Where is/are…?* и давање кратких одговора.
Мај	People: *have got* и *to be* у описивању особа; Present Continuous – потврдни, одрични и упитни облици; описивање изгледа и одеће; активности које се дешавају у тренутку говорења; читање и разумевање кратких описа. Припрема и подршка у оквиру Revision and test 3.
Јун	Систематизација и индивидуално утврђивање – понављање кључног вокабулара и језичких структура из целе године; *to be, have got, there is/there are, can/can't, Present Simple, Present Continuous*; читање са разумевањем; писање кратких реченица; усмено изражавање; индивидуално увежбавање области у којима ученик показује тешкоће.

4.6.2 Допунска и додатна настава – предметна настава

Предмет**: Српски језик и књижевност, допуснка настава** Разред: пети	
Планирано време реализације	**Тема/модул/наставна јединица**
Септембар	1. Синтакса Главни реченични чланови: Препознавање и разликовање субјекта и предиката

	2. Синтакса	Служба речи: Слагање субјекта и предиката у реченици (конгруенција)
Октобар	3. Граматика	Врсте речи: Обнављање и уочавање разлике између промењљивих и непромењљивих речи
	4. Граматика	Именице: Препознавање заједничких, властитих, збирних и градивних именица
	5. Граматика	Граматичке категорије именица: Вежбање одређивања рода и броја именица
	6. Граматика	Падежни систем: Упознавање са појмом падежа и падежним питањима
Новембар	7. Граматика	Номинатив: Препознавање облика и његове основне функције субјекта
	8. Граматика	Вокатив: Препознавање облика и функције добацивања/скретања пажње
	9. Правопис	Правописна правила уз вокатив: Правилно одвајање вокатива запетама у реченици
	10. Граматика	Генитив: Облици и основна значења (присвојно, деоно) са и без предлога
	11. Граматика	Датив: Облици и основна значења (намена, правац куд се неко креће)
Децембар	12. Граматика	Акузатив: Препознавање облика и значења (објекат) са и без предлога
	13. Граматика	Инструментал: Облици и значења (друштво и средство) и исправљање грешака у предлозима
	14. Граматика	Локатив: Препознавање облика и значења места и мисли уз обавезне предлоге
	15. Граматика	Разликовање падежа: Специфични примери за разликовање датива и локатива
	16. Граматика	Систематизација падежа: Промена именица кроз падеже (деклинација) на лакшим примерима
Јануар	17. Језик / Правопис	Полугодишња провера: Систематизација градива из морфологије именица
	18. Правопис	Писање великог слова: Називи држава, градова, села и њихових становника
	19. Правопис	Писање великог слова: Називи улица, тргова и географских појмова (реке, планине)
Фебруар	20. Граматика	Заменице: Личне заменице – препознавање и облици кроз падеже
	21. Граматика	Заменице: Неличне заменице (присвојне и показне) – основно препознавање
	22. Граматика	Придеви: Препознавање врста придева (описни, присвојни, градивни)
	23. Синтакса	Слагање придева и именице: Вежбање конгруенције у роду, броју и падежу
Март	24. Граматика	Бројеви: Препознавање и разликовање главних, редних и збирних бројева
	25. Правопис	Писање бројева: Правилно писање редних бројева и сложених бројних речи
	26.Граматика	Глаголи: Препознавање основног значења (радња, стање, збивање)
	27. Граматика	Глаголски облици: Инфинитив (грађење, уочавање инфинитивне основе и завршетака)
	28. Граматика	Глаголски облици: Презент (грађење, препознавање и глаголско лице)
	29.Граматика	Глаголски облици: Перфекат (грађење од помоћног глагола и глаголског придева)

Април	30. Граматика	Глаголски облици: Футур I (грађење, облици са -ћу/-ћеш и писање када је глагол на -ти)
	31. Синтакса	Зависни реченични чланови: Препознавање правог и неправог објекта
	32. Синтакса	Зависни реченични чланови: Препознавање атрибута у реченици
Мај	33. Синтакса	Зависни реченични чланови: Препознавање адвербијалних одредби (за време, место, начин)
	34. Правопис	Писање сугласника Ј у речима и одвојено/спојено писање речце НЕ
	35. Правопис	Интерпункција: Правилна употреба запете (набрајање, супротност, вокатив), тачке и знакова
	36. Језик / Правопис	Час обнављања градива за годишње тестирање
Јун		

Предмет: **Српски језик и књижевност, додатна настава**

Разред: пети

Планирано време реализације	**Тема/модул/наставна јединица**
Септембар	1. Договор о раду: Упознавање са планом рада, такмичењима и литературом. 2. Глас и слог: Подела сугласника по звучности и месту творбе. 3. Правопис: Правила писања великог слова у сложеним географским називима. 4. Књижевност: Анализа народних лирских митолошких и обредних песама.
Октобар	5. Гласовне промене: Почетак проучавања једначења сугласника по звучности. 6. Промене сугласника: Једначење сугласника по месту творбе. 7. Губљење сугласника: Правила и изузеци у писању. 8. Палатализација: Систематизација кроз примере из промене речи. 9. Народна књижевност: Специфичности епских народних песама покосовског циклуса.
Новембар	10. Промењиве речи: Детаљна подела и граматичке категорије именица и придева. 11. Заменице: Систематизација личних и неличних заменица. 12. Творба речи: Извођење и састављање речи; корен, основа, префикс, суфикс. 13. Књижевност: Стилске фигуре у поезији за децу (персонификација, хипербола, поређење).

Децембар	14. Глаголски облици: Презент, перфекат и футур I (грађење и употреба). 15. Синтакса: Служба речи у реченици – главни и зависни реченични чланови. 16. Реченични типови: Подела реченица по саставу и значењу. 17. Радионица: Креативно писање на основу задатих мотива и фразеологизама 18. Тест знања: Анализа пробних такмичарских задатака из језика.
Јануар	19. Књижевност: Анализа одабраних лектира и критичко читање текстова
Фебруар	20.Правописна правила: Употреба интерпункције (запета, тачка-запета, наводници). 21. Синоними и антоними: Богаћење речника и лексикологија за петаке. 22. Такмичарски задаци: Решавање тестова са општинских такмичења из претходних година. 23. Анализа грешака: Најчешће замке у тестовима из граматике
Март	24. Књижевни родови: Разликовање лирике, епике и драме кроз сложеније текстове. 25. Историја језика: Почеци словенске писмености, рад Ћирила и Методија. 26. Вукова реформа: Значај Вука Караџића за савремени српски језик. 27. Драмски текстови: Елементи драме, дијалог, монолог и дидаскалије.
Април	28. Језичка култура: Отклањање честих стилских и језичких грешака у говору. 29. Преносно значење: Метафора и метонимија у свакодневном говору и књижевности. 30. Акцентологија: Основни појмови о нагласку речи и уочавање дужина. 31. Уметничка проза: Специфичности приповедака домаћих и страних аутора у 5. разреду. 32. Радионица: Дискусија о прочитаним науч научнопопуларним текстовима за младе.
Мај	33. Завршни правопис: Скраћенице, писање туђица и растављање речи на крају реда. 34. Резиме граматике: Заједничка израда финалне мапе ума са свим гласовним променама. 35. Годишњи квиз: Квиз знања из српског језика и књижевности. 36. Евалуација рада: Анализа постигнутих резултата на такмичењима и додела признања.

Предмет: **Српски језик и књижевност, допунска настава**

Разред: шести

Планирано време реализације	**Тема/модул/наставна јединица**
Септембар	1. Говор и говорни органи 2. Гласови 3. Подела гласова по месту творбе 4. Подела гласова по звучности
Октобар	5. Подела речи на слогове 6. Слоговорно Р 7. Сонанти и сугласници
Новембар	8. Гласовне промене 9. Палатализација 10. Сибиларизација 11. Непостојано А и промена Л у О 12. Једначење сугласника по звучности и месту творбе 13. Јотовање 14. Губљење сугласника 15. Правопис
Децембар	16. Гласовне промене 17. Правопис 18. Личне заменице
Јануар	19. Придевске заменице 20. Придевске и именичке заменице 21. Функције заменица
Фебруар	22. Глаголи 23. Помоћни глаголи 24. Глаголски облици 25. Аорист
Март	26. Плусквамперфекат 27. Имперфекат 28. Грађење речи
Април	29. Граматичка и творбена основа 30. Суфикс и префикс
Мај	31. Породица речи 32. Аугментативи и деминутиви 33. Пејоративи и хипокористици
Јун	34. Реченице 35. Реченични чланови 36. Независне реченице

Предмет: **Српски језик и књижевноат**

Разред: шести, додатна настава

Планирано време реализације	Тема/модул/наставна јединица
Септембар	1. Говор и говорни органи 2. Гласови 3. Подела гласова по месту творбе 4. Подела гласова по звучности
Октобар	5. Подела речи на слогове 6. Слоговорно Р 7. Сонанти и сугласници
Новембар	8. Гласовне промене 9. Палатализација 10. Сибиларизација 11. Непостојано А и промена Л у О 12. Једначење сугласника по звучности и месту творбе 13. Јотовање 14. Губљење сугласника 15. Правопис
Децембар	16. Гласовне промене 17. Правопис 18. Личне заменице
Јануар	19. Придевске заменице 20. Придевске и именичке заменице 21. Функције заменица
Фебруар	22. Глаголи 23. Помоћни глаголи 24. Глаголски облици 25. Аорист
Март	26. Плусквамперфекат 27. Имперфекат 28. Грађење речи
Април	29. Граматичка и творбена основа 30. Суфикс и префикс
Мај	31. Породица речи 32. Аугментативи и деминутиви 33. Пејоративи и хипокористици
Јун	34. Реченице 35. Реченични чланови 36. Независне реченице

Предмет**: Српски језик и књижевност, допунска настава**

Разред: седми

Планирано време реализације	

	Тема/модул/наставна јединица
Септембар	1. Глаголи 2. Глаголски облици 3. Конјугација
Октобар	4. Правописна решења у вези са писањем глаголских облика
Новембар	5. Врсте речи 6. Синтагма 7. Врсте синтагми
Децембар	8. Конгруенција 9. Контруентне категорије
Јануар	10. Реченице 11. Комуникативна реченица 12. Предикатске реченице
Фебруар	13. Независне реченице 14. Зависне реченице 15. Изричне и односне реченице
Март	16. Месне и временске реченице 17. Начинске и намерне реченице 18. Узрочне и последичне реченице 19. Допусне и условне реченице 20. Функције зависних реченица 21. Непроменљиве речи 22. Непроменљиве речи
Април	23. Конституенстске јединице 24. Реч, синтагма и зависна реченица 25. Реченични чланови 26. Реченични чланови 27. Функције синтагми и зависних реченица
Мај	28. Правопис 29. Правопис 30. Правопис 31. Правопис
Јун	32. Акценат 33. Акценат 34. Реченична интонација 35. Логички акценат

Предмет: **Српски језик и књижевност, додатна настава**

Разред: седми

Планирано време реализације	**Тема/модул/наставна јединица**
	1. Глаголи 2. Глаголски облици

Септембар	3. Конјугација 4. Правописна решења у вези са писањем глаголских облика
Октобар	
Новембар	5. Врсте речи 6. Синтагма 7. Врсте синтагми
Децембар	8. Конгруенција 9. Контруентне категорије
Јануар	10. Реченице 11. Комуникативна реченица 12. Предикатске реченице
Фебруар	13. Независне реченице 14. Зависне реченице 15. Изричне и односне реченице
Март	16. Месне и временске реченице 17. Начинске и намерне реченице 18. Узрочне и последичне реченице 19. Допусне и условне реченице 20. Функције зависних реченица 21. Непроменљиве речи 22. Непроменљиве речи
Април	23. Конституенстске јединице 24. Реч, синтагма и зависна реченица 25. Реченични чланови 26. Реченични чланови 27. Функције синтагми и зависних реченица
Мај	28. Правопис 29. Правопис 30. Правопис 31. Правопис
Јун	32. Акценат 33. Акценат 34. Реченична интонација 35. Логички акценат

Предмет**: Српски језик и књижевност, допуснка настава**

Разред: осми

Планирано време реализације	**Тема/модул/наставна јединица**
Септембар	1. Главни и зависни реченични чланови (препознавање у реченици) 2. Падежни систем и функције падежа (најчешће грешке из претходних разреда)

Октобар	3. Вокали, сонанти и консонанти (подела по звучности и месту артикулације)
	4. Палатализација и Сибиларизација (препознавање и примери)
	5. Јотовање (грађење и уочавање промене у речима)
	6. Једначење сугласника по звучности (правила и изузеци)
Новембар	7. Једначење сугласника по месту артикулације и Губљење сугласника
	8. Промена Л у О и Асимилација/Сажимање вокала
	9. Правописна правила у вези са гласовним променама (најчешће грешке у писању)
	10. Глаголски облици (препознавање личних глаголских облика у тексту)
Децембар	11. Нелични глаголски облици (инфинитив, глаголски придеви и прилози)
	12. Прости, изведени и сложени глаголи (начин творбе)
	13. Извођење (суфиксија) и Слагање (композиција) код именица и придева
	14. Комбинована творба и Претварање речи из једне врсте у другу (конверзија)
	15. Писање полусложеница и сложеница (употреба цртице)
	16. Припремање за полугодишње тестирање
Јануар	17. Појам просте и сложене реченице: Одређивање броја предиката
	18. Напоредни односи међу независним реченицама: Саставни, раставни и супротни одно
	19. Напоредни односи међу независним реченицама: Искључни и закључни однос
	20. Интерпункција у независно сложеним реченицама (правилна употреба запете пред супротним везницима)
	21. Изричне реченице (препознавање и функција објекта)
	22. Односне (релативне) реченице (функција атрибута)
Фебруар	23. Месне, временске и начинске реченице (адвербијалне функције)
	24. Узрочне и циљне (намерне) реченице
	25. Условне и допусне реченице
Март	26. Интерпункција у зависносложеним реченицама: Правило о инверзији и уметању (употреба запете)
	27. Значење речи: Синоними, антоними, хомоними и метафоричко значење речи
	28. Порекло речи: Домаће речи, позајмљенице (туђице) и фразеологизми
	29. Писање великог слова: Комплексни примери (називи институција, историјских догађаја)

Април	30. Спојено и одвојено писање речи (речце, предлози, сложени везници) 31. Синтаксе сложене реченице кроз матурске задатке 32. екапитулација правописа и припрема за завршни испит (отклањање типичних грешака)
Мај	33. час и више по потреби – обнављање градива према потребама ученика

Предмет: **Српски језик и књижевност, додатна настава**

Разред: осми

Планирано време реализације	**Тема/модул/наставна јединица**
Септембар	1. Падежни систем српског језика – специфична значења и синтаксичке функције падежа 2. Глаголски облици – систематизација и разликовање у сложеним контекстима 3. Непроменљиве речи – прилози, предлози, везници, речце и узвици у реченици
Октобар	4. Гласовне промене – издвајање сугласника и комбинација више промена у речи 5. Одступања од гласовних промена и правописне недоумице 6. Грађење речи – деривација, композиција и комбиновано творење речи 7. Правопис – велико почетно слово у називима институција, празника и географских појмова 8. Правопис – спојено и одвојено писање речи и интерпункција у реченици
Новембар	9. Историја српског књижевног језика – од славеносербског до Вукове реформе 10. Српски језик међу другим словенским језицима и дијалекти српског језика 11. Анализа лирског текста – препознавање сложених стилских фигура и мотива 12. Анализа епског текста – структура сижеа, карактеризација ликова и наративни поступци 13. Анализа драмског текста – структура драмског сукоба, дијалог и монолог
Децембар	14. Књижевнотеоријски појмови – стихотворство, метрика и врсте строфа 15. Моделивање и израда задатака са школског нивоа такмичења из српског језика 16. Систематизација градива првог полугодишта кроз тест знања 17. Синтакса реченице – пасивне конструкције и реченични чланови 18. Сложене реченице – независносложене реченице и њихова значења 19.

Јануар	
Фебруар	20. Зависносложене реченице – исказне, релативне и месне реченице 21. Зависносложене реченице – временске, узрочне, условне, допусне, намерне и поредибене реченице 22. Синтаксичка синонимија – преформација реченичних делова у зависне реченице и обрнуто 23. Лексикологија – синоними, антоними, хомоними, метафора и метонимија као лексички феномени
Март	24. Књижевност – тумачење књижевних дела Данила Киша и Милорада Павића 25. Књижевност – поезија Васка Попе и Стевана Раичковића 26. Књижевност – драма „Сумњиво лице” Бранислава Нушића (напредни ниво анализе) 27. Моделивање и израда задатака са општинског и окружног нивоа такмичења из српског језика
Април	28. Анализа некњижевних текстова, графикона и табела (развој читалачке писмености) 29. Решавање задатака са напредног нивоа из збирке за завршни испит – област Вештина читања 30. Решавање задатака са напредног нивоа из збирке за завршни испит – област Језик
Мај	31. Решавање задатака са напредног нивоа из збирке за завршни испит – област Књижевност 32. Симулација завршног испита – израда комбинованог теста 33. Анализа типичних грешака са симулације испита и завршна евалуација рада

Предмет: **Енглески језик, допунска настава**

Разред: 5/ 6 / 7 /8.

Планирано време реализације	**Тема/модул/наставна јединица**
Септембар	Часови допунске наставе биће организовани према потреби ученика
Октобар	Часови допунске наставе биће организовани према потреби ученика
Новембар	Часови допунске наставе биће организовани према потреби ученика
Децембар	Часови допунске наставе биће организовани према потреби ученика
Јануар	Часови допунске наставе биће организовани према потреби ученика
Фебруар	Часови допунске наставе биће организовани према потреби ученика
Март	Часови допунске наставе биће организовани према потреби ученика
Април	Часови допунске наставе биће организовани према потреби ученика

Мај	Часови допунске наставе биће организовани према потреби ученика
Јун	Часови допунске наставе биће организовани према потреби ученика

Предмет: **Енглески језик, додатна настава**

Разред: 7. и 8.

Планирано време реализације	**Тема/модул/наставна јединица**
Септембар	/
Октобар	/
Новембар	/
Децембар	Обнављање времена
Јануар	Обнављање времена/ Школско такмичење
	Припрема за Општински ниво такмичења/ Тестови/ Анализа
Фебруар	
Март	Припрема за Окружни ниво такмичења/ Тестови/ Анализа
Април	Припрема за Републички ниво такмичења (по потреби)
Мај	/
Јун	/

Предмет: **Математика, допунска настава**

Разред: 5.

Планирано време реализације	**Тема/модул/наставна јединица**
Септембар	Скупови и операције са скуповима
Октобар	Операције са бројевима и дељивост
Новембар	Основни појмови геометрије
Децембар	Појам разломка, проширивање и скраћивање
Јануар	Сабирање и одузимање разломака
Фебруар	Угао
Март	Операције са разломцима
Април	Једначине и неједначине са разломцима

Мај	Осна симетрија
Јун	Проценат и размера

Предмет: **Математика, додатна настава**

Разред: 5.

Планирано време реализације	**Тема/модул/наставна јединица**
Септембар	Скупови и логика
Октобар	Оснивачки задаци са природним бројевима
Новембар	Геометријски објекти у равни
Децембар	Разломци (први део)
Јануар	Припрема за општинско такмичење
Фебруар	Операције са разломцима и децималним бројевима
Март	Припрема за окружно такмичење
Април	Осна симетрија и геометријске фигуре
Мај	Комбинаторика и пребројавање
Јун	Математичке загонетке и логички проблеми

Предмет: **Математика, допунска настав**

Разред: 6.

Планирано време реализације	**Тема/модул/наставна јединица**
Септембар	Операције са целим бројевима
Октобар	Троугао (појам и углови)
Новембар	Операције са рационалним бројевима
Децембар	Операције са рационалним бројевима
Јануар	Једначине и неједначине
Фебруар	Конструкције троуглова и ставови подударности
Март	Пропорције
Април	Четвороугао (појам и углови)
Мај	Конструкција четвороуглова
Јун	Површина троугла и четвороугла

Предмет: **Математика, додатна настава**

Разред: 6.

Планирано време реализације	**Тема/модул/наставна јединица**
Септембар	Скуп целих бројева Z, апсолутна вредност, релације и неједнакости, рачунске операције на напредном нивоу.
Октобар	Својства углова са паралелним крацима, односи страница и углова у троуглу, конструктивни задаци.
Новембар	Скуп рационалних бројева Q, сложенији изрази, једначине и неједначине са апсолутним вредностима.
Децембар	Примена ставова о складности троуглова (УСУ, СУС, ССС, ССУ), својства и конструкција значајних тачака троугла.
Јануар	Анализа и решавање такмичарских задатака са претходних школских такмичења за 6. разред.
Фебруар	Паралелограм, трапез, делтоид, средња линија троугла и трапеза, напредни геометријски докази.
Март	Решавање сложених такмичарских задатака, алгебарски и геометријски проблеми, метода површина.
Април	Израчунавање површина сложених фигура, разлагање и допуњавање фигура, проблеми са геометријским оптимацијама.
Мај	Сређивање израза, системски задаци пребројавања, Дирихлеов принцип и комбинаторни проблеми у 6. разреду.
Јун	Стратегије за математичке игре, квизови, аналитичко размишљање и сумирање годишњег напретка.

Предмет: **Математика, допунска настава**

Разред: 7.

Планирано време реализације	**Тема/модул/наставна јединица**
Септембар	Квадрат и корен
Октобар	Питагорина теорема
Новембар	Примена питагорине теореме
Децембар	Степени
Јануар	Мономи и полиноми
Фебруар	Многоугао
Март	Квадрат бинома и разлика квадрата

Април	Полиноми-растављање
Мај	Круг
Јун	Средња вредност и медијана

Предмет: **Математика, додатна настава**

Разред: 7.

Планирано време реализације	**Тема/модул/наставна јединица**
Септембар	Квадрат и корен
Октобар	Питагорина теорема
Новембар	Примена питагорине теореме
Децембар	Степени
Јануар	Мономи и полиноми
Фебруар	Многоугао
Март	Квадрат бинома и разлика квадрата
Април	Полиноми-растављање
Мај	Круг
Јун	Средња вредност и медијана

Предмет: **Математика, допунска настава**

Разред: 8.

Планирано време реализације	**Тема/модул/наставна јединица**
Септембар	Сличност
Октобар	Тачка, права и раван
Новембар	Линеарне једначине и неједначине
Децембар	Призма
Јануар	Пирамида
Фебруар	Линеарна функција
Март	Системи линеарних једначина
Април	Ваљак
Мај	Купа и лопта

Јун	

Предмет: **Биологија, допунска настава** Разред: 5.	
Планирано време реализације	**Тема/модул/наставна јединица**
Септембар	
Октобар	Тема 1
Новембар	
Децембар	Тема 1
Јануар	
Фебруар	
Март	Тема 1, 2, 3
Април	
Мај	Тема 1, 2, 3, 4
Јун	5. разред

Предмет: **БИОЛОГИЈА, додатна настава** Разред: 5.	
Планирано време реализације	**Тема/модул/наставна јединица**
Септембар	
Октобар	
Новембар	
Децембар	
Јануар	
Фебруар	Тема 1, 2
Март	Тема 1, 2, 3
Април	Тема 1, 2, 3, 4
Мај	
Јун	

Предмет: **Биологија, допунска настава**

Разред: 6.

Планирано време реализације	**Тема/модул/наставна јединица**
Септембар	
Октобар	Тема 1
Новембар	
Децембар	Тема 1
Јануар	
Фебруар	
Март	Тема 1, 2, 3
Април	
Мај	Тема 1, 2, 3, 4
Јун	6. разред

Предмет: **БИОЛОГИЈА, додатна настава**

Разред: 6.

Планирано време реализације	**Тема/модул/наставна јединица**
Септембар	
Октобар	
Новембар	
Децембар	
Јануар	
Фебруар	Тема 1, 2
Март	Тема 1, 2, 3
Април	Тема 1, 2, 3, 4
Мај	
Јун	

Предмет: **Биологија, допунска настава**

Разред: 7.

Планирано време реализације	Тема/модул/наставна јединица
Септембар	
Октобар	Тема 1, 2
Новембар	
Децембар	Тема 1, 2
Јануар	
Фебруар	
Март	Тема 1, 2, 3
Април	
Мај	Тема 1, 2, 3, 4
Јун	7. разред

Предмет: **БИОЛОГИЈА, додатна настава**

Разред: 7.

Планирано време реализације	Тема/модул/наставна јединица
Септембар	
Октобар	
Новембар	
Децембар	
Јануар	
Фебруар	Тема 1, 2
Март	Тема 1, 2, 3
Април	Тема 1, 2, 3, 4
Мај	Тема 1, 2, 3, 4, 5
Јун	

Предмет: **Биологија, допунска настава**

Разред: 8.

Планирано време реализације	

	Тема/модул/наставна јединица
Септембар	
Октобар	Тема 1, 2
Новембар	
Децембар	Тема 1, 2, 3
Јануар	
Фебруар	
Март	Тема 1, 2, 3, 4
Април	
Мај	8. разред
Јун	

Предмет: **БИОЛОГИЈА, додатна настава**

Разред: 8.

Планирано време реализације	**Тема/модул/наставна јединица**
Септембар	
Октобар	
Новембар	
Децембар	
Јануар	
Фебруар	Тема 1, 2, 3
Март	Тема 1, 2, 3
Април	Тема 1, 2, 3, 4
Мај	Тема 1, 2, 3, 4, 5
Јун	

Предмет: **Историја, допунска настава**

Разред: 5.

Планирано време реализације	**Тема/модул/наставна јединица**

Септембар	Увод у историју
Октобар	Праисторија
Новембар	Стари Исток
Децембар	Стара Грчка
Јануар	Стара Грчка
Фебруар	Хеленизам
Март	Стари Рим
Април	Стари Рим
Мај	Стари Рим
Јун	

Предмет: **Историја, додатна настава**

Разред: 6.

Планирано време реализације	**Тема/модул/наставна јединица**
Септембар	Рани средњи век, Европа
Октобар	Рани средњи век , српски народ и окружење
Новембар	Позни средњи век, Европа
Децембар	Позни средњи век, српски народ и окружење
Јануар	Моравска Србија и Деспотовина
Фебруар	Средњи век
Март	Историјски извори за средњи век
Април	Рани нови век
Мај	Средњи и Нови век
Јун	

Предмет: **Историја, додатна настава**

Разред: 7.

Планирано време реализације	**Тема/модул/наставна јединица**
Септембар	Нови век од индустријске револуције

Октобар	Наполеонови ратови и последице ратова
Новембар	Српска револуција
Децембар	Српска револуција
Јануар	Српски народ у окружењу
Фебруар	Нови век од 1878. до 1914. г.
Март	Историјски извори
Април	Први светски рат и историјски извори
Мај	Нови век до 1918.г. са историјским изворима
Јун	

Предмет: **Географија, допунска настава**

Разред: Пети

Планирано време реализације	**Тема/модул/наставна јединица**
Септембар	1. Сунчев систем
Октобар	2. Облик Земље и структура њене површине
Новембар	3. Кретања Земље и последице
Децембар	4. Постанак и унутрашња грађа Земље
Јануар	5. Рељеф
Фебруар	6. Време и клима
Март	7. Климатски чиниоци и основни типови климе
Април	8. Светско море; особине и кретање воде
Мај	9. Реке, језера и ледници
Јун	10. Биљни и животињски свет на Земљи

Предмет: **Географија, додатна настава**

Разред: Пети

Планирано време реализације	**Тема/модул/наставна јединица**

Септембар	1. Сунчев систем
Октобар	2. Облик Земље и структура њене површине
Новембар	3. Кретања Земље и последице
Децембар	4. Постанак и унутрашња грађа Земље
Јануар	5. Рељеф
Фебруар	6. Време и клима
Март	7. Климатски чиниоци и основни типови климе
Април	8. Светско море; особине и кретање воде
Мај	9. Реке, језера и ледници
Јун	10. Биљни и животињски свет на Земљи

Предмет: **Географија, допунска настава**

Разред: шести

Планирано време реализације	**Тема/модул/наставна јединица**
Септембар	1.Географска ширина и географска дужина
Октобар	2. Методе за представљање рељефа на карти
Новембар	3. Кретање становништва (природно и механичко)
	4. Друштвено-економске структуре становништва
Децембар	5. Положај, размештај, величина и функције насеља
Јануар	6. Унутрашња структура и функције градова
Фебруар	7. Секундарни сектор
	8. Терцијарни сектор
Март	9. Величина и компактност територија држава
Април	10. Политичко-географска карта света после Другог светског рата
	11. Територијални интегритет и спорови, интеграциони процеси
Мај	12. Физичко-географске одлике Европе
Јун	13. Друштвено-економске одлике Европе

Предмет: **Географија, додатна настава**

Разред: шести

Планирано време реализације	Тема/модул/наставна јединица
Септембар	1.Географска ширина и географска дужина
Октобар	2. Методе за представљање рељефа на карти
Новембар	3. Кретање становништва (природно и механичко)
	4. Друштвено-економске структуре становништва
Децембар	5. Положај, размештај, величина и функције насеља
Јануар	6. Унутрашња структура и функције градова
	7. Секундарни сектор
Фебруар	8. Терцијарни сектор
Март	9. Величина и компактност територија држава
Април	10. Политичко-географска карта света после Другог светског рата
	11. Територијални интегритет и спорови, интеграциони процеси
Мај	12. Физичко-географске одлике Европе
Јун	13. Друштвено-економске одлике Европе

Предмет: **Географија, допунска настава**

Разред: седми

Планирано време реализације	Тема/модул/наставна јединица
Септембар	Јужна Европа
Октобар	Средња Европа
	Западна Европа
Новембар	Северна Европа
	Источна Европа
Децембар	Азија – опште одлике
Јануар	Југозападна Азија
	Јужна Азија
	Југоисточна Азија
	Источна Азија
	Централна Азија
Фебруар	Африка – опште одлике
	Сахарска Африка

Март	Подсахарска Африка (Источна, Западна, Централна и Јужна Африка)
Април	Северна Америка
Мај	Јужна Америка
	Аустралија и Океанија
Јун	Поларне области

Предмет: **Географија, додатна настава**

Разред: седми

Планирано време реализације	**Тема/модул/наставна јединица**
Септембар	Јужна Европа
Октобар	Средња Европа
	Западна Европа
Новембар	Северна Европа
	Источна Европа
Децембар	Азија – опште одлике
Јануар	Југозападна Азија
	Јужна Азија
	Југоисточна Азија
	Источна Азија
	Централна Азија
Фебруар	Африка – опште одлике
	Сахарска Африка
Март	Подсахарска Африка (Источна, Западна, Централна и Јужна Африка)
Април	Северна Америка

Мај	Јужна Америка
	Аустралија и Океанија
Јун	Поларне области

Предмет: **Географија, допунска настава**

Разред: осми

Планирано време реализације	**Тема/модул/наставна јединица**
Септембар	1. Географски положај, границе и величина територије Србије
Октобар	2. Рељеф Србије
Новембар	3. Климатски елементи и фактори
Децембар	4. Реке и језера у Србији
Јануар	5. Становништво
Фебруар	6. Насеља
Март	7. Пољопривреда
	8. Индустрија
Април	9. Терцијарни и квартарни сектор
	10. Природна и културна баштина Србије
Мај	11. Срби у региону и дијаспори
Јун	/

Предмет: **Географија, додатна настава**

Разред: осми

Планирано време реализације	**Тема/модул/наставна јединица**
Септембар	1. Географски положај, границе и величина територије Србије
Октобар	2. Рељеф Србије
Новембар	3. Климатски елементи и фактори
Децембар	4. Реке и језера у Србији
Јануар	5. Становништво
Фебруар	6. Насеља
Март	7. Пољопривреда

	8. Индустрија
Април	9. Терцијарни и квартарни сектор
	10. Природна и културна баштина Србије
Мај	11. Срби у региону и дијаспори
Јун	/

Предмет: **Физика, допунска настава**

Разред: 6.

Планирано време реализације	**Тема/модул/наставна јединица**
Септембар	Механичко кретање: • Појмови и величине којима се описује кретање: Путања, пут, време • Појмови и величине којима се описује кретање: Брзина, правац и смер кретања • Зависност пређеног пута од времена код равномерног кретања.
Октобар	Механичко кретање: • Зависност пређеног пута од времена код неравномерног кретања. • Зависност пређеног пута од времена код равномерног и неравномерног кретања. • Средња брзина • 7. Пређени пут и путања.
Новембар	Сила: • Сила: сила Земљине теже, сила трења, еластична и пластична сила.
Децембар	Сила: • Сила: магнетна и електрична сила
Јануар	Мерење: • Основне и изведене физичке величине. • Мерење дужине и површине
Фебруар	Мерење: • Мерење запремине и времена.
Март	Мерење: • Мерење дужине површине запремине и времена.
Април	Маса и густина: • Маса и тежина.

	Маса и густина:
Мај	• Густина чврстих тела. • Густина течности и гасова.
	Притисак:
Јун	• Притисак чврстих тела • Притисак течности и гасова. Хидростатички притисак.

Предмет**: Физика, додатна настава**

Разред: 6.

Планирано време реализације	**Тема/модул/наставна јединица**
	Механичко кретање:
Септембар	• Решавање проблема у вези са израчунавањем брзине праволинијског кретања; • Решавање проблема у вези са израчунавањем пређеног пута.
	Механичко кретање:
Октобар	• Решавање проблема везаних за средњу брзину. • Видео запис или симулација на рачунару различитих облика међусобних кретања • График зависности брзине од времена. • График зависности пређеног пута од времена. • Израчунавање апсолутне и релативне грешке код брзине.
	Сила:
Новембар	• Решавање проблемских задатака везаних за силу.
	Сила:
Децембар	• Решавање проблемских задатака везаних за силу.
	Мерење:
Јануар	• Решавање проблемских задатака везаних за дужину и површину. • Решавање проблемских задатака везаних за запремину и време.
	Мерење:
Фебруар	• Међународни систем мере (СИ) и његово коришћење. • Решавање проблемских задатака везаних за масу и тежину.
	Мерење:
Март	• Решавање проблемских задатака везаних за масу и тежину • Израчунавање апсолутне и релативне грешке код масе и тежине.
	Маса и густина:

Април	• 14. Решавање проблемских задатака везаних за густину.
	Маса и густина:
Мај	• Израчунавање апсолутне и релативне грешке код густине.
	Притисак:
	• Решавање проблемских задатака везаних за притисак чврстих тела. • Решавање проблемских задатака везаних за притисак течности и гасова.
	Притисак:
Јун	• Решавање проблемских задатака везаних за хидростатички притисак.

Предмет: **Физика, допунска настава**

Разред: 7.

Планирано време реализације	**Тема/модул/наставна јединица**
	Сила и кретање:
Септембар	• Сила као узрок промене брзине тела, убрзање • Други Њутнов закон.
	Сила и кретање:
Октобар	• Равномерно променљиво праволинијско кретање (РППК); интензитет, правац и смер брзине и убрзања • Зависност брзине од времена код РППК.
	Сила и кретање:
Новембар	• Зависност пута од времена код РППК • Трећи Њутнов закон
	Кретање под дејством силе теже:
Децембар	• Убрзање при кретању тела под дејством силе теже. Галијејев оглед • Слободно падање, бестежинско стање. Хитац навише и хитац наниже.
	Кретање под дејством силе теже:
Јануар	• Слободно падање, бестежинско стање. Хитац навише и хитац наниже.
	Сила трења:

	• Силе трења и силе отпора средине и утицај силе трења и силе отпора средине на кретање.
	Равнотежа тела:
Фебруар	• Деловање две силе на тело дуж истог правца.
	Равнотежа тела:
Март	• Равнотежа полуге и њена примена • Сила потиска у течностима и гасу; Архимедов закон
	Механички рад, енергија и снага:
Април	• Рад силе теже и силе трења • Механичка енергија; Кинетичка енергија и гравитациона потенцијална енергија.
	Механички рад, енергија и снага:
Мај	• Закон о одржању механичке енергије. • Снага и коефицијент корисног дејства.
	Топлотне појаве:
	• Топлотно ширење тела. Појам и мерење температуре.
Јун	Топлотне појаве:
	• Количина топлоте. Топлотна равнотежа

Предмет: **Физика, додатна настава**

Разред: 7.

Планирано време реализације	**Тема/модул/наставна јединица**
	Сила и кретање:
Септембар	• Решавање проблема кретања са константним убрзањем • Графичко решавање проблема код равномерног променљивог кретања и њихова примена • Равномерно променљиво кретање-средња брзина.
	Сила и кретање:
Октобар	• Графичко решавање проблема код равномерног променљивог кретања и њихова примена • Израчунавање пута код равномерно убрзаног кретања када је дат график брзине • Решавање задатака са општинских такмичења • Решавање задатака са општинских такмичења • Кретање тела у гравитационом пољу-сложени задаци
	Сила и кретање:
Новембар	• Примери за примену Њутнових закона динамике • Тела на стрмој равни • Решавање задатака везаних за слагање и разлагање сила • Анализа задатака са општинског такмичења

	• Принцип рада простих машина • Сила трења и коефицијент трења-сложени задаци • Видео запис или симулација на рачунару различитих облика механичког кретања под дејством силе теже
	Кретање под дејством силе теже:
Децембар	• Решавање задатака везаних за слободан пад. • Решавање задатака везаних за хитац на доле. • Решавање задатака везаних за хитац на горе.
	Кретање под дејством силе теже:
Јануар	• Решавање задатака са општинских такмичења
	Сила трења:
	• Комбинвани задаци.
	Равнотежа тела:
Фебруар	• Равнотежа и просте машине-сложени задаци
	Равнотежа тела:
Март	• Комбинвани задаци. • Решавање примера задатака са окружног такмичење
	Механички рад, енергија и снага:
Април	• Решавање проблемских задатака везаних за рад, енергију тела и законе кретања. • Решавање тестова-сложени задаци
	Механички рад, енергија и снага:
Мај	• Решавање тестова-сложени задаци
	Топлотне појаве:
	• Решавање тестова-сложени задаци.
	Топлотне појаве:
Јун	• Разговор о темама које следе наредне године.

Предмет: **Физика, допунска настава** Разред: 8.	
Планирано време реализације	**Тема/модул/наставна јединица**
	Осцилаторно и таласно кретање:
Септембар	• Осцилаторно кретање. Појмови и величине којима се описује осциловање тела. • Таласно кретање. Основни појмови.
	Светосне појаве:
Октобар	• Закон одбијања светлости. Конструкција ликова предмета код равних и сферних огледала

	• Брзина светлости. Тотална рефлексија • Одређивање положаја ликова код сочива
	Електрично поље:
Новембар	• Узајамно деловање наелектрисаних тела. Кулонов закон • Електрично поље-одређивање интензитета, примена формуле.
	Електрично поље:
Децембар	• Кулонов закон, напон и рад у електричном пољу • Веза напона и јачине хомогеног електричног поља
	Електрично струја:
Јануар	• Електрична струја, напон и електрична отпорност
	Електрично струја:
Фебруар	• Омов закон за део струјног кола. • Везивање отпорника, редно и паралелно. Израчунавање еквивалентне отпорности..
	Електрично струја:
Март	• Омов закон за цело струјно коло, електромоторна сила. • и снага електричне струје. Џул–Ленцов закон
	Магнетно поље:
Април	• Магнетно поље електричне струје. • Дејство магнетног поља на струјни проводник
	Елементи атомске и нуклеарне физике:
Мај	• Структура атома (језгро, омотач). Нуклеарне силе. • Радиоактивно зрачење. Природна радиоактивност.

Предмет: **Физика, додатна настава**

Разред: 8.

Планирано време реализације	**Тема/модул/наставна јединица**
	Осцилаторно и таласно кретање:
Септембар	• Осцилаторно кретање и задаци везани за периодична кретања и осцилаторна кретања. • Математичко клстно. • Карактеристике таласа и задаци у вези таласа
	Осцилаторно и таласно кретање:
Октобар	• Доплеров ефекат
	Светосне појаве:
	• Равна и сферна огледала и конструкције лика.

	• Оптичке једначине-примена на равним и сферним огледалима. • Сочива-оптичке једначине, проблемски задаци. • Опптички инструменти и израчунавања коришћењем једначине сочива
Новембар	Електрично поље: • Видео запис или симулација на рачунару различитих облика електричних појава у свакодневном животу • Кулонов закон-рачунски задаци
Децембар	Електрично поље: • Рад у електричном пољу, напон. • Рад у електричном пољу, напон - рачунски задаци • Решавање задатака са општинских такмичења; електростатика. • Кондензатори.
Јануар	Електрична струја: • Амперметар и волтметар у електричном колу. Електрична отпорност • Омов закон и примена Омовог закона • Кирхофова правила и примена.
Фебруар	Електрична струја: • Кирхофова правила и примена. • Решавање задатака саокружног такмичења. • Рад и снага електричне струје и Џулов закон – сложенији задаци
Март	Електрична струја: • Сложени, комбиновани задаци.
Април	Магнетно поље: • Магнетно поље електричне струје-сложени задаци. • Дејство магнетног поља на струјни проводник-сложени задаци. • Принцим рада електромагнета и електромотора.
Мај	Елементи атомске и нуклеарне физике: • Природна и вештачка радиоактивност. • Механизми радиоактивних распада. • Нуклеарна фузија и фисија. Примена.

Предмет: **Хемија, допунска настава** Разред: 7.	
Планирано време реализације	**Тема/модул/наставна јединица**

Септембар	Хемија као експериментална наука и хемија у свету око нас: • Примена хемије у различитим делатностима и свакодневном животу. Супстанца. Врсте супстанци: хемијски елементи, хемијска једињења и смеше
	Хемијска лабораторија: • Хемијска лабораторија и експеримент.
Октобар	Хемијска лабораторија: • Физичка и хемијска својства супстанци-основни ниво. • Физичке и хемијске промене супстанци-основни ниво.
Новембар	Атоми и хемијски елементи: Атоми хемијских елемената. Хемијски симболи. Атоми и хемијски елементи: • Атомски и масени број, изотопи. • Распоред електрона по нивоима у атомима елемената. • Периодни систем елемената (ПСЕ), закон периодичности и веза између броја и распореда електрона по нивоима у атомима елемената и положаја елемената у ПСЕ. • Племенити гасови. Својства и примена Молекули елемената и једињења, јони и јонска једињења: • Ковалентна веза: молекули елемената и молекули једињења. Атомска и молекулска кристална решетка.
Децембар	Молекули елемената и једињења, јони и јонска једињења: • Јонска веза и јонска кристална решетка. Валенца. Хемијске формуле и називи.
Јануар	Хомогене и хетерогене смеше: • Смеше: хомогене и хетерогене. Раствори – хомогене смеше.
Фебруар	Хомогене и хетерогене смеше: • Растварање и растворљивост. • Вода и ваздух – хомогене смеше у природи. • Масени процентни састав смеша. Раздвајање састојака смеша: декантовање, цеђење и одвајање помоћу магнета.
Март	Хемијске реакције и хемијске једначине: • Хемијске реакције.

	Закон о одржању масе. Хемијске реакције и хемијске једначине:
Април	• Хемијске једначине. Израчунавања у хемији: • Релативна атомска и релативна молекулска маса. Количина супстанце и мол. Моларна маса. Израчунавања у хемији:
Мај	• Закон сталних односа маса. • Масени процентни састав једињења. • Израчунавања на основу једначина хемијских реакција Водоник и кисеоник и њихова једињења. Соли: • Водоник. • Кисеоник. Оксидација, сагоревање и корозија Оксиди: хемијске формуле, називи и основна својства. Водоник и кисеоник и њихова једињења. Соли:
Јун	• 31. Киселине: хемијске формуле, називи и основна својства. • 32. Хидроксиди (базе): хемијске формуле, називи и основна својства. • 33. Мера киселости раствора: pH-скала. • 34. Неутрализација – хемијска реакција киселина и хидроксида (база). 35. Соли: формуле и називи.

Предмет: **Хемија, додатна настава** Разред: 7.	
Планирано време реализације	**Тема/модул/наставна јединица**
Септембар	Хемија као експериментална наука и хемија у свету око нас: • Примена хемије у различитим делатностима и свакодневном животу. Супстанца. Врсте супстанци: хемијски елементи, хемијска једињења и смеше Хемијска лабораторија: • Савремена хемијска лабораторија и експеримент.
Октобар	Хемијска лабораторија: • Физичка и хемијска својства супстанци. -сложени задаци • Физичке и хемијске промене супстанци.сложени задаци. Атоми и хемијски елементи:

- Атоми хемијских елемената. Хемијски симболи. Како је настао хемијски симбол конкретног елемента.

Атоми и хемијски елементи:

Новембар

- Грађа атома: атомско језгро и електронски омотач.
- Атомски и масени број, изотопи.
- Распоред електрона по нивоима у атомима елемената.
- Периодни систем елемената (ПСЕ), закон периодичности и веза између броја и распореда електрона по нивоима у атомима елемената и положаја елемената у ПСЕ.
- Племенити гасови. Својства и примена

Молекули елемената и једињења, јони и јонска једињења:

- Ковалентна веза: молекули елемената и молекули једињења.
- Атомска и молекулска кристална решетка.

Молекули елемената и једињења, јони и јонска једињења:

Децембар

- Јонска веза и јонска кристална решетка.
- Валенца. Хемијске формуле и називи.

Хомогене и хетерогене смеше:

Јануар

- Смеше: хомогене и хетерогене.
- Раствори – хомогене смеше.

Хомогене и хетерогене смеше:

Фебруар

- Растварање и растворљивост.
- Вода и ваздух – хомогене смеше у природи.
- Масени процентни састав смеша.
- Раздвајање састојака смеша: декантовање, цеђење и одвајање помоћу магнета.

Хемијске реакције и хемијске једначине:

Март

- Хемијске реакције.
- Закон о одржању масе.

Хемијске реакције и хемијске једначине:

Април

- Хемијске једначине.

Израчунавања у хемији:

- Релативна атомска и релативна молекулска маса.
- Количина супстанце и мол. Моларна маса.

Израчунавања у хемији:

Мај

- Закон сталних односа маса.
- Масени процентни састав једињења.
- Израчунавања на основу једначина хемијских реакција

Водоник и кисеоник и њихова једињења. Соли:

- Водоник.
- Кисеоник. Оксидација, сагоревање и корозија
- Оксиди: хемијске формуле, називи и основна својства.

Водоник и кисеоник и њихова једињења. Соли:

Јун

- Киселине: хемијске формуле, називи и основна својства.
- Хидроксиди (базе): хемијске формуле, називи и основна својства.

- Мера киселости раствора: pH-скала.
- Неутрализација – хемијска реакција киселина и хидроксида (база).
- Соли: формуле и називи.

Предмет: **Хемија, допунска настава**

Разред: 8.

Планирано време реализације	**Тема/модул/наставна јединица**
Септембар	Метали, оксиди метала, хидроксиди (базе): • Метали. Физичка својства метала • Калцијум – својства и примена
Октобар	Метали, оксиди метала, хидроксиди (базе): • Гвожђе, алуминијум, бакар – својства и примена • Легуре Неметали, оксиди неметала, киселине: • Неметали. Физичка својства неметала • Водоник – својства и примена • Кисеоник – својства и примена
Новембар	Неметали, оксиди неметала, киселине: • Сумпор – својства и примена • Азот – својства и примена • Угљеник – својства и примена СОЛИ –добијање, именовање, својства и примена: • Соли-именовање • Соли-писање формуле на основу имена
Децембар	СОЛИ –добијање, именовање, својства и примена: • Добијање соли-једноставне хемијске реакције (неутрализација, реакција киселине и метала) • Физичка својства и примена соли • Физичка својства и примена соли
Јануар	Угљоводоници: • Угљоводоници – подела и физичка својства • Засићени угљоводоници – алкани
Фебруар	Угљоводоници: • Незасићени угљоводоници – алкени и алкини • Хемијска својства угљоводоника • Ароматични угљоводоници. Бензен • Извори и примена угљоводоника Органска једињења са кисеоником:

Март	• Алкохоли • Добијање и својства алкохола
	Органска једињења са кисеоником:
Април	• Карбоксилне киселине • Физичка и хемијска својства карбоксилних киселина • Естри карбоксилних киселина
	Биолошки важна органска једињења:
	• Биолошки важна органска једињења • Масти и уља • Угљени хидрати
	Биолошки важна органска једињења:
Мај	• Моносахариди – структура и својства • Дисахариди и полисахариди – структура и својства • Аминокиселине и протеини • Витамини
	Хемија животне средине

Предмет: **Хемија, додатна настава**

Разред: 8.

Планирано време реализације	**Тема/модул/наставна јединица**
	Метали, оксиди метала, хидроксиди (базе):
Септембар	• Калијум и калијум-хидроксид – својства и примена • Реактивност метала
	Метали, оксиди метала, хидроксиди (базе):
Октобар	• Понашање метала у реакцијама с разблаженим киселинама и солима • Олово
	Неметали, оксиди неметала, киселине:
	• Угљеник(IV)-оксид • Хлор – добијање и својства
	Неметали, оксиди неметала, киселине:
Новембар	• Фосфор и његова једињења • Хемијска фонтана
	СОЛИ –добијање, именовање, својства и примена:
	• Рачунски задаци на основу хемијске једначине
	СОЛИ –добијање, именовање, својства и примена:
Децембар	• Реакције добијања соли • Хемијска својства соли

	Електролитичка дисоцијација киселина, хидроксида (база) и соли: • Има ли у дестилованој води јона? • Природни киселинско-базни индикатори
	Угљоводоници:
Јануар	• Течни угљоводоници као неполарни растварачи • Разликовање алкана и алкена
	Угљоводоници:
Фебруар	• Сагоревање угљоводоника као егзотермна реакција • Процентни састав угљоводоника
	Органска једињења са кисеоником:
Март	• Акролеинска проба • Разликовање формалдехида и ацетона
	Органска једињења са кисеоником:
Април	• Израчунавање процентног састава у кисеоничним органским једињењима • Етанол, његове добре и лоше странеБиолошки важна органска једињења
	Биолошки важна органска једињења:
Мај	• Уклањање непријатног мириса ужеглих масноћа • Целулоза • Доказне реакције протеина • Витамини
	Хемија животне средине: • Загађивање хране и мере заштите

Предмет: **Немачки језик, допунска настава**

Разред: 5. и 6. разред

Планирано време реализације	**Тема/модул/наставна јединица**
Септембар	
	Lektion 1 Guter start
Октобар	Lektion 1 Meine Freunde
	Lektion 2 Mein Freund, du und ich
Новембар	Lektion 2 Spor, Sport, Sport
	Lektion 3 Meine Stadt

Децембар	Lektion 3 Tagesabläufe
	Wiederholung
Јануар	Wiederholung
	Lektion 4 Meine Familie
Фебруар	Lektion 4 Meine Klamotten
	Lektion 5 Schule und Schulsachen
Март	Lektion 5 Alles Gute zum Geburtstag
	Lektion 6 Meine Hobbys
Април	Lektion 6 Krank und Gesund
	Lektion 7 Was isst du gern
Мај	Lektion 7 Mein Stadtviertel
Јун	

Предмет: **Немачки језик, додатна настава**

Разред: 7. и 8. разред

Планирано време реализације	**Тема/модул/наставна јединица**
Септембар	Lektion 1 Interkulturelle Erfahrungen
Октобар	Lektion 2 Medien und Kommunikation
Новембар	Lektion 3 Mensch rund um uns
Децембар	Lektion 4 Unsere Welt
Јануар	Lektion 5 Zunkunftspläne
Фебруар	Lektioin 6 Damals in Österreich
Март	Lektion 7 Typisch Schweiz
Април	Zweimal Deutschland
Мај	
Јун	

4.6.3 План и програм наставе за полагање завршних испита

Предмет: **Српски језик и књижевност, припремна настава**

Разред: **осми**

Планирано време реализације	**Тема/модул/наставна јединица**

Септембар	• Фонетика и фонологија – подела гласова (вокали, сугласници по месту и начину творбе) и гласовне промене (I део: палатализација, сибиларизација, јотовање) • Гласовне промене (II део) – једначење сугласника по звучности и месту творбе, губљење сугласника, асимилација и сажимање вокала, прелазак Л у О • Акцентологија – основна правила о дугим и кратким, силазним и узлазним акцентима; неакцентоване дужине • Морфологија: Променљиве врсте речи (I део) – именице (врсте и граматичке категорије) и заменице (именичке и придевске) • Морфологија: Променљиве врсте речи (II део) – придеви (врсте и компарација) и бројеви (главни, збирни, редни, бројне именице)
Октобар	• Морфологија: Глаголи (I део) – глаголски вид, глаголски род и нелични глаголски облици (инфинитив, глаголски придеви и прилози) • Морфологија: Глаголи (II део) – лични глаголски облици (времена: презент, перфекат, аорист, имперфект, плусквамперфекат, футур I; начини: императив, потенцијал, футур II) • 8. Непроменљиве врсте речи – предлози, прилози, везници, узвици и речце • Синтакса: Синтагме – појам синтагме, врсте (именичке, придевске, прилошке, глаголске) и њихови главни и зависни чланови
Новембар	• Синтакса: Реченични чланови (Главни) – субјекат (граматички и логички) и предикат (глаголски, именски, сложени) • Синтакса: Реченични чланови (Зависни) – прави и неправи објекат, прилошке одредбе, атрибут и апозиција • Синтакса: Независне сложене реченице – саставне, раставне, супротне, искључне и закључне реченице • Синтакса: Зависне сложене реченице – изричне, односне, месне, временске, узрочне, последичне, намерне, условне, допусне и начинске реченице
Децембар	• Лексикологија – хомоними, синоними, антоними, метафора, метонимија, архаизми, неологизми, позајмљенице и фразеологизми • Творба речи – извођење (суфиксација), улагање (префиксација и композиција), комбинована творба и претварање (конверзија) • Велико слово – писање вишечланих географских назива, историјских догађаја, празника, институција, титула и уважавања

	• Спојено и одвојено писање речи – писање речце *не*, речце *ли*, сложених придева, заменица са предлозима и полусложеница • Интерпункција – употреба запете (у набрајању, уз вокатив, апозицију, зависне реченице, исказане ставове), тачке, тачке-запете, црте и наводника
Јануар	• Скраћенице и гласовне промене у правопису – правилно писање општих скраћеница, писање сугласничких група (нпр. *дст*, *стцх*) и изузеци из гласовних промена • Књижевни родови и врсте – лирика, епика и драма; специфичности врста (од елегије и сонета, преко приповетке и романа, до трагедије и комедије)
Фебруар	• Народна (усмена) књижевност – подела епских народних песама по циклусима, лирске народне песме, народна проза (бајке, новеле, клетве, пословице) • Стилске фигуре – епитет, поређење, метафора, персонификација, хипербола, градација, антитеза, синедоха, ономатопеја, ирониja, словенска антитеза • Структура књижевног текста – тема, мотив, фабула, сиже, идеја/порука, облици казивања (нарација, дескрипција, дијалог, монолог, унутрашњи монолог)
Март	• Историја књижевности и историја језика – кључни писци и њихова дела (од Светог Саве до савремених аутора), словенска писменост, реформа Вука Караџића и рад Саве Мркаља • Анализа некњижевног (научно-популарног) текста – издвајање кључних речи, проналажење експлицитних и имплицитних информација, табела и графика • Анализа непознатог уметничког текста – тумачење скривеног значења, тона писца, препознавање ставова ликова и поруке дела
Април	• Синтеза градива: Основни ниво – решавање задатака затвореног типа и препознавање основних језичких појава • Синтеза градива: Средњи ниво – примена граматичких и правописних правила у конкретним примерима краћих текстова
Мај	• Синтеза градива: Напредни ниво – решавање најкомплексњијих задатака, проналажење суптилних правописних грешака и напредна анализа текста • Симулација завршног испита – рад на реалном тесту од 20 задатака у ограниченом времену, анализа грешака и стратегија за полагање.
Јун	Обнављање градива до испита

Предмет: **Математика, припремна настава** Разред: осми

Планирано време реализације	Тема/модул/наставна јединица
Септембар	Бројеви и операције са њима
Октобар	Алгебра и функције
Новембар	Геометрија
Децембар	Мерење
Јануар	Обрада података
Фебруар	Бројеви и операције са њима
Март	Алгебра и функције
Април	Геометрија
Мај	Мерење и обрада података
Јун	Задаци са претходних завршних испита

Предмет: **Историја, припремна настава**

Разред: 8.

Планирано време реализације	Тема/модул/наставна јединица
Септембар	Увод у историју и Праисторија
Октобар	Стари век, Стари исток и Грчка
Новембар	Стари век, Рим
Децембар	Средњи век од 5 до 12. века
Јануар	Средњи век од 12. до 15. века
Фебруар	Нови век до 18.века
Март	Нови век до краја првог светског рата
Април	Савремено доба до 1945. г.
Мај	Савремено доба од 1945. до данашњег доба
Јун	Утврђивање и решавање задатака из збирке

Предмет: **Географија, припремна настава**

Разред: Осми

Планирано време реализације	Тема/модул/наставна јединица
Септембар	1. Човек и географија, Васиона
	2. Планета Земља
Октобар	3. Планета Земља
	4. Географска карта
Новембар	5. Становништво и насеља
	6. Привреда
Децембар	7. Држава и интеграциони процеси
	8. Географија Европе
Јануар	9. Географске регије Европе
Фебруар	10. Географске одлике Азије
Март	11. Географске одлике Африке
	12. Географске одлике Северне и Јужне Америке
Април	13. Географске одлике Аустралије и Океаније
	14. Географски положај, границе и величина територије Србије
	15. Физичко-географске одлике Србије
Мај	16. Друштвено-географске одлике Србије
Јун	17. Природна и културна баштина Србије, Срби у региону и дијаспори

Предмет: **Физика, припремна настава**

Разред: 8.

Планирано време реализације	Тема/модул/наставна јединица
Септембар	Сила
	Математичке основе физике

Октобар	Сила
	Кретање
	Математичке основе физике
Новембар	Сила
	Кретање
	Математичке основе физике
Децембар	Сила
	Мерење
	Математичке основе физике
Јануар	Електрична струја
	Математичке основе физике
Фебруар	Електрична струја
	Математичке основе физике
Март	Енергија и топлота
	Математичке основе физике
Април	Кретање
	Математичке основе физике
Мај	Рад, енергија и снага
	Математичке основе физике
Јун	Понављање свих планираних области.
	Увежбавање задатака из збирки.
	Увежбавање задатака из тестова претходних година.

Предмет: **Хемија, припремна настава**

Разред: 8.

Планирано време реализације	**Тема/модул/наставна јединица**
Септембар	Материја и супстанца: • Физичка и хемијска својства супстанци

- Физичке и хемијске промене супстанци
- Методе раздвајања смеша

Структура супстанце:

Октобар

- Грађа атома
- Структура електронског омотача
- Периодни систем елемената и врсте елемената
- Релативна атомска маса
- Ковалентна и јонска веза
- Хемијске формуле
- Релативна молекулска маса
- Својства једињења са јонском и ковалентном везом

Хемијске реакције и израчунавања на основу хемијских једначина

Хомогене смеше или раствори:

Новембар

- Растворљивост супстанци у води
- Процентни састав раствора

Неметали, оксиди неметала, киселине:

- Неметали. Физичка својства неметала
- Водоник – својства и примена
- Кисеоник – својства и примена
- Сумпор – својства и примена
- Азот – својства и примена
- Угљеник – својства и примена

Метали, оксиди метала, хидроксиди (базе):

- Метали. Физичка својства метала
- Калцијум – својства и примена
- Гвожђе, алуминијум, бакар – својства и примена
- Легуре

Хемијске реакције и израчунавања на основу хемијских једначина

Соли:

Децембар

Електролитичка дисоцијација киселина, хидроксида (база) и соли

Хемијске реакције и израчунавања на основу хемијских једначина

Соли:

Јануар

- Соли
- Добијање соли
- Својства и примена соли

Електролитичка дисоцијација киселина, хидроксида (база) и соли

Хемијске реакције и израчунавања на основу хемијских једначина

Угљоводоници:

Фебруар

- Угљоводоници – подела и физичка својства
- Засићени угљоводоници – алкани
- Незасићени угљоводоници – алкени и алкини
- Хемијска својства угљоводоника

	• Извори и примена угљоводоника
	Хемијске реакције и израчунавања на основу хемијских једначина
	Органска једињења са кисеоником:
Март	• Алкохоли, Добијање и својства алкохола • Карбоксилне киселине, Физичка и хемијска својства
	карбоксилних киселина
	• Естри карбоксилних киселина
	Хемијске реакције и израчунавања на основу хемијских једначина
	Биолошки важна органска једињења:
Април	• Масти и уља • Угљени хидрати, Моносахариди – структура и својства, Дисахариди и полисахариди – структура и својства
	Хемијске реакције и израчунавања на основу хемијских једначина
	Биолошки важна органска једињења:
Мај	• Аминокиселине и протеини
	Хемијске реакције и израчунавања на основу хемијских једначина
	Увежбавање задатака из збирке и задатака из тестова из протеклих година.
Јун	

Предмет: Биологија, припремна настава **Разред: 8.**	
Планирано време реализације	**Тема/модул/наставна јединица**
Септембар	
Октобар	
Новембар	
Децембар	
Јануар	
Фебруар	
Март	
Април	
Мај	
Јун	Тестови за полагање ЗИ

4.7 Остали облици образовно-васпитног рада (посете излети, екскурзије, рад у секцијама, обележавање важнијих датума)

4.7.1 Часови одељењског старешине

ПРЕДЛОГ ПЛАНА РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ

школска 2026/2027. година

I РАЗРЕД

Редни број часа	Наставна јединица (тема)
1.	Поново у школи
2.	Мој знак – Ово сам ЈА
3.	Наши дланови – Како правилно перемо руке
4.	Ово смо ми – другарство - договор - ненасиље
5.	Здравље породице - ко брине о мом здрављу
6.	Обележавање Дечје недеље (планиране активности)
7.	Домаћи задатак – Како га радити
8.	Моја омиљена играчка и игра
9.	Бонтон није бадминтон
10.	Ђачка торба, а у њој... – хигијена
11.	Реци ми, реци, огледалце...
12.	Дан толеранције 16.11. и Дан детета 20.11.
13.	Дан школе - моја школа од оснивања до данас
14.	Наша радна соба – хигијена
15.	Наш радни сто – хигијена
16.	Наша учионица – хигијена
17.	У школи – правила понашања и безбедност
18.	На улици – Ја сам пешак – безбедност у саобраћају
19.	У биоскопу, позоришту, продавници – култура понашања
20.	Свети Сава - школска слава
21.	За столом – понашање – правилна употреба прибира
22.	Обрадуј маму, баку – поштовање старијих
23.	Дан розе мајица
24.	Динар по динар - штедња
25.	Тужакање – лоша особина
26.	„Лепа реч гвоздена врата отвара”
27.	Љубомора
28.	Кривица
29.	Избегавам опасне ситуације
30.	Шта нас вређа – поштовање различитости
31.	Другарство је...

32.	Шта ценим код друга
33.	Наш цвет другарства – поштовање и прихватање различитости (недеља сећања и заједништва)
34.	Шта ценим код себе
35.	Научио сам...
36.	Желим да се представим

- Напомена: План је подложан променама које диктира актуелна ситуација у одељењу, због тога је назван предлогом плана. Одељењски старешина га модификује, коригује и реализује у складу са реалним потребама вршњачке групе.

ПРЕДЛОГ ПЛАНА РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ

Школска 2026/2027. година

II РАЗРЕД

Редни број часа	Наставна јединица (тема)
1.	Поново у школи
2.	Избор одељењског руководства
3.	Кућни ред школе / Наша правила
4.	Важност и редовност доручка
5.	Шта је то насиље међу децом?
6.	Обележавање Дечје недеље (планиране активности)
7.	Читамо „Буквар дечијих права"
8.	Које болести познајемо
9.	Прве оцене, тешкоће у савлађивању градива
10.	Помозимо друговима који имају тешкоће у учењу
11.	Колико времена проводим на интернету
12.	Дан толеранције 16.11. и Дан детета 20.11.
13.	Дан школе - моја школа од оснивања до данас
14.	У сусрет новогодишњим празницима (уређење одељенског паноа)
15.	Успех ученика на крају првог полугодишта
16.	Хуманитарна акција
17.	Договор о раду у другом полугодишту
18.	Израда и уређење ученичког портфолија
19.	Како проводимо слободно време
20.	Свети Сава - школска слава
21.	Брига родитеља о деци
22.	Зашто се понекад тучемо, тужимо и називамо погрдним именима - насиље
23.	Дан розе мајица

24.	Како да обрадујем своју маму
25.	Уређење учионице – пано, зелени кутак
26.	Здрава храна и правилна исхрана
27.	Еколошка акција
28.	Другарство у одељењу/ Сарадња у извршавању заједничког задатка
29.	Заједничка израда паноа о Ускрсу и опремање одељенске корпе с јајима
30.	Како прелазимо улицу – безбедност
31.	Чиме се бавимо у слободно време
32.	Шта не волим, од чега стрепим
33.	Другарство, поштовање и прихватање различитости (недеља сећања и заједништва)
34.	Како бринемо о свом окружењу (Светски дан заштите животне средине 5. Јун)
35.	Заједнички излет и дружење
36.	Да ли смо задовољни постигнутим успехом?

- Напомена: План је подложан променама које диктира актуелна ситуација у одељењу, због тога је назван предлогом плана. Одељењски старешина га модификује, коригује и реализује у складу са реалним потребама вршњачке групе.

ПРЕДЛОГ ПЛАНА РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ

школска 2026/2027. година

III РАЗРЕД

Редни број часа	**Наставна јединица (тема)**
1.	У трећем смо разреду
2.	Наша правила - пишемо их и придржавамо их се
3.	Ово сам ја - представљање ученика
4.	Ово си ти - колико се познајемо – поштовање различитости
5.	Умереност и разноврсност исхране
6.	Обележавамо Дечију недељу
7.	Разлика између здравог и болесног стања
8.	Мој рад у школи (самопроцена)
9.	Ми волимо биоскоп или позориште
10.	Други о мени
11.	Кад порастем биће ...
12.	Дан толеранције 16.11. и Дан детета 20.11.
13.	Дан школе - моја школа од оснивања до данас
14.	Како да откријем своје способности
15.	Како да учимо - да нам успех буде бољи
16.	Весело дружење
17.	Упознајмо људе са различитим тешкоћама

18.	Навике и понашање за здрав живот
19.	Свиђа ми се како изгледам
20.	Свети Сава - школска слава
21.	Како решити конфликт – ненасиље, договор – вештине комуникације
22.	Рециклирај не фолирај - пројекат
23.	Дан розе мајица
24.	Ко све преноси болест
25.	Значај очувања животне средине
27.	Светски дан воде 22.3. – акција
28.	Лепа реч и гвоздена врата отвара
29.	Лепо понашање на улици, у школи, породици...
30.	Шетња – излет
31.	Дан планете Земље 22.4.
32.	Вежбањем до здравља
33.	Другарство, поштовање и прихватање различитости (недеља сећања и заједништва)
34.	Екскурзија
35.	Шта сам планирао, а шта остварио
36.	Завршна приредба

- Напомена: План је подложан променама које диктира актуелна ситуација у одељењу, због тога је назван предлогом плана. Одељењски старешина га модификује, коригује и реализује у складу са реалним потребама вршњачке групе.

ПРЕДЛОГ ПЛАНА РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ

школска 2026/2027. година

IV РАЗРЕД

Редни број часа	**Наставна јединица (тема)**
1.	Поново у школи
2.	Како да учимо?
3.	Ми смо тим - дружење
4.	Како да откријем своје способности?
5.	Кад порастем бићу...
6.	Обележавамо Дечију недељу
7.	Наши рођендани
8.	Мој рад је мој успех
9.	Моје слободно време
10.	Бонтон у учионици
11.	Поштујем правила
12.	Дан толеранције 16.11. и Дан детета 20.11.
13.	Дан школе - моја школа од оснивања до данас
14.	Тегла врлина – које су све врлине?
15.	Учимо о пријатељству
16.	Да ли смо испунили досадашњи циљ?
17.	Божић
18.	Новогодишњи маскембал
19.	Погоди како се осећам
20.	Свети Сава - школска слава

21.	Предпубертет – примећујем промене код себе
22.	Здравље на уста улази
23.	Дан розе мајица
24.	Пушење или здравље?
25.	Недеља здравих уста и зуба
26.	Честитка за маму, баку...
27.	Моја осећања
28.	Дан позоришта
29.	Та тешка реч извини
30.	Игре без граница – сви учествујемо
31.	Ускршњи вашар
32.	Како уносимо витамине
33.	Другарство, поштовање и прихватање различитости (недеља сећања и заједништва)
34.	Моје четворогодишње путовање
35.	Како неговати пријатељство?
36.	Научили смо

- Напомена: План је подложан променама које диктира актуелна ситуација у одељењу, због тога је назван предлогом плана. Одељењски старешина га модификује, коригује и реализује у складу са реалним потребама вршњачке групе.

ПРЕДЛОГ ПЛАНА РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ

школска 2026/2027. година

V РАЗРЕД

Редни број часа	**Наставна јединица (тема)**
1.	Упознавање са ученицима, упознавање ученика са распоредом часова, календаром рада, предметима у 5. разреду, кућним редом школе и начином рада у 5. разреду
2.	Правилник понашања (упознавање са Правилником, предлог одељењских правила са посебним осврtом на превенцију дигиталног насиља)
3.	Избор одељењског руководства (одељењска заједница)
4.	Сада сам ученик петог разреда – утисци
5.	Наши таленти
6.	Обележавање Дечје недеље (планиране активности)
7.	Ментално здравље (насилно понашање)
8.	Технике успешног учења (разликовање битног од небитног)
9.	Правимо албум - пано занимања, играње улога
10.	Анкета о преласку са разредне на предметну наставу (педагог)
11.	Болест зависности: психоактивне супстанце, пушење, наргила, водена лула, шиша, е-цигарете
12.	Толеранција (16.11. Међународни дан толеранције)
13.	Дан школе - моја школа од оснивања до данас
14.	Изазови у дружењу
15.	Да ли знамо слушати друге – вештине комуникације
16.	Шта замерам себи и свом другу - комуникација
17.	Наш успех у првом полугодишту и задаци који нас очекују
18.	Штетни ефекти енергетских пића
19.	Учење са намером, планско учење
20.	Час посвећен Светом Сави
21.	Значај љубави и поверења и пажљив однос између родитеља и деце
22.	Пубертет - шта то значи
23.	Дан розе мајица
24.	Индивидуалне вредности и вредности групе (радионица из Приручника за превенцију дигиталног насиља)
25.	Разговор о филму, моралне особине јунака филма
26.	Физичка активност и здравље, значај бављења спортом
27.	Другарство и сарадднички односи у одељењу, како их неговати

28.	Право и привидно другарство (шапутање, преписивање)
29.	Уређење школског простора
30.	Подстицање самопоуздања (две ствари које добро радиш)
31.	Интернет и злоупотреба интернета (дигитално насиље)
32.	Брига о физичком здрављу, здрава исхрана, здраве навике
33.	Значај љубави и поверења (недеља сећања и заједништва)
34.	Да ли знаш шта је то етика?
35.	Брига за планету, у сусрет Светском дану заштите животне средине
36.	Да ли смо задовољни постигнутим успехом, тешкоће на које смо наилазили

- Напомена: План је подложан променама које диктира актуелна ситуација у одељењу, због тога је назван предлогом плана. Одељењски старешина га модификује, коригује и реализује у складу са реалним потребама вршњачке групе.

ПРЕДЛОГ ПЛАНА РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ

школска 2026/2027. година

VI РАЗРЕД

Редни број часа	Наставна јединица (тема)
1.	Календар рада, кућни ред школе, предлог одељењских правила са посебним освртом на превенцију дигиталног насиља
2.	Избор одељењског руководства (одељењска заједница)
3.	Заједничка прослава рођендана - сарадња
4.	Буквар дечјих права – моја права и права других
5.	Дечаци и девојчице – сличности и разлике у физичком и психичком развоју
6.	Обележавање Дечје недеље (планиране активности)
7.	Ментално здравље (вршњачко насиље)
8.	Здрава храна (16.10. светски дан хране)
9.	Методе успешног учења
10.	О чему треба водити рачуна приликом избора занимања (разговор)
11.	Болести зависности: алкохолизам
12.	Толеранција (16.11. Међународни дан толеранције)
13.	Дан школе - моја школа од оснивања до данас
14.	Понашање на јавним местима
15.	Успех нашег одељења – међусобна сарадња и помоћ
16.	Погоди занимање – квиз
17.	Говор тела, потребе и осећања
18.	Чега се плашим, развојни страхови, реални страхови
19.	Понашање на интернету
20.	Час посвећен Светом Сави
21.	Активности у слободно време
22.	Одрастање и промена – шта се све мења
23.	Дан розе мајица
24.	Стресни догађаји и како их тумачимо
25.	Школа и оцене као извор стреса
26.	Штетни ефекти енергетских пића
27.	Прве симпатије
28.	Брига о здрављу (здраве навике: штетност конзумирања дувана, вејпа, е-цигарета)
29.	Могу ли девојчице и дечаци да буду добри другови – за и против
30.	Искрено другарство и добронамерна критика
31.	Интернет бонтон
32.	Како волимо и чувамо животну средину?
33.	Значај љубави и поверења (недеља сећања и заједништва)
34.	Могу ли се проблеми решавати без сукоба?
35.	Брига за планету, у сусрет Светском дану заштите животне средине
36.	Како смо радили, такав смо успех постигли

- Напомена: План је подложан променама које диктира актуелна ситуација у одељењу, због тога је назван предлогом плана. Одељењски старешина га модификује, коригује и реализује у складу са реалним потребама вршњачке групе.

ПРЕДЛОГ ПЛАНА РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ

школска 2026/2027. година

VII РАЗРЕД

Редни број часа	Наставна јединица (тема)
1.	Календар рада, кућни ред школе, предлог одељењских правила понашања са посебним осврtом на превенцију дигиталног насиља
2.	Избор одељењског руководства (одељењска заједница)
3.	Договор о узајамним очекивањима, потребама и захтевима
4.	Моралне вредности
5.	Мој вредносни систем
6.	Обележавање Дечје недеље (планиране активности)
7.	Ментално здравље (самоприхватање - свиђа ми се како изгледам)
8.	Какве су нам навике у исхрани?
9.	Месец књиге
10.	Активно учење, значај радних навика
11.	Болести зависности: зависност од интернета истина или мит?
12.	Толеранција (16.11. Међународни дан толеранције)
13.	Дан школе – моја школа од оснивања до данас
14.	Суочавање са неуспехом и грађење модела за његово превазилажење
15.	Професионална оријентација
16.	Шта нас омета у учењу?
17.	Постигнут успех на крају првог полугодишта
18.	Проблеми одрастања и породица
19.	Интернет бонтон
20.	Час посвећен Светом Сави
21.	Социјализација полних нагона, последице прераних полних односа
22.	Полно преносиве болести, контрацепција
23.	Дан розе мајица
24.	Професионална оријентација
25.	Како до добрих одлука – одупирање притисцима
26.	Љубав и заљубљеност
27.	Сексуално насиље
28.	Када насиља нема, нема ни проблема
29.	Грађење и јачање личних ставова
30.	Сви смо исти, а опет различити
31.	Дигитално насиље
32.	Живот у одељењу, однос дечак – девојчица
33.	Значај љубави и поверења (недеља сећања и заједништва)
34.	Значај физичке активности и бављења спортом
35.	Брига за планету, у сусрет Светском дану заштите животне средине
36.	Реч за крај

- Напомена: План је подложан променама које диктира актуелна ситуација у одељењу, због тога је назван предлогом плана. Одељењски старешина га модификује, коригује и реализује у складу са реалним потребама вршњачке групе.

ПРЕДЛОГ ПЛАНА РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ

школска 2026/2027. година

VIII РАЗРЕД

Редни број часа	Наставна јединица (тема)
1.	Календар рада, кућни ред школе, предлог одељењских правила понашања са посебним освртом на превенцију дигиталног насиља
2.	Кодекс облачења, избор одељењске заједнице
3.	Физичка, емоционална и социјална зрелост. Понашање у кафићима, ресторанима, клубу…
4.	Међусобни односи у одељењу, однос према наставницима и старијима
5.	Стилови учења. Мнемотехнике. Упућивање ученика и правилно коришћење уџбеника.
6.	Обележавање Дечје недеље (планиране активности)
7.	Ментално здравље (могућност избора и одговорност – наркоманија)
8.	Стрес - извори, стилови суочавања и механизми превазилажења
9.	Месец књиге - мој омиљени писац
10.	Професионална оријентација
11.	Да ли размишљам својом главом – кораци у доношењу добрих одлука
12.	Толеранција (16.11. Међународни дан толеранције)
13.	Дан школе - моја школа од оснивања до данас
14.	Наличје полног живота – полно преносиве болести, контрацепција
15.	Мој вредносни систем
16.	Малолетнички и дечји бракови – превенција
17.	Мопеди и друга возила и безбедност ученика (законска регулатива и кућни ред школе)
18.	Анкета о избору занимања
19.	Карактеристике појединих занимања. Грешке у избору занимања.
20.	Час посвећен Светом Сави
21.	Услови и критеријуми уписа у СШ. Избор средње школе.
22.	Комуникација без стреса
23.	Дан розе мајица (конструктивно решавање сукоба, добра комуникација)
24.	Прихватање личних проблема као изазова за њихово решавање и развој
25.	Правилна употреба лекова
26.	Припреме за пробни и завршни испит
27.	Развијање толеранције према разликама у мишљењима, ставовима, особинама, навикама...
28.	Хумани однос међу половима
29.	Одупирање притисцима од стране вршњака
30.	Понашање на ђачкој екскурзији
31.	Физичка активност и здравље
32.	Критеријуми уписа у средње школе
33.	Значај љубави и поверења (недеља сећања и заједништва)
34.	Завршили смо 8 разред – успех, памтићу из ОШ

- Напомена: План је подложан променама које диктира актуелна ситуација у одељењу, због тога је назван предлогом плана. Одељењски старешина га модификује, коригује и реализује у складу са реалним потребама вршњачке групе.

4.7.2 Планирање рада и активности у продуженом боравку

Годишњи план Продужени боравак
школска 2026/2027.

Разред: I-1,2 II-1,2	
Планирано време реализације	**Активности**
Септембар	-Упознавање са ученицима -Договор о раду и правила понашања у боравку -Израда домаћих задатака и вежбање -Игре по избору ученика -Ликовне радионице -Музичке радионице -Одлазак у парк -Свест о себи -Активности у школском дворишту -Сређивање простора и личног прибора -Обележавање значајних датума и догађаја -Сарадња са учитељима,родитељима и ПП службом
Октобар	-Редовна израда домаћег задатака и вежбање -Учествовање у активностима у оквиру Дечије недеље -Ликовне и музичке активности -У свету маште-читање бајки -Друштвене игре --Сакупљање лишћа и јесењих плодова -Посета библиотеци -Шетња градом -Активности у фискултурној сали -Игре на рачунару

	-Поставка тематског паноа-Јесен-
	-Обележавање значајних датума и догађаја
	-Сарадња са учитељима,родитељима и ПП службом
	-Редовна израда домаћег задатака и вежбање
Новембар	-Читање штампе за децу
	-Цртамо и бојимо
	-Друштвене игре
	-Учествовање у активностима поводом Дана школе
	-Посета позоришту
	-Понашање у саобраћају-Пажљивко
	-Језичка игра-На слово,на слово-
	-Уређење учионице
	-Обележавање значајних датума и догађаја
	-Сарадња са учитељима,родитељима и ППслужбом
	-Редовна израда домаћег задатака и вежбање
Децембар	-Музичке игре
	-Друштвене игре
	-Гледање цртаног филма
	-Израда Новогодишњих украса и честитки
	-Активности у сали
	-Цртамо,бојимо
	-Поставка паноа-Зима-
	-Новогодишња журка
	-Сређивање радног простора и личног прибора
	-Обележавање значајних датума и догађаја
	-Сарадња са учитељима,родитељим и ПП службом
	-Редовна израда домаћих задатака и вежбање
Јануар	-Доживљаји са зимског распуста (препричавање и илустрација)
	-Игре на снегу
	-Дечије тв емисије
	-У част Светом Сави
	-Посета позоришту
	-Правимо пересе

	-Игре на рачунару
	-Активности у сали
	-Посета школској приредби
	-Обележавање значајних датума и догађаја
	-Сарадња са учитељима,родитељима и ПП службом
	-Редовна израда домаћег задатка,учење и вежбање
Фебруар	-Спортске активности у сали
	-Игре на снегу
	-Игре у учионици
	-Посета библиотеци
	-.Ликовне активности
	-Музичке активности
	-Читање бајки
	-Игре по избору ученика
	-Обележавање значајних датума и догађаја
	-Сарадња са учитељима,подитељима и ПП службом
	-Редовна израда домаћег задатка,учење и вежбање
Март	-Друштвене игре
	-Игре на рачунару
	-Шетња-уочавање промена у природи
	--Састави причу,песму
	-Активности поводом 8.марта
	-Цртамо,бојимо правимо
	-Активности у фискултурној сали
	-Обележавање значајних датума и догађаја
	-Сређивање учионице
	-Сарадња са учитељима,родитељима и ПП службом
	-Редовна израда домаћег задатка,учење и вежбање
Април	-Игре у дворишту или сали
	-Препричавање бајки,басни , прича
	-Фарбање и украшавање ускршњих јаја
	-Израда паноа-Пролеће
	-Обележавање значајних датума и догађаја
	-Сарадња са учитељима,родитељима и ПП службом

	-Редовна израда домаћег задатка,учење и вежбање
Мај	-Игре у дворишту
	-Гледамо дечији филм
	--Игре на рачунару
	-Занимљивости из дечије штампе
	-Ликовне активности
	-Музичке активности
	-Мале олимпијске игре
	-Обележавање значајних датума и догађаја
	-Сарадња са учитељима,родитељима и ПП службом
	-Редовна израда домаћег задатка,учење и вежбање
Јун	-Игре по избору ученика
	-Драматизација текстова
	-Ликовне и музичке активности
	-Како бих волео да проведем летњи распуст
	-Сређивање радног простора
	-Учешће на школској приредби
	-Весело дружење поводом краја школске године
	-Обележавање значајних датума и догађаја
	-Сарадња са учитељима,родитељима и ПП службом

4.7.3 Секције

План рада драмске и рецитаторске секције
Школска година: 2026/2027.

Месец	Драмска секција	Рецитаторска секција
Септембар	Формирање секције; упознавање ученика; говорне и сценске игре; избор драмских текстова.	Формирање секције; вежбе дикције, правилног дисања и изражајног читања; избор песама.
Октобар	Избор текста за Дан школе; подела улога; читање по улогама; вежбе покрета, мимике и дикције.	Вежбе изражајног казивања; припрема пригодних песама за школске активности.

Новембар	Појачане пробе, сценографија, костими и музика; генерална проба и извођење програма поводом Дана школе.	Учешће у програму поводом Дана школе, по потреби; индивидуални рад на говорној изражајности.
Децембар	Анализа наступа; драмске импровизације; припрема кратког новогодишњег програма.	Рецитовање пригодних песама; вежбе темпа, пауза и интонације.
Јануар	Драматизација басне, приче или песме о светом Сави; читање и тумачење улога.	Избор песама за Дан поезије и рецитаторску смотру; индивидуални рад са ученицима.
Фебруар	Сценско читање и драматизација поетског текста; учешће у активностима поводом Дана матерњег језика.	Појачане пробе поводом Дана поезије и Дана матерњег језика; јавни час или пригодан програм.
Март	Кратке сценске форме и припрема програма за школске/наставне активности.	Интензивне припреме за рецитаторску смотру; пробни наступи и избор школских представника.
Април	Драмске игре и импровизације; учешће на фестивалима и смотрама.	Рецитаторске радионице; казивање поезије по избору ученика.
Мај	Припрема завршног сценског наступа; уређивање сценског простора и пробе.	Учешће на школској приредби; избор најуспешнијих интерпретација.
Јун	Завршни наступ или драмски час; анализа и вредновање рада секције.	Завршни час поезије; анализа рада и самовредновање ученика.

Наставници: Данијела Станковић Ћулибрк, Оља Новокмет, Марија Михајлов Ђорђевић

Годишњи план секција за физику и хемију
Експерименти у природним наукама
школска 2026/2027.

Предмет: Физика и хемија

Разред: 6, 7 и 8.разред

Ова секција има за циљ да подстиче и проширује интересовање ученика за физику и хемију као и да даје ученицима смернице за њихово професионално опредељење.

Овај облик наставе биће организован тако да ученици самостално израђују пројектне задатке, организују уз помоћ и координацију наставника школски фестивал науке, презентују резултате свог рада кроз постере и плакате, представљају занимљиве експерименте.

Чланови секције могу бити ученици од 6-8.разреда, а изузетно уколико покажу интересовање и ученици петог разреда.

Ученици могу предложити и своје теме за пројектне задатке.

Укључивање ученика у рад секције омогућиће ученицима подстицање вршњачког учења у различитим фазама наставе и учења, посебно кроз пројектну наставу, рад на истраживачким задацима.

Такође ће допринети популаризацији природних наука и развијању предметних и међупредметних компетенција.

Планирано време реализације	**Тема/модул/наставна јединица**

Септембар	Израда плана рада секције (предлози и примедбе ученика). Упознавање са планом секције и усвајање истог.
Октобар	Избор теме и пројектног задатка или огледа за школски фестивал науке. Слоган за школски фестивал науке.
Новембар	Увежбавање експеримента за фестивал науке. Израда плаката за фестивал науке коришћењем неког од веб2 алата. Учешће на школском фестивалу науке.
Децембар	Занимљива хемија (занимљиви хемијски експерименти). Занимљива физика (занимљиви физички експерименти). Одлазак на Фестивал науке или посета Палати науке.
Јануар	Изучавање занимљивих биографија научника, физичара и хемичара
Фебруар	Изучавање занимљивих биографија научника, физичара и хемичара
Март	Својства воде физичка и хемијска, значај воде за живи свет. Обележавање светског дана вода (22.март) Енергетска ефикасност Климатске промене
Април	Улога физике и хемије у заштити животне средине. Конверзија енергије, батерије. Обележавање дана планете Земље (22.април)
Мај	Коришћење интернете, веб2 алата, вештачке интелигенције у решавању зададатака и проблема у физици у хемији.
Јун	Презентовање резултата рада секције. Припрема извештаја о раду секције.

Годишњи план литерарне секције
школска 2026/2027.

Предмет: У оквиру предмета Српски језик и књижевнот ради и литерарна секција, која се организује према потребама учешћа на литерарним конкурсима или излагања успешних радова у ходницима школе, те писању сценарија за драмску секцију	
Планирано време реализације	**Тема/модул/наставна јединица**
Током године	Писање литерарних текстова на задату тему за потребе литерарних конкурса.

Прво полугодиште	Писање сценарија за потребе драмске секције Драматизација познатог текста за потребе писања сценарија за драмску секцију
Током године	Објављивање успешних текстоваа на задату или слободну тему; Сарадња са другим школама и културним установама у делу који се односи на писање текстова

Годишњи план историјске секције за школску 2026/2027. годину
ученици од 5. до 8. разреда

Тема / наставна област	Месец	Међупредметне компетенције	Укупан број часова	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI
Увод у рад секције; договор о раду и избор историјских тема	IX	Компетенција за учење; комуникација; сарадња; дигитална компетенција	2	2									
Како истражујемо прошлост: историјски извори и критичко читање	IX	Компетенција за учење; рад са подацима; критичко мишљење	2	2									
Завичајна историја – историја места и краја у коме живимо	X	Одговорно учешће у демократском друштву; комуникација; сарадња	2		2								
Археологија као помоћна историјска наука; археолошки предмети	X	Компетенција за учење; решавање проблема; дигитална компетенција	2		2								
Праисторијска насеља и културе на простору Србије	XI	Компетенција за учење; критичко мишљење; сарадња	2			2							
Радионица: израда временске линије и историјске карте	XI	Дигитална компетенција; рад са подацима; сарадња	2			2							
Посета музеју – упознавање са музејским предметима и начином чувања баштине	XII	Културна свест и изражавање; комуникација; сарадња	2				2						
Археолошка налазишта Србије – припрема за теренску наставу	XII	Компетенција за учење; одговоран	1				1						

		однос према околини; сарадња						
Израда дигиталног/постерског приказа о одабраном археолошком налазишту	I	Дигитална компетенција; комуникација; компетенција за учење	2		2			
Историјски календар: значајни датуми и личности	I	Компетенција за учење; културна свест; комуникација	2		2			
Средњи век у Србији – споменици, утврђења и манастири	II	Културна свест; одговорно учешће; сарадња	2			2		
Музејска радионица: читање предмета као историјског извора	II	Критичко мишљење; компетенција за учење; комуникација	2			2		
Посета археолошком налазишту – теренско истраживање	III	Рад са подацима; решавање проблема; сарадња; одговоран однос према околини	2				2	
Израда извештаја са теренске наставе и изложбеног паноа	III	Комуникација; дигитална компетенција; сарадња	2				2	
Нови век – свакодневни живот, занати и материјална култура	IV	Компетенција за учење; културна свест; рад са подацима	2					2
Посета музеју – стална поставка и музејска документација	IV	Културна свест; комуникација; компетенција за учење	2					2
Историја Србије у 19. веку – личности и догађаји	V	Компетенција за учење; критичко мишљење; комуникација	2					
Историјска шетња/обилазак локалних споменика културе	V	Одговоран однос према околини; културна свест; сарадња	2					
Србија и Европа у 20. веку – сведочанства и сећања	VI	Критичко мишљење; комуникација; одговорно учешће	1					
Завршна изложба: „Историја кроз наше	VI	Комуникација; дигитална компетенција;	2					

очи“ и евалуација рада секције	сарадња; културна свест

Предлог теренских посета и музеја: локални завичајни музеј; Народни музеј Србије; Музеј Вука и Доситеја; Археолошки парк Виминацијум; археолошко налазиште Винча – Бело брдо; Лепенски Вир; локални споменици културе и утврђења. Избор конкретне локације прилагодити месту школе, узрасту ученика, условима превоза и могућностима школе.

Напомена: План је осмишљен као заједнички рад историјске секције за ученике 5–8. разреда. Активности се могу диференцирати према узрасту: ученици 5–6. разреда више раде са предметима, сликама, картама и једноставним историјским изворима, а ученици 7–8. разреда са сложенијим изворима, истраживачким задацима и самосталним презентацијама.

4.7.4 Посете, излети, екскурзије

Школа планира организацију посета, излета и екскурзија током године у односу на понуђене садржаје. Од важних посета, које школа традиционално организује издвајају се:

- Међународни сајам књига у Београду
- Сајам науке у Београду
- Више пута током године посете позориштима у Београду
- Више пута током године посете музејима
- Према Календару за школску 2026/2027, а у односу на број заинтересованих ученика, планира се и посета EXPO 2027.
- Посета фестивалима позоришних, музичких и других активности у зависности од понуде и интересовања деце током године
- Посете биоскопима у Ковину или ван Ковина

Школа планира и екскурзије, као посебан вид организованог одласка и боравка у природи. Програм екскурзија за сваки разред планира се унапред и као такав део је Годишњег плана рада школе за школску 2026/2027.

ПЛАН И ПРОГРАМ ЕКСКУРЗИЈЕ за 1. РАЗРЕД
школска 2026 /2027. година

Образовно-васпитни циљеви задаци	Екскурзија као ваннаставни облик образовно-васпитног рада за циљ има савлађивање и усвајање дела наставног програма непосредним упознавањем, појава и односа у природној и друштвеној средини, упознавање културног наслеђа и привредних достигнућа која су у вези са делатношћу школе. Задаци екскурзије су образовно-васпитни: • упознавање ученика са историјским објектима, насељима, градовима, привредним, географским, урбанистичким карактеристикама и елементима садржаја која су у вези са програмима одговарајућих наставних предмета • уочавање узрочно-последичних односа у конкретним природним и друштвеним условима • развијање интереса за природу и изграђивање еколошких навика • упознавање начина живота и рада људи која су карактеристична за поједине крајеве • развијање позитивног односа према националним, културним и естетским вредностима, навикама, социјалним односима, као и схватање значаја здравља и здравих стилова живота, подстицање испољавања позитивних емоционалних доживљаја. • стицање нових сазнања • проучавање објеката и феномена у природи и уочавање узрочно-последичких односа у конкретним природним и друштвеним условима • развијање позитивних социјалних односа међу ученицима и наставницима.

Садржаји којима се постављени циљеви и задаци остварују	Полазак из Ковина у 8:00 са паркинга испред школе. Вожња преко Панчева ка Пећинцима. Посета Музеја хлеба у Пећинцима, где ћемо упознати сликара Јеремију који је и власник овог музеја. Ученици ће имати прилике да погледају музеј уз присуство водича. У Засавици, вожња бродићем , ручак у ресторану у оквиру резервата, а након ручка, ученици би имали време за игру у дивном амбијенту Засавице. Имали би прилике да виде мали зоо врт са животињама из овог краја. Око 16:00 преко Панчева повратак испред школе.
Планирани обухват ученика	Предвиђени број ученика био би у складу са Правилником о извођењу екскурзија, што представља минимум 60% ученика на нивоу разреда уз претходну писмену сагласност родитеља.
Носиоци планираних садржаја и активности	Екскурзију би изводила туристичка агенција одабрана од стране Комисије за спровођење јавних набавки. Носиоци активности реализације садржаја и програма екскурзије су одељенске старешине 1. разреда. Стручни вођа путовања је Снежана Корак.
Трајање	За ученике првог разреда предвиђена је једнодневна екскурзија.
Путни правци	Ковин – Панчево-Пећинци-Засавица- Панчево – Ковин
Техничка организација	Аранжман екскурзије обухвата превоз туристичким аутобусом и организацију пута са водичем.
Начин финансирања	Финансирање екскурзије би се остваривало од стране родитеља у неколико месечних рата.
Период реализације	За перод реализације је предвиђен месец мај.

ПЛАН И ПРОГРАМ ЕКСКУРЗИЈЕ за 2. РАЗРЕД
школска 2026 /2027. година

Образовно-васпитни циљеви задаци

Екскурзија као ваннаставни облик образовно-васпитног рада за циљ има савлађивање и усвајање дела наставног програма непосредним упознавањем, појава и односа у природној и друштвеној средини, упознавање културног наслеђа и привредних достигнућа која су у вези са делатношћу школе.

Задаци екскурзије су образовно-васпитни:

- упознавање ученика са историјским објектима, насељима, градовима, привредним, географским, урбанистичким карактеристикама и елементима садржаја која су у вези са програмима одговарајућих наставних предмета
- уочавање узрочно-последичних односа у конкретним природним и друштвеним условима
- развијање интереса за природу и изграђивање еколошких навика
- упознавање начина живота и рада људи која су карактеристична за поједине крајеве
- развијање позитивног односа према националним, културним и естетским вредностима, навикама, социјалним односима, као и схватање значаја здравља и здравих стилова живота, подстицање испољавања позитивних емоционалних доживљаја.
- стицање нових сазнања
- проучавање објеката и феномена у природи и уочавање узрочно-последичких односа у конкретним природним и друштвеним условима
- развијање позитивних социјалних односа међу ученицима и наставницима.

Садржаји којима се постављени циљеви и задаци остварују	• Полазак испред школе у јутарњим часовима са паркинга испред школе (око 8.00). • Вожња до Београда, главног града Републике Србије. • Доручак испред зоолошког врта. • Обилазак зоолошког врта. • Вожња возићем по Калемегдану (ПРОВЕРИТИ ДА ЛИ ВОЗИЋ ИМА ЛИЦЕНЦУ!). • Ручак у ресторану ”Мали Калемегдан” (супа, поховано пилеће бело месо, помфрит, салата, слаткиш и сок). • Обилазак храма Светог Саве на Врачару. • Вожња аутобусом до Авале и обилазак Авалског торња и Споменика Незнаном јунаку. Слободно време за игру. • Повратак у Ковин.
Планирани обухват ученика	Предвиђени број ученика био би у складу са Правилником о извођењу екскурзија, што представља минимум 60% ученика на нивоу разреда уз претходну писмену сагласност родитеља.
Носиоци планираних садржаја и активности	Екскурзију би изводила туристичка агенција одабрана од стране Комисије за спровођење јавних набавки.Носиоци активности реализације садржаја и програма екскурзије су одељенске старешине 2. разреда .
Трајање	За ученике 2. разреда предвиђена је једнодневна екскурзија.
Путни правци	Ковин- Београд- Авала- Ковин.
Техничка организација	Аранжман екскурзије обухвата превоз туристичким аутобусом и организацију пута са водичем.
Начин финансирања	Финансирање екскурзије би се остваривало од стране родитеља у неколико месечних рата.
Период реализације	За перод реализације је предвиђен месец мај.

ПЛАН И ПРОГРАМ ЕКСКУРЗИЈЕ 3. РАЗРЕД
школска 2026/2027. година

Образовно-васпитни **циљеви и задаци**	Екскурзија као ваннаставни облик образовно-васпитног рада за циљ има савлађивање и усвајање дела наставног програма непосредним упознавањем, појава и односа у природној и друштвеној средини, упознавање културног наслеђа и привредних достигнућа која су у вези са делатношћу школе. Задаци екскурзије су образовно-васпитни: • упознавање ученика са историјским објектима, насељима, градовима, привредним, географским, урбанистичким карактеристикама и елементима садржаја која су у вези са програмима одговарајућих наставних предмета • уочавање узрочно-последичних односа у конкретним природним и друштвеним условима • развијање интереса за природу и изграђивање еколошких навика • упознавање начина живота и рада људи која су карактеристична за поједине крајеве • развијање позитивног односа према националним, културним и естетским вредностима, навикама, социјалним односима, као и схватање значаја здравља и здравих стилова

	живота, подстицање испољавања позитивних емоционалних доживљаја. • стицање нових сазнања • проучавање објеката и феномена у природи и уочавање узрочно-последичких односа у конкретним природним и друштвеним условима • развијање позитивних социјалних односа међу ученицима и наставницима.
Садржаји којима се постављени циљеви и задаци остварују	• Полазак испред школе и директна вожња до Сремских Карловаца са посматрањем околине и географских карактеристика (упознавање са равничарским пределом Војводине) • Сремски Карловци (обилазак центра града, градског трга на којем је чувена карловачка чесма ,,Четири лава“,Саборне цркве Светог Николе уз владичански двор Сремске епархије и најстарије српске гимназије ,,Карловачке гимназије“ која је почела са радом 1.11.1791. …) • Фрушка гора (посматрање и упознавање са још једним обликом рељефа у Војводини ,његовим биљним и животињским светом, обилазак манастира Крушедол-задужбине Бранковића,последњих српских деспота у Срему,боравак и игре у предивном фрушкогорском амбијенту...) РУЧАК: Супа, поховано бело месо, кромпирићи, купус салата, сок, десерт НЕ ЖЕЛИМО да то буде хотел “ Војводина” • Нови Сад (обилазак центра града и упознавање са типом насеља, тамошњом архитектуром и културом становништва • Петроварадинска тврђава (обилазак тврђаве коју је изградила Аустрија у периоду од 1692. до 1780. због сталне опасности од Турака и близине границе са Османлијским царством,упознавање са начином показивања времена часовника на тврђави...) • Потом следи повратак у Ковин
Планирани обухват ученика	Предвиђени број ученика био би у складу са Правилником о извођењу екскурзија, што представља минимум 60% ученика на нивоу разреда уз претходну писмену сагласност Родитеља
Носиоци планираних садржаја и активности	Екскурзију би изводила туристичка агенција одабрана од стране Комисије за спровођење јавних набавки. Носиоци активности реализације садржаја и програма екскурзије су одељенске старешине 3. разреда и два пратиоца.
Трајање	За ученике III разреда предвиђена је једнодневна екскурзија.
Путни правци	Ковин – Сремски Карловци - Фрушка гора – Нови Сад – Ковин
Техничка организација	Аранжман екскурзије обухвата превоз туристичким аутобусом и организацију пута са водичем.

Начин финансирања	Финансирање екскурзије би се остваривало од стране родитеља у неколико месечних рата.
Период реализације	За период реализације је предвиђен месец мај.

ПЛАН И ПРОГРАМ ЕКСКУРЗИЈЕ 4. РАЗРЕД
школска 2026/2027. година

Образовно-васпитни циљеви задаци	Екскурзија као ваннаставни облик образовно-васпитног рада за циљ има савлађивање и усвајање дела наставног програма непосредним упознавањем, појава и односа у природној и друштвеној средини, упознавање културног наслеђа и привредних достигнућа која су у вези са делатношћу школе. Задаци екскурзије су образовно-васпитни: • упознавање ученика са историјским објектима, насељима, градовима, привредним, географским, урбанистичким карактеристикама и елементима садржаја која су у вези са програмима одговарајућих наставних предмета • уочавање узрочно-последичних односа у конкретним природним и друштвеним условима • развијање интереса за природу и изграђивање еколошких навика • упознавање начина живота и рада људи која су карактеристична за поједине крајеве • развијање позитивног односа према националним, културним и естетским вредностима, навикама, социјалним односима, као и схватање значаја здравља и здравих стилова живота, подстицање испољавања позитивних емоционалних доживљаја. • стицање нових сазнања • проучавање објеката и феномена у природи и уочавање узрочно-последичких односа у конкретним природним и друштвеним условима • развијање позитивних социјалних односа међу ученицима и наставницима.
Садржаји којима се постављени циљеви и задаци остварују	- Полазак из Ковина са паркинга испред школе. - Путовање до Орашца, пауза за доручак. У Орашцу разгледање спомен комплекса (Маријевића јаруга, спомен школа, црква и спомен музеј Првог српског устанка). - Одлазак до пећине Рисоваче - разгледање - Ручак. - Слободно време у Буковичкој бањи - Одлазак до Тополе. Обилазак спомен комплекса на Опленцу (црква Светог Ђорђа, Петрова кућа, Карађорђев конак, Виноградарева кућа). - Повратак у Ковин.
Планирани обухват ученика	Предвиђени број ученика био би у складу са Правилником о извођењу екскурзија, што представља минимум 60% ученика на нивоу разреда уз претходну писмену сагласност родитеља.

Носиоци планираних садржаја и активности	Екскурзију би изводила туристичка агенција одабрана од стране Комисије за спровођење јавних набавки. Носиоци активности реализације садржаја и програма екскурзије су одељенске старешине 4. разреда уз стручну пратњу водича. Стручни вођа путовања је Александра Милошевић.
Трајање	За ученике 4. разреда предвиђена је једнодневна екскурзија.
Путни правци	Ковин - Орашац - пећина Рисовача - Буковичка бања - Аранђеловац - Опленац - Ковин
Техничка организација	Аранжман екскурзије обухвата превоз туристичким аутобусом и организацију пута са водичем.
Начин финансирања	Финансирање екскурзије би се остваривало од стране родитеља у неколико месечних рата.
Период реализације	За перод реализације је предвиђен месец мај.

ПЛАН И ПРОГРАМ ЕКСКУРЗИЈЕ 5. РАЗРЕД
школска 2026/2027. година

Образовно-васпитни циљеви и задаци	Екскурзија као ваннаставни облик образовно-васпитног рада за циљ има савлађивање и усвајање дела наставног програма непосредним упознавањем, појава и односа у природној и друштвеној средини, упознавање културногнаслеђа и привредних достигнућа која су у вези са делатношћу школе. Задаци екскурзије су образовно-васпитни: • упознавање ученика са историјским објектима, насељима, градовима, привредним, географским, урбанистичким карактеристикама и елементима садржаја која су у вези са програмим аодговарајућих наставних предмета • уочавање узрочно-последичних односа у конкретним природним и друштвеним условима • развијање интереса за природу и изграђивање еколошких навика • упознавање начина живота и рада људи која су карактеристична за поједине крајеве • развијање позитивног односа према националним, културним и естетским вредностима, навикама, социјалним односима, као и схватање значаја здравља и здравих стилова живота, подстицање испољавања позитивних емоционалних доживљаја. • стицање нових сазнања • проучавање објеката и феномена у природи и уочавање узрочнопоследичких односа у конкретним природним и друштвеним условима • развијање позитивних социјалних односа међу ученицима и наставницима.
Садржаји којима се постављени циљеви и задаци остварују	Полазак испред школе у јутарњим часовима, вожња до Ковачице и обилазаг галерије слика.Затим одлазак у Идвор и обилазак музеја и родне куће Михајла Пупина. Обилазак центра Зрењанина и градског музеја. Одлазак у Српску Црњу – посета куће Ђуре Јакшића. Потом следи повратак у Ковин.

Планирани обухват ученика	Предвиђени број ученика био би у складу са Правилником о извођењуе кскурзија, што представља минимум 60% ученика на н ивоу разреда уз претходну писмену сагласност родитеља.
Носиоци планираних садржаја и активности	Екскурзију би изводила туристичка агенција одабрана од стране Комисије за спровођење јавних набавки.
Трајање	За ученике 5. разреда предвиђена је једнодневна екскурзија.
Путни правци	Ковин – Ковачица – Идвор –Зрењанин – Српска Црња – Ковин
Техничка организација	Аранжман екскурзије обухвата превоз туристичким аутобусом и организацију пута са водичем.
Начин финансирања	Финансирање екскурзије би се остваривало од стране родитеља у неколико месечних рата.
Период реализације	За пеирод реализације је предвиђен месец мај.

ПЛАН И ПРОГРАМ ЕКСКУРЗИЈЕ, 6. РАЗРЕД
школска 2026/2027. година

Образовно-васпитни циљеви задаци	Екскурзија као ваннаставни облик образовно-васпитног рада за циљ има савлађивање и усвајање дела наставног програма непосредним упознавањемса нашим културним и историјским наслеђем, те географским појмовима, појавама у природи и окружењу у непосредном, искуственом додиру са њима. Такође, екскурзија има и ваннаставне облике едуакације важне за процес сазревања ученика и социјализације у измењеном окружењу и измењеним приликама у односу на уобичајне. Задаци екскурзије су образовни и васпитни: • упознавање ученика са историјским објектима, насељима, градовима, привредним, географским, урбанистичким карактеристикама и елементима садржаја која су у вези са програмима одговарајућих наставних предмета • уочавање узрочно-последичних односа у конкретним природним и друштвеним условима • развијање интереса за природу и изграђивање еколошких навика • упознавање начина живота и рада људи која су карактеристична за поједине крајеве • развијање позитивног односа према националним, културним и естетским вредностима, навикама, социјалним односима, као и схватање значаја здравља и здравих стилова живота, подстицање испољавања позитивних емоционалних доживљаја. • стицање нових сазнања • проучавање објеката и феномена у природи и уочавање узрочно-последичких односа у конкретним природним и друштвеним условима • развијање позитивних социјалних односа међу ученицима и наставницима.
Садржаји којима се постављени циљеви и задаци остварују	Први дан: Полазак испред школе у јутарњим сатима, путовање до Текериша, посета спомен костурнице, посета манастиру Троноши, Тршићу (обилазак Вукове родне куће), одлазак у Бању Ковиљачу, а потом у Ваљеву, где је договорено дружење и ноћење. При избору хотела инсистирамо да објекат буде у Ваљеву (препорука је Хотел Омни, Ваљево) и да има услове да одељењске старешине буду на истом спрату са ученицима, у засебним собама! Такође, хотел би требало да организује/омогући журку или неку другу забавну активност за ученике после вечере, а пре ноћења. Други дан: доручак и наставак путовања – обилазак Ваљева, обилазак Народног музеја и Муселимовог конака; ручак, шетња Тешњаром; обилазак Бранковине (гроб и спомен кућа Десанке Максимовић), вајат Ненадовића, после чега се планира полазак у Ковин.

Планирани обухват ученика	Предвиђени број ученика био би у складу са Правилником о извођењу екскурзија, што представља минимум 60% ученика на нивоу разреда, уз претходну писмену сагласност родитеља.
Носиоци планираних садржаја и активности	Екскурзију би изводила туристичка агенција одабрана од стране Комисије за спровођење јавних набавки, те која би прошла све протоколарне сагласности од стране надлежних органа школе Носиоци активности реализације садржаја и програма екскурзије су одељенске старешине 6. разреда уз стручну пратњу водича и лекара, те стручног вође пута који ће накнадно бити именован.
Трајање	За ученике 6. разреда предвиђена је дводневна екскурзија.
Путни правци	Ковин- Текериш-Тршић-Бања Ковиљача-Ваљево-Бранковина-Ковин
Техничка организација	Аранжман екскурзије обухвата превоз туристичким аутобусом, ноћење, уговорене оброке и организацију пута са водичем и лекарском пратњом.
Начин финансирања	Финансирање екскурзије би се остваривало од стране родитеља у више месечних рата, а уз обавезу исплате до поласка на екскурзију.
Период реализације	За перод реализације је предвиђен месец мај/јун.

ПЛАН И ПРОГРАМ ЕКСКУРЗИЈЕ ЗА 7. РАЗРЕД
школска 2026/2027. године

Образовно-васпитни циљеви задаци	Екскурзија као ваннаставни облик образовно-васпитног рада за циљ има савлађивање и усвајање дела наставног програма непосредним упознавањем са нашим културним и историјским наслеђем, те географским појмовима, појавама у природи и окружењу у непосредном, искуственом додиру са њима. Такође, екскурзија има и ваннаставне облике едуакације важне за процес сазревања ученика и социјализације у измењеном окружењу и измењеним приликама у односу на уобичајне. Задаци екскурзије су образовни и васпитни: • упознавање ученика са историјским објектима, насељима, градовима, привредним, географским, урбанистичким карактеристикама и елементима садржаја која су у вези са програмима одговарајућих наставних предмета • уочавање узрочно-последичних односа у конкретним природним и друштвеним условима • развијање интереса за природу и изграђивање еколошких навика • упознавање начина живота и рада људи која су карактеристична за поједине крајеве • развијање позитивног односа према националним, културним и естетским вредностима, навикама, социјалним односима, као и схватање значаја здравља и здравих стилова живота, подстицање испољавања позитивних емоционалних доживљаја. • стицање нових сазнања • проучавање објеката и феномена у природи и уочавање узрочно-последичких односа у конкретним природним и друштвеним условима • развијање позитивних социјалних односа међу ученицима и наставницима.

Садржаји којима се постављени циљеви и задаци остварују	Први дан. Полазак из Ковина са паркинга испред школе у јутарњим часовима. Путовање преко Деспотовца. Обилазак манастира Манасија. Обилазак излетишта Лисине, водопада Велики и Мали Бук. Посета манастиру Раваница. Путовање до Ниша. Обилазак Градског музеја (Археолошка сала Народног музеја у Нишу). Обилазак Ћеле куле. Смештање у **хотел "Видиковац" у Нишу.** Вечера. Дискотека. Ноћење. Други дан. Доручак. Напуштање соба. Обилазак Нишке тврђаве, вожња туристичким возићем. Шетња старим делом града и трговинским центром. Разгледање спомен комплекса Чегар. Обилазак Античког насеља, Медијана. Ручак у **ресторану "Гурманова тајна" у Нишкој бањи.** Обилазак Нишке Бање, разгледање и шетња бањским парком. Повратак преко Смедерева у Ковин у вечерњим часовима.
Планирани обухват ученика	Предвиђени број ученика био би у складу са Правилником о извођењу екскурзија, што представља минимум 60% ученика на нивоу разреда, уз претходну писмену сагласност родитеља.
Носиоци планираних садржаја и активности	Екскурзију би изводила туристичка агенција одабрана од стране Комисије за спровођење јавних набавки, те која би прошла све протоколарне сагласности од стране надлежних органа школе. Носиоци активности реализације садржаја и програма екскурзије су одељенске старешине 7. разреда уз стручну пратњу водича и лекара. Стручни вођа пута биће накнадно бити именован и то ће бити један од старешина 7. разреда.
Трајање	За ученике 7. разреда предвиђена је дводневна екскурзија.
Путни правци	Ковин-Манасија-Лисине-Раваница-Ниш (тврђава, Градски музеј, Чегар, Ћеле кула, Медијана)-Нишка Бања-Ковин
Техничка организација	Аранжман екскурзије обухвата превоз туристичким аутобусом, ноћење, уговорене оброке и организацију пута са водичем и лекарском пратњом.
Начин финансирања	Финансирање екскурзије би се остваривало од стране родитеља у више месечних рата према динамици плаћања која одговара родитељима, а уз обавезу исплате до поласка на екскурзију.
Период реализације	За период реализације је предвиђен месец мај.
Напомена	Ноћење, вечера и доручак морају бити у хотелу "Видиковац" у Нишу. Сво троје одељењских старешина морају имати засебне собе, уз собе свог одељења. Ручак мора бити у ресторану "Гурманова тајна" у Нишкој бањи.

ПЛАН И ПРОГРАМ ЕКСКУРЗИЈЕ, 8. РАЗРЕД
школска 2026/2027. година

Образовно-васпитни циљеви задаци	Екскурзија као ваннаставни облик образовно-васпитног рада за циљ има савлађивање и усвајање дела наставног програма непосредним упознавањем, појава и односа у природној и друштвеној средини, упознавање културног наслеђа и привредних достигнућа која су у вези са делатношћу школе. Задаци екскурзије су образовно-васпитни: • упознавање ученика са историјским објектима, насељима, градовима, привредним, географским, урбанистичким карактеристикама и елементима садржаја која су у вези са програмима одговарајућих наставних предмета • уочавање узрочно-последичних односа у конкретним природним и друштвеним условима • развијање интереса за природу и изграђивање еколошких навика • упознавање начина живота и рада људи која су карактеристична за поједине крајеве • развијање позитивног односа према националним, културним и естетским вредностима, навикама, социјалним односима, као и схватање значаја здравља и здравих стилова живота, подстицање испољавања позитивних емоционалних доживљаја. • стицање нових сазнања • проучавање објеката и феномена у природи и уочавање узрочно-последичких односа у конкретним природним и друштвеним условима • развијање позитивних социјалних односа међу ученицима и наставницима.
Садржаји којима се постављени циљеви и задаци остварују	Полазак испред главног улаза школе у јутарњим часовима аутобусом. Планирана је дводневна екскурзија, па се за **први дан** планира посета акваријума слатководних животиња у Крагујевцу, после чега и обилазак спомен-парка *Крагујевачки октобар*. Путовање се наставља ка Сирогојну где се обилази Музеј на отвореном „Старо село“. Након овога се одлази на Златибор, где је предвиђен смештај и ноћење у хотелу *Браћа Секулић*. Одељењске старешине ће бити смештене у 2 засебне собе, а на спрату са својим ученицима. У хотелу је вечера, а потом дружење у дискотеци. За **други дан** се након доручка планира вожња Шарганском осмицом и ручак у ресторану *Шарганска осмица. Након овога се обилази етно парк „Терзића авлија“ у Злакуси* уз презентацију грнчарског заната. Након овога следи полазак у Ковин. Екскурзија подразумева низ успутних пауза због одмора, узимања оброка, одласка у тоалет и сл.
Планирани обухват ученика	Предвиђени број ученика био би у складу са Правилником о извођењу екскурзија, што представља минимум 60% ученика на нивоу разреда, уз претходну писмену сагласност родитеља.
Носиоци планираних садржаја и активности	Екскурзију би изводила туристичка агенција одабрана од стране Комисије за спровођење јавних набавки, а која би прошла све протоколарне сагласности од стране надлежних органа школе Носиоци активности реализације садржаја и програма екскурзије су одељенске старешине 8. разреда уз стручну пратњу водича и лекара. За стручног вође пута накнадно ће бити именован један од старешина 8. разреда.
Трајање	За ученике 8. разреда предвиђена је дводневна екскурзија.
Путни правци	Ковин - Крагујевац - Сирогојно - Златибор - Злакуса – Ковин
Техничка организација	Аранжман екскурзије обухвата превоз туристичким аутобусом, ноћење, уговорене оброке и организацију пута са водичем и лекарском пратњом.
Начин финансирања	Финансирање екскурзије би се остваривало од стране родитеља у више месечних рата према динамици плаћања коју одреди агенција, а уз обавезу исплате до поласка на екскурзију.
Период реализације	За перод реализације је предвиђена је прва половина месеца маја.

4.7.5 Обележавање важнијих датума

Табела важнијих датума

Оквирно време Реализације	активност
СЕПТЕМБАР	• Пријем првака (1. септембар 2026.) • Европски дан језика
ОКТОБАР	• Дечја недеља • Јесењи крос
НОВЕМБАР	• Дан школе (19. новембар 2026.) • Дан примирја у Првом светском рату • Дан толеранције (16. новембар)
ДЕЦЕМБАР	• Обележавање завршетка полугодишта • Друге активности везане за новогодишње и божићне празнике
ЈАНУАР	• Обележавање Дана Светог Саве (27. јануар 2027.)
ФЕБРУАР	• Школска и општинскоа такмичења • Дан розе мајци • Дан матерњег језика
МАРТ	• Општинкса, окружна такмичења и смотре, међународна такмичења • Пробни завршни испит • Март, месец српског језика
АПРИЛ	• Такмичења • Пролећни крос • Такмичења и смотре
МАЈ	• Недеља сећања и заједништва • Такмичења и смотре • Екскурзије ученика
ЈУН	• Екскурзије ученика • Завршна приредба ученика млађих разреда • Подела књижице (28. јун) • Завршни испити
ЈУЛ	• Активности у вези са уписом ученика у средње школе
ТОКОМ ГОДИНЕ	Учешће у манифестацијама, обележавањима важнијих датума у години, приредбама, сусретима писаца, радионицама…

4.7.6 Учешће у пројектима школе и другим пројектима

Оквирно време Реализације	активност
ТОКОМ ГОДИНЕ	• Учешће у пројектима везаним за локални самоуправу • Учешће у пројектина националних заједница

ТОКОМ ГОДИНЕ	• Учешће у e-Twinning • Учешће у Еразмус пројектима • Учешће у другим пројектима које организује школа или локална/национална заједница

5. ОРГАНИ ШКОЛЕ

5.1 Органи управљања

5.1.1 Школски одбор

Годишњи план рада Школског одбора
за школску 2026/2027. годину

Основне основе рада

Годишњи план рада Школског одбора за школску 2026/2027. годину заснива се на важећим прописима у области образовања и васпитања, Статуту школе, Пословнику о раду Школског одбора, Школском програму, Развојном плану школе, Годишњем плану рада школе и другим релевантним актима и планским документима школе.

Рад Школског одбора планира се у складу са надлежностима органа управљања и потребама школе, уз поштовање принципа законитости, одговорности, транспарентности, партнерства и континуираног праћења квалитета рада школе.

Састав Школског одбора

1. Иван Микша – представник родитеља

2. Лариса Стојадинов – представник јединице локалне самоуправе

3. Ивана Антић – представник јединице локалне самоуправе

4. Ливија Фара – представник родитеља

5. Владимир Смиљанић – представник родитеља

6. Саша Стојадиновић – представник јединице локалне самоуправе

7. Данијела Илић – представник запослених

8. Александра Вајић Десиприс – представник запослених

9. Ана Ритопечки – представник запослених

Седницама Школског одбора присуствују и учествују у раду, без права одлучивања, лица чије је учешће предвиђено законом и актима школе, укључујући директора школе, представнике учешћа у раду Школског одбора по позиву, представника синдиката у складу са законом, као и два представника Ученичког парламента, у складу са законом.

Секретар школе пружа стручну и административну подршку раду Школског одбора и обавља послове у складу са својим надлежностима.

Циљ рада Школског одбора

Циљ рада Школског одбора је одговорно и законито остваривање надлежности органа управљања, праћење и унапређивање услова за квалитетан образовно-васпитни рад, разматрање остваривања циљева и стандарда образовања и васпитања, као и обезбеђивање услова за остваривање развојних и других приоритета школе.

Основни задаци

• доношење и усвајање аката и планских докумената из надлежности Школског одбора;

• праћење остваривања Школског програма, Развојног плана и Годишњег плана рада школе;

• разматрање извештаја о раду школе, вредновању и самовредновању и предузимање мера у оквиру надлежности Школског одбора;

• праћење образовних постигнућа ученика и услова за унапређивање образовно-васпитног рада;

• праћење услова рада, безбедности и заштите ученика и запослених у оквиру надлежности органа управљања;

• доношење и праћење финансијских и других одлука из надлежности Школског одбора;

• разматрање кадровских, организационих и других питања значајних за функционисање школе;

• одлучивање по жалбама и другим питањима у складу са законом и актима школе;

• остваривање сарадње са директором, Саветом родитеља, Ученичким парламентом, запосленима и оснивачем, у оквиру законом утврђених надлежности.

Начин рада и праћење реализације

Школски одбор ради на седницама које се сазивају и одржавају у складу са законом, Статутом школе и Пословником о раду Школског одбора. Дневни ред и динамика рада прилагођавају се стварним потребама школе и питањима из надлежности органа управљања. По потреби се током године у план рада уносе додатне активности и питања.

Реализација плана прати се кроз записнике са седница, донете одлуке и закључке, разматране извештаје и другу документацију. На крају школске године сагледава се оствареност планираних активности и питања која су остала за даљи рад.

Планирано време реализације	Планиране активности	Реализатори / учесници
Септембар	• Разматрање извештаја о остваривању Годишњег плана рада школе за 2025/2026. годину. • Разматрање извештаја о остваривању Развојног плана школе. • Разматрање извештаја о вредновању и самовредновању школе и праћење мера за унапређивање рада школе на основу резултата самовредновања. • Разматрање извештаја о раду директора за претходну школску годину. • Разматрање извештаја о раду Ученичког парламента. • Разматрање извештаја о стручном усавршавању запослених и плана стручног усавршавања, у делу надлежности Школског одбора. • Доношење Годишњег плана рада школе за 2026/2027. годину. • Разматрање и усвајање планова и програма из надлежности Школског одбора, у складу са законом и актима школе. • Давање сагласности на акт о организацији и систематизацији послова, уколико се донесе/измени. • Избор, односно именовање представника Школског одбора у	Председник и чланови Школског одбора; директор; секретар; руководиоци тимова и други учесници по позиву.

	тимове и друга тела школе, када је то предвиђено прописима и актима школе. • Текућа питања.	
Октобар	• Разматрање успеха, владања и изостанака ученика на почетку школске године / у складу са доступним подацима. • Праћење реализације Годишњег плана рада школе и организационих услова за несметано остваривање образовно-васпитног рада. • Разматрање организационих и кадровских питања, укључујући систематизацију, уколико постоји потреба. • Текућа питања.	Школски одбор; директор; секретар; стручни сарадници и други запослени по позиву.
Новембар	• Разматрање услова за реализацију образовно-васпитног рада и приоритета унапређивања квалитета рада школе. • Разматрање организационих и безбедносних питања, по потреби. • Текућа питања.	Школски одбор; директор; секретар; стручни сарадници и други учесници по позиву.
Децембар	• Разматрање остваривања Годишњег плана рада школе у првом полугодишту. • Разматрање успеха, владања и изостанака ученика на крају првог полугодишта. • Разматрање реализације мера за унапређивање образовних постигнућа и квалитета рада школе. • Текућа питања.	Школски одбор; директор; стручна служба; секретар; други учесници по позиву.
Јануар	• Доношење финансијског плана установе за 2027. годину, у складу са законом и буџетским процедурама. • Разматрање плана набавки/набавки за 2027. годину, у складу са важећим прописима и потребама школе. • Разматрање годишњег пописа имовине и поступање у складу са надлежностима Школског одбора. • Разматрање питања значајних за организацију и функционисање школе. • Текућа питања.	Школски одбор; директор; секретар; лица задужена за финансијске и административне послове.
Фебруар	• Усвајање извештаја о пословању и годишњег обрачуна, у складу са роковима и важећим прописима. • Праћење реализације финансијског плана. • Разматрање услова рада и	Школски одбор; директор; секретар; одговорна лица за финансијске послове.

	приоритета за унапређивање рада школе. • Текућа питања.	
Март	• Разматрање образовних постигнућа ученика и резултата рада школе на крају трећег квартала. • Праћење реализације мера за унапређивање постигнућа ученика. • Разматрање припрема за пробни завршни испит и завршни испит. • Текућа питања.	Школски одбор; директор; стручни сарадници; наставници и координатори по позиву; секретар.
Април	• Разматрање резултата пробног завршног испита. • Праћење мера за унапређивање постигнућа ученика до завршног испита. • Разматрање организационих и безбедносних услова за реализацију завршног испита. • Текућа питања.	Школски одбор; директор; стручна служба; координатор завршног испита; други учесници по позиву.
Мај	• Праћење припрема и услова за реализацију завршног испита. • Разматрање успеха и образовних постигнућа ученика осмог разреда. • Разматрање мера подршке ученицима у завршном циклусу школовања. • Текућа питања.	Школски одбор; директор; стручна служба; координатор завршног испита; други учесници по позиву.
Јун	• Разматрање образовних постигнућа, успеха, владања и изостанака ученика од првог до седмог разреда на крају наставне године. • Разматрање остваривања Годишњег плана рада школе и Школског програма. • Разматрање услова за завршетак школске године и припрему наредне школске године. • Разматрање извештаја о реализацији екскурзија, наставе у природи и других активности за које је Школски одбор надлежан. • Текућа питања.	Школски одбор; директор; стручна служба; секретар; други учесници по позиву.
Јул / август	• Разматрање питања од значаја за организацију рада школе у наредној школској години. • Праћење услова за несметан почетак школске године. • Разматрање текућих питања из надлежности Школског одбора.	Школски одбор; директор; секретар; други учесници по позиву.
По потреби, током године	• Доношење и измене општих аката из надлежности Школског одбора. • Усвајање, измене и допуне	Школски одбор; директор; секретар; стручни сарадници;

	планова и програма из надлежности Школског одбора. • Праћење реализације Годишњег плана рада школе, Школског програма и Развојног плана. • Разматрање извештаја о вредновању и самовредновању и предузимање мера за унапређивање рада школе. • Давање сагласности на акт о организацији и систематизацији послова. • Упознавање са налазима просветног инспекцијског и стручно-педагошког надзора и праћење поступања школе. • Одлучивање по жалбама и другим правним средствима у случајевима у којима је Школски одбор надлежан. • Разматрање услова рада, безбедности и заштите ученика и запослених. • Разматрање и друга питања утврђена законом, Статутом и другим актима школе.	запослени и други учесници у складу са природом питања.

Напомена: Динамика рада и садржај појединих седница могу се мењати и допуњавати у складу са роковима утврђеним законом и другим прописима, потребама школе, одлукама надлежних органа и питањима која се током школске године појаве у надлежности Школског одбора.

Праћење и евалуација реализације плана: Оствареност плана рада прати се континуирано током школске године на седницама Школског одбора. За потребе праћења користе се записници, одлуке, извештаји, анализе резултата, планови и друга документација школе. На крају школске године сагледавају се реализоване активности, преостала питања и приоритети за наредни период.

5.1.2 Директор школе

Годишњи план рада директора школе		
Планирано време реализације	**Планиране активности**	**Реализатори**
септембар	• Руковођење припремама за почетак школске године и доношење решења о 40-часовној радној недељи. • Усвајање и потписивање Годишњег плана рада школе (до 15. септембра) и Извештаја о раду за претходну годину. • Пријава коначног стања и верификација листи технолошких вишкова у сарадњи са Школском управом Панчево.	директор, секретар, Школски одбор
октобар	• Покретање поступка за избор уџбеника и контрола јавних набавки (екскурзије, ужина). • Педагошко-инструктивни рад: почетак редовног обиласка часова наставника и праћење наставе.	директор, секретар, Наставничко веће

	• Сарадња са локалном самоуправом (Општина Ковин) око буџета за материјалне трошкове школе.	
новембар	• Доношење одлуке о спровођењу редовног годишњег пописа и формирање пописних комисија. • Анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог класификационог периода. • Организација стручног усавршавања наставника у складу са Развојним планом школе.	директор, психолог, педагог
децембар	• Крај првог полугодишта: Руковођење седницама Већа ради утврђивања оцена пре зимског распуста (који у АПВ почиње уочи католичког Божића). • Завршни испит**:** Праћење првих пријава осмака за трећи тест кроз портал Моја средња школа. • Организација рада ненаставног особља за време децембарског дела зимског распуста.	директор, Наставничко веће, шеф рачуноводства
јануар	• Почетак другог полугодишта: Организација наставка наставе средином јануара (након завршетка војвођанског распуста). • Доношење одлуке о отварању нових деловодних књига за нову календарску годину. • Руковођење свечаношћу поводом школске славе Свети Сава.	директор, секретар, маркетинг школе
фебруар	• Усвајање завршног рачуна школе за претходну календарску годину. • Координација спровођења јавних набавки за пролећне екскурзије и наставу у природи. • Организација рада током државног празника Сретење (нерадни дани).	директор, Школски одбор, шеф рачуноводства
март	Завршни испит: Формирање Школске комисије за Пробни завршни испит (осмаци у АПВ обично раде пробни тест крајем марта или почетком априла). • Доношење Одлуке о територијалној припадности за упис будућих првака. • Редовна ванредна контрола противпожарне заштите и БЗНР-а у објекту.	директор, секретар, стручни сарадници, комисија за Пробни завршни испит
април	• Пролећни распуст: Организација рада школе током дугог војвођанског пролећног распуста који везује католички и православни Ускрс. • Састављање предлога плана коришћења годишњих одмора за летњи период. • Контрола редовности уноса података у систем ЈИСП. • Састављање одговора на упите Школске управе, Министарства и Заштитника грађана.	директор, секретар, синдикат школе
мај	• Завршни испит: Набавка сведочанстава, диплома и идентификационих картица за завршни испит. • Одређивање дежурних наставника за завршне испите на нивоу Јужнобанатског округа. • Контрола оцена за ученике 8. разреда којима се настава завршава раније.	директор, Наставничко веће
јун	• Завршни испит: Руковођење и лична одговорност за спровођење Завршног испита (директор као председник Школске комисије). • Седнице Наставничког већа за утврђивање успеха за ученике од 1. до 7. разреда.	директор, испитна комисија, секретар

	• Уручивање решења за годишње одморе за наставно и ненаставно особље.	
јул	• Праћење коначног распореда и уписа ученика у средње школе кроз систем. • Надзор над летњим грађевинским и молерским радовима на уређењу школе. • Архивирање укупне правне и педагошке документације за завршену школску годину.	директор, домар, секретар
август	• Рад у Радној подгрупи Школске управе Панчево за праћење ангажовања наставника (технолошки вишкови). • Формирање комисија за полагање поправних и разредних испита у августовском року. • Припрема нове поделе часова и материјала за прве септембарске седнице органа управљања.	директор, секретар, Школска управа
током целе године	• Заступање школе пред Министарством, покрајинским секретаријатом и Општином Ковин. • Праћење материјално-финансијског пословања и законитости рада установе кроз систем ЈИСП. • Рад на унапређењу безбедности у школе кроз Тим за заштиту од насиља.	директор

5.2 **Саветодавни и парцитипативни органи органи**

Годишњи план Савета родитеља

Опште законске одредбе о саставу и надлежностима

Савет родитеља је саветодавни орган школе који обезбеђује учешће родитеља, односно других законских заступника ученика, у раду школе и одлучивању о питањима од значаја за образовање и васпитање (сходно члану 120. ЗОСОВ-а).

Састав Савета родитеља

Избор представника: У Савет родитеља школе бира се по један представник родитеља, односно другог законског заступника ученика сваког одељења (члан 120. став 2. ЗОСОВ-а).

Период избора: Представници се бирају на почетку сваке школске године на родитељском састанку одељења.

Сазив за школску 2026/2027. годину:

Голубовић Јована

Адамов Немања

Вујичин Александар

Јанковић Александар

Крстић Камњанац Жељка

Сармеш Анђела

Минић Јанићијевић Славица

Пријовић Бошко

Бугарски Наташа

Дмитровић Маја

Томашевић Горан

Миленковић Мирјана

Пејковић Марија

Палић Бригита

Петровић Сузана

Смиљанић Владимир

Станковић Ана

Павковић Александра

Фара Ливија

Михајловић Јелена

Начин рада и надлежности

Регулисање рада: Избор представника детаљније се уређује Статутом школе, док се начин рада, сазивање седница и одлучивање уређују Пословником о раду Савета родитеља (члан 120. став 6. ЗОСОВ-а).

Сарадња са другим органима: Савет родитеља своје предлоге, питања, мишљења и ставове упућује органу управљања (Школском одбору), директору школе, стручним органима и Ученичком парламенту.

Кључне надлежности Савета родитеља (члан 120. ЗОСОВ-а):

- Предлаже представнике родитеља у орган управљања (Школски одбор);
- Предлаже свог члана у стручни тим за инклузивно образовање и друге тимове школе;
- Учествује у поступку предлагања изборних програма/предмета и ваннаставних активности;
- Разматра предлог програма образовања и васпитања, развојни план, школски програм, извештаје о остваривању програма и рад школе;
- Разматра намену и коришћење средстава од донација и од проширене делатности школе;
- Учествује у поступку планирања и реализације екскурзија, односно наставе у природи, и разматра извештаје о њиховој реализацији;
- Разматра питања безбедности ученика и предлаже мере за унапређење безбедности и превенцију насиља.

Планирано време реализације	Планиране активности	Реализатори
Септембар	• Избор и конституисање Савета родитеља школе; • Информисање о променама у школском календару; • Предлагање свог представника у стручни актив за развојно планирање, у све обавезне тимове школе, орган управљања, као и представника и његовог заменика за локални савет родитеља; • Разматрање предлога Извештаја о реализацији плана рада школе за шк. 2025/2026. годину; • Разматрање предлога Годишњег плана рада школе, Школског	Савет родитеља, директор школе, стручни органи

	програма и Школског развојног плана за шк. 2026/2027. годину; • Упознавање са законским надлежностима Савета родитеља; • Давање сагласности на програм и организовање екскурзије.	
Октобар	• Разматрање извештаја о самовредновању, реализацији развојног плана школе као и ученичког парламента; • Разматрање новчаних обавеза ученика - осигурање ученика; • Разматрање и праћење услова за рад установе, услова за одрастање, учење, безбедност и заштиту деце и ученика.	Савет родитеља, одељењске старешине, координатор тима за самовредновање.
Новембар	• Радионице на тему превенције дигиталног насиља; • Учешће родитеља у реализацији обележавања Дана школе • Учешће у поступку предлагања изворних предмета и у поступку избора уџбеника (у складу са законима којима се уређују уџбеници); • Учешће у предлагању садржаја ваннаставних активности и програма на нивоу установе.	Савет родитеља, Тим за заштиту од насиља, стручни сарадници
Децембар	• Разматрање Извештаја директора школе о поступању школе у одговору на насиље, злостављање и занемаривање; • Договор о прослави Св. Саве; • Разматрање намене коришћења средстава од донација, проширене делатности установе, као и предлагање намене средстава остварених радом ученичке задруге и прикупљених од родитеља.	Савет родитеља, директор школе, организациони одбор
Јануар / Фебруар	• Анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог полугодишта; • Реализација програма и резултати рада у првом полугодишту;	Савет родитеља, стручни сарадници, директор

	• Анализа анкета колико су родитељи задовољни сарадњом са школом.	
Март	• Праћење остварености образовних стандарда; • Упознавање родитеља са начином реализације пробног тестирања у 8. разреду; • Ангажовање родитеља у реализацију програмских задатака школе у неким облицима ваннаставних активности.	Савет родитеља, наставници 8. разреда, стручни сарадници.
Април	• Укључивање родитеља у културну и јавну делатност школе; • Учешће у поступку прописивања мера безбедности и заштите деце (члан 108. Закона).	Савет родитеља, Тим за културну и јавну делатност
Мај	• Доношење одлуке о учешћу родитеља посматрача на завршном испиту; • Упознавање родитеља са начином реализације Завршног испита.	Савет родитеља, Школска комисија за завршни испит
Јун	• Анализа успеха и дисциплине ученика на крају наставне године; • Разматрање успеха у случају националних или међународних тестирања • Разматрање извештаја о реализацији екскурзија и наставе у природи	Савет родитеља, директор школе, стручна већа

Годишњи план Ученичког парламента за школску 2026/2027.

Чланови парламента Ученици 7. разреда: **7/1 Срна Максимовић**

7/2 Лазар Богдановић (Хана Арко)

7/3 Огњен Мунћан (Марија Стојсављевић)

Ученици 8. разреда:

8/1 Дуња Јелић и Петар Радосављевић

8/2 Вук Богдан и Ива Крају

Наставник-координатор: Марија Михајлов Ђорђевић

Планирано време реализације	Планиране активности	Реализатори
СЕПТЕМБАР	• Конституисање Парламента, избор председника, потпредседника и записничара. • Усвајање Годишњег плана рада и Пословника о раду. • Делегирање представника у Школски одбор и Тим за заштиту од насиља.	Чланови парламента, наставнирдинатор
ОКТОБАР	• Обележавање Дечије недеље (вршњачка едукација, радионице о дечијим правима). • Покретање акције „Старији друг – млађем другу” за помоћ ученицима петог разреда.	Чланови парламента, одељењске старешине
НОВЕМБАР	• Активности поводом Међународног дана толеранције (16.11) и Дана школе (19. 11) • Анкетирање ученика о актуелним питањима у школи и предлозима за увођење нових секција.	Парламент, стручни сарадници (психолог/педагог)
ДЕЦЕМБАР	• Организација хуманитарног новогодишњег базара или сабирне акције за децу из рањивих група. • Уређење школског простора и холова пред празнике. • Анализа постигнутог успеха на крају првог полугодишта.	Чланови парламента, вршњачки тимови
ЈАНУАР	• Учешће у припремању активности за Школску славу – Свети Сава. • Разматрање предлога за побољшање услова рада у учионицама и кабинетима.	Парламент, наставници васпитних предмета

ФЕБРУАР	• Обележавање Дана ружичастих мајица (борба против вршњачког насиља). • Организација тематске вечери или квиза знања/друштвених игара.	Чланови парламента, Тим за заштиту
МАРТ	• Обележавање Светског дана поезије и Еколошког дана (уређење школског дворишта). • Покретање акције сакупљања старог папира или рециклажног материјала.	Еколошка секција, Парламент
АПРИЛ	• Вршњачке радионице о професионалној оријентацији за ученике 8. разреда.	Чланови парламента, наставници
МАЈ	• Организација спортског дана или турнира из међуодељењских такмичења. • Учешће у организацији завршне приредбе и испраћаја малих матураната.	Чланови парламента, наставници ФИЗ
ЈУН	• Анализа рада Ученичког парламента током школске године. • Израда извештаја о раду и презентовање Наставничком већу и Школском одбору.	Председник парламента, координатор

5.3 **Стручни органи**

5.3.1 **Наставничко веће**

Наставничко веће је кључни стручни орган школе.

Наставничко веће сачињавају: сви наставници и стручни сарадници и друга стручна лица која непосредно доприносе остваривању образовно-васпитних циљева и задатака школе, као и директор школе.

Према важећем Статуту ОШ „Ђура Јакшић“ Ковин број 90 од 26.4.2024. године, Наставничко веће врши следеће послове:

♦ Стара се о остваривању циљева и исхода образовања и васпитања,

♦ Усмерава рад свих стручних тела и наставника на унапређивању и осавремењивању образовно васпитног рада применом нових метода, облика рада и наставних средстава,

♦ Утврђује Стручна већа за области предмета,

♦ Предлаже програм сталног усавршавања наставника и стручних сарадника,

анализира опремљеност школе опремом и наставним средствима као и њихову употребу у процесу образовно-васпитног рада,

♦ Утврђује програм мера на увођењу иновација у настави и у образовно–васпитни

процес

♦ Врши избор наставних облика и метода рада, употребе наставних средстава и

друго,

♦ Учествује у припреми наставног плана и програма,

♦ Реализује наставни план и програм,

♦ Разматра резултате образовно–васпитног рада школе и одлучује о мерама за

унапређивање тог рада, а посебно унапређивање успеха ученика,

♦ Предлаже број формирања одељења, распоред одељења по сменама, број

група продуженог боравка и број ученика у одељењу,

♦ Предлаже одељењске старешине и председнике стручних већа,

♦ Разматра распоред часова редовне наставе и осталих видова образовног рада на предлог директора,

♦ Даје предлог за расподелу послова и задужења наставника у оквиру структуре радне недеље,

♦ Утврђује поделу предмета на наставнике на предлог директора и стручних већа,

♦ Доноси одлуку о ослобађању ученика наставе физичког васпитања на

предлог лекара,

♦ Разматра и доноси план екскурзије и наставе у природи на предлог одељењских и стручних већа школе,

♦ Наставничко већа може одлуком онемогућити ученику да присуствује извођењу екскурзије уколико је учинио тежу повреду обавезе ученика,

♦ Разматра извештај о изведеним екскурзијама и настави у природи,

♦ Анализира рад ученичких организација и њиховог доприноса у остваривању

задатака Школе,

♦ Одобрава одсуство ученицима преко десет наставних дана непрекидно у

оправданим ситуацијама на захтев родитеља ученика,

♦ Разматра извештај са поправних и разредних испита,

♦ Додељује дипломе, награде и похвале ученицима,

♦ Изриче васпитно-дисциплинску меру укор Наставничког већа ученицима за

учињену тежу повреду обавезе ученика,

♦ Одлучује о премештају ученика у другу школу због повреде забране из

члана 110., до 113., Закона,

♦ Разматра стање физичког здравља ученика и мере које се у том правцу предузимају путем наставе физичког васпитања, спортских активности, коришћење података систематских прегледа и мера функционалних способности, укупно организовање живота и рада Школе,

♦ Разматра учешће ученика на такмичењима и постигнуте резулате,

♦ У складу са педагошком теоријом и праксом даје упутства о начину глобалног и оперативног планирања образовно-васпитног рада од стране наставника, стручних сарадника, евиденцији и документацији коју воде у припремању за образовно-васпитни рад,

♦ Прати рад и постигнуте резултате ученика на крају класификационих периода,

♦ Разматра рад и постигнуте резултате рада стручних органа, наставника, стручних сарадника,

♦ Именује чланове Стручног актива за развој школског програма,

♦ Предлаже тајним изјашњавањем три члана у Школски одбор,

♦ Предлаже Школском одбору мере за побољшање материјалних услова рада Школе ради потпунијег остваривања васпитно образовног процеса,

♦ Одлучује који ће се уџбеници и приручници, одобрени за употребу од стране

Министарства просвете, користити у образовно-васпитном раду,

♦ Разматра извештаје о раду школе,

♦ Разматра извештаје о раду директора школе,

♦ Даје мишљење Школском одбору за избор директора Школе,

♦ Врши друге послове одређене Законом и Статутом Школе.

Време реализације	**Планиране активности / теме**	**Реализатори**
Август	♦ Доношење и усвајање Годишњег извештаја о раду школе за протеклу школску годину и његових саставних делова: - Годишњег извештаја о самовредновању - Годишњег извештаја о професионалном развоју запослених - Годишњег извештаја о раду директора школе - Разматрање извештаја о реализованим екскурзијама ♦ Утврђивање успеха и дисциплине ученика на крају претходне школске године након реализованих поправних и/или разредних испита ♦ Предлагање броја и формирање одобрених одељења/група, распоред одељења по сменама, број група продуженог боравка и број ученика у одељењу ♦ Подела предмета на наставнике ♦ Утврђивање распореда часова и осталих облика образовно-васпитног рада ♦ Договор о пријему првака	Наставничко веће (сви чланови и директор школе)
Септембар	♦ Доношење и усвајање Годишњег плана рада школе за текућу школску годину и његових саставних делова: - Годишњег плана самовредновања - Годишњег плана професионалног развоја ♦ Утврђивање важних датума у школи за текућу школску годину у складу са важећим школским Календаром за АПВ ♦ Усвајање планова писаних провера ♦ Усвајање планова и програма екскурзија ♦ Избор чланова и координатора стручних органа, већа, тимова, актива за текућу школску годину	Наставничко веће (сви чланови и директор школе)
Октобар	♦ Анализа успеха и дисциплине ученика на крају 1. квартала са предлогом мера за побољшање успеха ♦ Праћење и вредновање ИОП-а на крају 1. квартала ♦ Праћење отворености предвиђеног плана и програма и исхода за период 1. квартала ♦ Договор о обележавању Дана школе	Наставничко веће (сви чланови и директор школе)

Децембар/ Јануар	♦ Анализа успеха и дисциплине ученика на крају 1. полугодишта са предлогом мера за побољшање успеха	Наставничко веће (сви чланови и директор школе)
	♦ Праћење и вредновање ИОП-а на крају 1. полугодишта	
	♦ Праћење отворености предвиђеног плана и програма и исхода за период 1. полугодишта	
	♦ Договор о обележавању школске славе Свети Сава	
Март	♦ Анализа успеха и дисциплине ученика на крају 3. квартала са предлогом мера за побољшање успеха	Наставничко веће (сви чланови и директор школе)
	♦ Праћење и вредновање ИОП-а на крају 3. квартала	
	♦ Праћење отворености предвиђеног плана и програма и исхода за период 3. квартала	
	♦ Договор о реализацији пробног завршног испита	
У току школске године	♦ Праћење процеса самовредновања и и усвајање новог Школског развојног плана за наредни трогодишњи/петогодишњи период	Наставничко веће (сви чланови и директор), Тим за самовредновање и Актив за школско развојно планирање
Мај/Јуни	♦ Анализа успеха и дисциплине ученика на крају 2. полугодишта са предлогом мера за побољшање успеха	Наставничко веће (сви чланови и директор школе)
	♦ Праћење и вредновање ИОП-а на крају 2. полугодишта	
	♦ Праћење отворености предвиђеног плана и програма и исхода за период 2. полугодишта	
	♦ Анализа успеха и дисциплине ученика на крају 1. полугодишта	
	♦ Праћење и вредновање ИОП-а на крају 2. полугодишта	
	♦ Договор о реализацији завршног испита	
	♦Додељивање диплома, награда и похвала ученицима	
	♦ Избор Ђака генерације	

* Напомена: у току школске године планирано је минимум 7 седница Наставничког већа.

5.3.2 **Педагошки колегијум (кооринационо и саветодавно тело)**

Годишњи план Педагошког колегијума

за школску 2026/2027.

Педагошки колегијум је стручни орган Школе који се стара о обезбеђивању и унапређивању квалитета образовно-васпитног рада, прати остваривање програма образовања и васпитања, стара се о остваривању циљева и стандарда постигнућа, прати резултате рада ученика, разматра стручна питања и предлаже мере за унапређивање образовно-васпитног рада.

Педагошки колегијум чине председници стручних већа и стручних актива, координатори стручних тимова и стручни сарадници. Педагошким колегијумом председава и руководи директор школе.

Педагошки колегијум у оквиру своје надлежности разматра питања која се односе на планирање и организовање образовно-васпитног рада, обезбеђивање квалитета рада Школе, праћење остваривања Школског програма, остваривање циљева и стандарда постигнућа ученика, унапређивање образовно-васпитног рада, самовредновање рада Школе, остваривање Развојног плана школе, стручно усавршавање запослених, педагошко-инструктивни рад и друга стручна питања од значаја за рад Школе.

Циљ рада Педагошког колегијума је континуирано праћење, разматрање и унапређивање квалитета рада Школе, повезивање рада стручних већа, актива, тимова и стручних сарадника, као и праћење остваривања приоритетних циљева школе утврђених Годишњим планом рада, Развојним планом и другим школским документима.

Време реализације	**Планиране активности / теме**	**Реализатори**
Август/септембар	Израда и усвајање Годишњег плана рада Педагошког колегијума за школску 2026/2027. годину; утврђивање приоритета рада у складу са Годишњим планом рада школе и другим школским документима	Директор, чланови Педагошког колегијума
Септембар	Разматрање Годишњег плана рада школе, Школског програма и других планских докумената у делу који се односи на организацију и квалитет образовно-васпитног рада	Директор, стручни сарадници, чланови Педагошког колегијума
Септембар/октобар	Разматрање резултата иницијалног процењивања и других расположивих података о постигнућима ученика; утврђивање приоритетних области за праћење и унапређивање	Директор, стручни сарадници, председници стручних већа и актива
Током године	Праћење реализације Школског програма, Годишњег плана рада школе и планираних активности стручних већа, актива и тимова	Директор, стручни сарадници, чланови Педагошког колегијума
Током године	Разматрање података о образовним постигнућима ученика и предлагање мера за њихово унапређивање, са посебним освртом на области у којима су уочене тешкоће	Директор, стручни сарадници, председници стручних већа и актива
Током године	Праћење реализације мера подршке ученицима којима је потребна додатна образовна подршка и разматрање питања од значаја за инклузивно образовање	Стручни сарадници, координатор Тима за инклузивно образовање, директор, чланови Педагошког колегијума
Током године	Разматрање питања од значаја за безбедност ученика, превенцију насиља, дискриминације и ризичних понашања и унапређивање подстицајног и безбедног школског окружења	Директор, стручни сарадници, координатори тимова, чланови Педагошког колегијума
Током године	Праћење реализације активности у области стручног усавршавања запослених и разматрање потреба за даљим професионалним развојем	Директор, стручни сарадници, координатор Тима за професионални развој
Током године	Разматрање резултата педагошко-инструктивног рада, праћења наставе и других облика праћења рада наставника и стручних сарадника, са циљем унапређивања образовно-васпитног рада	Директор, стручни сарадници, председници стручних већа
Током године	Праћење реализације мера и активности утврђених на основу процеса самовредновања и повезивање резултата самовредновања са планирањем унапређивања рада Школе	Директор, координатор Тима за самовредновање, стручни сарадници, чланови Педагошког колегијума
Током године	Праћење остваривања приоритетних циљева Развојног плана школе и разматрање потребних мера за њихову реализацију	Директор, Стручни актив за развојно планирање, чланови Педагошког колегијума
Током године	Разматрање извештаја о раду стручних већа, актива и тимова и сагледавање ефеката реализованих активности на квалитет рада Школе	Руководиоци/координатори стручних већа, актива и тимова, стручни сарадници, директор

Јануар/фебруар	Анализа остварених резултата у првом полугодишту; сагледавање реализације планираних активности и утврђивање приоритета за друго полугодиште	Директор, стручни сарадници, чланови Педагошког колегијума
Током године	Праћење реализације активности у вези са завршним испитом, анализа резултата и разматрање мера за унапређивање постигнућа ученика	Директор, координатор за завршни испит, стручни сарадници, председници стручних већа
Током године	Разматрање питања значајних за унапређивање сарадње са родитељима/старатељима, локалном заједницом и другим партнерима Школе, у функцији квалитетнијег образовно-васпитног рада	Директор, стручни сарадници, чланови Педагошког колегијума
Током године	Праћење реализације активности усмерених на унапређивање квалитета рада Школе и предлагање мера на основу утврђених потреба	Директор, стручни сарадници, чланови Педагошког колегијума
Август/септембар	Разматрање извештаја о реализацији Годишњег плана рада школе, извештаја стручних већа, актива и тимова и других релевантних извештаја; сагледавање остварених резултата и предлагање приоритета за наредну школску годину	Директор, стручни сарадници, руководиоци стручних већа и актива, координатори тимова
Август/септембар	Израда извештаја о раду Педагошког колегијума и сагледавање степена реализације планираних активности	Директор, стручни сарадници, чланови Педагошког колегијума

5.3.3 **Одељењска већа**

План рада одељењских већа од 1. до 4. разреда предочени су у табели Стручног већа за разредну наставу.

Годишњи план Стручног већа за разредну наставу
за школску 2026/2027.

Циљ рада Стручног већа за разредну наставу јесте унапређивање квалитета васпитно-образовног рада, праћење и унапређивање наставне праксе, усклађивање рада учитеља, размена искустава и примера добре праксе, као и заједничко планирање активности усмерених на развој ученика. Посебна пажња биће посвећена индивидуализацији наставе, праћењу напредовања ученика, примени различитих метода и облика рада, развијању међупредметних компетенција, подстицању функционалног знања и стварању подстицајног и безбедног окружења за учење и развој ученика.

ОВ 1. разреда: Хермина Ђукић,Снежана Корак

ОВ 2. разреда: Валентина Жеберан, Вања Рајић

ОВ 3. разреда: Јевросима Ромић, Јелена Јоваовић, Наташа Николић

ОВ 4. разреда: Александра Милошевић, Лидија Илић, Александра Танасић

Чланови већа:

- Александра Танасић, координатор
- Хермина Ђукић, члан
- Валентина Жеберан, члан
- Вања Рајић, члан
- Наташа Николић, члан
- Јевросима Ромић, члан
- Јелена Јовановић, члан
- Снежана Корак, члан
- Александра Милошевић, члан

- Ружа Митић, члан
- Лидија Илић, члан
- Оља Новокмет, члан

Планирано време реализације	Планиране активности	Реализатори
септембар	1. Конституисање и организација рада Стручног већа. 2. Усвајање Годишњег плана рада Стручног већа. 3. Упознавање са Годишњим планом рада школе. 4. Договор о начину сарадње и размени информација између учитеља. 5. Разматрање почетног стања и потреба ученика. 6. Договор о праћењу адаптације ученика првог разреда на школску средину. 7. Планирање активности поводом Дечје недеље. 8. Договор о реализацији допунске и додатне наставе. 9. Сарадња са стручном службом школе.	Чланови Стручног већа, стручна служба
октобар	1. Анализа реализације наставних садржаја. 2. Размена искустава у примени различитих метода и облика рада. 3. Праћење напредовања ученика. 4. Разматрање тешкоћа у учењу и понашању ученика. 5. Планирање индивидуализованих облика подршке ученицима. 6. Планирање и реализација активности поводом значајних датума. 7. Сарадња са родитељима/старатељима.	Чланови Стручног већа, стручна служба, родитељи/старатељи

	8. Размена примера добре праксе у раду са ученицима.	
новембар	1. Анализа успеха и напредовања ученика. 2. Разматрање реализације наставних планова. 3. Договор о мерама подршке ученицима који имају тешкоће у савладавању наставних садржаја.	Чланови Стручног већа, стручна служба
децембар	1. Анализа реализације плана рада у првом полугодишту. 2. Анализа успеха и владања ученика. 3. Размена искустава о примени различитих наставних метода. 4. Планирање активности поводом новогодишњих и празничних програма. 5. Договор о сарадњи са родитељима. 6. Утврђивање потреба за додатном подршком ученицима. 7. Предлагање мера за унапређивање рада у другом полугодишту.	Чланови Стручног већа, стручна служба, родитељи/старатељи
јануар	1. Утврђивање приоритета за рад у другом полугодишту. 2. Планирање активности за унапређивање квалитета наставе. 3. Размена искустава и примера добре праксе.	Чланови Стручног већа, стручна служба

фебруар	1. Праћење реализације наставних садржаја. 2. Размена искустава у раду са ученицима различитих образовних потреба. 3. Унапређивање индивидуализације наставног процеса. 4. Планирање активности за развој кључних компетенција ученика. 5. Сарадња са стручном службом.	Чланови Стручног већа, стручна служба
март	1. Анализа постигнућа ученика. 2. Праћење напредовања ученика и ефеката предузетих мера подршке. 3. Размена искустава у припреми ученика за проверу знања. 4. Планирање и реализација активности поводом значајних датума.	Чланови Стручног већа, стручна служба, родитељи/старатељи
април	1. Анализа реализације наставног плана и програма. 2. Планирање активности поводом Ускрса, Дана планете Земље и других значајних датума. 3. Планирање активности у области заштите животне средине. 4. Праћење индивидуалног напредовања ученика. 5. Договор о активностима за завршетак наставне године.	Чланови Стручног већа, стручна служба

мај	1. Анализа постигнућа ученика. 2. Праћење реализације наставних садржаја. 3. Планирање завршних активности и приредби. 4. Договор о реализацији излета, наставе у природи и других планираних активности. 5. Размена искустава у припреми ученика за прелазак у наредни разред. 6. Посебна пажња посвећује се припреми ученика четвртог разреда за прелазак на предметну наставу.
јун	1. Анализа реализације Годишњег плана рада Стручног већа. 2. Анализа успеха и напредовања ученика на крају школске године. 3. Анализа реализације допунске и додатне наставе. 4. Разматрање остварености постављених циљева и задатака. 5. Размена искустава и предлагање мера за унапређивање рада. 6. Израда извештаја о раду Стручног већа. 7. Давање предлога за планирање рада у наредној школској години.

Одељењско веће 5. разреда

Чланови:

- **Братислав Новокмет, 5-1**
- **Ана Ритопечки 5-2**
- **Данијела Станковић Ћулибрк 5-3**

Планирано време реализације	Планиране активности	Реализатори

Септембар	• Увођење ученика у рад по предметном систему наставе • Упознавање са специфичностима одељења и ученицима којима је потребна додатна подршка (ИОП). • Избор органа одељењске заједнице	Одељенске старешине 5. разреда, педагог и психолог
Октобар	Праћење процеса адаптације ученика 5. разреда. • Усаглашавање критеријума оцењивања и оптерећеност ученика домаћим задацима. • Анализа изостанака и дисциплине на почетку године. • Утврђивање успеха и владања на крају првог тромесечја. • Анализа мера предвиђених за ученике који заостају у савладавању градива.	Одељенске старешине 5. разреда
Новембар	• Утврђивање предлога закључних оцена и владања на крају првог полугодишта. • Анализа реализације наставног плана и програма. • Организација допунске и додатне наставе за друго полугодиште. • Анализа постигнутих резултата на првом полугодишту и дефинисање мера за побољшање успеха. • Утврђивање успеха и владања на крају трећег тромесечја. • Евалуација примене индивидуалних образовних планова (ИОП-1, ИОП-2). • Праћење напретка ученика и припрема за завршно оцењивање. • Организација екскурзије	Одељенске старешине 5. разреда, психолог и педагог

Децембар	• Утврђивање коначних оцена из наставних предмета и владања на крају школске године. • Анализа постигнутог општег успеха 5. разреда.	Одељенске старешине 5. разреда
Јануар/ Фебруар		Одељенске старешине 5. разреда, психолог и педагог
Март / Април		Одељенске старешине 5. разреда, психолог и педагог
Мај / Јун		Одељенске старешине 5. разреда

Одељењска већа од 6. до 8. разреда

Чланови:

Одељењске старешине:

- 6/1 **Александар Милошевић**
- 6/2 **Марија Михајлов Ђорђевић**
- 7/1 **Ива Павловић**
- 7/2 **Маја Обрадовић Вукосављевић**

- 7/3 **Маријана Виријевић Илић**
- 8/1 **Роберт Мучи**
- 8/2 **Милош Лалић**
- Наставници који предају у 6, 7. и 8. разреду

Планирано време реализације	Планиране активности	Реализатори
СЕПТЕМБАР	• Конституисање Одељењског већа 6. разреда, 7. и 8. разреда . • Анализа састава одељења (број ученика, изборни предмети, здравствени картони). • Усвајање годишњег плана рада Одељењског већа. • Организација и координација иницијалног тестирања из свих предмета. • Идентификација ученика којима је потребна додатна подршка (ИОП) или рад по обогаћеном програму .	Одељењске старешине, Наставничко веће
ОКТОБАР	• Анализа резултата иницијалног тестирања • Праћење процеса адаптације ученика на предметну наставу у 6. разреду. Праћење осталих уччника (7. и 8. разред) • Разматрање и предлагање ученика за израду ИОП-1, ИОП-2 и ИОП-3. • Усклађивање распореда писмених задатака и контролних вежби за I тромесечје.	Одељењске старешине, Наставничко веће

НОВЕМБАР	• Анализа успеха и владања ученика на крају I тромесечја • Анализа неоправданих изостанака и предузимање васпитно-дисциплинских мера. • Уједначавање критеријума оцењивања међу предметним наставницима. • Анализа сарадње са родитељима (одржани родитељски састанци и индивидуални разговори).	Одељењске старешине, Наставничко веће
ДЕЦЕМБАР	• Припрема за завршетак првог полугодишта и утврђивање предлога закључних оцена. • Разматрање ефикасности примене ИОП-а и евентуалне корекције. • Планирање допунске и додатне наставе за ученике којима је потребна подршка. • Организација школских такмичења.	Одељењске старешине, Наставничко веће
ЈАНУАР	• Анализа остварених резултата у успеху и владању на крају I полугодишта. • Преглед закључних оцена и изречених васпитно-дисциплинских мера. • Извештај о реализацији наставног плана и за I полугодиште. • Усвајање извештаја Одељењског већа за Наставничко веће..	Одељењске старешине, Наставничко веће

ФЕБРУАР	Праћење реализације мера за ученике са слабим успехом (допунска настава). • Припрема ученика за општинска и окружна такмичења. • Анализа дисциплине и редовности похађања наставе на почетку II полугодишта. • Анализа превентивних активности за спречавање насиља и јачање заједништва..	Одељењске старешине, Наставничко веће
МАРТ	• Анализа успеха и владања на крају III тромесечја. • Анализа резултата са општинских такмичења и похвала за успешне ученике. • Усклађивање календара писмених провера за друго полугодиште. • Планирање ванаставних активности (екскурзија, излети, тематске посете).	Одељењске старешине, Наставничко веће
АПРИЛ	• Анализа напретка ученика који раде по ИОП-у • Праћење учешћа на окружним и републичким такмичењима. • Мера за спречавање неоправданог изостајања са наставе. • Припреме и организација планиране екскурзије	

МАЈ	• Припреме за завршетак школске године и анализа реализације фонда часова. • Праћење ученика са већим бројем слабих оцена и интензивирање допунске наставе. • Организација припремне наставе за ученике који се упућују на поправне испите. • Анализа спроведене екскурзије/излета од 6. до 8. разреда	Одељењске старешине, Наставничко веће
ЈУН	Утврђивање коначног успеха и владања ученика. • Верификација завршних оцена и одређивање ученика за разредне/поправне испите. • Похваљивање и награђивање истакнутих ученика из одељења • Годишњи извештај о раду Одељењског већа 6, 7, 8. разреда и евалуација остварених циљева.	Одељењске старешине, Наставничко веће

5.3.4 Стручна већа за област предмета

Годишњи план Стручног већа за језике
за школску 2026/2027. годину

Стручно веће за језике

(српски, енглески, немачки, румунски, мађарски)

Чланови Тима/актива/већа

Председник:

- Маријана Виријевић Илић

Чланови:

- Марија Михајлов Ђорђевић

- Данијела Станковић Ћулибрк
- Оља Новокмет
- Тања Коцић
- Ана Албу Савић
- Каролина Ђуриш

Планирано време реализације	Планиране активности	Реализатори
септембар	• Усвајање плана рада већа • Израда оперативних и глобалних планова • Распоред писмених задатака и контролних вежби • Организовање допунске и додатне наставе • Израда плана стручног усавршавања • План писмених задатака и контролних вежби • Организација- Европски дан језика	Чланови стручног већа
октобар	• Координација наставе сродних предмета • Организација Дечје недеље • Анализа успеха на крају првог класификационог периода • Организација одласка на Сајам књига	
новембар	• Припрема представе/програма за обележавање завршетка полугодишта • Анализа успеха на крају првог полугодишта	
	• Планирање додатне и допунске наставе у току зимског распуста • Припреме за прославу Светог Саве • Планирање Школских такмичења	

Децембар	• Организовање школских такмичења • Избор уџбеника и приручника за наредну школску годину • Припремна настава за ученике осмог разреда • Општинско такмичење из енглеског језика
Јануар	• Организација и учешће ученика на Општинском такмичењу из српског језика • Организација и учешће ученика на Окружном такмичењу из енглеског језика, српског језикаж
Фебруар	• Анализа успеха на крају трећег класификационог периода • Актуелна питања
Март	• Анализа реализованих часова • Анализа евентуалних негативних оцена • Анализа успеха ученика на крају школске године • Анализа реализације наставног програма на крају школске године
Април	• Извештај о раду већа у протеклој школској години • План рада већа за наредну школску годину • Анализа реализације стручног усавршавања • Анализа завршног испита • Сарадња са Градском библиотеком • Организација одлазака ученика у позориште
Мај	
Јун	

Током године

Годишњи план Стручног већа за друштвене науке
за школску 2026/2027.

Стручно веће за друштвене науке представља облик стручног организовања наставника који се баве наставом и изучавањем области друштвених наука. Његов задатак је да прати квалитет наставе, размењује искуства и предлаже мере за њено унапређивање. Веће разматра питања везана за наставне планове и програме, методику рада, ученичка постигнућа и професионално усавршавање наставника. Посебан значај има у подстицању сарадње, тимског рада и примене савремених метода у настави друштвених наука.

Чланови Стручног већа за друштвене науке:

1. Јелена Дивнић – историја
2. Видосав Обрадовић – географија
3. Бранка Спирковић – географија
4. Роберт Мучи – географија, председник СВ за друштвене науке

Планирано време реализације	Планиране активности	Реализатори

Септембар	• Анализа плана рада Стручног већа за школску 2026/27. • План активности у оквиру часова историје и географије • Допунска, додатна и припремна настава • План контролних задатака • Израда планова за ученике који се образују по ИОП-у • Стручно усавршавање наставника • Угледни часови	
Октобар	• Анализа успеха ученика на крају првог пресека стања • Критеријуми оцењивања • Реализација програмских задатака и успех ученика на крају првог полугодишта • Евалуација ИОП-а за прво полугодиште	1. Јелена Дивнић 2. Видосав Обрадовић 3. Бранка Спирковић 4. Роберт Мучи
Новембар	• Мере за побољшање успеха учења • Припремна настава и такмичења • Дисциплина на часу	
Децембар	• Анализа успеха ученика на крају трећег пресека стања • Анализа резултата на пробном завршном испиту • Избор уџбеника за следећу школску годину	
Фебруар	• Анализа постигнутих резултата на такмичењима • Разговор о одржаним часовима у четвртом разреду, извештај и утисци • Реализација програмских задатака и успех ученика на крају другог полугодишта • Евалуација ИОП-а за друго полугодиште • Анализа резултата на завршном испиту за ученике осмог разреда.	

- Договор о будућој сарадњи

Април

Мај

Јун

Годишњи план Стручног већа за природне науке

Основни подаци о стручном већу за природне науке Чланови стручног већа за природне науке: Ана Ритопечки, председник СВ Маја Обрадовић Вукосављевић, члан Братислав Новокмет, члан Ива Павловић, члан

Планирано време реализације	Планиране активности	Реализатори
Септембар	1. Анализа плана рада већа природних наука за 2026/2027.год. 2. Распоред писмених и контролних задатака. 3. Усаглашавање наставних садржаја.	Чланови стручног већа
Октобар	1. Реализација васпитно образовних задатака и успех ученика на крају првог класификационог периода. 2. Усаглашавање критеријума оцењивања на нивоу Актива. 3. Анализа постигнућа ученика по ИОП-у. 4. Потребан ниво знања ученика четвртог разреда.	Чланови стручног већа
Новембар	1. Рад са ученицима за општинска такмичења.	Чланови стручног већа
Децембар	1. Реализација васпитно-образовних задатака и успех ученика на крају првог полугодишта. Анализа постигнућа ученика по ИОП-у. 2. Анализа примене Правилника о оцењивању ученика. 3. Припремна настава за ученике 8. разреда. 4. Текућа проблемарика. 5. Фестивал науке у Београду.	Чланови стручног већа
Јануар	1.Рад са ученицима за општинска такмичења.	Чланови стручног већа
Фебруар	1.Рад са ученицима за општинска такмичења.	Чланови стручног већа
Март	1. Анализа резултата ученика из природних наука на крају трећег класификационог 2. Анализа постигнућа ученика по ИОП-у. 3. Разно (демонстрациони огледи, угледни часови ...)	Чланови стручног већа

Април	1. Анализа пробног завршног комбинованог теста 2. Анализа резултата са општинских такмичења. 3.Рад са ученицима за више нивое такмичења.	Чланови стручног већа
Мај	1. Рад са ученицима за више нивое такмичења.	Чланови стручног већа
Јун	1.Разматрање успех уч.8 .раз.на крају наставне год; Анализа постигнућа ученика по ИОП-у. 2. Анализа постигнутих резултата на такмичењима. 3.Припремна настава за полагање поправ.испита и завршног испита; 4. Завршни испит .	Чланови стручног већа

Годишњи план Стручног већа за технику и технологију и информатику за школску 2026/2027.

Основни подаци о Стручном већу за технику-технологију и информатику

Чланови стручног већа за технику и технологију и информатику

- Александар Милошевић, председник СВ
- Милош Лалић, члан
- Братислав Новокмет, члан

Планирано време реализације	Планиране активности	Реализатори
Септембар	1. Анализа плана рада већа технике-технологије и информатике за 2026/2027.год. 2. Усаглашавање наставних садржаја.	Чланови стручног већа
Октобар	1. Реализација васпитно образовних задатака и успех ученика на крају првог класификационог периода. 2. Усаглашавање критеријума оцењивања на нивоу Актива. 3. Анализа постигнућа ученика по ИОП-у.	Чланови стручног већа
Новембар	1.План и реализација саобраћајне секције	Чланови стручног већа

Децембар	1. Реализација васпитно-образовних задатака и успех ученика на крају првог полугодишта. 2.Анализа постигнућа ученика по ИОП-у. 3. Анализа примене Правилника о оцењивању ученика.	Чланови стручног већа
Фебруар	1.Договор око реализације саобраћајне секције и одржавања такмичења «Шта знаш о саобраћају»	Чланови стручног већа
Март	1. Анализа резултата ученика на крају трећег класификационог 2. Анализа постигнућа ученика по ИОП-у. 3. Разно (демонстрациони огледи, угледни часови ...)	Чланови стручног већа
Мај	1.Анализа такмичања „Шта знаш о саобраћају“	Чланови стручног већа
Јун	1.Разматрање успех на крају наставне год; Анализа постигнућа ученика по ИОП-у.	Чланови стручног већа

Годишњи план Стручног већа вештина за школску 2026/2027. годину

Стручно веће вештина прати активности кроз предмете - музичку културу и ликовну уметност

Чланови већа су:
1.Маја Лукић (музичка култура),
2.Јовица Атанацков (ликовна уметност) и
3. Снежана Качина (музичка култура), председник СВ

Планирано време реализације	Планиране активности	Реализатори
Музичка култура: -Октобар -Децембар -Јануар -Фебруар, март, април -Мај, јун	**Музичка култура:** -Дечија недеља -Новогодишња приредба -Светосавска приредба -Музичко такмичење „Триолица“ -Музички фестивал „Клинци певају хитове“	Снежана Качина Маја Лукић
Ликовна уметност: **-**током целе школске године	**Ликовна уметност:** -Ликовни конкурси -Типске изложбе ученичких радова **-**Мурали	Јовица Атанацков

Годишњи план Стручног већа за физичко и здравствено васпитање за школску 2026/2027.

СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ

Стручно веће за физичко и здравствено васпитање чине три професора физичког васпитања. Планирано је пет седница у току школске 2026/2027. године.

Чланови Стручног већа су: Горан Јеремић, Далибор Филиповић и Емилија Шушулић

Председник Стручног већа је Емилија Шушулић

Планирано време реализације	Планиране активности	Реализатори
Септембар	Израда годишњег плана рада Стручног већа. Договор о организацији наставе, распореду коришћења фискултурне сале и спортског терена. Договор о критеријумима оцењивања.	Далибор Филиповић Горан Јеремић Емилија Шушулић
Окобар/ Новембар	Праћење реализације наставе и размена искустава.Договор о раду са ученицима различитих моторичких способности.Организација и реализација школских спортских активности и такмичења. Разговор о значају правилног држања тела и физичке активности.	

	Анализа рада у првом полугодишту. Анализа постигнућа ученика и планирање активности за друго полугодиште.Размена искустава и предлози за унапређивање наставе.
Децембар	Организовање или праћење угледног часа једног од чланова Стручног већа и заједничка анализа часа. Припрема ученика за такмичење, спортске активности,укључивање ученика и организовање истих.
Март	Усаглашавање закључних оцена, разговор о напредовању ученика током школске године. Анализа реализованог плана и програма рада Стручног већа. Предлози и измене за наредну школску годину. Израда Годишњег извештаја рада Стручног већа.
Јун	

5.3.5 Стручни активи и тимови

Стручни актив за развојно планирање

Стручни актив за развојно планирање

Основни подаци о тиму/активу/већу

Стручни актив за развојно планирање је стручно тело образовано на основу члана 130. ЗОСОВ-а и члана 140. Статута школе, чији састав именује Школски одбор. Задатак Актива је анализа потенцијала школе, израда нацрта Развојног и Акционог плана, учешће у самовредновању, као и праћење реализације и извештавање Школског одбора о развоју школе.

Чланови Тима/актива/већа

- **Директор школе:** Горан Крчмаревић

- **Педагог школе:** Александра Вајић Десиприс
- **Психолог школе:** Александра Орош
- **Представник разредне наставе:** Александра Милошевић (предлог Наставничког већа)
- **Представник разредне наставе:** Александра Танасић (предлог Наставничког већа)
- **Представник предметне наставе:** Ана Албу Савић (предлог Наставничког већа)
- **Представник предметне наставе:** Оља Новокмет (предлог Наставничког већа)
- **Представник предметне наставе:** Ана Ритопечки (предлог Наставничког већа)
- **Представник локалне самоуправе:** Саша Стојадиновић
- **Представник Савета родитеља:** Иван Микша
- **Представник Ученичког парламента:** Вук Богдан

Напомена о статусу Актива:
Приказани састав Актива представља сублимиране предлоге Наставничког већа, стручних сарадника и органа школе. У складу са Статутом школе, Школски одбор доноси коначно Решење о именовању свих чланова Стручног актива за развојно планирање, као и Решење о именовању председника/координатора Актива. Након доношења званичног Решења Школског одбора, овај део ГПРШ-а ће бити формално ажуриран коначним именима и функцијама.

Планирано време реализације	Планиране активности	Реализатори
Септембар 2026.	• Формирање Стручног актива за развојно планирање за шк. 2026/2027. годину и конститутивна седница. • Анализа реализованих активности у претходној школској години (узимајући у обзир повратак у реновирану матичну зграду). • Израда и усвајање Годишњег плана рада Стручног актива за шк. 2026/2027. годину. • Анализа припрема за израду Анекса Школског развојног плана 2021–2026. за продужење важења на 2026/2027. годину.	Координатор актива, чланови актива, директор
Октобар 2026.	• Финализација и спровођење завршног свеопштег гласања свих ученика за нови мото	Координатор актива, чланови актива, Ученички парламент, Одељенске старешине, Педагошко-психолошка служба, Тим за самовредновање, Тим за

	школе. • Проглашење и званично усвајање новог мота школе на Наставничком већу и Савету родитеља. • Израда Предлога Анекса Школског развојног плана (2021–2026) за продужење важења на шк. 2026/2027. годину са фокусом на адаптиране услове рада. • Упућивање Предлога Анекса ШРП Педагошком колегијуму, Наставничком већу и Школском одбору на усвајање. • Подршка и учешће у спровођењу циљаног анкетирања ученика, родитеља и запослених које организује Тим за самовредновање, ради прикупљања података о приоритетима развоја школе.	обезбеђивање квалитета и развој установе
Новембар 2026.	• Праћење реализације Акционог плана за I тромесечје (Планирање, програмирање и извештавање). • Организовање међутимских консултација са Тимом за самовредновање, Стручним активом за професионални развој и стручним већима ради умрежавања тимова и јачања тимског духа.	Координатор актива, Тим за самовредновање, Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе, руководиоци стручних већа
Децембар 2026.	• Прикупљање и анализа података стручних већа и тимова о раду и постигнућима ученика у I полугодишту. • Разматрање мера за унапређење образовно-васпитног рада и припрема за завршни испит за ученике 8. разреда. • Организација заједничких активности/сусрета наставника ван школске	Координатор актива, чланови актива, Стручни актив за професионални развој

	средине у циљу развијања тимског духа и кохезије колектива.	
Јануар 2027.	• Израда и усвајање Полугодишњег извештаја о раду Стручног актива за развојно планирање за шк. 2026/2027. годину. • Анализа полугодишњих резултата рада у свим областима квалитета и подношење извештаја Педагошком колегијуму и Наставничком већу.	Координатор актива, чланови актива
Фебруар 2027.	• Развијање тимског духа и заједништва кроз заједничке активности/стручне сусрете. Праћење међуфазних извештаја Тима за самовредновање (анализа Области 3 – постигнућа ученика и Области 4 – подршка ученицима). • Умрежавање са Стручним активом за развој школског програма и израда смерница за унапређење наставе.	Тим за самовредновање, директор, сви чланови Актива
Март 2027.	• Праћење реализације припремне наставе за завршни испит и организација пробног завршног испита за ученике 8. разреда (Кључна област 3). • Прикупљање и анализа парцијалних извештаја за Области 1, 3 и 4 достављених од стране Тима за самовредновање.	Координатор актива, члан за образовна постигнућа, педагог и психолог, Тим за самовредновање, предметни наставници 8. разреда

Април 2027.	• Анализа резултата пробног завршног испита и дефинисање мера подршке. Припрема структуре новог Школског развојног плана (2027–2032) и формирање радних група међу члановима Актива за писање поглавља, уз чекање коначног пресека података самовредновања (рок 30.04.2027).	Координатор актива, чланови актива, руководиоци свих већа и тимова
Мај 2027.	• Преузимање и синтеза свих расположивих налаза и доказа по областима квалитета од Тима за самовредновање. • Израда консолидоване SWOT анализе школе за потребе стратегије развоја. • Израда **прве радне верзије Нацрта Школског развојног плана (2027–2032)** и дефинисање оквирних циљева. • Анализа реализације припремне наставе и организација заједничких родитељских састанака за ученике 8. разреда.	Координатор актива, сви чланови актива по задужењима, Тим за самовредновање
Јун 2027.	• Разматрање Завршног извештаја о самовредновању циклуса 2021–2026. и преузимање предложених приоритета и мера. • Финализација **Нацрта Школског развојног плана (2027–2032)** и Акционог плана за прву годину, ради упућивања у процедуру разматрања (Педагошки колегијум, Наставничко веће, Савет родитеља) пре коначног усвајања на Школском одбору. • Прикупљање извода из записника стручних већа о реализацији развојних циљева. • Израда и усвајање Годишњег извештаја о	Координатор актива, чланови актива, Тим за самовредновање, Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе, Педагошки колегијум, Наставничко веће, Школски одбор

раду Стручног актива за
развојно планирање за
шк. 2026/2027. годину.

Годишњи план Стручног актива за развој школског програма
за школску 2026/2027.

Полазне основе за Годишњи план рада Стручног актива за развој школског програма за школску 2026/2027. годину:

Годишњи план рада Стручног актива за развој школског програма за школску 2026/2027. годину израђује се на основу Закона о основама система образовања и васпитања, Закона о основном образовању и васпитању, важећег Правилника о стандардима квалитета рада установе и других важећих прописа којима се уређују школски програм, планови и програми наставе и учења и планирање рада школе.

Планирање рада Актива заснива се на важећем Школском програму, Развојном плану школе и Годишњем плану рада школе за школску 2026/2027. годину, као и на анализи реализације ових докумената у претходном периоду.

Приликом израде плана узимају се у обзир:

- Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2025/2026. годину;
- Извештај о реализацији Школског програма;
- Извештај о раду Стручног актива за развој школског програма за школску 2025/2026. годину;
- релевантни резултати самовредновања рада школе и утврђени приоритети за унапређивање;
- предлози и запажања стручних већа, стручних актива, тимова и стручних сарадника, у делу који се односи на Школски програм;
- важећи планови и програми наставе и учења и измене релевантних прописа;
- утврђене потребе ученика и специфичности школе које су од значаја за остваривање и развој Школског програма.

План рада Актива треба да обезбеди усклађеност Школског програма са Развојним планом, Годишњим планом рада школе, важећим прописима и утврђеним потребама школе, као и континуирано праћење његове реализације и потреба за изменама, допунама и унапређивањем.

При планирању се полази од принципа да се резултати анализе и праћења претходног рада користе као основ за планирање наредних активности, чиме се обезбеђује повезаност планирања, реализације, праћења и извештавања.

Годишњим планом рада обухватају се активности које су у непосредној надлежности Стручног актива за развој школског програма, уз јасно разграничење од послова других стручних органа, тимова и актива и избегавање преклапања у планирању.

За планиране активности утврђују се носиоци, време реализације, очекивани резултати и начин праћења и документовања, што представља основу за праћење рада Актива и израду Годишњег извештаја о раду.

Циљ планирања је да рад Стручног актива непосредно допринесе квалитетном остваривању, праћењу и унапређивању Школског програма, у складу са развојним приоритетима школе и потребама ученика.

Стручни актив за развој школског програма
Основни подаци о Стручном активу за развој школског програма:
Чланови Стручног актива:

1. **Ана Ритопечки**, координатор / председавајућа

2. **Данијела Станковић Ћулибрк**, члан

3. **Оља Новокмет,** члан

4. **Александра Вајић Десиприс**, члан – педагог

5. **Александра Орош**, члан – психолог

6. **Јелена Јовановић**, члан

7. **Ана Албу Савић**, члан

Планирано време реализације	**Планиране активности**	**Реализатори**
	Конституисање Стручног актива.	Чланови Наставничког већа
VIII-IX	Сачињавање плана рада Стручног тима за развој школског програма	Чланови Стручног актива, директор, педагог
IX	Увид у одобрене уџбенике и приручнике који ће користити у току школске године Анкетирање ученика за изборне предмете које ученици бирају на почетку године Одабир слободних активности према интересовању ученика.	Чланови Стручног актива, разредне старешине, директор, педагог, библиотекар
Током године	Праћење остваривања сврхе, циљева и задатака школског програма и планираног фонда часова за сваки предмет.	Чланови Стручног актива Директор, педагогог
Током године-квартално	Праћење остваривања обавезних наставних предмета и њихових садржаја.	Наставници разредне и предметне наставе, директор, педагог, психолог, чланови Стручног актива.
Током године-квартално	Праћење остваривања програма подршке ученицима који имају потешкоћа у настави и учењу (Ученици који се образују по ИОП1 и ИОП2 програму) и остваривање прогрма у настви и учењу са надареним ученицима (ученици који се образују по ИОП3 пороограму).	Наставници разредне и предметне наставе, директор, педагог, психолог, чланови Стручног актива.
Током године-квартално	Праћење остваривања часова допунске и додатне наставе и припремне наставе.	Наставници разредне и предметне наставе, директор, педагог, психолог, чланови Стручног актива

Током године-квартално	Праћење остваривања часова одељенског старешине.	Наставници разредне и предметне наставе, директор, педагог, психолог, чланови Стручног актива.
Током године-квартално	Праћење и евалуација подизања квалитета наставе применом мултимедијалне технологије	Наставници разредне и предметне наставе, наставници информатике, библиотекар, директор, педагог, психолог, чланови Стручног актива.
Током године-квартално	Праћење остваривања изборних предмета и њихових садржаја, верске наставе и грађанског васпитања као обавезних изборних предмета и осталих изборних предмета	Наставници грађанског васпитања, наставник верске наставе, наставници изборних предмета, чланови Стручног актива.
V-VI	Праћење остваривања излета и екскурзија	Наставници разредне и предметне наставе, чланови Стручног актива.
Током године	Праћење остваривања наставног плана и програма продуженог боравка.	Наставник разредне наставе у продуженом боравку, чланови Стручног актива.
Током године	Праћење остваривања наставног плана и програма Слободних наставних активности и ваннаставних активности.	Наставници разредне и предметне наставе, чланови Стручног актива.
Током године	Праћење остваривања програма заштите деце од злостављања и занемаривања, програма дискриминације и програма превенције других облика ризичног понашања.	Тим за ДНЗЗ, чланови Стручног актива.
Током године	Праћење остваривања програма културних делатности.	Одељењске старешине, наставници разредне наставе, наставници српског језика, наставници музичке културе, наставници ликовне културе и друга лица која остварују у текућој години остварују активности из области културне делатности. Чланови стручног актива.
Током године	Праћење остваривања програма школског спорта и рекреативних активности.	Наставници разредне наставе, одељењске старешине, наставнавници физичког васпитања и друга лица која у сарадњи са запосленима у школи остварују активности везане за остваривање програма школског спорта и рекреативних активности. Чланови стручног актива.

Током године	Праћење остваривања програма професионалне орјентације.	Одељењске старешине седмог и осмог разреда, педагог, психолог, чланови Стручног актива.
Током године	Праћење остваривања програма здравствене и социјалне заштите.	Школски педагог и психолог, Дом здравља, Центар за социјални рад, Црвени крст и повереник Црвеног крста, директор, чланови Стручног актива.
Током године	Праћење остваривања програма сарадње са локалном самоуправом.	Директор, одељењски старешина, ученички парламент, наставник историје и други запослени овлашћени од стране директора, чланови Стручног актива.
Током године	Праћење остваривања програма сарадње са породицом.	Наставници разредне наставе, одељењске старешине, педагог, психолог, чланови Стручног актива.
Током године	Праћење остваривања програма школских, националних и међународних пројеката.	Наставници страних језика, наставници језика са елементима националне културе, наставник историје, чланови Стручног актива.
Током године	Праћење остваривања рада школсе библиотеке.	Школски библиотекар, чланови Стручног актива.
Током године	Праћење остваривања програма безбедности и здравља на раду.	Директор, правно лице, спољни сарадници, осигуравајућа кућа, чланови Стручног актива.
Током године	Праћење остваривања програма подршке новим ученицима и запосленима.	Одељењске стрешине, директор, чланови Стручног актива.

Годишњи план Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе за школску 2026/2027. годину

Основни подаци

Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе стараће се о:

- унапређивању рада установе – примена ИКТ, иновације у учењу, угледни часови, пројекти
- пратиће остваривање школског програма – кроз различите наставне и ванаставне, културне и спортске активности
- остваривању циљева и стандарда постигнућа – применом тестова, анализом постигнутих резултата на тестовима националног нивоа, анализом постигнутог успеха ученика
- развоју компетенција – стручним усавршавањем запослених, развојем међупредметне компентеције, развој компетенције ученика кроз наставне и ваннаставне активности
- пратиће резултате рада наставника и стручног сарадника – непосредном посетом часова, учешћем на манифестацијама и културним догађајима, кроз резултате такмичења, кроз резултате постигнућа ученика, кроз извештај о раду

- резултатима рада ученика – непосредном посетом часовима приликом провере знања – усмене и писмене, разговором са ученицима и родитељима, кроз психолошку и педагошку подршку ученика
- сарадњи са родитељима и локалном заједницом- заједничке активности и сарадња школе са установама, сарадња са родитељима, анкетирање родитеља
- условима за рад- естетско и фунционално уређење школе, опремање учионица, организација наставе

Чланови Тима:

1. Маја Обрадовић Вукосављевић, координатор
2. Ана Албу Савић
3. Александра Орош
4. Александра Вајић Десиприс
5. Данијела Станковић Ћулибрк
6. Ива Павловић
7. Бранка Спирковић
8. Владимир Смиљанић, представник Савета родитеља
9. Лазар Богдановић, представник Ученичког парламента
10. Ивана Антић, представник локалне самоуправе

Планирано време реализације	Планиране активности	Реализатори
септембар	Сачињавање Годишњег плана рада и усвајање истог	Координатор, чланови Тима
Током школске године	Праћење реализације Школског програма	Чланови Тима
Током школске године	Праћење остваривања циљева и стандарда постигнућа	Чланови Тима
Током школске године	Подстицање и праћење развоја компетенција	Чланови Тима
квартално	Вредновање резултата рада наставника и стручног сарадника	Чланови Тима
квартално	Праћење резултата ученика	Чланови Тима
Током школске године	Подстицање и праћење сарадње школе са родитељима и локалном заједницом	Чланови Тима

Током школске године	Праћење услова за рад и подстицање побољшања истих	Чланови Тима
Током школске године	Сарадња са запосленима, ученицима и осталим учесницима активности, а у циљу испуњавања задатака из своје надлежности	Чланови Тима
Децембар 2026, јун 2027.	Израда извештаја на крају 1. полугодишта и на крају школске године	Чланови Тима, координатор

Годишњи план Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања за школску 2026/2027.
(подтим: Тим за кризне ситуације)

1. Александра Милошевић координатор

2. Александра Вајић Десиприс члан – педагог

3. Александра Орош члан – психолог

4. Милош Лалић члан

5. Марија Михајлов Ђорђевић члан

6. Ива Павловић члан

7. Роберт Мучи члан

8. Горан Крчмаревић, директор – члан

9. Валентина Жеберан члан

Планирано време реализације	Планиране активности	Реализатори
Септембар 2026.	Доношење и усвајање Годишњег плана рада Тима за заштиту за школску 2026/2027. Годину	Тим за заштиту
Септембар 2026.	Анализа стања безбедности у школи и анализа реализованих превентивних и интервентних активности из претходне школске године	Тим за заштиту, директор, стручни сарадници
	Израда и усвајање Програма заштите ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, у складу са анализом стања	
Септембар 2026.	Упознавање ученика, запослених и родитеља са правилима понашања, процедурама пријављивања насиља и могућностима за добијање подршке	Тим за заштиту
Септембар 2026.	Упознавање ученика са правилима безбедног понашања у школи, школском дворишту и на путу од куће до школе	Одељењске старешине, стручни сарадници, Тим за заштиту
	Реализација превентивних радионица и активности у оквиру програма „Учионица добре воље“, „Умеће комуникације“, „Буквар толеранције“ и других превентивних програма	
Септембар 2026.	Обележавање Светског дана борбе против трговине људима – разговори, радионице и	Одељењске старешине, стручни сарадници, полиција

	упознавање ученика са начинима заштите	Одељењске старешине, стручни сарадници
Током школске године	Реализација активности на тему дискриминације, прихватања различитости, толеранције и поштовања права других	
	Праћење безбедносне климе у школи и превенција свих облика насиља, злостављања и занемаривања	
	Реализација активности у оквиру пројекта „Заједно и безбедно кроз детињство“ – теме прилагођене узрасту ученика	Одељењске старешине, стручни сарадници, Црвени крст, полиција
Октобар 2026.	Превенција дигиталног насиља и развијање безбедног и одговорног понашања ученика на интернету и друштвеним мрежама	Одељењске старешине, стручни сарадници
	Реализација активности усмерених на развијање ненасилне комуникације, емпатије, саморегулације и конструктивног решавања сукоба	
Октобар 2026.	Организовање спортских активности, фер-плеј такмичења и других активности које подстичу сарадњу, дружење и толеранцију	Тим за заштиту, сви запослени
Током године	Реализација активности Црвеног крста – промоција хуманих вредности, вршњачка подршка, хуманитарне активности и едукације	Полицијска станица, одељењске старешине, стручни сарадници
	Праћење ученика који су у ризику од дискриминације, насиља, злостављања или занемаривања и планирање мера подршке	Тим за заштиту од дигиталног насиља, одељењске старешине, стручни сарадници
Током школске године	Састанци Тима за заштиту, консултације и разматрање актуелних случајева	
	Процена нивоа насиља и предузимање мера у случајевима другог и трећег нивоа насиља	Одељењске старешине, стручни сарадници
Током школске године	Израда и праћење реализације ОПЗ-а, ПВР-а и ДКР-а, у случајевима када је то потребно	
	Укључивање родитеља у превентивне и интервентне	

	активности и пружање подршке ученицима	Наставници физичког васпитања, одељењске старешине
Током године	Обележавање Међународног дана толеранције – избор најтолерантнијег ученика, разговори и пригодне активности	
	Активности усмерене на превенцију болести зависности и промоцију здравих животних стилова	Црвени крст, Тим за заштиту, наставници
Током школске године	Хуманитарне и еколошке активности – „Друг другу“, прикупљање чепова, помоћ ученицима којима је потребна подршка и сл.	
	Праћење реализације превентивних активности и процена њихових ефеката	Одељењски старешина, стручни сарадници, Тим за заштиту, родитељи
	Обележавање Дана розе мајица – активности против вршњачког насиља и промоција толеранције	Тим за заштиту
Током године	Реализација активности усмерених на препознавање и спречавање различитих облика вршњачког насиља	
	Реализација активности у оквиру „Недеље сећања и заједништва“ – културне, хуманитарне, образовне и радионичарске активности	Тим за заштиту, директор, стручни сарадници
Током године, по потреби	Организовање кроса и других заједничких спортских и рекреативних активности за ученике	Тим за заштиту, одељењски старешина, стручни сарадници, родитељ
	Праћење примене Правила понашања у школи и предлагање мера за њихово унапређивање	Одељењске старешине, стручни сарадници, Тим за заштиту
Током године, по потреби	Сарадња са надлежним установама, службама и организацијама у циљу свеобухватне заштите ученика	Одељењске старешине, Тим за заштиту
Током године, по потреби	Вођење и чување документације о превентивним и интервентним активностима и случајевима насиља	
Током године, по потреби	Анализа реализације Плана рада Тима и сачињавање извештаја о раду Тима за заштиту	Одељењске старешине, стручни сарадници, Црвени крст, други сарадници

Током године	Ученици, наставници, родитељи, Тим за заштиту
16. новембар 2026.	Тим за заштиту
	Тим за заштиту, одељењске старешине, ученици
Током године	
	Одељењске старешине, стручни сарадници
Током године	
	Тим за заштиту, наставници, ученици, стручни сарадници
Полугодишње и по потреби	Наставници физичког васпитања, наставници, Тим за заштиту
	Тим за заштиту, директор, сви запослени
24. фебруар 2027.	
Током године, посебно у оквиру ЧОС-а	Тим за заштиту, директор, стручни сарадници
Мај 2027.	
Током школске године	
Током године	Тим за заштиту, стручни сарадници
Током године, по потреби	Тим за заштиту
Током године	
Јун 2027.	

Годишњи план Тима за инклузивно образовање

за школску 2026/2027.

Чланови Тима/актива/већа:

- Александра Вајић Десиприс, педагог - координатор
- Александра Милошевић , први циклус, члан
- Јелена Јовановић,први циклус, члан
- Маријана Виријевић Илић, други циклус, члан
- Марија Михајлов Ђорђевић, други циклус, члан
- Александра Павковић, представник Савета родитеља, члан

Планирано време реализације	Планиране активности	Реализатори
До 15.9.2026.	Сачињавање Годишњег плана рада ТзИО за шк. 2026/27. годину	ТзИО
Од септембра 2026. и у току шк. године према процени и потреби	Идентификација и евидентирање ученика којима је потребна додатна подршка у шк. 2026/27. години	Учитељи, предметни наставници, ОС, педагог, психолог
Септембар 2026. и у току шк. године према процени	Идентификација даровитих ученика – ИОП - 3	Учитељи, предметни наставници, ОС, педагог, психолог
Септембар 2026. и јануар 2027. (по потреби квартално)	Предлог ученика који ће се образовати по ИОП-у Педагошком колегијуму	Педагошки колегијум на предлог ТзИО
Током шк. 2026/27. године по процени и потреби	Прибављање сагласности родитеља за спровођење ИОП – а 1 и ИОП-а 2	ОС, педагог
Септембар 2026. и по потреби у току школске године	Доношење одлуке о изради ИОП – а на основу поднетих предлога	ТзИО, ОС
Септембар 2026. и по потреби у току шк.године	Формирање Тимова за индивидуалну додатну подршку ученицима (малих ИОП тимова за додатну подршку)	ТзИО
Септембар 2026. и током шк. године	Израда и предавање педагошког профила ученика	ОС, предметни наставници, педагог, психолог, родитељи
Септембар 2026. и током шк. године	Израда и предавање плана мера индивидуализације	Учитељи, предметни наставници
Септембар 2026. за 1.полугодиште и/или квартално (квартално само ако се ИОП сачињава по први пут) јануар 2027. за 2. полугодиште и/или квартално	Израда и предавање персонализованог програма наставе и учења	Учитељи/ предметни наставници уз консултације са педагогом (тим за додатну подршку)
Септембар 2026.	Избор ученика који ће у школској 2026/2027. години имати додатну подршку дефектолога олигофренолога ШОСО „Мара Мандић“	Стручна служба (педагог, психолог) у сарадњи са дефектологом

У првој години доношења ИОП се вреднује квартално (4 пута годишње), у осталим случајевима на крају 1. односно 2. полугодишта (два пута годишње)	Праћење напредовања, вредновање и анализа постигнућа ученика који су радили по посебном програму, оцењивање ученика	Учитељи, предметни наставници, ОС у сарадњи са педагогом, психологом (али ИОП тим односно Тим за додатну подршку ученику)
Према потреби и процени	Сарадња са ИРК (упућивање захтева)	Педагог у сарадњи са одељењским старешинама и психологом
По потреби	Сарадња са установом за пружање дневних услуга социјалне заштите „Ласта“ Ковин	Директор, педагог, психолог
По договору организација предавања за запослене у школи	Сарадња са ШОСО „Мара Мандић“ (ресурсни центар Панчево)	Координатор ТзИО, дефектолози ШОСО „Мара Мандић“ ПА, присутни учитељи/наставници/стручни сарадници
Крај 1. и 2. полугодишта	Извештавање на НВ, ПК, о раду ТзИО	Координатор ТзИО
По потреби и процени и у складу са буџетом школе	Стручно усавршавање запослених из области инклузије	Педагог и координатор Тима за професионални развој
Током шк. године	Промовисање свих активности везаних за ИО	ТзИО, ОС, педагог (база материјала-литературе)
Друго полугодиште шк. 2026/27. године (од марта)	Израда акционог плана за припрему и спровођење пробног и завршног испита за ученике којима је потребна додатна подршка	ТзИО у сарадњи са Педагошким колегијумом

Годишњи план Тима за самовредновање

за школску 2026/2027. годину

Р.бр.	Чланови тима	Функција
1.	**Оља Новокмет**	**координатор**
2.	**Данијела Станковић Ћулибрк**	**члан**
3.	**Милош Лалић**	**члан**
4.	**Братислав Новокмет**	**члан**
5.	**Ана Ритопечки**	**члан**
6.	**Сенка Стоја**	**члан**
7.	**Александра Вајић Десиприс**	**члан – педагог**
8.	**Александра Орош**	**члан- психолог**
9.	**Хермина Ђукић**	**члан**
10.	**представник Савета родитеља: Ливија Фара**	**члан**
11.	**представник Ученичког парламента: Срна Максимовић**	**члан**
12.	**представник локалне самоуправе из Школског одбора: Лариса Стојадинов**	**члан**

1. ПРАВНИ И СТРУЧНИ ОСНОВ

Годишњи план рада Тима за самовредновање израђен је на основу важећих прописа и стручних смерница које уређују квалитет рада установе и самовредновање.

- Закон о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 6/2020, 129/2021, 92/2023 и 19/2025);
- Закон о основном образовању и васпитању, са важећим изменама и допунама;
- Правилник о вредновању квалитета рада установе („Службени гласник РС“, бр. 10/2019 и 77/2024);
- Правилник о стандардима квалитета рада установе („Службени гласник РС – Просветни гласник“, бр. 14/2018 и 1/2024);
- Приручник за самовредновање рада школа, Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања, Београд, 2024;
- Развојни план школе 2021–2026;
- Годишњи план рада школе за 2026/2027. годину;
- извештаји о самовредновању школе из претходних година и Матрица завршетка циклуса 2021–2026.

2. ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ

Самовредновање је континуирани процес преиспитивања постојеће праксе који се спроводи систематски и транспарентно и служи унапређивању рада установе. Установа самовредновање спроводи сваке године по појединим областима квалитета, а сваке четврте или пете године у целини.

Школа у школској 2026/2027. години завршава циклус самовредновања 2021–2026. План полази од ранијих извештаја, Матрице завршетка циклуса и расположивих доказа. Циљ није механичко понављање свих ранијих активности, већ провера и допуна недостајућих доказа и утврђивање ефеката раније предузетих мера.

У претходном плану за 2025/2026. било је предвиђено поновљено вредновање Области 1 и систематско праћење Области 3, уз одлагање свеобухватног завршетка циклуса и израде новог Акционог плана за 2026/2027. годину. Овај план те активности доводи у везу са завршетком целог циклуса.

3. ЦИЉ

Циљ рада Тима је да на основу релевантних и проверљивих доказа заврши циклус самовредновања 2021–2026, утврди степен остварености релевантних стандарда и показатеља, идентификује снаге и подручја за унапређивање, провери ефекте предузетих мера и утврди приоритете за наредни циклус.

4. ЗАДАЦИ ТИМА

- планирање и координација поступка самовредновања;
- анализа претходних извештаја, планова, резултата и других доказа;
- утврђивање стандарда и показатеља за које је потребно допунити доказе;
- прикупљање података применом одговарајућих техника и инструмената;
- анализа и тумачење података и њихово укрштање из више извора;
- извођење закључака заснованих на доказима;
- утврђивање снага, подручја за унапређивање и препорука;
- израда завршног извештаја о самовредновању;
- утврђивање приоритета и предлог мера за наредни циклус.

5. ПРЕДМЕТ И ОБУХВАТ

Предмет самовредновања у 2026/2027. години утврђен је на основу анализе претходних извештаја и Матрице завршетка циклуса. Обухвата циљану проверу и допуну доказа и проверу ефеката ранијих мера.

- Област 1 – Програмирање, планирање и извештавање: завршна анализа релевантних стандарда и показатеља.
- Област 2 – Настава и учење: циљано праћење наставне праксе, уз укључивање постојећих посматрања часова и ограниченог броја колегијалних посета.
- Област 3 – Образовна постигнућа ученика: анализа постигнућа и ефеката предузетих мера.
- Област 4 – Подршка ученицима: провера функционисања система подршке и ефеката мера.
- Област 5 – Етос: праћење реализације ранијих препорука и промена у пракси.
- Област 6 – Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима: провера покривености стандарда и показатеља доказима и циљано допуњавање тамо где докази недостају.

6. МЕТОДОЛОГИЈА И ИЗВОРИ ДОКАЗА

Приоритет имају постојећи релевантни докази. Нови подаци прикупљају се само када расположиви докази нису довољни за поуздан закључак.

- Извори доказа: Развојни план, Годишњи план рада, Годишњи извештај, Школски програм, планови и извештаји стручних органа, тела и тимова, записници, педагошка документација, резултати ученичких постигнућа, извештаји стручне службе, документација о мерама подршке и посматрању часова.
- Технике: анализа документације и података, анкета, посматрање, интервју/разговор и, по потреби, анализа одабраних случајева.
- Инструменти: Google Forms упитници, чек-листе и обрасци за анализу, протокол за посматрање часа и образац за закључак и препоруке.
- За значајне закључке примењује се триангулација – укрштање података из више извора и/или од више циљних група.
- Уколико се спроводи анкетирање, упитници ће бити кратки и усмерени на питања за која недостају докази; рок за попуњавање је 5 дана.

7. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА

Рад се организује кроз ограничен број конкретних задужења носилаца или мини-тимова. Носилац координира прикупљање и анализу доказа и доставља Тиму кратак структуриран материјал. Тим као целина разматра резултате, усаглашава закључке и утврђује приоритете.

За сваки завршени задатак користи се јединствена структура: шта је вредновано; који су докази коришћени; шта подаци показују; снаге; слабости/подручја за унапређивање; закључак; препоруке.

8. ГОДИШЊИ ПЛАН АКТИВНОСТИ

Планирано време	Предмет/активност	Носиоци	Очекивани исход
Септембар 2026.	Конституисање Тима; анализа претходних извештаја и Матрице; израда и усвајање плана; договор о носиоцима, доказима и роковима.	Тим; координатор	Усвојен план и расподела задужења.
Септембар–октобар 2026.	Припрема и спровођење циљаних анкета ученика, родитеља и запослених; рок 5 дана; аутоматска обрада резултата.	Координатор; одређени чланови	Обрађени релевантни резултати анкета.
Октобар–децембар 2026.	Област 1: анализа планске документације, извештаја и релевантних резултата анкете; закључак и препоруке.	Одређени носилац/мини-тим	Завршена анализа; рок 15.12.2026.
Октобар 2026–март 2027.	Област 2: педагог и психолог анализирају доказе; директор доставља план посета часовима; ограничен број колегијалних посета и циљаних посматрања; обједињавање налаза.	Педагог; психолог; директор; наставници обухваћени посетама	Завршена анализа; рок 31.03.2027.
Октобар 2026–јануар 2027.	Област 3: анализа резултата иницијалних, пробних и завршних испита и других података; анализа предузетих мера и њихових ефеката.	Одређени носилац/мини-тим; предметна већа; стручна служба	Анализа постигнућа и ефеката мера; рок 31.01.2027.
Јануар–март 2027.	Област 4: анализа система подршке, ИОП-а, допунске наставе и других мера; провера реализације и ефеката.	Одређени носилац/мини-тим; стручна служба	Закључак и препоруке; рок 31.03.2027.
Фебруар–април 2027.	Област 5: follow-up ранијих налаза, са фокусом на заштиту од насиља, сарадњу и иновације; анализа постојећих доказа.	Одређени носилац/мини-тим; релевантни тимови	Утврђено шта је унапређено и шта остаје приоритет; рок 30.04.2027.
Фебруар–април 2027.	Област 6: провера покривености стандарда доказима и циљано прикупљање недостајућих података.	Одређени мини-тим; директор; стручна служба	Завршена анализа; рок 30.04.2027.
До 30.04.2027.	Сви носиоци предају кратке завршне материјале: докази, налази, снаге, слабости, закључак и препоруке.	Носиоци/мини-тимови	Комплетирани материјали.
Мај 2027.	Заједничка анализа Тима; укрштање доказа; идентификовање заједничких проблема и приоритета.	Сви чланови Тима	Синтеза налаза.
Мај–јун 2027.	Израда Завршног извештаја о самовредновању са проценом, доказима,	Тим; координатор	Завршен извештај.

	закључцима, препорукама и предлогом мера.		
Јун 2027.	Утврђивање приоритета и израда предлога Акционог плана за наредни циклус.	Тим; у сарадњи са Тимом за обезбеђивање квалитета и развој школе	Предлог приоритета и Акционог плана.
Јун 2027.	Евалуација реализације Годишњег плана и рада Тима.	Сви чланови	Евалуација и препоруке за наредну годину.

9. ОЧЕКИВАНИ ИСХОДИ

- систематизовани и анализирани релевантни докази;
- процењена оствареност релевантних стандарда и показатеља;
- утврђене снаге и подручја за унапређивање;
- проверени ефекти раније предузетих мера;
- израђен Завршни извештај о самовредновању циклуса 2021–2026;
- утврђени приоритети и припремљен предлог Акционог плана за наредни циклус.

10. ИЗВЕШТАВАЊЕ, ПРАЋЕЊЕ И ДОКУМЕНТОВАЊЕ

Реализација плана прати се на седницама Тима. О реализацији активности воде се записници и чувају коришћени инструменти, обрађени подаци и други релевантни докази. Значајне измене динамике или предмета рада разматрају се и евидентирају на седници Тима.

Завршни извештај треба да повеже налазе, доказе, закључке и препоруке и да представља основу за утврђивање приоритета и израду Акционог плана наредног циклуса.

11. ЗАВРШНА НАПОМЕНА

План је конципиран у складу са принципом селективности и сврсисходности: школа користи расположиве доказе, а нове методе примењује само када су неопходне за поуздану процену. Динамика се прилагођава реалним условима рада школе, без одустајања од суштинских захтева поступка самовредновања.

Годишњи план рада Тима за професионалну оријентацију ученика
за 2026/2027.

Координатор Тима: Александра Орош стручни сарадник психолог

Чланови Тима: Александра Вајић Десиприс стручни сарадник педагог

Одељенске старешине седмог разреда: Ива Павловић VII-1, Маријана Виријевић Илић VII-3, Маја Обрадовић Вукосављевић VII-2

Одељенске старешине осмог разреда: Роберт Мучи VIII-1,Милош Лалић VIII-2

Планирано време реализације	Планиране активности	Реализатори
Септембар	Сачињавање Годишњег плана рада и усвајање	Чланови тима
Током школске године	Саветодавни рад са ученицима	Чланови тима
Током школске године	Сарадња са родитељима ученика завршног испита	Чланови тима
Током школске године	Сарадња са Тимом за инклузивно образовање	Чланови тима
Друго полугодиште	Сарадња са средњим школама	Чланови тима
Друго полугодиште	Конкретизација и организација активности везаних за упис у средњу школу	Чланови тима
Децембар/Јун	Анализа реализације планираних активности и Програма професионалне оријентације ученика	Чланови тима
	Израда извештаја рада Тима за професионалну оријентацију ученика	

Децембар/Јун Чланови тима

Годишњи план Тима за професионални развој
школска 2026/2027. година

Основни подаци о тиму:
ЦИЉЕВИ:
- Развијање стручних, педагошких и психолошких знања наставника

ЗАДАЦИ:
- Припрема годишњег плана и програма стручног усавршавања у установи и ван ње
- Утврђивање стварних потреба и приоритета за обуке и семинаре на основу личних планова запослених
- Праћење и вредновање ефеката стручног усавршавања
- Проналажење, обавештавање и организовање акредитованих семинара и стручних скупова
- Сарадња са тимовима у школи и повезивање са институцијама,стручним друштвима, као и другим школама

Тим за професионални развој чине:
Наташа Николић – координатор тима
Александра Танасић- Стручно веће нижих разреда
Маријана Виријевић Илић- Стручно веће језика
Роберт Мучи - Стручно веће друштвених наука
Ана Ритопечки - Стручно већеприродних наука
Александар Милошевић - Стручно веће за технику и технологијуи информатику
Емилија Шушулић - Стручно веће за физичко и здравствено васпитање
Снежана Качина - Стручно веће за уметност и вештине

Планирано време реализације	Планиране активности	Реализатори
Септембар	Формирање Тима, усвајање Плана рада и дефинисање циљева. Анализа реализације стручног усавршавања из претходне школске године и евалуација ефеката. **Састанак са Тимом за самовредновање**: Анализа резултата самовредновања из претходне године и дефинисање кључних компетенција које треба унапредити. Пружање стручне подршке наставницима при изради Личних планова професионалног развоја (на основу самопроцене и смерница самовредновања).	Тим за професионални развој, Руководилац Тима за самовредновање, Стручни сарадник

Октобар	– Анализа актуелног ЗУОВ Каталога програма стручног усавршавања и информисање колектива о приоритетним областима прописаним од стране Министарства. – Прикупљање и анализа Личних планова професионалног развоја наставника. – Израда и усвајање Глобалног плана стручног усавршавања на нивоу школе**.** – Ревизија, допуна и усклађивање Бодовне листе за унутрашње стручно усавршавање у установи.	Тим за професионални развој, Наставничко веће
Новембар	– Организација и реализација унутаршколског стручног усавршавања (нпр. предавање/радионица о инклузивном образовању или дигиталним алатима у настави). – Праћење похађања екстерних акредитованих семинара.– Саветовање наставника о понуди стручних скупова и акредитованих вебинара у складу са приоритетним областима	Тим за професионални развој.
Децембар	– Евалуација рада стручних већа у домену професионалног развоја на крају првог полугодишта.	Тим за професионални развој.
Јануар / Фебруар	– Израда и анализа полугодишњег извештаја о оствареним бодовима наставника (унутар установе и ван ње) и његово усклађивање са акционим плановима Тима за самовредновање. – Професионални развој током зимског распуста (индивидуално учешће на онлајн семинарима, вебинарима, зимским школама).	Координатор Тима,сви наставници.
Март	– Провера усклађености досадашњих активности са Бодовном листом. Конкурисање за додатна средства код Министарства просвете	Тим за професионални развој
Април	Извештавање наставника који су посетили акредитоване спољашње семинаре и пренос знања колегама на седницама већа.	Наставници који су прошли обуке, ментори, педагошко-психолошка служба.
Мај	– Праћење и процена примене наученог са семинара у непосредном раду са ученицима (кроз посете часовима). – Припрема наставника-приправника за полагање испита за лиценцу.	Директор школе, стручни сарадници, чланови Тима.
Јун / Јул	– – Израда Годишњег извештаја о раду Тима за професионални развој. **–** Заједнички састанак са Тимом за самовредновање**:** -анализа учинка усавршавања на квалитет наставе и учења. – Смернице за планирање стручног усавршавања за наредну школску годину..	Тим за професионални развој, Тим за самовредновање, Директор установе

Годишњи план Тима за међупредметну компетенцију и предузетништво за школска 2026/2027. годину

Основни подаци о тиму:
ЦИЉЕВИ:
Оспособљавање ученика да знања стечена у школи успешно примењују у реалном животу, ванпредметном контексту и будућем професионалном окружењу.
Омогућавање ученицима да до краја основног образовања остваре исходе у свих 11 законом дефинисаних области.
Подстицање иновативности, креативности, проактивности, способности планирања и управљања пројектима код ученика кроз концепт школског предузетништва.
Модернизација наставе кроз континуирано повезивање различитих предмета, чиме се смањује распарчаност знања.
ЗАДАЦИ:
Креирање годишњег плана рада тима који постаје саставни део Годишњег плана рада школе (ГПРШ)
Организовање ваннаставних активности као што су хуманитарни и продајни базари, еколошке и креативне радионице.
Прикупљање успешних припрема за час, примера добре праксе и материјала који на очигледан начин развијају компетенције и складиштење у школску базу.
Тим за међупредметну компентенцију и предузетништво чине:
Јевросима Ромић - координатор тима
Јелена Дивнић-насавник историје
Вања Рајић - наставник разредне насаве
Александра Вајић Десиприс- Педагог
Александра Орош - психолог
Снежана Качина - наставник музичке културе

Планирано време реализације	Планиране активности	Реализатори
Септембар	Конституисање Тима и избор председника и записничара. • Израда Годишњег плана рада Тима за шк. 2026/27. годину и његово интегрисање у ГПРШ. • Анализа ЗУОВ-ових приручника за развој међупредметних компетенција. • Пружање стручне помоћи наставницима у планирању међупредметне корелације и пројектне наставе на почетку школске године.	Чланови Тима, руководиоци Стручних већа, стручни сарадниц
Октобар	• Координација активности поводом „Дечје недеље” (фокус на компетенцију: *Одговорно учешће у демократском друштву*). • Организовање јесењег хуманитарног базара ради подстицања иницијативе и предузетништва код ученика. • Праћење реализације иницијалних међупредметних пројеката.	Тим, одељењске старешине, Ученички парламент, Савет родитеља
Новембар	Интерно стручно усавршавање у установи: одржавање радионице за наставнике на тему „Интеграција дигиталних и међупредметних компетенција кроз наставне предмете”. • Евалуација примене пројектне наставе у првом кварталу.	Чланови Тима, наставник информатике, стручни сарадници

Децембар	• Планирање и реализација новогодишњег/божићног продајног базара (активности Ученичке задруге). • Подстицање компетенција: *Сарадња, Естетска компетенција* и *Предузимљивост*. • Израда извештаја о раду Тима за прво полугодиште и доношење мера за унапређење.	Тим, ликовна секција, Ученички парламент, директор
Јануар / Фебруар	• Анализа реализације плана рада Тима на Наставничком већу. • Припрема материјала и активности за обележавање Школске славе – Светог Саве кроз међупредметни приступ.• Саветовање наставника о начинима формативног оцењивања ученичких међупредметних компетенција.	Руководилац Тима, Наставничко веће, наставници српског језика и историје Тим, стручни сарадници, наставници друштвено-хуманистичких предмета
Март	• Организација еколошке акције/пројекта поводом Светског дана вода (фокус на компетенцију: *Одговоран однос према околини* и *Решавање проблема*). • Анализа ефеката предузетничких активности кроз сарадњу са локалном заједницом.	Тим, наставници природних наука, учитељи
Април	• Координација завршних међупредметних пројеката по разредима. • Организација Сајма предузетништва у школи (презентација рада Ученичке задруге, секција и уручивање симболичних признања). • Промоција професионалне оријентације за ученике 8. разреда.	Тим, предметни наставници, одељењске старешине, педагог/психолог
Мај	• Изложба Експо 2027. • Самоевалуација рада Тима. • Израда Коначног извештаја о раду Тима за школску 2026/27. годину и подношење Наставничком већу.	Наставник историје Руководилац Тима, чланови Тима, Наставничко веће
Јун / Јул	• Прикупљање примера добре праксе за школску базу података (најуспешнији пројекти, есеји, презентације). • Самоевалуација рада Тима. • Израда Коначног извештаја о раду Тима за школску 2026/27. годину и подношење Наставничком већу.	Руководилац Тима, чланови Тима, Наставничко веће

Годишњи план Тима за организацију и спровођење завршног испита за школску 2026/2027. годину

Циљ плана: Систематска и континуирана припрема ученика осмог разреда за завршни испит, уз праћење њихових постигнућа, благовремено препознавање образовних потреба и пружање одговарајуће подршке, са циљем унапређивања образовних постигнућа ученика и подизања нивоа њихове успешности на завршном испиту.

Тим за припрему и организацију завршног испита:

1. Горан Крчмаревић- директор, председник комисије за спровођење завршног испита
2. Оља Новокмет – координатор
3. Милош Лалић – информатичар/ одељењски старешина 8-2
4. Робер Мучи- одељењски старешина 8-1
5. Милица Таловић – секретар школе

Планирано време реализације	**Планиране активности**	**Реализатори**
Септембар	Ученици се упознају са структуром, садржајем, начином реализације и значајем завршног испита.	Одељењске старешине, предметни наставници, стручна служба
Септембар/октобар	Анализа иницијалних тестова и постигнућа учеика. Анализа резултата ученика из претходног периода, са освртом на области у којима су постигнућа слабија.	Предметни наставници, стручна служба
Септембар–новембар	Почетно праћење знања и умења. Утврђивање нивоа остварености образовних исхода значајних за завршни испит кроз наставу и различите облике провере.	Предметни наставници
Током године	Систематско праћење постигнућа. Праћење напредовања ученика, идентификовање тешкоћа и прилагођавање рада утврђеним потребама.	Предметни наставници
Током године	Припремна настава. Реализација припремне наставе из предмета који се полажу на завршном	Предметни наставници

	испиту, у складу са школским програмом и распоредом.	
Током године	Рад на типичним задацима завршног испита.	Предметни наставници
	Вежбање задатака различитих нивоа сложености, са посебним освртом на слабија постигнућа.	
Током године	Индивидуализација подршке.	Предметни наставници, одељењске старешине, стручна служба
	Обезбеђивање додатне подршке ученицима који показују потешкоће, у складу са њиховим образовним потребама.	
Током године	Сарадња са родитељима.	Одељењске старешине, предметни наставници
	Информисање родитеља о напредовању ученика, уоченим тешкоћама и могућностима за подршку.	
До пробног испита	Припрема за пробни завршни испит.	Тим за организацију завршног испита, предметни наставници
	Упознавање ученика са процедуром и организацијом испита и вежбање у условима сличним испитним.	
Март/април	Пробни завршни испит.	Тим за организацију завршног испита, наставници, стручна служба
	Реализација пробног завршног испита у складу са упутствима и организацијом надлежних институција.	
Након пробног испита	Анализа резултата пробног испита. Анализа укупних резултата и	Тим за организацију завршног испита, предметни наставници, стручна служба

	резултата по предметима, областима и нивоима постигнућа.	
Након анализе	Утврђивање приоритетних области за даљи рад .	Предметни наставници, стручна служба
	На основу резултата дефинишу се области, исходи и групе ученика којима је потребно интензивирати подршку.	
Април–јун	Интензивирана припрема .	Предметни наставници
	Додатно увежбавање области у којима су утврђена слабија постигнућа и рад на задацима различитих нивоа.	
Април–јун	Индивидуална и групна подршка ученицима.	Предметни наставници, стручна служба
	Рад у мањим групама и индивидуални рад према утврђеним потребама ученика.	
Мај/јун	Праћење спремности ученика.	Предметни наставници
	Провере знања и анализа напретка у односу на претходне резултате.	
Јун	Завршна припрема ученика.	Предметни наставници, одељењске старешине
	Понављање кључних садржаја, разјашњавање недоумица и припрема ученика за испитну процедуру.	
Јун	Информисање и психолошка подршка ученицима.	Одељењске старешине, стручна служба, Тим за организацију завршног испита, предметни наставници,
	Разговори са ученицима о организацији испита	

	и подршка у превазилажењу испитне анксиозности. Организација и спровођење завршног испита у складу са стручним упутством које прослеђују надлежне институције.	
Након завршног испита	Анализа остварених резултата. Анализа резултата на нивоу школе, предмета и области, уз поређење са претходним резултатима и релевантним показатељима.	Тим за организацију завршног испита, предметни наставници, стручна служба
Након објављивања резултата	Евалуација плана припреме. Процена ефикасности реализованих активности, идентификовање успешних мера и области за унапређивање у наредном циклусу.	Тим за организацију завршног испита, Наставничко веће

Предлог акционог плана за припрему и спровођење пробног и завршног испита за ученике којима је потребна додатна подршка у школској 2026/2027. години

Планирано време реализације	Планиране активности	Реализатори
Септембар 2026. уколико је потребна ревизија и допуна плана израда у мају 2027.	Састанак школског Тима за инклузивно образовање и израда предлога акционог плана за припрему и спровођење ПИ и ЗИ за ученике којима је потребна додатна подршка	Координатор и чланови ТзИО
Током године по потреби, интензивно мај / јун 2027.	Састанак са ученицима и родитељима – информисање и договор у вези усклађивања услова и садржаја завршног испита	Комисија за спровођење пробног и завршног испита, одељењске старешине,, директор
Током године	Припремна настава – индивидуализован рад и већи број часова	Предметни наставници

Март 2027.	Формирање школског Тима за израду прилагођених тестова за полагање пробног и завршног испита	Директор школе, предметни наставници уз консултације са стручном службом школе
Март/мај 2027.	Израда прилагођених тестова за полагање пробног и завршног испита	Наставници – српског језика, математике, историје, географије, биологије, физике, хемије. Педагог, психолог – сарадници (њима наставници шаљу предлог теста на проверу)
19-20. март 2027.	Симулација ЗИ – организација и спровођење пробног ЗИ	Одељењске старешине, предметни наставници, директор, стручни сарадници, Комисија за спровођење пробног и завршног испита
14-16. јун 2027.	Организација и спровођење завршног испита - обезбеђивање посебне просторије за полагање (учионице)	Директор, Комисија за спровођење пробног и завршног испита, дежурни наставници
Током шк. године мај 2027.	Формирање досијеа ученика са посебном документацијом за остваривање права на полагање завршног испита по ИОП – у 2 (ИОП-2, мишљење ИРК, табела, планови уписа са три жеље итд.)	Педагог, психолог, одељењске старешине, предметни наставници
Мај 2027. (према обавештењу ШУ)	Достављање досијеа ученика ШУ Панчево	Педагог, психолог у сарадњи са одељењским старешинама
Август 2027.	Анализа завршног испита за ученике који су полагали по измењеном програму	Предметни наставници
По потреби	Сарадња са средњим школама у које се уписују наши ђаци којима је потребна додатна подршка	Одељењски старешина, педагог, психолог

6. ПРОГРАМИ

Школа је у Школском програму за период од 2025/2026. до 2029/2030. предвидела програме чији се планови за школску 2026/2027. наводе у даљем документу.

6.1 Програм безбедности и здравља на раду

Носиоци програма: директор школе, лице/правно лице ангажовано за безбедност и здравље на раду, лице задужено за заштиту од пожара, стручни сарадници – педагог и психолог, наставници и одељењске старешине, у сарадњи са Полицијском станицом у Ковину, Ватрогасним савезом, Црвеним крстом и другим надлежним институцијама и службама.

Циљна група: ученици од 1. до 8. разреда и запослени у школи.

Начин реализације: кроз превентивне и едукативне активности, предавања, радионице, обуке и практичне активности, информисање ученика и запослених, контролу и унапређивање услова безбедности и здравља на раду, оспособљавање запослених за безбедан и здрав рад, активности заштите од пожара, као и сарадњу са надлежним институцијама и службама.

Школска година: 2026/2027.

Циљ програма:

Циљ програма је обезбеђивање безбедног и здравог окружења за ученике и запослене, развијање безбедносне културе и одговорног понашања, превенција повреда, насиља и других ризика, као и оспособљавање ученика и запослених за препознавање опасности и правилно поступање у ризичним и ванредним ситуацијама. Посебан циљ је обезбеђивање безбедних и здравих услова рада, кон тинуирано спровођење превентивних мера, оспособљавање запослених за безбедан и здрав рад и унапређивање система безбедности и заштите у школи.

Планирано време реализације	**Планиране активности**	**Реализатори**
Почетак школске године (Септембар)	Предавање ученицима првих разреда на тему понашања и безбедности у саобраћају у оквиру пројекта МУП-а и МП „Безбедно детињство - развој безбедносне културе младих”.	Радници Полицијске станице Ковин, Учитељи I разреда.
Током школске године	Предавања за ученике петих разреда на теме: Вршњачко насиље, Насиље у породици, Упознавање полиције, Болести зависности и Безбедност у саобраћају („Безбедно детињство”).	Радници Полицијске станице Ковин, Одељењске старешине V разреда
Током школске године	Реализација пројекта „Заједно и безбедно кроз детињство”: • Интерактивна предавања: „Безбедност деце у саобраћају” и „Безбедност деце у ванредним ситуацијама” • Радионице са квизовима: „Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуелном окружењу”	Полицијска станица Ковин, Ватрогасни савез, Одељењске старешине, Наставници
Континуирано / По календару ОВС	• Редовна обука и провера знања запослених из програма заштите од пожара • Контрола противпожарних апарата у школи • Демонстрација ватрогасних акција ученицима и обука за правилно понашање у случају пожара	Општински ватрогасни савез, Руководство школе, Запослени
Континуирано (на основу уговора о пословно-техничкој сарадњи)	**Послови заштите и здравља на раду:** • Контрола и савети у планирању, избору, коришћењу и одржавању опреме за личну заштиту на раду • Организовање превентивних и периодичних испитивања услова радне околине • Организовање периодичних прегледа и испитивања опреме за рад	Агенција за пружање услуга из области заштите и здравља на раду „Integral business solutions" Ковин, Руководство школе ње

	• Предлагање мера за побољшање услова рада и контрола примене мера • Праћење стања у вези са повредама на раду • Припрема и спровођење оспособљавања запослених за безбедан и здрав рад • Вођење евиденције у области безбедности и здравља на раду	
Током школске године	Предавања на тему безбедности деце у кући и на улици**.**	Црвени крст општине Ковин, Одељењске старешине
Континуирано / Током целог периода ризика	Примена Правилника о превентивним мерама за безбедан и здрав рад за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести (Сл. гласник РС, бр. 94/2020, на основу чл. 7. ст. 2. Закона о безбедности и здрављу на раду).	Руководство школе, Сви запослени, Ученици

6.2 **Програм ваннаставних активности**

Носиоци програма: наставници разредне и предметне наставе, стручни сарадници и други запослени у школи у складу са својим задужењима

Циљна група: ученици од I до VIII разреда

Начин реализације: рад у секцијама и другим облицима ваннаставних активности, индивидуални и групни рад, радионице, пројектне и истраживачке активности, припрема и учешће у приредбама, смотрама, такмичењима и манифестацијама, као и активности у школи и локалној заједници

Школска година: 2026/2027.

Циљ програма: подстицање ученика да, у складу са својим интересовањима, способностима и потребама, активно и добровољно учествују у различитим облицима ваннаставних активности, развијају своје таленте, креативност, истраживачки дух, сарадњу, одговорност и самосталност, као и да своја знања и умења примењују и представљају у школи и ван ње.

Облици ваннаставних активности

У школи ће се, у складу са интересовањима ученика, кадровским и просторним могућностима и годишњим плановима рада, реализовати различити облици ваннаставних активности, међу којима су:

- драмске, рецитаторске и литерарне активности;
- хорске и друге музичке активности;
- ликовне и креативне активности;
- активности из области природних и друштвених наука;
- истраживачке и пројектне активности;
- еколошке и активности у области заштите животне средине;
- активности усмерене на развијање медијске и дигиталне писмености;
- активности у области спорта и здравих стилова живота;
- припреме за такмичења, смотре и конкурсе;

- учешће у културним, образовним, хуманитарним и другим активностима школе и локалне заједнице.

Посебна пажња посветиће се укључивању ученика у активности у складу са њиховим интересовањима и могућностима, подстицању добровољности, самосталности, сарадње и ученичке иницијативе. Ученицима ће се омогућити да предлажу теме, садржаје и начине реализације активности, као и да своје радове, знања и умења представљају другим ученицима, родитељима/старатељима, запосленима и широј локалној заједници.

Конкретан садржај и динамика рада сваке секције и другог облика ваннаставних активности утврђују се посебним плановима рада, у складу са интересовањима ученика, условима за рад и потребама школе.

Планирано време реализације	**Планиране активности**	**Реализатори**
Септембар	Упознавање ученика са понуђеним облицима ваннаставних активности и могућностима укључивања; испитивање интересовања и опредељивање ученика; формирање секција и група; израда и усаглашавање планова рада; активности поводом почетка школске године и обележавања значајних датума.	Наставници, стручни сарадници
Октобар	Реализација редовних активности секција и других облика ваннаставног рада; учешће у активностима поводом Дечје недеље; развијање ученичке креативности, сарадње и иницијативности кроз различите садржаје.	Наставници, ученици
Новембар	Наставак рада секција и ваннаставних група; припрема и реализација активности поводом Дана школе и других значајних датума; културне, уметничке, научне, спортске и истраживачке активности у складу са плановима секција.	Наставници, ученици и стручни сарадници
Децембар	Реализација активности секција; припрема и учешће ученика у пригодним програмима и активностима поводом завршетка полугодишта и новогодишњих празника; презентација ученичких радова и постигнућа.	Наставници, ученици, стручни сарадници
Јануар	Наставак рада секција; припрема и реализација активности поводом школске славе Светог Саве; културне, уметничке, литерарне, музичке и друге	Наставници, ученици

	активности у складу са интересовањима ученика.	
Фебруар	Редовна реализација активности секција; припрема ученика за смотре, такмичења, конкурсе и јавне наступе; реализација тематских и пројектних активности.	Наставници, ученици
Март	Наставак рада секција; учешће на смотрама, такмичењима, конкурсима и другим облицима представљања ученичких постигнућа; обележавање значајних датума и реализација тематских активности.	Наставници, ученици
Април	Реализација културних, уметничких, научних, еколошких и других активности; учешће ученика у пројектима, конкурсима и локалним манифестацијама; обележавање значајних датума.	Наставници, ученици
Мај	Завршне активности секција; припрема и учешће ученика у програмима поводом Дана школе и других манифестација; представљање ученичких радова, пројеката и постигнућа; активности у природи и локалној заједници.	Наставници, ученици, стручни сарадници
Јун	Завршетак планираних активности; учешће ученика у завршним приредбама и другим активностима поводом краја школске године; презентација и вредновање рада секција и ученичких постигнућа; припрема извештаја о реализацији.	Наставници, ученици, стручни сарадници

6.3 **Програм заштите деце од злостављања и занемаривања, програм дискриминације и програм превенције других облика ризичног понашања**

Носиоци програма: Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, директор школе, стручни сарадници и запослени школе

Циљна група: Деца и ученици, запослени, родитељи/други законски заступници

Начин реализације: Превентивне и интервентне активности кроз редовну наставу, часове одељењског старешине, ваннаставне активности, радионице, пројекте, сарадњу са породицом и релевантним установама, службама и организацијама

Школска година: 2026/2027.

Циљ програма: Обезбеђивање сигурног и подстицајног окружења за учење и развој ученика кроз превенцију и правовремено реаговање у ситуацијама насиља, злостављања, занемаривања,

дискриминације и других облика ризичног понашања, уз развијање културе толеранције, уважавања, одговорности и безбедног понашања.

Основни принципи на којима је заснован Програм, који уједно представљају и оквир за деловање, јесу:

- Право на живот, опстанак и развој;
- Најбољи интерес детета;
- Недискриминација
- Учешће деце

Општи циљ Програма је унапређење квалитета живота применом:

- Мера превенције за стварање безбедне средине за живот и рад ученика
- Мера интервенције у ситуацијама када се јавља насиље, злостављање и занемаривање у установама.

Превенција насиља, злостављања и занемаривања је један од основних приоритета у реализацији образовно-васпитног рада школе. Превентивне и интервентне активности планиране су следећим школским документима: Школским развојним планом (август 2021 – август 2026), Школским програмом (2025 – 2029) и Годишњим планом рада школе (за шк. 2026/2027. годину).

Имплементација Посебног протокола за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања, као и програм заштите ученика, спроводиће се кроз осмишљене превентивне и интервентне активности. Реализација ових активности је приоритет у остваривању безбедног и подстицајног окружења за учење.

Програм заштите ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања

сачињен је на основу анализе стања безбедности у школи. Приликом сачињавања програма заштите, школа и Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања (у даљем тексту Тим за заштиту) руководе се: актуелним Законом о основама система образовања и васпитања и Законом о основном образовању и васпитању, Посебним протоколом за заштиту

деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама (2007), Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање (Сл. гласник РС број 11/2024), Правилником о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности (Сл. гласник број 65/2018), Правилником о обављању друштвено-корисног, односно хуманитарног

рада у установама образовања и васпитања (Сл. гласник број 10/2024).

Тим за заштиту спроводиће мере у складу са планом превентивних и интервентних

активности, који је усмерен на системско деловање и редовно праћење безбедносне климе у школи.

ПРЕВЕНТИВНЕ АКТИВНОСТИ

Превентивне активности имају за циљ:

• Подизање нивоа свести и осетљивости ученика, родитеља и свих запослених за

препознавање свих облика насиља, злостављања и занемаривања;

• Неговање атмосфере сарадње и толеранције, поверења, уважавања, конструктивне

комуникације у којој нема места за толеранцију насиља, злостављања и занемаривања;

• Истицање и унапређивање знања, вештина и ставова потребних за креирање безбедног

окружења и конструктивно реаговање на насиље;

• Унапређивање познавања процедура за пријављивање и поступање код ученика, родитеља

и свих запослених у случају сумње или сазнања о насиљу и обезбеђивање заштите свих

учесника у животу и раду школе од свих облика насиља;

• Подстицање усвајања позитивних норми и облика понашања, учење вештина

конструктивне комуникације и развијање емпатије;

• Упознавање са стратегијама за пружање подршке и разумевања различитих облика комуникације и понашања ученика са потешкоћама и сметњама у развоју и инвалидитетом;

• Развијање социо-емоционалне компетенције ученика, родитеља и запослених (свест о себи, свест о другима, саморегулација, одговорно доношење одлука и сл).

Планирано време реализације	Планиране активности	Реализатори
Током школске године (континуирано)	• Обрада тема везаних за превенцију насиља на часовима одељенског старешине у свим одељењима. • Имплементација тема превенције дискриминације, насиља, злостављања, занемаривања и ризичног понашања (дигитално насиље, трговина децом и омладином) у наставне садржаје и оперативне планове. • Реализација превентивних програма (Учионица добре воље, Умеће комуникације, Превенција ПАС, Буквар толеранције, Здрави животни стилови) кроз наставне/ваннаставне активности, ЧОС и радионичарски рад. • Неговање здравих стилова живота, ненасилне комуникације, писање лепих порука и акција „Друг–другу”.	Разредне старешине, Наставно особље
Током школске године / По потреби	• Присуствовање ЧОС-у или самостално држање часова ради превентивних предавања, радионица и интервентних активности (у оквиру ПВР-а, ДКР-а и ОПЗ-а).	Психолог и педагог школе
Септембар	• Предавање ученицима првог и другог разреда о безбедном понашању на улици и мерама заштите и сигурности.	Радници Полицијске станице у Ковину
Октобар	• Посвећивање једног ЧОС-а у првом циклусу појму дискриминације, прихватању различитости и развијању толеранције.	Наставници разредне наставе – одељењске старешине

18. октобар	• Обележавање Светског дана заштите од трговине људима разговором са ученицима на ЧОС-у у свим одељењима у наставној недељи у којој је овај датум.	Одељењске старешине
16. новембар .	• Обележавање Дана толеранције у свим одељењима избором најтолерантнијег ученика или на други пригодан начин.	Одељењске старешине, ученици
Последња среда у фебруару	• Обележавање Дана розе мајица (Међународни дан борбе против вршњачког насиља).	Одељењске старешине, наставници, ученици
Мај	• Организација културних, хуманитарних активности и радионица у оквиру „Недеље сећања и заједништва”.	Школа, наставници, стручни сарадници, ученици
Током школске године (на редовној настави и ЧОС-у)	• Обрада тема везаних за превенцију насиља на часовима одељенског старешине у свим одељењима. • Имплементација тема (превенција искриминације, насиља, злостављања, занемаривања, дигиталног насиља, трговине људима) у наставне садржаје и оперативне планове. • Реализација превентивних програма (Учионица добре воље, Умеће комуникације, Превенција ПАС, Буквар толеранције, Здрави животни стилови) кроз наставу, ваннаставне активности и радионице. • Развијање социо-емоционалних компетенција, промоција ненасилне комуникације и акције „Друг–другу”.	Разредне старешине, наставно особље
Током школске године / По потребној процени	• Присуствовање ЧОС-у, одржавање превентивних предавања, радионица и учешће у интервентним активностима. • Процена 2. и 3. нивоа насиља, израда и праћење ОПЗ-а, ПВР-а и ДКР-а.	Психолог и педагог школе, Тим за заштиту

Током школске године (у сарадњи са спољним партнерима)	• Реализација пројеката МУП-а и Министарства просвете „Основи безбедности деце” и „Заједно и безбедно кроз детињство”. • Реализација пројекта „Промоција хуманих вредности”, вршњачке обуке, едукација о болестима зависности и акције „Један пакетић - много љубави”. • Сарадња са надлежним органима, службама и организацијама ради заштите ученика.	Радници Полицијске станице у Ковину, Волонтери и активисти Црвеног крста, Локална самоуправа
Током школске године (ваннаставне и пратеће активности)	• Организација спортских такмичења (фудбал, одбојка, кошарка, пецање) и школског кроса уз промоцију фер-плеја. • Постављање и одржавање едукативних паноа, постера „Школа без насиља” и урамљених Правила понашања. • Спровођење континуираних еколошких акција (прикупљање чепова у оквиру акције „Чеп за хендикеп”).	Наставници физичког и здравственог васпитања, Тим за заштиту, Школа
Током школске године (дигитална безбедност)	• Упознавање ученика са врстама дигиталног насиља и безбедним коришћењем интернета кроз пројекте „eTwinning” и „Заједно и безбедно кроз детињство”.	Тим за заштиту, наставници, пројектни тимови
По потреби / Према потреби ученика	• Појачани васпитни рад (ПВР) са ученицима који показују насилно понашање (укључујући ДКР). • Спровођење Оперативног плана заштите (ОПЗ) за подршку ученицима који трпе насиље и континуирана сарадња са родитељима.	Предметни/дежурни наставници, одељењски старешина,стручни сарадници, родитељи
Континуирано током године	• Вођење и чување документације, учешће у обукама и извештавање стручних тела и органа управљања.	Тим за заштиту

ИНТЕРВЕНТНЕ АКТИВНОСТИ

Интервенцију у одговору на насиље, злостављање и занемаривање чине мере и активности којима се оно зауставља, осигурава безбедност учесника (оних који трпе, чине или сведоче), смањује ризик од понављања, ублажавају последице за све учеснике и прате ефекти предузетих мера.

У установи се предузимају мере у одговору на насиље, злостављање и занемаривање, када се оно дешава или се догодило између: деце или ученика (вршњачко насиље); запосленог и детета, односно ученика; родитеља и детета, односно ученика; родитеља и запосленог; ученика и запосленог, као и када насиље, злостављање и занемаривање чини треће лице у односу на дете, ученика, запосленог или родитеља.

Установа је дужна да предузме мере у оквиру својих надлежности увек када постоји сумња или сазнање да дете и ученик трпи насиље, злостављање и занемаривање, без обзира на то где се оно догодило, где се догађа или где се припрема.

Уколико се насилно понашање догоди у простору установе и/или у време образовно-васпитног рада и других активности установе, предузимају се мере појачаног васпитног рада, а у складу са проценом нивоа, води и окончава васпитно-дисциплински поступак у роковима и на начин утврђен законом. Установа обавештава друге институције у зависности од процењеног нивоа насиља.

У интервентне активности спадају:

● Проверавање сумње или откривање ДНЗЗ (прикупљањем информација);

● Заустављање ДНЗЗ и смиривање учесника (обавеза свих запослених у установи);

● Обавештавање родитеља и хитне акције по потреби (пружање прве помоћи, хитна помоћ, обавештавање полиције и центра за социјални рад);

● Консултације у установи (разјашњавање околности, анализа чињеница, процена нивоа насиља у случајевима вршњачког насиља према Протоколу поступања, процена ризика, предлог мера);

● Мере и активности предузимају се за све нивое насиља:

1) На првом нивоу, који по правилу процењује одељењски старешина, активности предузима самостално одељењски старешина, наставник, у сарадњи са родитељем, у смислу појачаног васпитног рада са одељењском заједницом, групом ученика и индивидуално. Одељењски старешина може консултовати и психолога/педагога школе за подршку по потреби.

2) На другом нивоу, по правилу, активности предузима одељењски старешина, у сарадњи са тимом за заштиту и обавезно учешће родитеља ученика, у смислу појачаног васпитног рада, као и могућност предлагања покретања васпитно-дисциплинског поступка.

3) На трећем нивоу, по правилу, активности предузима директор са тимом за заштиту, уз обавезно укључивање родитеља и надлежних органа и организација (центар за социјални рад, здравствена служба, полиција, јавно тужилаштво и друге надлежне организације). На трећем нивоу обавезно се покреће васпитно-дисциплински поступак.

План заштите од насиља за ученика се сачињава за конкретну ситуацију другог и трећег нивоа за ученике који су претрпели насиље или били сведоци насиља и злостављања. План појачаног васпитног рада за ученика се сачињава за конкретну ситуацију другог и трећег нивоа насиља за ученике који су извршили насиље, подстрекивали на насиље или пасивно подржавали насилну ситуацију. План заштите од насиља и план појачаног васпитног рада може да се сачине и за цело одељење.

● Праћење ефеката предузетих мера и активности.

Кључни носилац интервентних активности је Тим за заштиту. Интервенција према нивоима описана је детаљано у Правилнику о протоколу поступања и приликом сваког састанка Тима примењује се иста процедура и редослед поступања у интервенцији. На Тиму за заштиту предлажу се конкретне активности и (по потреби и процени) доносе одлуке за сваког појединачног ученика у складу са тежином учињене повреде.

Планирано време реализације	Планиране активности	Реализатори

Септембар	Доношење и усвајање Годишњег плана рада Тима за заштиту у шк. 2025/26. години	Тим за заштиту доноси и усваја наведени документ који постаје део Годишњег плана рада школе за текућу годину
Септембар	Израда Програма заштите на основу анализе стања безбедности у школи.	Тим за заштиту – програм заштите
Септембар	Именовање одговорног лица за чување документације о свим ситуацијама насиља, злостављања и занемаривања у којима Тим учествује.	Директор школе именује одговорно лице - педагога школе
Септембар	Упознавање чланова Тима за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања са задацима и обавезама Тима за школску 2026/2027. годину.	Тим за заштиту
Септембар	Дефинисање улога и одговорности у примени процедура и поступака и начина реаговања.	Тим за заштиту
Септембар	Утврђивање начина евидентирања насилног понашања међу ученицима и над ученицима.	Тим за заштиту
По потреби и процени у току шк. године	Евидентирање случајева насилног понашања међу ученицима (листа пријава, књига дежурства, изјаве).	Сви запослени који имају сазнања о вршњачком насиљу
Септембар и континуирано током школске године	Упознавање ученика са правилима понашања, последицама кршења правила и могућим васпитним и васпитнодисциплинским мерама	Одељењске старешине
Септембар и континуирано током школске године	Информисање родитеља о правилима понашања у образовној установи, као и о васпитним и	Одељењске старешине и родитељи/законски заступници

	васпитно-дисциплинским мерама.	
Септембар-октобар	Процена адаптације ученика петог разреда (примена упитника за процену адаптације приликом преласка са разредне на предметну наставу).	Педагог школе и ученици петог разреда. Упознавање са резултатима на седници Наставничког већа.
Септембар Педагог и психолог школе	Израда инструмената процене безбедоносне климе у школи.	Педагог и психолог школе
1. полугодиште 2. полугодиште	Анализа безбедносне климе у школи: - Праћење учесталости појединих облика насиља путем мини истраживања (примена инструмената процене – упитник о безбедности. социометријски листићи); - Праћење учесталости појединих облика насиља путем анализе евидентираних случајева у полугодишњим извештајима одељењских старешина	- Стручна служба, Тим за заштиту у сарадњи са Тимом за самовредновање; - Одељењске старешине предају своје полугодишње извештаје координатору Тима за заштиту; - Стручна служба презентује резултате мини истраживања Наставничком већу;
Континуирано током школске године, уз посебан акценат на обележавање значајних датума	Промовисање и неговање културе различитости, уважавања и толеранције кроз редовну наставу, радионице и ваннаставне активности (секције, спортске активности, часови одељењске заједнице, Дечју недељу, Дан толеранције, Дан розе мајица и друге значајне датуме).	Сви учесници образовновaспитног процеса: ученици, наставници, стручни сарадници, родитељи

Током шк. године по потреби	Одржавање састанака Тима за заштиту (консултације, разматрање појединачних случајева насиља, доношење одлука о врсти и нивоима насиља, препоруке за израду ПВР-а, ОПЗа, ДКР-а и друге активности у вези са заштитом ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања).	Састанке сазива координатор Тима за заштиту, учествују у доношењу одлука и препорука сви чланови Тима, а по потреби и процени и одељењске старешине које нису чланови Тима за заштиту. Координатор води записник о реализованом састанку/састанцима (интерна документација школе)
Током другог полугодишта	Имплементирање превентивних активности усмерених на промоцију и унапређивање менталног здравља и психосоцијалног благостања ученика.	Тим за заштиту – акциони план
За конкретну ситуацију вршњачког насиља по процени и потреби у току шк. годин	Израда и реализација ПВР-а (плана појачаног васпитног рада за ученика/е који врши/е насиље).	Тим за заштиту даје препоруку за сачињавање ПВР-а односно ДКР-а на 1. нивоу, а учествује у сачињавању истог за ситуације 2. и 3. нивоа. Појединачне ПВР и ДКР сачињавају одељењске старешине и стручна служба школе.
За конкретну ситуацију вршњачког насиља по процени и потреби у току шк. године	Израда и реализација ДКР-а у оквиру ПВР-а (друштвенокорисног односно хуманитарног рада за ученика/е који врши/е насиље).	Тим за заштиту даје препоруку за сачињавање ПВР-а односно ДКР-а на 1. нивоу, а учествује у сачињавању истог за ситуације 2. и 3. нивоа. Појединачне ПВР и ДКР сачињавају одељењске старешине и стручна служба школе.
За конкретну ситуацију вршњачког насиља по процени и потреби у току шк. године.	Израда и реализација ОПЗ-а (оперативног плана заштите за ученика/е који трпи насиље).	Тим за заштиту даје препоруку за сачињавање ПВР-а односно ДКР-а на 1. нивоу, а учествује у сачињавању истог за ситуације 2. и 3. нивоа. Појединачне ПВР и ДКР сачињавају одељењске старешине и стручна служба школе.

Континуирано у току шк. године	Праћење примене поступака и процедура у ситуацијама насиља.	Тим за заштиту
Континуирано у току шк. године	Праћење реализације активности предвиђених Програмом заштите.	Тим за заштиту
Континуирано у току шк. године	Организација и спровођење хуманитарних акција.	Сви учесници образовно-васпитног процеса
Континуирано током школске године, са посебним освртом на крају школске године	Промоција постигнућа и успеха ученика (панои у ходницима, школски сајт, усменим обавештењем, јавна признања, похвале, дипломе и награде на Одељењским и Наставничком већу).	Одељењске старешине, ученици и директор школе
По потреби и процени у току школске године	Правовремено предузимање адекватних мера интервенције у случају идентификације насиља, дискриминације, злостављања или занемаривања.	Сви учесници образовно-васпитног процеса
По потреби током године	Сарадња и координација са Тимом за професионални развој у циљу планирања и реализације стручног усавршавања на тему заштите ученика од насиља.	Чланови Тима за заштиту у сарадњи са члановима Тима за професионални развој запослених
Сарадња са релевантним службама и установама (ПС Ковин, ЦК, Центар за социјални рад Ковин, локалном самоуправом, ШУ Зрењанин) По потреби и процени током године	Сарадња са релевантним службама и установама (ПС Ковин, ЦК, Центар за социјални рад Ковин, локалном самоуправом, ШУ Зрењанин).	Директор, стручна служба, координатор Тима за заштиту, чланови Тима
Август	Евалуација и самовредновање рада Тима Координатор Тима за заштиту извештава директорка школе два пута годишње на основу - Сачињавање и усвајање Годишњег извештаја о раду Тима за шк. 2025/2026. годину - Сачињавање предлога Годишњег плана рада Тима за наредну годину уз консултовање Ученичког парламента - ученика појединачних извештаја ОС. Годишњи извештај сачињавају чланови Тима за заштиту. Предлог мера унапређења превенције и заштите	Директор школе и Тим за заштиту у сарадњи са Ученичким парламентом који даје предлоге превентивних и интервентних активности за наредну шк. годину.

6.4 **Програм поступања установе у кризним догађајима**

Носиоци програма:

Тим за кризне догађаје функционише у оквиру Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања односно као његов подтим, руководећи се Законом о основама система образовања и

васпитања („Сл. Гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 – др. закон 6/2020, 129/2021, 92/2023 і 19/2025), Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање („Сл. гласник РС", бр. 11/2024) и примењује Приручник за запослене у установама образовања и васпитања „Поступање установа образовања и васпитања у кризним догађајима“ који је објављен од стране Министарства просвете.

Кризни догађаји су:

- Природна смрт детета/ученика;
- Покушај убиства и убиство детета/ученика (у установи или ван ње);
- Покушај самоубиства ученика и самоубиство (у установи установи или ван ње);
- Природна смрт, самоубиство или убиство запосленог у установи;
- Саобраћајна и/или друга незгода у којој је повређено или настрадало дете, односно ученик и/или запослени у установи;
- Нестанак детета/ученика;
- Масовно тровање у простору установе;
- Дојава о подметнутој експлозивној направи у установи или терористичком нападу и слично;
- Талачка криза;
- Насиље већих размера (масовне туче, вишеструка убиства, терористички напади);
- Техничко-технолошке опасности (експлозија, изливање, испаравање отровних материја и пожар);
- Природне катастрофе (поплаве, земљотреси, пожари...);
- Епидемија која је обухватила територију/општину на којој се установа налази
- Други кризни догађаји (свака кризна ситуација која носи ризик од повреда, угрожавања живота, трауме ученика и запослених, као и прекида образовно-васпитног процеса).

Циљна група: сви који учествују у животу и раду школе (ученици, запослени, остали).

Начин реализације:

Кризни догађај је у већини случајева непредвидив догађај са потенцијално негативним последицама. Тај догађај и његове последице могу проузроковати значајну штету особама које су непосредно или посредно изложене кризном догађају. Тим за кризне ситуације састаје се и реагује у случајевима појаве разних неочекиваних догађаја већих размера и то природних катастрофа и других дешавања.

Школска година: 2026/2027.

Циљ програма:

- Организација психолошке прве помоћи за кризне интервенције.
- Правовремено и адекватно реаговање у кризним догађајима.
- Заштита живота, здравља и безбедности ученика, запослених и трећих лица у школи.
- Пружање психолошке подршке ученицима и запосленима након кризног догађаја.
- Сарадња са институцијама система заштите (полиција, хитна помоћ, ватрогасци, центар за социјални рад, локална самоуправа).

Планирано време реализације	Планиране активности	Реализатори
Септемабр/по потреби и процени	Формирање Тима за заштиту од дискриминације, насиља,	Тим за заштиту од насиља према решењу директора школе, а по

	злостављања и занемаривања у школској 2026/2027. години и у оквиру њега подтима за кризне догађаје	потреби и процени директор сачињава подтим овог тима односно Тим за кризне догађаје
Септембар	Израда предлога годишњег програма за кризне догађаје	Тим за кризне догађаје
Септембар	Дефинисање потенцијалних кризних догађаја: пожар, земљотрес, поплава, олуја, епидемија, насиље у школи, техничко-хемијски инцидент, дојава о бомби, терористичка претња и сл.	Тим за кризне догађаје уз помоћ Приручника за запослене „Поступање установа образовања и васпитања у кризним догађајима“ и смерница добијених од просветне саветнице
У току школске године по потреби	Поступање у случају пожара: - активирати противпожарни аларм - ученике евакуисати најближим сигурним излазом. - сакупити ученике на безбедној локацији (школско двориште)	Директор обавештава ватрогасце (193). У случају одсуства директора, ватрогасце позива дежурни наставник. Сви запослени су у обавези да реагују.
У току школске године по потреби	Поступање у случају земљотреса: - За време подрхтавања: ученици остају у учионици, склоне се уза зид. - Након престанка: евакуација у двориште. - Забрањено враћање у зграду док надлежне службе не дају одобрење.	Одељењске старешине и сви запослени су у обавези да реагују.
У току школске године по потреби	Поступање у случају поплаве/олује: - Ученици остају у згради на горњем спрату док траје опасност од поплаве. - Безбедно место: фискултурна сала и просторије без стаклених површина (у случају елементарних непогода).	Директор обавештава надлежне органе, хитне службе. У случају одсуства директора, надлежне органе позива дежурни наставник. Сви запослени су у обавези да реагују.
У току школске године по потреби	Поступање у случају епидемије у школи: Примена мера хигијене и дезинфекције.	Помоћно особље школе, одељењске старешине и остали запослени. По потреби директор обавештава хитну помоћ (194).

	Изолација оболелих. - Обустава наставе по одлуци Министарства здравља/просвете.	
У току школске године по потреби	Поступање у случају насиља у школи: - Примена Протокола о поступању у случају насиља. - Хитна реакција запослених – сви су у обавези да реагују - Укључивање школског Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављањ и занемаривања.	Сви запослени су у обавези да реагују. По потреби директор обавештава хитне службе - полицију (192), хитну помоћ (194).
У току школске године по потреби	Поступање у случају техничко-хемијског инцидента: - Евакуација на безбедну удаљеност од извора опасности. - Затварање прозора и врата ради спречавања уласка гасова.	Директор обавештава хитне службе -полицију (192), ватрогасце (193), хитну помоћ (194). У случају одсуства директора, хитне службе позива дежурни наставник.
У току школске године по потреби	Поступање у случају дојаве о бомби/терорситичке претње: - Непосредна евакуација. - Полиција преузима даље поступање.	Директор обавештава хитне службе -полицију (192).). У случају одсуства директора, полицију позива дежурни наставник или било који запослени.
У току школске године по потреби и процени	Сачињавање смерница за све актере у животу и раду школе	Директор у сарадњи са Тимом за кризне ситуације
У току школске године по потреби и процени	Прикупљање података, процена потреба	Тим за кризне догађаје одређује сигурно место састанка, прикупља информације о догађају (опис догађаја, место и време када се десио догађај), ко је све погођен кризним догађајем и каква му је помоћ потребна, где се налази и у каквом је стању и сл.
У току школске године по потреби и процени	Обавештавање надлежних институција (полиције, хитне помоћи, ватрогасне службе, Центра за социјални рад, тужилаштва, као и других евентуално потребних органа/служби)	Диркетор школе и Тим за кризне догађаје

У току школске године по потреби и процени	Информисање деце/ученика, родитеља, запослених и медија о догађају	У зависности од кризног догађаја/ситуације, директор школе одлучује на који начин ће контактирати са медијима и да ли ће званично саопштење давати представник ШУ (сарадња са ШУ Зрењанин)
У току школске године по потреби и процени	Психо-социјална подршка	Тим за кризне догађаје идентификује потребе, односно циљне групе/појединце којима је потребна психолошка помоћ и подршка (ученици, запослени, родитељи). Психолошка прва помоћ (индивидуални разговори/радионице са стручном службом школе и члановима Тима). Процена да ли у интервецију укључити стручњаке ван школе.
У току школске године по потреби и процени	Стручно усавршавање запослених	Тим за кризне ситуације у сарадњи са Тимом за професионални развој предлаже/организује обуке за запослене на тему пружања психосоцијалне подршке у складу са финансијским могућностима школе.
У току школске године по потреби и процени	Израда и реализација плана рада установе у измењеним условима и стабилизација рада у установи	Тим за кризне ситуације у зависности од конкретног кризног догађаја сачињава план рада и одређује сигурна места.
-	Организација евентуалних комеморативних активности	У случају кризних догађаја са смртним исходом, Тим учествује у организацији и планирању адекватних комеморативних активности.
У току школске године по потреби и процени	Противпожарна заштита, истакнут план евакуације	Особа која је прошла обуку о противпожарној заштити
Август	Израда извештаја о реализованим активностима	Координатор подтима за кризне догађаје

*Важна напомена: Овај програм је подложни изменама, допунама, корекцијама у зависности од ситуације, те је дат само у форми предлога. Школа нема лиценцираног стручњака, односно одговорну особу задужену за питања безбедности јер се намеће проблем финансирања за које не постоје средства. Запослени у школи својим образовањем и компетенцијама нису стручна лица у овом пољу.

6.5 **Програм здравствене и социјалне заштите**

Носиоци програма: Одељењске старешине, учитељи, предметни наставници, педагог, психолог, Тим за социјалну заштиту, секретар школе, Ученички парламент, Вршњачки тим, уз сарадњу са Домом здравља, Центром за социјални рад, Црвеним крстом, Полицијском станицом и другим релевантним установама и организацијама.

Циљна група: Ученици од I до VIII разреда, са посебним мерама подршке за ученике из осетљивих и социјално угрожених група, као и њихове породице, по потреби.

Начин реализације: Кроз редовну наставу, часове одељењског старешине, радионице, предавања, тематске и превентивне активности, систематске прегледе, хуманитарне и друге акције, као и сарадњу са релевантним здравственим, социјалним и другим установама.

Школска година: 2026/2027.

Циљ програма: Унапређивање здравља, безбедности и добробити ученика, развијање одговорног односа према здрављу и здравим стиловима живота, превенција ризичних облика понашања, као и пружање одговарајуће материјалне, социјалне и психосоцијалне подршке ученицима и њиховим породицама којима је она потребна.

Планирано време реализације	Планиране активности	Реализатори
Током целе школске године	Истицање значаја физичких активности за здравље деце на часовима физичког и здравственог васпитања.	Наставници физичког и здравственог васпитања, Учитељи
Према календару Дома здравља	Систематски прегледи ученика у Дому здравља „1. Мај" Ковин.	Дом здравља, Одељењске старешине, ПП служба
Током школске године (у школи)	Флуорисање зуба ученика.	Стоматолошка служба Дома здравља, Одељењске старешине
Током целе школске године	Тематске дискусије о здравој исхрани, болестима и могућностима заштите од истих на часовима биологије, природе и друштва и света око нас.	Наставници биологије, Учитељи
Прво полугодиште / Према договору са ПС	Предавање радника Полицијске станице за ученике V разреда: „Врсте дрога и последице коришћења".	Полицијска станица, Одељењске старешине V разреда, ПП служба
Током школске године / Дечија недеља	Предавања подмлатка Црвеног крста: болести и повреде коже и скелета, пружање прве помоћи, болести органа за циркулацију и др.	Црвени крст, Наставници биологије, ПП служба
Септембар – Октобар	Предавање Патронажне службе Дома здравља ученицима I разреда на тему „Лична хигијена".	Патронажна служба, Учитељи I разреда
Друго полугодиште	Предавање ученицама VI разреда на тему пубертета, репродуктивног здравља и личне хигијене.	Патронажна служба / Здравствени радници, ОС VI разреда
Друго полугодиште	Предавање струковних сестара специјалиста јавног здравља поливалентне патронаже Дома здравља у Ковину у одељењима IV разреда на тему „Пубертет".	Патронажна служба, Учитељи IV разреда

Током целе школске године	Интеграција међупредметне компетенције „Одговоран однос према здрављу” и принципа родне равноправности кроз редовну наставу (експлицитно кроз Физичко и здравствено васпитање, Свет око нас, Природа и друштво, Грађанско васпитање, Биологија; имплицитно кроз Физику, Информатику, Дигитални свет, Музичка, Хемију, Српски језик, Историју, Примењене науке).	Сви предметни наставници и учитељи
Током школске године (ЧОС, радионице)	**Радионице о ПАС, здравим стиловима живота и међуљудским односима:**	Одељењске старешине, Педагог, Психолог, Предметни наставници, Спољни стручњаци
	• Превенција злоупотребе ПАС (дуван, алкохол, дроге, таблетоманија) • Вештине комуникације, асертивност, одупирање притиску вршњака • Здрави стилови живота (добро здравље, лична хигијена, правилна исхрана, физичка активност, ментално здравље, самоприхватање, комуникација без стреса, доношење добрих одлука) • Сигурност на интернету (заблуде и митови о интернету) • Превенција вршњачког и сексуалног насиља, спречавање дечјих/малолетничких бракова	
Друго полугодиште (II циклус ОШ)	**Радионице о сексуалном и репродуктивном здрављу:** • Пубертет – па шта? (квиз и радионице) • Другарство, пријатељство, заљубљеност, љубав („Драга Савета”) • Како донети одлуку и рећи НЕ ступању у сексуалне односе • Физиологија репродукције и појмови о сексуалном и репродуктивном здрављу • Инфекција HIV и AIDS (3 активности) • Контрацепција и полно преносиве болести (квиз и три приче)	Одељењске старешине II циклуса, Педагог, Психолог, Здравствени радници

	• Комуникација деце са родитељима о репродуктивном здрављу	
Мај – Септембар	Набавка и расподела бесплатних уџбеника по пројекту МПНИТР (за кориснике социјалне помоћи, туђе неге, треће и наредно дете у системе школовања, ученике по ИОП-у, једнородитељске породице и ученике са ретким болестима).	Секретар школе, ПП служба, Одељењске старешине
Почетак школске године (Септембар)	Обезбеђивање бесплатног школског прибора за децу из материјално угрожених породица у сарадњи са Центром за социјални рад Општине Ковин.	Центар за социјални рад Ковин, ПП служба, Одељењске старешине
Током целе школске године	Обезбеђивање бесплатне ужине за све ученике из социјално угрожених породица.	Школа, Скупштина општине Ковин, Одељењске старешине
Континуирано / По потреби	Организовање акција прикупљања и поделе одеће, обуће и прибора за школу социјално најугроженијим ученицима.	Тим за социјалну заштиту, Одељењске старешине, Волонтери
Током школске године (по потреби)	Организовање сакупљачких акција хуманитарног карактера за децу којој је потребна материјална помоћ.	Ученички парламент, Вршњачки тим, Запослени
Према календару Црвеног крста (нпр. Дечија недеља, Сунчана јесен живота)	Учешће у свим акцијама Црвеног крста на нивоу града кроз прикупљање новчаних средстава за помоћ најугроженијој деци.	Подмладак Црвеног крста школе, Ученички парламент, Одељењске старешине

6.6 **Програм културних делатности**

Носиоци програма: Наставници и учитељи школе, наставник/наставници српског језика и књижевности, наставник ликовне културе, наставник музичке културе, наставник енглеског језика, школски библиотекар.

Циљна група: Ученици од 1. до 8. разреда, у складу са узрастом и природом појединачних активности; запослени школе и родитељи као учесници појединих школских културних.

Партнери у реализацији: Центар за културу Ковин, Градска библиотека „Вук Караџић“ Ковин, установе културе у окружењу, позоришта, музеји и друге установе у складу са могућностима и понудом програма.

Начин реализације: Приредбе и културни програми у школи и установама културе; изложбе и презентације ученичких радова; посете позоришту, биоскопу, библиотеци и изложбама; сусрети са писцима, песницима и другим стваралоцима; учешће на конкурсима; активности драмске, литерарне, ликовне, музичке и других секција; сарадња са установама културе и организацијама у локалној заједници.

Школска година: 2026/2027.

Циљ програма: Развијање културних потреба, интересовања и стваралачких способности ученика, подстицање читања, уметничког и културног изражава,ња, упознавање ученика са културним наслеђем и савременим културним садржајима, као и повезивање школе са установама културе и локалном заједницом.

Планирано време реализације	Планиране активности	Реализатори
Септембар	Пријем ученика првог разреда уз пригодан културно-уметнички програм ученика школе.	Учитељи 4. разреда, наставници и ученици
Током школске године	Посете позоришним представама, биоскопским пројекцијама, концертима, изложбама и другим културним садржајима, у складу са понудом и могућностима организације	Наставници српског језика и књижевности, наставници разредне наставе
Октобар	Обележавање Дечје недеље кроз изложбе, читање, ликовне и литерарне активности и друге пригодне садржаје	Наставници српског језика и књижевности, наста наставник ликовне културе, библиотекар вници разредне наставе,
Октобар/ новембар	Учешће ученика на Октобарском ликовном салону и другим одговарајућим ликовним конкурсима/изложбама	Наставник ликовне културе, наставници разредне наставе
Октобар	Посета Сајму књига у Београду	Наставници српског језика и књижевности
Током школске године	Сусрети ученика са писцима, песницима или другим књижевним стваоцима	Наставници српског језика и књижевности, библиотекар, наставници разредне наставе
Новембар	Обележавање Дана школе - Реализација представе или другог програма драмске секције школе	Наставници српског језика и књижевности, наставник енглеског језика, наставник музичке културе, остали наставници и учитељице
Новембар	Изложба ученичких ликовних и других радова поводом Дана школе	Наставник ликовне културе, Наставници разредне наставе, ученици
Током школске године	Учешће ученика на литерарним, ликовним, музичким, драмским и другим конкурсима	Наставници српског језика и књижевности, школски библиотекар, наставници разредне наставе
Децембар	Пригодан културно-уметнички програм поводом завршетка првог полугодишта и новогодишњих празника	Наставници разредне наставе, наставници српског језика, хор, оркестар, фолклорна, драмска и друге секције
Децембар	Изложба ученичких радова поводом новогодишњих празника	Наставници разредне наставе, наставник ликовне културе
Јануар	Обележавање школске славе Свети Сава – пригодан културно-уметнички програм	Учитељице 4. разреда, натавница музичке културе, вероучитељ, ученици

Фебруар/ март/ април	Књижевне, ликовне и музичке активности поводом значајних датума из области културе и уметности	Наставници српског језика и књижевности, наставник ликовне културе, наставник музичке културе, наставници разредне наставе
Током школске године	Учешће ученика у културним и хуманитарним програмима ван школе	Предметни наставници, наставници разредне наставе, руководиоци секција, ученици
Јун	Пригодан културно-уметнички програм ученика поводом завршетка школске године	Наставници разредне наставе, наставници српског језика, драмска секција, ученици
Мај/јун	Студијска посета Специјализованој изложби EXPO 2027 Београд, у складу са Стручним упутством Министарства просвете и могућностима организације школе	Директор школе, наставници и учитељи задужени за реализацију посете, стручна служба школе

6.7 **Програм сарадње са локалном самоуправом**

Носиоци програма: Директор, стручни сарадници, секретар школе, учитељи, наставници, одељењске старешине, Школски одбор, Ученички парламент и други тимови и стручна тела школе, у сарадњи са органима локалне самоуправе, установама, институцијама, организацијама и удружењима.

Циљна група: Ученици, запослени и родитељи, као и локална заједница у целини, у складу са потребама и планираним активностима школе.

Начин реализације: Континуираном сарадњом школе са органима локалне самоуправе, установама, институцијама и организацијама, кроз заједничко планирање и реализацију образовних, васпитних, културних, спортских, хуманитарних и других активности, размену информација и стручну подршку, као и кроз учешће школе у локалним и развојним пројектима.

Школска година: 2026/2027.

Циљ програма: Унапређивање сарадње школе са локалном самоуправом и локалном заједницом, повезивање школе са релевантним установама, институцијама и организацијама, обезбеђивање подршке за унапређивање услова за рад и развој школе, као и стварање могућности за квалитетније образовне, васпитне, културне, спортске и друге активности од значаја за ученике и запослене.

Планирано време реализације	Планиране активности	Реализатори
Током целе школске године	Тражење стручне помоћи и подршке, информисање о новинама у реализацији васпитно-образовног процеса кроз Правилнике, упутства и сл., сарадња у оквиру набавке бесплатних уџбеника. (Сарадња са Министарством просвете Р. Србије и његовим телима)	Директор, Стручни сарадници
Током целе школске годин	Тражење стручне помоћи и подршке, информисање о новинама у реализацији	Директор, ПП служба, Одељењске старешине

	васпитно-образовног процеса, сарадња око уписа у средње школе ученика који завршавају ОШ по ИОП-у. (Сарадња са Школском управом Зрењанин)	
Септембар – Октобар / Током године	Рад кроз Школски одбор и Интерресорну комисију, обезбеђивање бесплатних ужина и школског прибора за део ученика, организација Дечије недеље, пријава непохађача. (Сарадња са органима Скупштине општине Ковин)	Директор, Школски одбор, секретар, ПП служба
Јануар – Март / Континуирано	Позивање родитеља, информисање о месту пребивалишта будућих првака, учешће у локалним манифестацијама. (Сарадња са Месним заједницама)	Секретар, ПП служба, наставници разредне наставе
Током целе школске године	Информисање јавности о успесима ученика, школским догађајима, манифестацијама и пројектима школе. (Сарадња са представницима локалних медија)	Директор, наставници задужени за сарадњу са локалним медијима
Према календару Дома здравља / Јесењи и пролећни период	Организација систематских прегледа, редовна вакцинација ученика, флуорисање зуба, предавања гинеколога и превентивна здравствена едукација. (Сарадња са Домом здравља „1. Мај” Ковин)	ПП служба, одељењске старешине, здравствени радници
Октобар, новембар, Мај/Јун	Организоване посете ученика у данима Дечије недеље или Дана школе, пријатељски сусрети спортских екипа, такмичарске игрице, стручна размена и сарадња наставника. (Сарадња са ПУ „Наша радост” и осталим школама у општини)	Наставници физичког васпитања, Учитељи, Стручни већа

6.8 **Програм сарадње са породицом**

Носиоци програма: Одељењске старешине, наставници, учитељи, стручни сарадници, директор школе, родитељи/старатељи ученика, Савет родитеља школе и Општински савет родитеља.

Циљна група: Сви ученици и њихови родитељи/старатељи.

Начин реализације: Индивидуални и групни разговори и састанци, родитељски састанци, саветодавни рад, анкете, радионице, заједничке активности ученика, родитеља и запослених, учешће родитеља у раду органа, тимова и актива школе, као и други облици сарадње у складу са потребама школе и породице.

Школска година: 2026/2027.

Циљ програма: Унапређивање партнерског односа школе и породице и развијање континуиране, отворене и конструктивне сарадње у интересу ученика.

Остваривање заједничког деловања школе и породице у реализацији образовно-васпитних задатака и пружање подршке родитељима/старатељима у остваривању њихове васпитне улоге.

Пружање додатне подршке родитељима/старатељима ученика који показују тешкоће у учењу, понашању, адаптацији или другим областима важним за њихов развој и напредовање.

Подстицање активног учешћа родитеља у животу и раду школе, у процесима доношења одлука и у активностима усмереним на унапређивање квалитета рада школе.

Развијање сарадње и размене искустава родитеља, школе и представника локалне заједнице.

Планирано време реализације	Планиране активности	Реализатори
Сваке недеље један термин	Индивидуални разговори-Отворена врата –информације о условима, понашању ученика у породици, школи, успеху и напредовању.	Наставници Наставници, наставници разредне наставе, стручни сарадници
Према годишњем плану рада школе и потребама одељења	Одељенски родитељски састанци: упознавање са НПП, уџбеницима, наставницима, правима и обавезама ученика, родитеља/старатеља и запослених, правилима понашања и кућном реду школе, као и другим питањима важним за образовно-васпитни рад. (права и обавезе свих учесника васпитно-образовног процеса, педагошке теме).	Одељењске старешине, наставници разредне наставе
Током целе школске године	Саветодавни рад са родитељима ученика чија деца имају тешкоћа у понашању и учењу.	Одељењске старешине, наставници разредне наставе, педагог, психолог

	Различити облици саветодавног рада у зависности од проблема, информације,упућивање.	
Током школске године	Индивидуални разговори о раду и понашању ученика.	Наставници, наставници разредне наставе, родитељи/старатељи, стручни сарадници
Током школске године	Заједнички састанак малих група ученика и родитеља са наставницима - информације о узроцима неуспеха или проблема (породица и школа), последицама по општи успех на крају школске године, утврђивање мера у породици- (обавеза родитеља-школе-наставника).	Наставници, наставници разредне наставе, родитељи/старатељи
У току школске године	Учешће родитеља у Савету родитеља и Општинском Савету родитеља; Избор одељенских представника, редовно извештавање представника Савета родитеља на родитељским састанцима о одлукама и темама Савета родитеља.	Родитељи/старатељи – представници Савета родитеља, директор, секретар
У току школске године	Учешће представника родитеља у раду Школског одбора.	Представници родитеља у Школском одбору, директор, секретар
У току школске године	Учешће родитеља у презентацијама стваралаштва и активности ученика и наставника према планираним активностима секција.	Наставници и наставници разредне наставе, родитељи/старатељи – учесници

Током школске године	Саветодавни састанци код директора школе по потреби родитеља, ученика или наставника.	Директор, наставници, наставници разредне наставе, родитељи/старатељи психолог, педагог
Током школске године	Учешће представника родитеља у раду тимова и стручних актива школе, у складу са њиховим саставом и надлежностима.: - Тим за самовредновање - Стручни актив за развојно планирање - Тим за обезбеђивање квалитета рада и развој	Родитељи представници Савета родитеља у наведеним тимовима
У току школске године	Учешће родитеља у хуманитарним, еколошким, спортским, културним и другим акцијама и активностима школе.	Наставници, наставници разредне наставе, родитељи/старатељи
У току школске године	Учешће у изради индивидуалних образовних планова.	Педагог, психолог, наставници, наставници разредне наставе, чланови ИОП тима, родитељ/старатељ у складу са својом улогом
У току школске године	Социјалне активности: дружење у школи, прославе, годишњице, излети.	Наставници, наставници разредне наставе, родитељи/старатељи
Један дан сваког месеца	Отворен дан школе у складу са организационим и безбедносним условима школе - присуствовање родитеља образовно-васпитном раду тј.настави.	Наставници, наставници разредне наставе, родитељи/старатељи
У току школске године	Спортске активности: тимови деце и родитеља, родитељски тимови.	Наставници физичког и здравственог васпитања, одељењске старешине, наставници разредне наставе, родитељи/старатељи
У току другог полугодишта	Сарадња ученика и родитеља у областима у којима су родитељи стручни или имају професионално искуство – представљање занимања, професија и различитих образовних и професионалних путева у оквиру професионалне оријентације	Наставници, наставници разредне наставе, родитељи/старатељи

На крају првог полугодишта и на крају школске године.	Анкетирање родитеља о задовољству сарадњом школе и породице, анализа резултата и коришћење добијених података за планирање мера за унапређивање сарадње.	Наставници, наставници разредне наставе, родитељи/старатељи

6.9 **Програм заштите животне средине**

Носиоци програма: Наставници разредне и предметне наставе, одељењске старешине, руководиоци секција, стручни сарадници, уз укључивање ученика, родитеља/других законских заступника и партнера из локалне заједнице, у складу са могућностима.

Циљна група: Ученици 1–8. разреда, запослени, родитељи/други законски заступници и локална заједница, у складу са природом активности.

Начин реализације: Наставне и ваннаставне активности, часови одељењске заједнице, радионице, изложбе, презентације, квизови, тематске акције и активности у школском дворишту и непосредном окружењу.

Школска година: 2026/2027.

Циљ програма: Развијање одговорног односа према животној средини, подстицање ученика на рационално коришћење ресурса, правилно поступање са отпадом и активно учешће у уређењу и очувању школског и непосредног окружења.

Планирано време реализације	Планиране активности	Реализатори
Током школске године	Уређивање и одржавање учионица и заједничких простора школе, уз подстицање ученика да брину о свом непосредном окружењу	Наставници разредне и предметне наставе, одељењске старешине, ученици
Током школске године	Реализација тематских радионица и активности о значају очувања животне средине, рециклажи, рационалном коришћењу ресурса и одговорном односу према отпаду	Наставници разредне и предметне наставе, одељењске старешине, руководиоци секција
Током школске године	Израда ученичких радова, плаката, паноа, презентација и других материјала на теме заштите животне средине	Ученици, одељењске старешине, предметни наставници, наставници разредне наставе
22.април	Обележавање Дана планете Земље кроз радионице, квизове, изложбе, презентације или друге примерене активности	Ученици, одељењске старешине, предметни наставници, наставници разредне наставе
5. јун	Обележавање Светског дана заштите животне средине кроз тематске активности	Ученици, одељењске старешине, предметни наставници, наставници разредне наставе
Током школске године	Уређење и одржавање школског дворишта и непосредног школског окружења	Ученици, одељењске старешине, предметни наставници, наставници разредне наставе

Током школске године	Учешће у еколошким акцијама, пројектима и активностима локалне заједнице, уколико се за то створе услови	Ученици, одељењске старешине, предметни наставници, наставници разредне наставе, представници локалне заједнице
Током школске године	Прикупљање секундарних сировина или других материјала за рециклажу у случају постојања организованог начина преузимања и сарадње са одговарајућим партнером	Одељењске старешине, наставници, ученици, партнери у акцији

6.10 Програм подршке новим ученицима и запосленима

Носиоци програма: стручни сарадници – педагог и психолог, директор, секретар школе, одељењске старешине и запослени укључени у пружање подршке.

Циљна група: нови ученици и новозапослени.

Начин реализације: информисање, упознавање са организацијом и правилима рада школе, индивидуална и групна подршка, праћење прилагођавања и израда и примена протокола.
Школска година: 2026/2027.

Циљ програма: обезбеђивање систематичне подршке новим ученицима и запосленима у процесу прилагођавања школској средини и упознавања са организацијом, правилима, обавезама и ресурсима школе, уз успостављање јасног и јединственог поступка подршке кроз израду, допуну и примену протокола.

Планирано време реализације	Планиране активности	Реализатори
Септембар 2026. – јун 2027.	Пружање подршке новим ученицима у процесу прилагођавања школској средини, упознавање са организацијом рада школе, правилима, обавезама и правима ученика и праћење њиховог укључивања у одељењску и школску заједницу.	Одељењске старешине, педагог, психолог, предметни наставници
Септембар – октобар 2026.	Примена постојећег протокола за подршку новим ученицима и праћење његове примене у пракси.	Педагог, психолог, одељењске старешине
Током школске године	Прикупљање запажања и предлога за унапређивање подршке новим ученицима на основу искустава у реализацији.	Педагог, психолог, одељењске старешине
Септембар 2026. – јануар 2027.	Израда и усаглашавање дела протокола који се односи на подршку новим запосленима, укључујући информисање о организацији рада школе, правима и обавезама, интерним	Педагог, психолог, секретар школе, директор

	процедурама и начину укључивања у рад школе.	
Друго полугодиште	Доношење и представљање комплетираног протокола за подршку новим ученицима и запосленима.	Директор, секретар школе, педагог, психолог
Током школске године	Пружање подршке новим запосленима у процесу укључивања у рад школе и праћење потреба за додатном подршком.	Директор, секретар школе, педагог, психолог, колеге/ментори
Јун 2027.	Анализа примене протокола и предлози за његово унапређивање за наредну школску годину.	Директор, секретар школе, педагог, психолог

6.11 Програм професионалне оријентације

Носиоци програма: Тим за професионалну оријентацију – психолог, педагог, разредне старешине седмог и осмог разреда, предметни наставници и учитељи.

Циљна група: ученици од I до VIII разреда, са посебним акцентом на ученике VII и VIII разреда

Начин реализације: кроз редовну наставу, ваннаставне активности, предавања, радионице, разговоре, посете, ученичке радове и индивидуално саветовање.
Школска година: 2026/2027.

Циљ програма: Циљ програма професионалне оријентације је да се ученицима омогући постепено упознавање са различитим занимањима, образовним профилима и областима рада, као и сагледавање сопствених интересовања, способности, склоности и могућности, како би на основу прикупљених информација и личних увида могли да донесу што самосталнију и промишљенију одлуку о избору средње школе и будућег занимања. Посебна пажња посвећује се ученицима седмог и осмог разреда, као и пружању подршке ученицима и родитељима током процеса професионалног усмеравања.

Планирано време реализације	Планиране активности	Реализатори
Септембар 2026 – јун 2027.	Анализа наставног градива по предметима ради сагледавања повезаности са областима и подручјима рада и упознавање ученика са одговарајућим струкама, образовним профилима и занимањима.	Сви наставници и учитељи
Септембар 2026 – јун 2027.	Кроз наставу математике, физике и технике и технологије детаљније информисати ученике о машинској, енергетској, електротехничкој, грађевинској, геодетској и дрвно-прерађивачкој струци.	Одговарајући предметни наставници
Септембар 2026 – јун 2027.	Кроз наставу српског језика, страног језика и историје информисати ученике о културолошко-језичкој и драмској струци.	Одговарајући предметни наставници

Септембар 2026 – јун 2027.	Кроз наставу биологије, физичког васпитања, музичке и ликовне културе, поред упознавања са одређеним струкама и занимањима, дати податке о здравственим и биофизиолошким захтевима појединих занимања и подстицати ученике да захтеве жељених занимања упоређују са својим могућностима.	Одговарајући предметни наставници
Током школске године.	Подстицати ученике да сами учествују у прикупљању података о појединим занимањима, да их упоређују са својим интересовањима и способностима и на основу тога разматрају избор занимања.	Наставници
Током школске године.	Омогућити ученицима да се у оквиру слободних активности, друштвених организација и културне и јавне делатности школе баве одређеним пословима жељених занимања како би практично проверили интересовања и способности.	Наставници и чланови секција
Октобар 2026 – мај 2027.	Организовати предавања и разговоре са ученицима и родитељима о струкама и занимањима, програмима средњих школа, критеријумима уписа, факторима успешности избора занимања, проходности на више школе и факултете и кадровским потребама; организовати презентације средњих школа.	Психолог, педагог, наставници, представници средњих школа, родитељи – стручњаци
Током школске године, у складу са календаром Сајма образовања и могућностима школа домаћина..	Посета Средњој стручној школи „Васа Пелагић“ у Ковину и, према могућностима, другим средњим школама у Панчеву или Смедереву; посета Сајму образовања у Панчеву.	Ученици VII и VIII разреда, наставници, психолог и педагог
Током школске године.	Изложбе ученичких радова посвећене занимањима.	Ученици и наставници
Према плану рада стручних сарадника, пре избора средње школе.	Радионице и предавања: мрежа средњих школа, критеријуми уписа, психофизички захтеви занимања, значај интересовања и способности као фактора избора занимања.	Психолог и педагог
Током школске године.	Кроз литерарне, ликовне и техничке радове омогућити ученицима да стекну што више информација о појединим занимањима, од занимања родитеља до занимања којима би желели да се баве.	Ученици и наставници
Током процеса избора средње школе.	Индивидуална помоћ и подршка ученицима и родитељима у доношењу одлуке о даљем школовању, разрешавању дилема и сагледавању личних својстава, објективних могућности и захтева занимања.	Психолог и педагог

6.12 Програм школских, националних и међународних пројеката

Носиоци програма: Наставници, ученици и сарадници/партнери укључени у реализацију конкретних пројеката.

Циљна група: ученици и наставници школе, у складу са условима и циљевима појединачних пројеката.

Начин реализације: кроз пројектне активности, радионице, истраживачки и стваралачки рад, сарадњу са партнерским школама и организацијама, презентације, изложбе, посете и друге активности предвиђене пројектима.

Школска година: 2026/2027.

Циљ програма: развијање компетенција ученика и наставника, подстицање сарадње и размене искустава са школама и удружењима ван граница Србије и укључивање ученика и наставника у различите школске, националне и међународне пројекте.

Планирано време реализације	Планиране активности	Реализатори
Током школске године	Школски пројекти: „Европски дан језика“, „Друг другу“, Мали сајам науке и креирање позоришних представа и позоришних сусрета.	Наставници и ученици
Током школске године, у складу са календаром активности	Национални пројекти: „Безбедност у саобраћају“ и „Покренимо нашу децу“ – укључивање ученика у планиране активности и сарадња са надлежним институцијама.	Агенција за безбедност саобраћаја, Управа саобраћајне полиције, одељењске старешине и ученици
Према условима и плану Истраживачке станице Петница	Укључивање ученика у активности „Летње научне школе“ и подстицање њиховог интересовања за истраживачки рад.	Истраживачка станица Петница, наставници и ученици
Током школске године, у складу са календаром пројекта	Међународни пројекти: „Сат за нашу планету“ – учешће у активностима пројекта и подизање свести ученика о значају заштите животне средине.	Наставници и ученици
Током школске године, у складу са позивима и могућностима школе	E-Twinning пројекти – укључивање школе и ученика у пројекте међународне сарадње и размене.	Наставници и ученици
Током школске године, у складу са условима пројеката	Еразмус+ пројекти – праћење могућности и укључивање у пројекте који доприносе развоју компетенција ученика и наставника и међународној сарадњи.	Наставници и ученици
Према календару конкретног пројекта	Учешће у активностима пројеката „Дан розе мајице“ и „Digital Clean Up“.	Наставници и ученици

Током школске године, у складу са могућностима и позивима	Пројекти и активности везани за сарадњу са румунском националном заједницом.	Наставници и ученици
Током школске године, у складу са могућностима и позивима	Пројекти и активности везани за сарадњу са мађарском националном заједницом.	Наставници и ученици

6.13 Програм излета, екскурзија и наставе у природи

Носиоци програма: Директор школе, наставници и учитељи, стручна већа, разредне старешине, стручни сарадници и друга лица задужена за организацију и реализацију појединачних активности.

Циљна група: Ученици 1–8. разреда, у складу са планираним облицима ваннаставног и образовно-васпитног рада.

Начин реализације: Настава у природи, једнодневни и вишедневни излети и екскурзије, студијске и тематске посете, посете културним, научним, образовним и другим установама, у складу са наставним садржајима, потребама ученика и прописаним процедурама. За екскурзије и наставу у природи израђују се посебни планови и програми са утврђеним циљевима, задацима, временом, трајањем, маршрутом и носиоцима реализације.

Школска година: 2026/2027.

Циљ програма: Повезивање наставних садржаја са непосредним искуством ученика, проширивање и продубљивање знања кроз упознавање природних, географских, историјских, културних и привредних карактеристика Србије, развијање интересовања за природно и културно наслеђе, као и подстицање самосталности, одговорности и сарадње ученика.

Време реализације	Планиране активности	Реализатори активности
Септембар	Планирање и припрема програма излета, екскурзија и наставе у природи за текућу школску годину, у складу са наставним плановима и програмима и потребама ученика	Стручна већа, учитељи, наставници, директор
Септембар–октобар	Разматрање и усвајање планова и програма излета, екскурзија и наставе у природи у складу са прописаном процедуром	Наставничко веће, директор, Савет родитеља
Током школске године	Реализација наставе у природи за ученике млађих разреда, у складу са усвојеним планом и програмом	Учитељи, директор, пратиоци
Током школске године	Реализација једнодневних екскурзија за ученике млађих разреда и ученика 5. и 6. разреда, у складу са усвојеним планом	Учитељи, наставници, разредне старешине, пратиоци
Током школске године	Реализација дводневних екскурзија за ученике 7. и 8. разреда, у складу са усвојеним планом и програмом	Наставници, разредне старешине, пратиоци, директор
Октобар	Посета Сајму књига у Београду, у складу са организационим могућностима	Наставници српског језика и књижевности, библиотекар, пратиоци
Октобар/новембар	Посете научним, образовним и културним манифестацијама и установама у складу са актуелном понудом и интересовањима ученика	Предметни наставници, учитељи, библиотекар
Новембар	Посета Фестивалу науке, уколико се манифестација реализује и организациони услови то омогуће	Наставници природних и техничких наука, учитељи, пратиоци

Током школске године	Посете позориштима, биоскопима, музејима, галеријама и другим установама културе и образовања	Учитељи, наставници, разредне старешине
Током школске године	Једнодневни тематски излети и посете у функцији реализације наставних садржаја	Предметни наставници, учитељи, разредне старешине
Током школске године	Посете привредним, научним, културним и другим установама у циљу упознавања ученика са различитим занимањима и областима рада	Наставници, учитељи, стручни сарадници
Пролеће	Посета научним, спортским, културним или образовним манифестацијама за које постоји интересовање ученика и могућност организације	Наставници, учитељи, пратиоци
Мај–јун	Реализација других планираних једнодневних посета, излета и обилазака у складу са потребама и интересовањима ученика	Учитељи, наставници, разредне старешине
Током школске године	Посета Сајму образовања и другим образовним манифестацијама, у складу са понудом и могућностима организације	Стручна служба, наставници, разредне старешине
Мај–јун 2027.	Студијска посета Специјализованој изложби EXPO 2027 Београд, уколико школа донесе одлуку о реализацији и буду испуњени услови за организовање посете	Директор, наставници, учитељи и пратиоци, у складу са планом посете
Након реализације сваке екскурзије/наставе у природи	Анализа реализације и израда извештаја о реализованим активностима; информисање Наставничког већа и Савета родитеља	Руководиоци путовања, наставници и учитељи, директор
Јун	Сагледавање реализације програма, анализа ефеката активности и предлагање унапређења за наредну школску годину	Директор, наставници, учитељи, стручни сарадници

6.14 Програм рада школске библиотеке

Носиоци програма: Школски библиотекар, у сарадњи са наставницима, стручним сарадницима и руководиоцима секција.

Циљна група: Ученици од 1. до 8. разреда, наставници, стручни сарадници и остали корисници школске библиотеке.

Начин реализације: Непосредан рад са ученицима и корисницима библиотеке; индивидуално и групно пружање подршке; рад са библиотечком грађом; часови и радионице у библиотеци; изложбе и тематске поставке; књижевни сусрети; посете установама културе; сарадња са наставницима у реализацији наставних и ваннаставних активности; набавка, обрада и евидентирање библиотечке грађе.
Школска година: 2026/2027.

Циљ програма: Развијање читалачких навика и културе читања код ученика, оспособљавање ученика за самостално коришћење библиотечке грађе и различитих извора информација, подршка настави и ваннаставним активностима, као и развијање позитивног односа према књизи, библиотеци и учењу.

Планирано време реализације	Планиране активности	Реализатори

Септембар	Упознавање ученика 1. разреда са школском библиотеком, књигом, библиотечком грађом и правилима коришћења библиотеке	Школски библиотекар, учитељице 1. разреда
Септембар	Ажурирање евиденције корисника и библиотечке документације на почетку школске године	Библиотекар
Септембар	Пружање информација и помоћи родитељима и ученицима у вези са набавком уџбеника и коришћењем доступне библиотечке грађе	Библиотекар, одељењске старешине
Октобар	Организовање или учешће у активностима поводом Дечје недеље – изложбе, читање, препоруке за читање и друге активности	Библиотекар, наставници
Октобар	Посета Сајму књига у Београду	Наставници српског језика, библиотекар, остали наставници, ученици
Током школске године.	Подстицање ученика на читање и развијање читалачких навика кроз препоруке, разговоре о књигама и индивидуални рад	Библиотекар
Током школске године	Помоћ ученицима при избору литературе у складу са узрастом, интересовањима и потребама	Библиотекар
Током школске године	Оспособљавање ученика за самостално коришћење речника, лексикона, енциклопедија, каталога и других извора информација	Библиотекар, предметни наставници, наставници разредне наставе
Током школске године.	Подршка ученицима у проналажењу, избору и коришћењу извора за израду задатака, истраживачких радова и пројектних активности	Библиотекар, предметни наставници, наставници разредне наставе
Током школске године	Сарадња са Градском библиотеком „Вук Караџић“ Ковин и другим установама које се баве књигом и културом.	Библиотекар, наставници српског језика, наставници разредне наставе
Током школске године.	Сарадња са наставницима у организацији културних активности школе – изложбе, књижевни сусрети, приредбе, Дечја недеља, Дан школе, Свети Сава и друге активности	Библиотекар, наставници српског језика, наставници разредне наставе
Током школске године	Припрема библиотечке грађе за потребе наставе, ваннаставних активности и рада ученичких секција.	Библиотекар, наставници предметне наставе, наставници разредне наставе
март	Сарадња у поступку избора уџбеника за наредну школску годину, у складу са прописаном процедуром	Библиотекар, наставници
мај/јун	Избор и набавка књига за награђивање ученика који су постигли запажене резултате на такмичењима као и за ученике 8. разреда који су показали одличан успех и запажене резултате као и за посебно за ученика генерације	Библиотекар, наставници, одељењске старешнине 8. разреда
јун	Сређивање и преглед библиотечке грађе, евиденција позајмљених и враћених књига и припрема библиотеке за завршетак школске године	Библиотекар

јун/август	Ажурирање евиденције корисника и припрема библиотечке документације за наредну школску годину	библиотекар

6.15 Програм за инклузивно образовање

Носиоци програма: Тим за инклузивно образовање, Тим за додатну подршку ученику, наставници разредне и предметне наставе, стручна служба школе

Циљна група: Ученици којима је потребна додатна подршка у образовању и васпитању, ученици којима је потребно обогаћивање образовног процеса, родитељи, односно други законски заступници ученика

Начин реализације: Праћење потреба ученика, спровођење мера индивидуализације, предлагање и израда ИОП-а, остваривање ИОП-а и праћење ефеката примене ИОП-а, у сарадњи са родитељем, односно другим законским заступником ученика

Школска година: 2026/2027.

Циљ програма: Обезбеђивање додатне подршке ученицима којима је она потребна, отклањање физичких и комуникационих препрека, прилагођавање начина остваривања школског програма и обезбеђивање услова за израду, доношење и остваривање индивидуалног образовног плана (ИОП1, ИОП2), као и обогаћеног индивидуалног образовног плана (ИОП3) за ученике који постижу резултате који превазилазе очекивани ниво образовних постигнућа**.**

Планирано време реализације	Планиране активности	Реализатори
На почетку школске године	Формирање Тима за инклузивно образовање школе за текућу школску годину	Према решењу директора школе
У току школске године	Правовремено реаговање, препознавање потреба и пружање адекватног вида подршке ученицима са тешкоћама	Сви запослени (наставно и ваннаставно особље односно педагошко-психолошка служба школе), чланови Тима за инклузивно образовање
У току школске године	Успостављање и унапређивање сарадње школе са родитељима ученика са тешкоћама	Чланови Тима за инклузивно образовање
У току школске године према потреби и процени	Успостављање и унапређивање сарадње са Интерресорном комисијом и локалном самоуправом	Координатор Тима за инклузију школе, координатор ИРК
У току школске године према потреби и процени	Предлагање и реализација стручног усавршавања из области инклузивног образовања запослених у школи у циљу пружања свим ученицима оптималних и равноправних услова за учење и напредовање	Координатор Тима за инклузију школе, координатор Тима за професионални развој школе, представник ресурсног центра Панчево (ШОСО „Мара Мандић“)

На почетку школске године и у току по потреби и процени	Идентификација и евидентирање ученика којима је потребна додатна помоћ и подршка	Учитељи, предметни наставници, Тим за инклузивно образовање
У току школске године	Индивидуализована настава и приступ ученицима којима је потребна додатна помоћ и подршка и рад по индивидуалним образовним плановима	Тим за додатну подршку ученику
Тромесечно и/или два пута годишње у зависности од тога да ли се ИОП примењује први пут или не	Праћење и вредновање индивидуалних образовних планова (анализа постигнућа)	Тим за додатну подршку ученику, Тим за инклузивно образовање, Одељењска већа на кварталима
По потреби	Усклађивање свих активности инклузије са важећим законским одредбама и правилницима који регулишу ову област	Тим за инклузивно образовање, секретар школе
По потреби и процени	Израда посебног плана рада за ученика/е који је спречен да похађа наставу из здравствених (или неких других оправданих) разлога	Тим за инклузивно образовање, родитељ, ИРК
На почетку шк. године	Обезбеђивање услуге личног пратиоца за ученике којима је то неопходно	Установа за пружање дневних услуга социјалне заштите „Ласта“ Ковин, Тим за инклузвино образовање, ИРК
По потреби и процени	Сарадња са стручњацима ван школе (по потреби упућивање породице на здравствене установе и стручњаке које у њима раде)	Педагошко-психолошка служба школе у сарадњи са одељењским старешинама ученика са тешкоћама и родитељима
Друго полугодиште	Посебна пажња усмерена ка ученицима са тешкоћама у транзицији (прелаз из основне у средњу школу, избор СШ, упис образовног профила)	Тим за инклузивно образовање, Педагошки колегијум, Комисија за спровођење пробног и завршног испита

6.16 Програм школског спорта и спортско-рекреативних активности

Носиоци програма: наставници физичког и здравственог васпитања, разредне старешине и други наставници укључени у реализацију спортских активности.

Циљна група: ученици од I до VIII разреда, уз укључивање свих ученика у спортске и спортско-рекреативне активности у складу са њиховим могућностима и природом активности.

Начин реализације: кроз наставу физичког и здравственог васпитања, школска такмичења, спортско-рекреативне активности, учешће на такмичењима, кросове, спортске дане и сарадњу са спортским клубовима и другим школама.

Школска година: 2026/2027.

Циљ програма: подстицање свих ученика на активно бављење физичким активностима и спортом, развијање здравих животних навика, физичких и социјалних компетенција, тимског духа и фер-плеја, као и допринос превенцији насиља и малолетничке делинквенције**.**

Планирано време реализације	Планиране активности	Реализатори
Септембар – октобар 2026.	Општинска олимпијада – атлетика; учешће ученика на општинском нивоу.	Наставници физичког и здравственог васпитања, ученици I–VIII разреда
Током првог полугодишта, по календару МП	Екипни спортови – кошарка, баскет, одбојка, фудбал и рукомет; припрема и учешће ученика на такмичењима.	Наставници физичког и здравственог васпитања, ученици V–VIII разреда
Септембар – октобар 2026. и мај 2027.	Крос – јесењи и пролећни термин.	Наставници физичког и здравственог васпитања, разредне старешине, ученици I–VIII разреда
Октобар 2026.	Трка за срећније детињство.	Наставници физичког и здравственог васпитања, разредне старешине, ученици I–VIII разреда
Октобар 2026. – Дечија недеља; новембар 2026. – Недеља Дана школе	Недеља школског спорта – штафетне игре, игре са лоптом, ношења, провлачења, надвлачења и друге спортско-рекреативне активности.	Наставници физичког и здравственог васпитања, разредне старешине, ученици I–VIII разреда
Јун 2027.	Турнир у фудбалу „Мали за велике“.	Наставници физичког и здравственог васпитања, ученици I–VIII разреда – дечаци
По календару организатора	Мала олимпијада и Дечије олимпијске игре.	Наставници физичког и здравственог васпитања, ученици I–IV разреда
По календару организатора	Првенство у шаху.	Наставници физичког и здравственог васпитања, ученици I–VIII разреда
По календару организатора	Такмичење у риболову.	Наставници, ученици I–VIII разреда
Последњи наставни дан	Спортско-рекреативни дан на Чардаку.	Наставници физичког и здравственог васпитања, разредне старешине, ученици I–VIII разреда

7. ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ И ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА

Годишњи план рада школе пратиће се током године на свим предвиђеним нивоима евалуације:

- Одељењска и наставничка већа
- Савет родитеља
- Школски одбор
- Педагошки колегијум
- Стручна служба (педагог и психолог)
- Директор школе
- Тим за самовредновање
- Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе
- Стручни актив за развој школског програма

У односу на закључке евалуационог процеса током године, вршиће се и континуирана корекција планираних активности, а у складу са свимподразумеваним законским оквирима.

На основу члана 119, став 1. тачка 2) Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ број 88/17, 27/18 др. закон 10/19, 6/20, 129/21, 92/2023 и 19/25) доноси се Годишњи план рада Основне школе „Ђура Јакшић“ Ковин за школску 2026/2027. годину.

Годишњи план рада школе усвојен је на седници Школског одбора Основне школе „Ђура Јакшић“ Ковин дана 15.9.2026. године.

Директор школе
Горан Крчмаревић

Председник Школског одбора
Ана Ритопечки