

ОШ" БУРА ЈАКШИЋ"

Број: 25

Дана: 28.01.2016.год.

ул. ЈНА 34

тел/факс:013/741-081

e-mail: osdjaksic@mts.rs

сајт школе: www.os-djurajaksic.edu.rs

КОВИН

ПОЗИВ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ бр. 1/2016

ПО ПАРТИЈАМА

ЗА УСЛУГУ НАБАВКА ДОБАРА-НАМИРНИЦА ЗА ИСХРАНУ УЧЕНИКА

2016. година

На основу члана 55. став 1. тачка 2, члана 60., став 1., т. 2., Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 68/2015), Правилника број 110-00-2/2013-01 од 27.03.2013. године о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, као и Одлуке директора Школе о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 17 од 20.01.2016. године, ОШ "Ђура Јакшић", Ковин, ЈНА бр. 34, објављује:

1. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Наручилац је ОШ "Ђура Јакшић", ул. ЈНА бр. 34, 26220 Ковин ;

e-mail: osdjaksic@mts.rs (у даљем тексту: Наручилац).

Врста наручиоца: Просвета

1.2. ПОДАЦИ О ВРСТИ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Јавна набавка број 1/2016 спроводи се у поступку јавне набавке мале вредности, по партијама, а ради закључења уговора о јавној набавци.

1.3. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Услуга набавка добара- намирница за исхрану ученика ознака из Општег речника јавних набавки -**15000000** – **храна, пиће, дуван и сродни производи**

Предмет јавне набавке је обликован у 5 партија и то:

ПАРТИЈА 1. - ХЛЕБНИ ПРОИЗВОДИ, СВЕЖА ПЕЦИВА И КОЛАЧИ

ознака из Општег речника јавних набавки- 15812000-Хлебни производи, свежа пецива и колачи

ПАРТИЈА 2.- МЛЕЧНИ ПРОИЗВОДИ

ознака из Општег речника јавних набавки-15500000- Млечни производи

ПАРТИЈА 3. - МЕСНЕ ПРЕРАЂЕВИНЕ

ознака из Општег речника јавних набавки-15131000- Конзервисано месо и месне прерађевине

ПАРТИЈА 4.- РАЗНИ ПРЕХРАМБЕНИ ПРОИЗВОДИ

ознака из Општег речника јавних набавки-15800000- Разни прехранбени производи

ПАРТИЈА 5. – ТОПЛИ ОБРОК ЗА УЧЕНИКЕ У ПРОДУЖЕНОМ БОРАВКУ

ознака из Општег речника јавних набавки-15000000- Топли оброк за ученике у продуженим боравку

Понуђач може да конкурише за једну, више, или све партије.

Понуђач је дужан да у понуду назначи да ли се понуда односи на целокупну набавку, или само на одређене партије.

У случају да Понуђач у понуди назначи да се понуда односи за све партије, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

Детаљан опис захтева у вези са сваком партијом дати су у конкурсној документацији.

У зависности од избора Понуђача, уговор ће се закључити за једну, више, или све партије

1.4 ПРОЦЕЊЕНА ВРЕДНОСТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Процењена вредност јавне набавке је 2.535.608,00 динара без ПДВ-а и 2.900.000,00 динара, са ПДВ-ом.

По партијама:

ПАРТИЈА 1. - ХЛЕБНИ ПРОИЗВОДИ, СВЕЖА ПЕЦИВА И КОЛАЧИ

1.136.364,00 дин.-без ПДВ-а, и 1.250.000,00- са ПДВ-ом

ПАРТИЈА 2.- МЛЕЧНИ ПРОИЗВОДИ

290.910,00 дин.-без ПДВ-а и 320.000,00- са ПДВ-ом

ПАРТИЈА 3. - МЕСНЕ ПРЕРАЂЕВИНЕ

341.667,00 дин. –без ПДВ-а и, 410.000,00 дин.-са ПДВ-ом

ПАРТИЈА 4.- РАЗНИ ПРЕХРАМБЕНИ ПРОИЗВОДИ

416.667,00 дин.-без ПДВ-а и 500.000,00 дин.-са ПДВ-ом

ПАРТИЈА 5. – ТОПЛИ ОБРОК ЗА УЧЕНИКЕ У ПРОДУЖЕНОМ БОРАВКУ

350.000,00 дин.-без ПДВ-а и,420.000.00 дин.-са ПДВ-ом

1.5. ВАЛУТА И ЦЕНА НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Цена мора бити исказана у динарима, са и без ПДВ-а, са урачунатим свим трошковима које Понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цену је потребно изразити нумерички и текстуално, при чему текстуално изражена цена има предност у случају несагласности.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Плаћање је у ратама по испостављеним фактурама. Рок плаћања је до 45 дана од дана пријема исправно испостављеног рачуна а којим је потврђена испорука добара.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да тражи аванс.

Понуда Понуђача који у понуди наведе другачије услове плаћања биће одбијена као неприхватљива.

1.6. НАЧИН, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ

Добра, која су предмет јавне набавке, морају бити упакована у оригиналној произвођачкој амбалажи/ одговарајућој амбалажи за транспорт куваних obroка, при чему транспортна паковања треба да буду затворена тако да обезбеђују производ од загађења, расипања, квара и других промена. Амбалажа мора одговарати технолошким захтевима за прехранбене производе. На кутијама је обавезна декларација на српском језику, која је у складу са Правилником о декларисању и означавању упакованих намирница ("Сл. гласник РС", бр. 85/13)

Рок испоруке не може бити дужи од 1 (једог) дана од дана пријема поруџбенице.

Начин испоруке: сукцесивно. Место испоруке: на адресу наручиоца: 26220 Ковин, ЈНА бр.34

1.7. КВАЛИТЕТ

Добра морају бити *1 квалитета и здравствено безбедна* што је прописано нормама садржаним у:

-Закону о безбедности хране („Сл. гласник РС“, бр. 41/09),

-Правилнику о количинама пестицида, метала и металоида и других отровних супстанција, хемотерапеутика, анаболика и других супстанци које се могу налазити у намирницама („Сл. лист СРЈ“, бр. 5/92, 11/92, 32/02, 28/11 и 25/12),

-Правилнику о прехранбеним адитивима („Сл. гласник РС“, бр.63/13);

- Правилнику о декларисању и означавању упакованих намирница ("Службени лист СЦГ", бр. 4/2004, 12/2004 и 48/2004)) и Правилнику о декларисању, означавању и рекламирању хране ("Сл. гласник РС", бр. 85/2013, 101/2013);
- Правилник о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета ("Сл. гласник", бр. 72/10),
- Правилнику о квалитету жита, млинских и пекарских производа, тестенина и брзо смрзнутих теста ("Сл. Гласник РС", бр. 43/2013),
- Правилнику о квалитету млека и производа "Службени гласник РС", бр. 21/09),
- Правилнику о квалитету производа од млека и стартер култура ("Сл.гласник РС", бр. 33/2010, 69/2010 и 43/2013, 34/2014),
- Правилнику о максимално дозвољеним количинама остатака средстава за заштиту биља у храни и храни за животиње и о храни и храни за животиње за коју се утврђују максимално дозвољене количине остатака средстава за заштиту биља ("Сл. гласник РС", бр. 25/2010 и 28/2011).

1.8. ПРИПРЕМАЊЕ ПОНУДА И ИСПРАВКА ГРЕШКЕ У ПОПУЊАВАЊУ ПОНУДЕ И ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Понуде се припремају и подносе у складу са Позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом објављеном на Порталу јавних набавки www.portal.ujn.gov.rs и интернет страници Наручиоца www.os-djurajakic.edu.rs. Конкурсна документација у поглављима 2., 3., и 4., садржи упутство Понуђачима како да сачине понуду и Упутство за доказивање испуњености обавезних услова за учешће у поступку.

Заинтересовани Понуђачи могу извршити увид и преузимање конкурсне документације на Порталу јавних набавки www.portal.ujn.gov.rs и Интернет страници Наручиоца www.os-djurajaksic.edu.rs, или непосредно у просторијама ОШ "Ђура Јакшић", ул. ЈНА бр. 34., Ковин, у канцеларији секретара школе, у времену од 10,00 до 13,00 часова, до дана и часа истека рока за подношење понуда.

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од ОШ "Ђура Јакшић" додатне информације или појашњења у вези са припремањем и подношењем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

Уколико Понуђач начини грешку у попуњавању понуде, дужан је да исту прецрта црвеном бојом оловке, тако да је грешка видљива и правилно попуни плавом бојом оловке, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

Особа за контакт је: секретар Школе **Емилија Дракулић, телефон 013/741-081**

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, при чему трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво Понуђач и не може тражити надокнаду од Наручиоца. Уколико је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да Понуђачу надокнади трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је Понуђач тражио надикнаду тих трошкова у понуди. (*Образац трошкова понуде дат је у ОБРАСЦУ бр.18*)

1.9. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДА

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима одвија се путем електронске поште, **е-пошта наручиоца: osdjaksic@mts.rs**

Особа за контакт је Емилија Дракулић телефон 013/741-081.

1.10. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Подаци, које Понуђач оправдано у конкурсној документацији значи као поверљиве, односно који у горњем десном углу садрже ознаку "ПОВЕРЉИВО" и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица Понуђача, биће коришћени само у предметној јавној набавци и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено "ПОВЕРЉИВО", а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица Понуђача.

Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда као ни у даљем току поступка.

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

1.11. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЊИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави Изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

(Образац Изјаве о поштовању прописа дат је у ОБРАЦСУ бр. 16)

1.12. ПОДАЦИ О НАЧИНУ, МЕСТУ И РОКУ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Понуде се подносе у затвреној коверти са назнаком

ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ 1/2016 са назнаком (НЕ ОТВАРАТИ).

Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив, адресу, телефон и контакт особу. Понуде се достављају путем поште или се доносе лично сваког радног дана од 10,00 до 13,00 сати на адресу Наручиоца: ОШ "Ђура Јакшић", ул. ЈНА, бр. 34., 26220 Ковин.

Рок за достављање понуда је до 08.02.2016. године до 12,00 часова.

Понуде које стигну после наведеног рока и сата сматраће се неблаговременим.

Неблаговремене понуде се неће отварати и по окончању поступка отварања ће бити враћене Понуђачу, са назнаком да је понуда поднета неблаговремено.

Понуда мора бити јасна, недвосмислена, читко попуњена, оверена печатом и потписана од стране одговорног лица Понуђача.

Сви обрасци који су саставни део конкурсне документације морају бити попуњени на српском језику, откуцани или читко исписани штампаним словима, јасни, недвосмислени, потписани од стране овлашћеног лица и оверени печатом, у свему у складу са упутством из конкурсне документације.

1.13. МЕСТО, ДАН И САТ ОТВАРАЊА ПОНУДА, ПОДНОШЕЊЕ ПУНОМОЋЈА

Јавно отварање понуда ће се обавити последњег дана рока за подношење понуда и то дана 08.02.2016. године у 12,15 часова у просторијама Наручиоца: ОШ "Ђура Јакшић", ул. ЈНА, бр. 34., Ковин, уз присуство овлашћених представника Понуђача.

Представници Понуђача дужни су да пре почетка отварања понуда, Комисији за јавну набавку Наручиоца доставе пуномоћја за присуствовање отварању понуда. Пуномоћје се доставља у писаној форми и мора бити заведено код Понуђача, оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица Понуђача.

1.14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима одвија се путем електронске поште, **е-пошта наручиоца: osdjaksic@mts.rs**

Особа за контакт је Емилија Дракулић телефон 013/741-081.

Наручилац може да захтева од Понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код Понуђача односно његовог Подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност Понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

Ако се Понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

1.15. ИЗМЕНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Ако Наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако Наручилац измени или допуни конкурсну документацију 7 (седам), или мање дана пре истека рока за подношење понуда, Наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

1.16. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде не може бити краћи 60 дана од дана јавног отварања понуда.

У случају да Понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од Понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду

1.17. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА.

Критеријум за оцењивање понуда је **НАЈНИЖА ЦЕНА**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који понуди дужи рок плаћања, водећи рачуна да тај рок буде дефинисан у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ("Сл.гласник РС" бр.119/2012, 21/2013, 68/2013), а ако је и рок плаћања исти онда ће бити изабрана понуда оног понуђача чија је понуда прва пристигла код Наручиоца.

1.18. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА И ОБЈАВЉИВАЊЕ ОБАВЕШТЕЊА

Оквирни рок у коме ће Наручилац донети одлуку о додели уговора је до 10 (десет) дана од дана отварања понуда.

Ако Понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим Понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда Наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112., ст. 2. т. 5., Закона.

Понуђач чија је понуда оцењена као најповољнија дужан је да, по позиву Наручиоца у року од 5 (пет) дана од пријема позива достави оригинал или оверене копије доказа.

Уколико Понуђач тада не достави оригинал или оверену копију Наручилац ће његову понуду одбити као неисправну.

По пријему одлуке о избору најповољније понуде, изабрани Понуђач ће бити позван да закључи уговор, у року од највише 10 (десет) дана од тренутка када се стекну законски услови.

Изабрани Понуђач је дужан да уговор, потписан и оверен, достави Наручиоцу у року од 5 (пет) дана од дана када га је Наручилац позвао да закључе уговор. Уколико изабрани Понуђач не достави уговор, потписан и оверен, у наведеном року, Наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим Понуђачем.

Обавештење о закљученим уговорима о јавној набавци или обавештење о обустави поступка јавне набавке Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки у року од 5 (пет) дана од дана закључења уговора, односно од дана коначности одлуке о обустави поступка јавне набавке.

1.19. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ о постојању негативних референци предвиђених чл. 82., ст. 3., т. 1-8., Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015'), који потврђује да Понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет јавне набавке, за период од претходне три године.

1.20. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки на адресу: Немањина 22-26, 11000 Београд, а предаје Наручиоцу.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да уплати Републичку административну таксу са знаком, односно бројем јавне набавке, на следећи рачун:

Текући рачун: : 840-742221843-57, **Модел:** 97, **Позив на број:** 50-016

Сврха: Републичка административна такса са знаком набавке на коју се односи,

Прималац: Буџет Републике Србије;

Износ: 60.000,00 динара.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

У случају подношења захтева за заштиту права у току трајања рока за подношење понуда, долази до застоја рока за подношење понуда.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Након доношења одлуке о додели уговора, захтев за заштиту права Понуђач може поднети у року од 5 (пет) дана од дана пријема одлуке.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње Наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

1.21. ОБУСТАВЉАЊЕ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора предвиђени Законом о јавним набавкама.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

Наручилац задржава право да одустане од избора Понуђача уколико установи да ниједна понуда не одговара условима позива и конкурсне документације или да одустане од избора понуђача из неког другог оправданог разлога.

**Председник Комисије
за јавне набавке**

Бугариновић Драган